

PLAN DE OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA MENOR (POMDIH-MENOR AÑO 2024)



La Cruceta,
noviembre del
2023

Índice de contenido

I.	INTRODUCCIÓN.....	4
II.	FINES Y OBJETIVO.	5
III.	DIAGNÓSTICO SITUACIONAL DE LA JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO SAN LORENZO.	5
IV.	METAS Y RESULTADOS ESPERADOS.	5
6.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES E INVERSIONES.	7
6.1.	Descripción de actividades JUSHSL menor, por rubro:	7
6.1.1.	Operación de la infraestructura hidráulica.	7
6.1.2.	Mantenimiento de la infraestructura hidráulica.	8
6.1.3.	Desarrollo de la infraestructura hidráulica.	8
6.1.4.	Gestión administrativa para la prestación del servicio.	9
6.1.5.	RUBRO 05. (AQUÍ VA LO DEL RUBRO 05)..... ¡Error! Marcador no definido.	
6.1.6.	Sensibilización, capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua.	11
6.2.	Resumen de las actividades de las CUs.	12
6.3.	Programación de actividades JU y CUs sistema regulado y no regulado.....	12
7.	RECURSOS FINANCIEROS	13
8.	PRESUPUESTO	13
8.1.	Presupuesto JUSHSAL Menor.	13
8.1.1.	Presupuesto de actividades POMDIH MENOR JUSHSAL 2023.....	13
8.2.	Presupuesto CUs - sistema Regulado.	13
8.3.	Presupuesto JU y CUs sistema Regulado y No Regulado.....	14
9.	ANEXOS.....	15
9.1.	Diagnóstico de la Junta de Usuarios (Formato 1)	15
9.2.	Fichas Técnicas (Formato 2)	15

9.3.	Fichas de Costos Unitarios (Formato 3)	15
9.4.	Asignación de personal (Formato 4).....	15
9.5.	Programación de Ejecución física (Anexo D-1)	15
9.6.	Programación de Ejecución financiera (Anexo D-2)	15
9.7.	Acta de reunión del consejo directivo de la JUSHSAL	15

Índice de cuadros

Cuadro 1: Resumen de Programación de actividades CUs Sistema Regulado (16 CUs)	12
Cuadro 4: Resumen de Programación de actividades JU y CUs Sistema Regulado y Sistema No Regulado	12
Cuadro 5: Presupuesto resumen de las actividades del POMDIH 2023 JUSHSL	13
<i>Cuadro 6: Presupuesto resumen de las actividades del POMDIH 2023 CUs Zona Regulada y No Regulada.</i>	<i>13</i>
<i>Cuadro 8: Presupuesto resumen de las actividades del POMDIH 2023 JU y CUs Zona Regulada y No Regulada.</i>	<i>14</i>

PLAN DE OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA MENOR (POMDIHME) AÑO 2024

I. INTRODUCCIÓN.

La Junta de usuarios del sector hidráulico San Lorenzo, fue reconocida mediante Resolución Directoral N° 0427-79-IRN-AA-DR de fecha 06-09-1979, inscrita en el Registro de Personas Jurídicas libro de Asociaciones en el asiento C 00011, RUC N° 20161500292, Partida Electrónica N° 00115197 de Piura, tiene su domicilio legal en la Av. Reforma Agraria S/N en la ciudad de Cruceta, distrito de Tambogrande, Provincia de Piura, Región Piura.

Está conformada por 16 subsectores hidráulicos, los cuales están divididos en zona regulada y zona no regulada.

Comision	N° Usuarios	N° Predio	AREAS			
			Total	Permiso	Licencia	Bajo Riego
QUIROZ - PAIMAS	1,254	1,654	2,015.51	0.00	1,855.96	1,855.89
CHIPILLICO ALTO	652	854	1,162.21	0.00	904.65	904.65
QUEBRADA TOTORAL - PAMPA ELERA ALTA	1,103	1,492	1,353.02	0.00	1,119.62	1,119.62
CHIPILLICO BAJO	218	280	1,076.18	0.00	735.93	735.93
YUSCAY - TABLAZO ALTO	494	613	5,419.37	42.71	3,663.76	3,706.47
TEJEDORES	186	204	2,078.99	0.00	1,637.48	1,637.48
TJ-05	102	107	844.70	0.00	729.37	729.37
SAN ISIDRO I-II	1,106	1,266	9,581.76	9.34	6,532.84	6,542.18
TG-MALINGAS	474	526	4,390.64	50.38	3,482.73	3,533.11
HUALTACO III	627	737	3,414.31	24.00	2,535.68	2,559.68
M-MALINGAS	1,365	1,685	5,626.94	130.46	4,133.74	4,263.66
HUALTACO I-II-IV	1,207	1,376	7,192.60	6.31	5,724.69	5,731.00
VALLE DE LOS INCAS	1,592	2,227	7,623.77	327.36	4,809.25	5,136.60
SOMATE ALTO	243	264	1,914.68	133.36	1,229.12	1,362.48
SOMATE BAJO	267	301	2,056.41	0.00	1,546.47	1,544.22
ALGARROBO VALLE HERMOSO	1,263	1,684	7,687.11	280.29	5,393.90	5,674.19
TOTALES:	12153	15270	63,438.22	1,004.21	46,035.19	47,036.53

En total el sector hidráulico San Lorenzo, cuenta con 12153 usuarios y 46,035.19 Ha con licencia de agua. El ámbito político de la Junta de Usuarios San Lorenzo, abarca los distritos de Paimas, que pertenecen a la provincia de Ayabaca; Las Lomas, Tambogrande, pertenecen a la provincia de Piura, distrito de Chulucanas, a la provincia de Morropón y el distrito de Bellavista de la provincia de Sullana.

En el ámbito administrativo el sector hidráulico San Lorenzo pertenece a la Administración Local del Agua San Lorenzo, y a la Autoridad Administrativa del Agua Jequetepeque-Zarumilla.

II. FINES Y OBJETIVO.

- ❖ Elaborar el Plan de Operación Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica Menor de la JUHSAL del año 2024, presentado las actividades y presupuestos que se han programado ejecutar.

III. DIAGNÓSTICO SITUACIONAL DE LA JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO SAN LORENZO.

A continuación, se detalla por cada rubro el diagnóstico realizado.

1. Operación de la Infraestructura Hidráulica.

Se ha realizado el diagnóstico a cada una de las actividades que conforman este rubro, en el cual, según el diagnóstico realizado a cada una de ellas, se ha tenido como resultado que todas ellas son de prioridad para su ejecución en el desarrollo del año 2024

Porque existen actividades las cuales no han sido programadas en los años anteriores como por ejemplo el sinceramiento de área a nivel predial.

2. Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.

En esta actividad se ha programado ejecutar lo que se describe en el formato 01 en las cuales se describe la prioridad de ejecutar el mantenimiento tanto mecánico como manual de las estructuras del sistema.

3. Desarrollo de la infraestructura Hidráulica.

La ejecución de este rubro no se ha venido dando durante los últimos años, en la JUHSAL, se realizaba una programación tanto a nivel físico como presupuestal, pero las actividades que están dentro de este rubro nunca han llegado a ejecutarse.

4. Gestión Administrativa Para La Prestación Del Servicio

7. Sensibilización, Capacitación Y Comunicación Para el Aprovechamiento Eficiente del Agua

IV. METAS Y RESULTADOS ESPERADOS.

4.1 METAS:

A. Operación de la Infraestructura Hidráulica.

Para este rubro, se ha planteado ejecutar un total de **S/. 603,991.32**, todo este monto esta debidamente sustentados con documentos e informes. Los cuales son enviados de acuerdo a la programación realizada.

B. Mantenimiento de infraestructura Hidráulica.

Se ha presupuestado ejecutar un total de **S/. 425,580.28** los cuales son debidamente sustentados con fichas, informes y documentos.

C. Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica.

En esta actividad se ha programado ejecutar **S/. 306,436.50**, en este caso se sustenta con informes, documentos y fichas técnicas.

D. Gestión Administrativa Para La Prestación Del Servicio

Se ha presupuestado ejecutar un total de **S/. 1, 399,553.12**, los cuales son debidamente sustentados con fichas, informes y documentos.

E. Conservación y protección de los recursos hídricos

Se ha presupuestado ejecutar un total de **S/. 219,484.20**, los cuales son debidamente sustentados con fichas, informes y documentos.

F. Sensibilización, Capacitación Y Comunicación Para el Aprovechamiento Eficiente del Agua

Se ha presupuestado ejecutar un total de **S/. 67,261.64**, los cuales son debidamente sustentados con fichas, informes y documentos.

5. ESTRATEGIAS:

Las estrategias para la ejecución del presente POMDIH menor es la siguiente:

- a) Elaboración de los planes de cada uno de los rubros que conforma el POMDIH - 2024: en la que se describe las actividades a nivel detalle, objetivos, metas y ámbito de ejecución de acuerdo al presupuesto aprobado por CU y Junta Menor.
- b) Programación del requerimiento de los bienes, servicios e insumos a ejecutar en las actividades plasmadas en los planes de cada uno de los rubros según la calendarización de las metas establecidas por actividad.
- c) Ejecución de las actividades programadas durante el año 2024.
- d) Seguimiento o supervisión de la ejecución de las actividades programadas por las comisiones de Usuarios que conforman la Junta de Usuarios de San Lorenzo de acuerdo a ley.
- e) Coordinación de forma permanente con el Operador mayor del Sector Hidráulico San Lorenzo y la Administración Local de Agua San Lorenzo.

6.1.2. Mantenimiento de la infraestructura hidráulica.

Las actividades e inversiones de Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica, de la Junta de Usuarios del Sector Hidráulico San Lorenzo, se han programado de la siguiente manera

1. Elaboración del manual de mantenimiento.
2. Mantenimiento de obras de captación.
3. Mantenimiento de canales del sector hidráulico.
4. Mantenimiento del sistema de drenaje.
5. Mantenimiento de caminos de vigilancia.
6. Actividades consideradas en el PMI.

Las actividades de Mantenimiento de la Infraestructura hidráulica se indican a continuación, así como su presupuesto.

COD	DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUEST	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	FUENTE DE FINANCIAMIENTO			
															T.VIGENTE	T.ANTERIO	SALDOS	OTRO
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	425,580.28	4,438.00	8,975.50	67,522.67	17,210.85	17,592.53	75,180.17	28,395.85	28,395.85	74,170.17	19,320.85	19,320.85	65,056.99	371,920.38	53,659.90	0.00	0.00
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO	5,017.68	218.00	218.00	218.00	218.00	599.68	1,228.00	218.00	218.00	218.00	218.00	218.00	1,228.00	5,017.68	0.00	0.00	0.00
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO	5,017.68	218.00	218.00	218.00	218.00	599.68	1,228.00	218.00	218.00	218.00	218.00	218.00	1,228.00	5,017.68	0.00	0.00	0.00
02.01.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	381.68	0.00	0.00	0.00	0.00	381.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	381.68	0.00	0.00	0.00
02.01.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIM	2,616.00	218.00	218.00	218.00	218.00	218.00	218.00	218.00	218.00	218.00	218.00	218.00	218.00	2,616.00	0.00	0.00	0.00
02.01.01.03	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTEN	2,020.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,010.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,010.00	2,020.00	0.00	0.00	0.00
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION	63,300.00	4,220.00	4,220.00	4,220.00	4,220.00	4,220.00	6,330.00	6,330.00	6,330.00	6,330.00	6,330.00	6,330.00	4,220.00	40,000.00	23,300.00	0.00	0.00
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA	63,300.00	4,220.00	4,220.00	4,220.00	4,220.00	4,220.00	6,330.00	6,330.00	6,330.00	6,330.00	6,330.00	6,330.00	4,220.00	40,000.00	23,300.00	0.00	0.00
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	63,300.00	4,220.00	4,220.00	4,220.00	4,220.00	4,220.00	6,330.00	6,330.00	6,330.00	6,330.00	6,330.00	6,330.00	4,220.00	40,000.00	23,300.00	0.00	0.00
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO	123,409.10	0.00	0.00	30,586.82	0.00	0.00	30,586.82	0.00	0.00	30,586.82	0.00	0.00	31,648.64	123,409.10	0.00	0.00	0.00
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES	123,409.10	0.00	0.00	30,586.82	0.00	0.00	30,586.82	0.00	0.00	30,586.82	0.00	0.00	31,648.64	123,409.10	0.00	0.00	0.00
02.05.02.07	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANAL TABLAZO	38,100.00	0.00	0.00	9,525.00	0.00	0.00	9,525.00	0.00	0.00	9,525.00	0.00	0.00	9,525.00	38,100.00	0.00	0.00	0.00
02.05.02.08	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANAL TAMBOGRANDE	55,000.00	0.00	0.00	13,750.00	0.00	0.00	13,750.00	0.00	0.00	13,750.00	0.00	0.00	13,750.00	55,000.00	0.00	0.00	0.00
02.05.02.09	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANAL TABLAZO	10,000.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
02.05.02.10	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANAL TAMBOGRANDE	10,000.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
02.05.02.12	MANTENIMIENTO MECANICO SUB SECTOR HIDR.CHIPILICO ALTO	5,309.10	0.00	0.00	1,061.82	0.00	0.00	1,061.82	0.00	0.00	1,061.82	0.00	0.00	2,123.64	5,309.10	0.00	0.00	0.00
02.05.02.14	MANTENIMIENTO MANUAL SUB SECTOR HIDR.CHIPILICO ALTO	5,000.00	0.00	0.00	1,250.00	0.00	0.00	1,250.00	0.00	0.00	1,250.00	0.00	0.00	1,250.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00
02.07.00	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE DRENAJE	127,728.50	0.00	0.00	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	97,368.60	30,359.90	0.00	0.00
02.07.02	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE DRENAJE SECUNDARIO	127,728.50	0.00	0.00	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	97,368.60	30,359.90	0.00	0.00
02.07.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE DRENES	127,728.50	0.00	0.00	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	97,368.60	30,359.90	0.00	0.00
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA	106,125.00	0.00	4,537.50	19,725.00	0.00	0.00	24,262.50	9,075.00	9,075.00	24,262.50	0.00	0.00	15,187.50	106,125.00	0.00	0.00	0.00
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA	106,125.00	0.00	4,537.50	19,725.00	0.00	0.00	24,262.50	9,075.00	9,075.00	24,262.50	0.00	0.00	15,187.50	106,125.00	0.00	0.00	0.00
02.08.01.04	MANTENIMIENTO DE CAMINO DE SERVICIO CANAL TABLAZO	45,375.00	0.00	4,537.50	4,537.50	0.00	0.00	9,075.00	9,075.00	9,075.00	9,075.00	0.00	0.00	0.00	45,375.00	0.00	0.00	0.00
02.08.01.05	MANTENIMIENTO DE CAMINO DE SERVICIO CANAL TAMBOGRANDE	60,750.00	0.00	0.00	15,187.50	0.00	0.00	15,187.50	0.00	0.00	15,187.50	0.00	0.00	15,187.50	60,750.00	0.00	0.00	0.00

6.1.3. Desarrollo de la infraestructura hidráulica.

Las actividades e inversiones de Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica, de la Junta de Usuarios del Sector Hidráulico San Lorenzo, se han programado de la siguiente manera:

1. Elaboración de fichas técnicas, expedientes técnicos, estudios.
2. Supervisión y liquidación técnica financiera de la ejecución de obras de infraestructura.
3. Actividades consideradas en el PMI.

Las actividades de Desarrollo de la Infraestructura hidráulica se indican a continuación, así como su presupuesto.

COD	DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUEST	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	FUENTE DE FINANCIAMIENTO			
															T.VIGENTE	T.ANTERIO	SALDOS	OTRO
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	306,436.50	24,170.00	24,566.50	24,970.00	28,170.00	24,970.00	28,170.00	24,970.00	24,170.00	28,170.00	24,970.00	24,170.00	24,970.00	186,436.50	20,000.00	100,000.00	0.00
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS	302,436.50	24,170.00	24,566.50	24,170.00	28,170.00	24,170.00	28,170.00	24,170.00	24,170.00	28,170.00	24,170.00	24,170.00	24,170.00	182,436.50	20,000.00	100,000.00	0.00
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS	12,000.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	12,000.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00
03.01.02	ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS	240,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	120,000.00	20,000.00	100,000.00	0.00
03.01.02.01	ELABORACION DE EXPEDIENTES	240,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	120,000.00	20,000.00	100,000.00	0.00
03.01.03	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRU	50,436.50	4,170.00	4,566.50	4,170.00	4,170.00	4,170.00	4,170.00	4,170.00	4,170.00	4,170.00	4,170.00	4,170.00	4,170.00	50,436.50	0.00	0.00	0.00
03.01.03.01	ELABORACION DEL PLAN DE DESARROLLO	396.50	0.00	396.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	396.50	0.00	0.00	0.00
03.01.03.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROL	50,040.00	4,170.00	4,170.00	4,170.00	4,170.00	4,170.00	4,170.00	4,170.00	4,170.00	4,170.00	4,170.00	4,170.00	4,170.00	50,040.00	0.00	0.00	0.00
03.07.00	SUPERVISION Y LIQUIDACION TECNICA FINANCIERA DE LA EJECUCION DE C	4,000.00	0.00	0.00	800.00	0.00	800.00	0.00	800.00	0.00	800.00	0.00	800.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00
03.07.02	LIQUIDACION TECNICA Y FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFR	4,000.00	0.00	0.00	800.00	0.00	800.00	0.00	800.00	0.00	800.00	0.00	800.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00
03.07.02.01	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE OBRAS EJECUTADAS	4,000.00	0.00	0.00	800.00	0.00	800.00	0.00	800.00	0.00	800.00	0.00	800.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00

6.1.4. Gestión administrativa para la prestación del servicio.

Las actividades e inversiones de los recursos económicos para la prestación del servicio, de la Junta de Usuarios del Sector Hidráulico San Lorenzo, se han programado de la siguiente manera:

1. Elaboración del POMDIH -propuesta de la tarifa
2. Cobranza de tarifa, recaudación de retribución económica y aportes voluntarios
3. Elaboración de los estados financieros
4. Auditoria a los estados financieros
5. Asesoramiento jurídico
6. Desarrollo y mantenimiento de los software y equipos informáticos
7. Funcionamiento y mantenimiento del local institucional
8. Representación de la OUA
9. Adquisición de equipos de cómputo, mobiliario, otros (PMI)
10. Adquisición de software para administración(PMI)

Las actividades de los recursos económicos para la prestación del servicio, se indican a continuación; así como su presupuesto.

COD	DESCRIPCION	1,399,553.12	119,548.51	113,548.51	113,548.51	126,548.51	137,448.51	113,548.51	117,591.26	111,591.26	111,591.26	111,591.26	111,498.51	111,498.51	1,399,553.12	0.00	0.00	0.00	
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO																		
04.02.01	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMC	371.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	92.75	92.75	92.75	92.75	0.00	0.00	371.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH	371.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	92.75	92.75	92.75	92.75	0.00	0.00	371.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	371.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	92.75	92.75	92.75	92.75	0.00	0.00	371.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA	422,013.72	35,167.81	35,167.81	35,167.81	35,167.81	35,167.81	35,167.81	35,167.81	35,167.81	35,167.81	35,167.81	35,167.81	35,167.81	422,013.72	0.00	0.00	0.00	0.00
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	331,998.12	27,666.51	27,666.51	27,666.51	27,666.51	27,666.51	27,666.51	27,666.51	27,666.51	27,666.51	27,666.51	27,666.51	27,666.51	331,998.12	0.00	0.00	0.00	0.00
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES	237,978.12	19,831.51	19,831.51	19,831.51	19,831.51	19,831.51	19,831.51	19,831.51	19,831.51	19,831.51	19,831.51	19,831.51	19,831.51	237,978.12	0.00	0.00	0.00	0.00
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	94,020.00	7,835.00	7,835.00	7,835.00	7,835.00	7,835.00	7,835.00	7,835.00	7,835.00	7,835.00	7,835.00	7,835.00	7,835.00	94,020.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.03.05	EVALUACION DE MOROSIDAD	90,015.60	7,501.30	7,501.30	7,501.30	7,501.30	7,501.30	7,501.30	7,501.30	7,501.30	7,501.30	7,501.30	7,501.30	7,501.30	90,015.60	0.00	0.00	0.00	0.00
04.03.05.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	90,015.60	7,501.30	7,501.30	7,501.30	7,501.30	7,501.30	7,501.30	7,501.30	7,501.30	7,501.30	7,501.30	7,501.30	7,501.30	90,015.60	0.00	0.00	0.00	0.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD	263,436.00	21,953.00	21,953.00	21,953.00	21,953.00	21,953.00	21,953.00	21,953.00	21,953.00	21,953.00	21,953.00	21,953.00	21,953.00	263,436.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD	263,436.00	21,953.00	21,953.00	21,953.00	21,953.00	21,953.00	21,953.00	21,953.00	21,953.00	21,953.00	21,953.00	21,953.00	21,953.00	263,436.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	145,316.40	12,109.70	12,109.70	12,109.70	12,109.70	12,109.70	12,109.70	12,109.70	12,109.70	12,109.70	12,109.70	12,109.70	12,109.70	145,316.40	0.00	0.00	0.00	0.00
04.05.01.02	EJECUCION PRESUPUESTAL MENSUAL DE GASTOS	14,496.00	1,208.00	1,208.00	1,208.00	1,208.00	1,208.00	1,208.00	1,208.00	1,208.00	1,208.00	1,208.00	1,208.00	1,208.00	14,496.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.05.01.03	ELABORACION DE INGRESOS Y GASTOS DIARIOS	63,562.44	5,296.87	5,296.87	5,296.87	5,296.87	5,296.87	5,296.87	5,296.87	5,296.87	5,296.87	5,296.87	5,296.87	5,296.87	63,562.44	0.00	0.00	0.00	0.00
04.05.01.05	SUPERVISION Y CONTROL CONTABLE ADMINISTRATIVO A CU	40,061.16	3,338.43	3,338.43	3,338.43	3,338.43	3,338.43	3,338.43	3,338.43	3,338.43	3,338.43	3,338.43	3,338.43	3,338.43	40,061.16	0.00	0.00	0.00	0.00
04.06.00	AUDITORIA A LOS ESTADOS FINANCIEROS POR UNA SOCIEDAD AUDITORA	88,207.20	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	88,207.20	0.00	0.00	0.00	0.00
04.06.01	AUDITORIA A LOS ESTADOS FINANCIEROS	88,207.20	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	88,207.20	0.00	0.00	0.00	0.00
04.06.01.02	AUDITORIA INTERNA A LOS ESTADOS FINANCIEROS EN JU	88,207.20	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	7,350.60	88,207.20	0.00	0.00	0.00	0.00
04.07.00	ASESORAMIENTO JURIDICO	13,200.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	13,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.07.01	ASESORAMIENTO JURIDICO	13,200.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	13,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.07.01.01	ASESORIA LEGAL	13,200.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	13,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.08.00	DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LOS SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	113,825.20	12,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	29,752.10	6,552.10	12,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	113,825.20	0.00	0.00	0.00	0.00
04.08.01	DESARROLLO DE SOFTWARE	78,625.20	6,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	78,625.20	0.00	0.00	0.00	0.00
04.08.01.01	DESARROLLO DE SOFTWARE	78,625.20	6,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	6,552.10	78,625.20	0.00	0.00	0.00	0.00
04.08.02	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	35,200.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	23,200.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.08.02.01	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	12,000.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.08.02.02	MANTENIMIENTO DE LA RED DE COMUNICACIONES JU Y CU	23,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	336,000.00	29,025.00	29,025.00	29,025.00	29,025.00	29,025.00	29,025.00	26,975.00	26,975.00	26,975.00	26,975.00	26,975.00	26,975.00	336,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS	39,519.12	3,293.26	3,293.26	3,293.26	3,293.26	3,293.26	3,293.26	3,293.26	3,293.26	3,293.26	3,293.26	3,293.26	3,293.26	39,519.12	0.00	0.00	0.00	0.00
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	39,519.12	3,293.26	3,293.26	3,293.26	3,293.26	3,293.26	3,293.26	3,293.26	3,293.26	3,293.26	3,293.26	3,293.26	3,293.26	39,519.12	0.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	296,480.88	25,731.74	25,731.74	25,731.74	25,731.74	25,731.74	25,731.74	23,681.74	23,681.74	23,681.74	23,681.74	23,681.74	23,681.74	296,480.88	0.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	12,300.00	2,050.00	2,050.00	2,050.00	2,050.00	2,050.00	2,050.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02.03	VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	102,786.60	8,565.55	8,565.55	8,565.55	8,565.55	8,565.55	8,565.55	8,565.55	8,565.55	8,565.55	8,565.55	8,565.55	8,565.55	102,786.60	0.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02.04	CONTROL Y REGISTRO DE PERSONAL	64,718.88	5,393.24	5,393.24	5,393.24	5,393.24	5,393.24	5,393.24	5,393.24	5,393.24	5,393.24	5,393.24	5,393.24	5,393.24	64,718.88	0.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02.05	CONTROL PATRIMONIAL DE BIENES Y SERVICIOS	116,675.40	9,722.95	9,722.95	9,722.95	9,722.95	9,722.95	9,722.95	9,722.95	9,722.95	9,722.95	9,722.95	9,722.95	9,722.95	116,675.40	0.00	0.00	0.00	0.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OUA	148,800.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	148,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	148,800.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	148,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	148,800.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	148,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)	13,700.00	0.00	0.00	0.00	13,000.00	700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.99.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO, MOBILIARIO, OTROS (PMI)	13,000.00	0.00	0.00	0.00	13,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.99.01.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO (PMI)	13,000.00	0.00	0.00	0.00	13,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.99.03	CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	700.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.99.03.02	IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE SEGURIDAD DEL LOCAL INSTITUCIONAL	700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	700.00	0.00	0.00	0.00	0.00

6.1.5. Conservación y Protección de los Recursos H

6.1.6. Sensibilización, capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua.

Las actividades de sensibilización, capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua de la Junta de Usuarios del Sector Hidráulico San Lorenzo, se han programado de la siguiente manera:

3. Implementación de eventos de capacitación
4. Sensibilización a usuarios de la OUA
5. Difusión de las actividades de las OUA.
6. Elaboración de manuales, guías y otros.

Las sub actividades de las actividades de sensibilización, capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua, se indican a continuación; así como su presupuesto.

COD	DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUEST	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	FUENTE DE FINANCIAMIENTO			
															T.VIGENTE	T.ANTERI	SALDOS	OTROS
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAM	67,261.64	4,127.47	4,967.47	4,327.47	7,402.47	5,174.47	6,247.47	4,327.47	4,967.47	6,827.47	4,597.47	4,327.47	9,967.47	67,261.64	0.00	0.00	0.00
07.01.00	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONA	9,730.00	0.00	470.00	200.00	960.00	200.00	1,520.00	200.00	470.00	200.00	470.00	200.00	4,840.00	9,730.00	0.00	0.00	0.00
07.01.01	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION PARA LOS DIRECTIVOS Y F	3,870.00	0.00	470.00	0.00	470.00	0.00	1,520.00	0.00	470.00	0.00	470.00	0.00	470.00	3,870.00	0.00	0.00	0.00
07.01.01.01	CURSO - TALLER	2,350.00	0.00	470.00	0.00	470.00	0.00	0.00	0.00	470.00	0.00	470.00	0.00	470.00	2,350.00	0.00	0.00	0.00
07.01.01.02	PASANTIAS - GIRAS AGRONOMICAS	1,520.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,520.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,520.00	0.00	0.00	0.00
07.01.02	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS (5,860.00	0.00	0.00	200.00	490.00	200.00	0.00	200.00	0.00	200.00	0.00	200.00	4,370.00	5,860.00	0.00	0.00	0.00
07.01.02.01	DIAS DE CAMPO	490.00	0.00	0.00	0.00	490.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	490.00	0.00	0.00	0.00
07.01.02.02	PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	1,200.00	0.00	0.00	200.00	0.00	200.00	0.00	200.00	0.00	200.00	0.00	200.00	200.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00
07.01.02.03	FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	4,170.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,170.00	4,170.00	0.00	0.00	0.00
07.02.00	SENSIBILIZACION A USUARIOS DE ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	1,957.00	0.00	370.00	0.00	370.00	847.00	0.00	0.00	370.00	0.00	0.00	0.00	1,957.00	1,957.00	0.00	0.00	0.00
07.02.01	SENSIBILIZACION A USUARIOS DE LAS OUA	1,957.00	0.00	370.00	0.00	370.00	847.00	0.00	0.00	370.00	0.00	0.00	0.00	1,957.00	1,957.00	0.00	0.00	0.00
07.02.01.01	CHARLAS TECNICAS Y DE GESTION DE SENSIBILIZACION	1,110.00	0.00	370.00	0.00	370.00	0.00	0.00	0.00	370.00	0.00	0.00	0.00	1,110.00	1,110.00	0.00	0.00	0.00
07.02.01.02	CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION	847.00	0.00	0.00	0.00	0.00	847.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	847.00	847.00	0.00	0.00	0.00
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE A	6,045.00	0.00	0.00	0.00	1,945.00	0.00	600.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	1,000.00	6,045.00	6,045.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE A	6,045.00	0.00	0.00	0.00	1,945.00	0.00	600.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	1,000.00	6,045.00	6,045.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.01	PUBLICACION DE REVISTA INSTITUCIONAL	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.02	PUBLICACION DE BOLETINES INSTITUCIONALES	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	600.00	600.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	1,945.00	0.00	0.00	0.00	1,945.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,945.00	1,945.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.04	ELABORACION Y MANTENIMIENTO DEL PORTAL WEB INSTITUCIONAL	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00
07.04.00	ELABORACION DE MANUALES, GUIAS Y OTROS	49,529.64	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	49,529.64	0.00	0.00	0.00
07.04.01	ELABORACION DE MANUALES, GUIAS Y OTROS	49,529.64	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	49,529.64	0.00	0.00	0.00
07.04.01.03	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE CAPACITACIO	49,529.64	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	49,529.64	0.00	0.00	0.00

6.2. Resumen de las actividades de las CUs.

Cuadro 1: Resumen de Programación de actividades CUs Sistema Regulado (16 CUs)

Sistema POMDIH.WEB

Fecha : 08-Nov.-2023 03:36:30p. m.

PRESUPUESTO RESUMEN POR RUBROS O COMPONENTES DEL POMDIH

Pag.: 1

SECTOR HIDRAULICO :

SECTOR HIDRAULICO MENOR - COMISIONES DE USUARIOS JUNTA DE USUARIOS SECTOR HIDRAULICO SAN LORENZO

PERIODO :

2024

COD	RUBRO	TOTAL PRESUPUESTO S/.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO				% INVERS
			T. VIGENTE	T. ANTERIOR	SALDOS	OTROS	
01	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	2,018,721.79	1,889,950.11	62,495.93	66,275.75	0.00	39.44
02	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	717,417.55	441,240.49	102,432.53	36,194.53	137,550.00	14.02
03	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	465,768.29	339,812.33	60,690.00	32,065.96	33,200.00	9.10
04	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	1,845,640.08	1,750,916.70	44,843.68	15,329.00	34,550.70	36.06
05	CONSERVACION Y PROTECCION DE LOS RECURSOS HIDRICOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA	70,696.80	70,696.80	0.00	0.00	0.00	1.38
TOTAL		5,118,244.51	4,492,616.43	270,462.14	149,865.24	205,300.70	

6.3. Programación de actividades JU y CUs sistema regulado y no regulado.

Cuadro 2: Resumen de Programación de actividades JU y CUs Sistema Regulado y Sistema No Regulado

Sistema POMDIH.WEB

Fecha : 08-Nov.-2023 04:14:34p. m.

PRESUPUESTO RESUMEN POR RUBROS O COMPONENTES DEL POMDIH

Pag.: 1

SECTOR HIDRAULICO: INFRAESTRUCTURA HID.MENOR

PERIODO :

2024

COD	RUBRO	TOTAL PRESUPUESTO S/.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO				% INVERS
			T. VIGENTE	T. ANTERIOR	SALDOS	OTROS	
01	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	2,622,713.11	2,472,991.43	83,445.93	66,275.75	0.00	32.22
02	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	1,142,997.83	813,160.87	156,092.43	36,194.53	137,550.00	14.04
03	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	772,204.79	526,248.83	80,690.00	132,065.96	33,200.00	9.49
04	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	3,245,193.20	3,150,469.82	44,843.68	15,329.00	34,550.70	39.86
05	CONSERVACION Y PROTECCION DE LOS RECURSOS HIDRICOS	219,484.20	219,484.20	0.00	0.00	0.00	2.70
07	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL	137,958.44	137,958.44	0.00	0.00	0.00	1.69
TOTAL		8,140,551.57	7,320,313.59	365,072.04	249,865.24	205,300.70	

7. RECURSOS FINANCIEROS

El financiamiento del presupuesto es cubierto con las tarifas por uso de la infraestructura hidráulica menor que cobra el operador a través del área de Cobranzas y Tarifas por el suministro de agua para uso multisectorial.

8. PRESUPUESTO

8.1. Presupuesto JUSHSAL Menor.

8.1.1. Presupuesto de actividades POMDIH MENOR JUSHSAL 2024

El presupuesto de las actividades del Plan de Operación, Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica Menor, de la Junta de Usuarios del Sector Hidráulico San Lorenzo, es de S/. 3,022,307.06, tal como se indica en el cuadro siguiente:

Cuadro 3: Presupuesto resumen de las actividades del POMDIH 2024 JUSHSL.

Sistema POMDIH.WEB

PRESUPUESTO RESUMEN POR RUBROS O COMPONENTES DEL POMDIH

Fecha : 08-Nov.-2023 03:22:29p. m.

Pag.: 1

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR - JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO SAN LORENZO

PERIODO : 2024

COD	RUBRO	TOTAL PRESUPUESTO S/.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO				% INVERS
			T. VIGENTE	T. ANTERIOR	SALDOS	OTROS	
01	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	603,991.32	583,041.32	20,950.00	0.00	0.00	19.98
02	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	425,580.28	371,920.38	53,659.90	0.00	0.00	14.08
03	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	306,436.50	186,436.50	20,000.00	100,000.00	0.00	10.14
04	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	1,399,553.12	1,399,553.12	0.00	0.00	0.00	46.31
05	CONSERVACION Y PROTECCION DE LOS RECURSOS HIDRICOS	219,484.20	219,484.20	0.00	0.00	0.00	7.26
07	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL	67,261.64	67,261.64	0.00	0.00	0.00	2.23
TOTAL		3,022,307.06	2,827,697.16	94,609.90	100,000.00	0.00	

8.2. Presupuesto CUs - sistema Regulado.

Cuadro 4: Presupuesto resumen de las actividades del POMDIH 2024 CUs Zona Regulada y No Regulada.

Sistema POMDIH.WEB

PRESUPUESTO RESUMEN POR RUBROS O COMPONENTES DEL POMDIH

Fecha : 08-Nov.-2023 03:36:30p. m.

Pag.: 1

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR - COMISIONES DE USUARIOS JUNTA DE USUARIOS SECTOR HIDRAULICO SAN LORENZO

PERIODO : 2024

COD	RUBRO	TOTAL PRESUPUESTO S/.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO				% INVERS
			T. VIGENTE	T. ANTERIOR	SALDOS	OTROS	
01	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	2,018,721.73	1,888,950.11	62,485.93	66,275.75	0.00	39.44
02	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	77,417.55	441,240.49	102,432.53	36,194.53	137,550.00	14.02
03	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	465,768.29	339,812.33	60,690.00	32,065.96	33,200.00	9.10
04	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	1,845,640.08	1,750,916.70	44,843.68	15,329.00	34,550.70	36.06
05	CONSERVACION Y PROTECCION DE LOS RECURSOS HIDRICOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA	70,696.80	70,696.80	0.00	0.00	0.00	1.38
TOTAL		5,118,244.51	4,492,616.43	270,462.14	149,885.24	205,300.70	

8.3. Presupuesto JU y CUs sistema Regulado y No Regulado.

Cuadro 5: Presupuesto resumen de las actividades del POMDIH 2024 JU y CUs Zona Regulada y No Regulada.

Sistema POMDIH.WEB

Fecha : 08-Nov.-2023 04:22:09p. m.

PRESUPUESTO RESUMEN POR RUBROS O COMPONENTES DEL POMDIH

Pag.: 1

SECTOR HIDRAULICO: INFRAESTRUCTURA HID.MENOR

PERIODO : 2024

COD	RUBRO	TOTAL PRESUPUESTO S/.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO				% INVERS
			T. VIGENTE	T. ANTERIOR	SALDOS	OTROS	
01	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	2.622.713.11	2.472.991.43	83.445.93	66.275.75	0.00	32.22
02	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	1.142.997.83	813.160.87	156.092.43	36.194.53	137.550.00	14.04
03	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	772.204.79	526.248.83	80.690.00	132.065.96	33.200.00	9.49
04	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	3.245.193.20	3.150.469.82	44.843.68	15.329.00	34.550.70	39.86
05	CONSERVACION Y PROTECCION DE LOS RECURSOS HIDRICOS	219.484.20	219.484.20	0.00	0.00	0.00	2.70
07	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL	137.958.44	137.958.44	0.00	0.00	0.00	1.69
TOTAL		8,140,551.57	7,320,313.59	365,072.04	249,865.24	205,300.70	

9. ANEXOS

- 9.1. Diagnóstico de la Junta de Usuarios (Formato 1)**
- 9.2. Fichas Técnicas (Formato 2)**
- 9.3. Fichas de Costos Unitarios (Formato 3)**
- 9.4. Asignación de personal (Formato 4)**
- 9.5. Programación de Ejecución física (Anexo D-1)**
- 9.6. Programación de Ejecución financiera (Anexo D-2)**
- 9.7. Acta de reunión del consejo directivo de la JUSHSAL**

FORMATO 1 : DIAGNOSTICO DE LA JUNTA DE USUARIOS

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA				
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO				
01.01.01.01	SINCERAMIENTO DE AREAS	Se ha realizado el levantamiento de informacion de la fase de campo de 5 comisiones de usuarios, sin embargo falta realizar el procesamiento de la informacion obtenida. Ademas de	Se han identificado 2 limitantes principales: La falta de un profesional que se encarga de realizar exclusivamente esta actividad y la capacitación	La informacion con que se trabaja no esta actual. Lo que dificulta para realizar la procesamiento del recurso hidrico, al no conocer el area real	SI
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	EL PADRÓN DE USUARIOS DE LA JUSHSAL SE ENCUENTRA ACTUALIZADO, ESTA ACTIVIDAD SE EJECUTA CON EL APOYO DEL ÁREA DE SISTEMAS	NO EXISTE LIMITACIONES		SI
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y OBRERA JE	La JUSHSAL cuenta con un Inventario de Infraestructura Hidraulica Menor aprobado por la ALA San Lorenzo correspondiente al año 2021	Se ha realizado las respectivas actualizaciones de este instrumento de gestión		SI
01.04.00	ELABORACION DE MANUALES DE OPERACION DEL SECTOR HIDRAULICO				
01.04.01	ELABORACION DEL MANUAL DE OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SECTOR Y SUBSE				
01.04.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE OPERACION	SE CUENTA CON EL PLAN DE OPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA MENOR 2022, LA CUAL FUE PRESENTADO A LA GERENCIA DE LA JUSHSAL	NO SE CONSIDERAN ASPECTOS TÉCNICOS NECESARIOS PARA EL CUMPLIMIENTO EFICAZ DE LA OPERATIVIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ES	PROBLEMAS EN LA DISTRIBUCIÓN DE AGUA, POR LO QUE EL INSTRUMENTO DEBE CONTAR CON UN INSTRUMENTO DETALLADO Y FÁCIL PARA LOS INVOLUCRADOS (SECTARISTAS)	SI
01.04.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE OPERACION	SE CUMPLIÓ CON EJECUTAR EL PLAN DE OPERACIÓN CON RESPECTO A LAS ACTIVIDADES QUE REALIZAN LOS TRABAJADORES Y COLABORADORES QUE SE ENCARGAN DE LA DISTRIBUCIÓN DEL AGUA	SE DEBE PRIORIZAR LA COMPRA DE LOS EQUIPOS O HERRAMIENTAS PARA REALIZAR UNA EFICIENTE DISTRIBUCIÓN DEL RECURSO HIDRICO	CONTAR CON ESTOS EQUIPOS E INSTRUMENTOS INCREMENTARA LA EFICIENCIA DEL AGUA, UNA DISTRIBUCIÓN EFICIENTE, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE	SI
01.05.00	FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH				
01.05.03	APOYO EN LA FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HI				
01.05.03.01	FORMULACION DEL PLAN DE CULTIVO Y RIEGO O PADH	EL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HÍDRICAS (PADH) 2023-2024, SE ENCUENTRA APROBADO POR LA AUTORIDAD ADMINISTRATIVA DEL AGUA (AUTOTERRESTRE 7ARIUMILLA	UNA DE LAS LIMITACIONES ES LA DESACTUALIZACIÓN DE LAS ÁREAS BAJO RIEGO EN CADA SUB SECTOR HIDRAULICO DEL SISTEMA SAN LORENZO, NO SE CUENTA	DEBIDO A LAS LIMITACIONES MENCIONADAS LA DEMANDA APROBADA DIFIERE DE LA EJECUTADA, CON MAYOR DIFERENCIA EN LA ZONA NO REGULADA DEL SISTEMA	SI
01.05.04	APOYO EN LA REFORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES				
01.05.04.01	SEGUIMIENTO AL PADH	LA EVALUACIÓN DEL PADH 2023-2024 SE REALIZA DE MANERA TRIMESTRAL, COMO SE INDICA EN EL REGLAMENTO DE OPERADORES DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA, EL CUAL ES ENVIADO A LA	EL USUARIO QUE INSTALA CULTIVO TRANSITORIO SOBREPASA EL LIMITE DE AREA APROBADA EN EL PADH, SE PRODUCEN VARIACIONES EN EL	LIMITACIONES EN EL VOLUMEN DE AGUA ENTREGADO AL USUARIO, ESTO GENERA QUE EXISTAN CONFLICTOS SOCIALES, PROBLEMAS EN LA	SI
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA				
01.06.01	FORMULACION DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA				
01.06.01.01	FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA	ACTUALMENTE EL OPERADOR DEL SISTEMA HIDRÁULICO Y LAS COMISIONES DE USUARIOS QUE LO CONFORMAN, FORMULAN EL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA A TRAVES DE LOS FORMATOS 62 Y 63	LOS CAUDALES PROGRAMADOS EN EL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA A NIVEL DE SUB SECTOR HIDRAULICO MUCHAS VECES NO SON LOS REALES	INCREMENTO DE PÉRDIDAS, INEFICIENCIA DEL USO Y MANEJO DEL AGUA, CONFLICTOS ENTRE USUARIOS, COMISIONES Y JUNTA, NO PROGRAMAR EL CAUDAL QUE SE EJECUTARÁ	SI
01.06.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA				
01.06.02.04	OPERACION CANAL TABLAZO	EL CANAL TABLAZO ABASTECE A 6 SUB SECTORES HIDRÁULICOS (YUSCAY-TABLAZO ALTO, HUALTACO III-IV, VALLE DE LOS INCAS, SOMATE ALTO, SOMATE BAJO Y ALBARRORIN VALLE HERMOSO). EL CANAL	LOS PROBLEMAS QUE SE GENERAN EN LA OPERACIÓN DEL CANAL TABLAZO SE DESCRIBEN A CONTINUACION:	LA AMPLIACIÓN DE FRONTERA AGRÍCOLA CONTRASTADO CON LA CAPACIDAD MÁXIMA DEL CANAL, GENERA UN MAYOR CAUDAL A DISTRIBUIR DEL QUE SE CUENTA	SI
01.06.02.05	OPERACION CANAL TAMBOGRANDE	LA OPERACION DEL CANAL TAMBOGRANDE SE REALIZA DURANTE CADA TURNO DE RIEGO, EL CUAL ABASTECE A 4 SUB SECTORES HIDRÁULICOS (SAN ISIDORO I-II, HUALTACO III, TG- MALINGAS Y	LOS PROBLEMAS GENERADOS SE REALIZA DURANTE CADA TURNO DE RIEGO, EL CUAL SE PRESENTAN POR MOTIVO DE LA CONTAMACION, EN VARIOS TRAMOS	AFECTA ENORMEMENTE EN LA OPERACION DEL CANAL, POR EL INCREMENTO DEL PORCENTAJE DE PÉRDIDAS	SI
01.06.03	SUPERVISION DE LA DISTRIBUCION DEL AGUA EN EL SUBSECTOR HIDRAULICO				
01.06.03.01	EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	AL TENER ELABORADO EL PDA, SE PROCEDE A REALIZAR LA EJECUCION REGULANDO LAS ESTRUCTURAS DE CONTROL CON QUE SE CUENTA, UNA VEZ QUE SE INICIA EL TURNO PARA CADA UNO TRIMESTRAL, EL	NOS ENCONTRAMOS CON ALGUNOS PROBLEMAS COMO: 1. LAS ESTRUCTURAS DE REGULACION (COMPUERTAS) NO SE ENCUENTRAN	I. AL NO TENER UNA COMPUERTA OPERATIVA, NO SE REGULA EL CAUDAL QUE INGRESA, . DEFINICION A LOS USUARIOS UBICADOS AGUA BAJO DEL BARRIO YA QUE LES	SI
01.07.00	MEDICION, REGISTRO, PROCESAMIENTO Y REPORTE DE VOLUMENES CAPTADOS, DISTRIBUIDOS				
01.07.02	PROCESAMIENTO Y REPORTE DE LA INFORMACION HIDROMETRICA				
01.07.02.01	PROCESAMIENTO DE LA INFORMACION HIDROMETRICA	EL AREA DE OPERACION MENOR INGRESA DIARIAMENTE EL REGISTRO HIDROMETRICO, EL CUAL ES ENVIADO VIA DIGITAL A LAS ENTIDADES CORRESPONDIENTES	NO EXISTEN LIMITACIONES	NO AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO.	SI
01.08.00	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA MEJORA DE LA OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HID				
01.08.01	DETERMINACION DE EFICIENCIAS EN EL SECTOR HIDRAULICO				
01.08.01.01	DETERMINACION Y EVALUACION DE LAS EFICIENCIAS OPERATIVAS	LA JUSHSAL CUENTA CON UN CORRENTOMETRO DE HELICE MARCA VALEPORT, PENDIENTE DE CALIBRACION	SIN CONTAR CON UN EQUIPO DE MEDICION QUE ESTE OPERATIVO, NO SE PUEDE PROGRAMAR ACTIVIDADES PARA DETERMINAR LAS EFICIENCIAS OPERATIVAS	DESCONOCIMIENTO DE LOS CAUDALES CIRCULANTES POR LOS CANALES DE DERIVACION Y LATERALES DEL SECTOR HIDRAULICO	SI
01.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
01.99.02	ADQUISICION DE EQUIPOS DE MEDICION DE AGUA (PMI)				

FORMATO 1 : DIAGNOSTICO DE LA JUNTA DE USUARIOS

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
01.99.02.01	ADQUISICION DE MEDIDOR PORTATIL (PMI)	ACTUALMENTE LA JUSHSAL CUENTA CON UN MEDIDOR PORTATIL DE 20 CM DE ANCHO DE GARGANTA, PERO NO SE ENCUENTRA OPERATIVO. SIN EMBARGO ES NECESARIO MENCIONAR QUE COMO OPERADORES,			SI
01.99.02.02	ADQUISICION DE CORRENTOMETRO (PMI)	MUCHAS VECES EXITE DISCONFORMIDAD POR PARTE DEL JEFE DE OFICINA DE CADA SUB SECTOR HIDRAULICO O DEL PROPIO USUARIO SOBRE EL CAUDAL QUE LE ESTA ENTREGANDO. ES POR ELLO			SI
01.99.03	OTRAS ADQUISICIONES (PMI)				
01.99.03.01	ADQUISICION DE GPS	EQUIPO NECESARIO PARA CUALQUIER ACTIVIDAD DE GEORREFERENCIACION, MEDICION DE AREA Y LONGITUDES. LA JUSHSAL CUENTA CON 04 GPS	NO EXISTE LIMITACIONES		SI
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	NO SE CUENTA CON EL PLAN DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA MENOR.	UN PLAN DE MANTENIMIENTO ES CLAVE PARA ANTICIPAR LOS PROBLEMAS QUE SE PUEDA PRESENTAR EN LA DISTRIBUCION DE RIEGO. CONTAR CON UN	NO CONTAR CON EL INSTRUMENTO TÉCNICO GENERA CONFLICTOS AL MOMENTO DE QUERER EJECUTAR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	SI
02.01.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	ESTA ACTIVIDAD SIRVE PARA EJECUTAR LO PROGRAMADO DE ACUERDO AL PLAN DE MANTENIMIENTO. SE HACE SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS QUE SE DEBEN REALIZAR DURANTE EL AÑO. NO SE CUENTA	LIMITACIONES: REALIZAR LA EVALUACION Y CONOCER LA SITUACION ACTUAL DEL ESTADO DE LA INFRAESTRUCTURA DE RIEGO	EN LA DISTRIBUCION DE RIEGO.	SI
02.01.01.03	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	NO SE HA EJECUTADO ESTA ACTIVIDAD			SI
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION				
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA				
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	SE EJECUTA LA REPARACION DE LAS COMPUERTAS A NIVEL DE SISTEMA TANTO EN LA ZONA REGULADA COMO NO REGULADA. CON MAYOR ÉNFASIS EN LOS CANALES PRINCIPALES DEL RIEGO. LOS	POR LO GENERAL SIEMPRE SE EVALUA EL ESTADO DE LAS COMPUERTAS, SIN EMBARGO, LOS USUARIOS QUE NO RESPETAN SU DOTACION Y QUIEREN	PROBLEMAS CON LA DISTRIBUCION DEL AGUA, BAJAS EN EL SISTEMA, MAYORES PERDIDAS EN LA DISTRIBUCION Y ENTREGA DE CAUDALES	SI
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO				
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES				
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	EN EL PRESENTE AÑO SE HA EJECUTADO LA COMPRA DE DOS MAQUINARIAS PESADAS, UNA RETROEXCAVADORA Y UNA EXCAVADORA CON LA FINALIDAD DE PODER REALIZAR EL MANTENIMIENTO	NO SE HA PRIORIZADO EL MANTENIMIENTO DE LOS CANALES DE RIEGO EN LAS GESTIONES ANTERIORES. POR LO QUE ACTUALMENTE LA INFRAESTRUCTURA DE	INEFICIENCIA EN LA DISTRIBUCION DE AGUA, NO CORRECTA OPERATIVIDAD, INFRAESTRUCTURA DE RIEGO DEFERIDA	SI
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	EL PERSONAL DE LA JUSHSAL O EXTERNO REALIZA EL DESBROCE DE MANERA MANUAL AQUELLOS TRAMOS DE CANAL QUE PUEDEN INTERFERIR LA MAQUINARIA. SE HA EJECUTADO EL MANTENIMIENTO	LA PROBLEMÁTICA ES QUE LA INFRAESTRUCTURA DE RIEGO, ACTUALMENTE SE ENCUENTRA TOTALMENTE POLMATA Y LLENA DE ARBUSTOS Y FAJINES. NO	DEFICIENCIA EN LA DISTRIBUCION Y OPERATIVIDAD DEL AGUA	SI
02.07.00	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE DRENAJE				
02.07.02	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE DRENAJE SECUNDARIO				
02.07.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE DRENES	NO SE HA EJECUTADO ESTA ACTIVIDAD	POR DISPONIBILIDAD DE MAQUINARIA	AUMENTAN LAS AREAS DE SALINIZACION, PONE EN RIESGO CULTIVOS AGUA ABAJO EN UNA POSIBLE ROTURA	SI
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA				
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA				
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	CON LA ACTUAL GESTION SE VIENEN REALIZANDO TRABAJOS DE MANTENIMIENTO DE LOS CAMINOS DE SERVICIOS DE LOS CANALES PRINCIPALES TABLAZO Y TAMBOGRANDE. ADEMÁS, CAMINOS DE ACCESO A	DISPONIBILIDAD DE MAQUINARIA Y RECURSOS	NO SE PUEDE ATENDER A TIEMPO ALGUNA INTERVENCION	SI
02.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
02.99.01	ADQUISICION DE MAQUINARIA PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
02.99.01.01	ADQUISICION DE MAQUINARIA PESADA (PMI)	LA JUSHSAL HA ADQUIRIDO DOS MAQUINARIAS PESADAS, UNA EXCAVADORA DE ORUGA Y UNA RETROEXCAVADORA DE LA MARCA NEW HOLLAND. LAS MISMAS QUE ESTA DISPONIBLE PARA EL	LA JUSHSAL CONTABA CON MAQUINARIA PESADA ANTIGUA, ES DECIR, CON SU VIDA ÚTIL CULMINADA. POR LO QUE ERA DIFÍCIL REALIZAR EL MANTENIMIENTO	NO REALIZAR LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO DE CANALES INCREMENTA DE INEFICIENCIA Y PROBLEMAS EN LA DISTRIBUCION DEL AGUA. Y NO HACER EL MANTENIMIENTO	SI
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS				
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS				
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	SE HAN REALIZADO TRABAJOS EN EL SUB SECTOR HIDRAULICO DE CHIPILICO BAJO, PARA LA INSTALACION DE BASES AERIAS PARA MEJORAR EL ACCESO DEL AGUA A DICHO SECTOR. SIN	MAYOR GASTOS PROGRAMADO	NO SE PRESENTA EL DOCUMENTO DE GASTOS EJECUTADOS PARA LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.	SI
03.01.02	ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS				
03.01.02.01	ELABORACION DE EXPEDIENTES	ACTUALMENTE NO SE CUENTA CON EXPEDIENTES ELABORADOS EN RUBRO NUMERO 03 DE DESARROLLO	LA JUSHSAL NO TIENE LA CAPACIDAD ECONOMICA PARA AUTOFINANCIAR LA ELABORACION DE UN EXPEDIENTE		SI
03.01.03	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
03.01.03.01	ELABORACION DEL PLAN DE DESARROLLO	NO SE CUENTA CON UN PLAN DE DESARROLLO ELABORADO O ACTUALIZADO			SI
03.01.03.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO	NO SE REALIZA EL SEGUIMIENTO YA QUE ACTUALMENTE NO SE CUENTA CON UN PLAN DE DESARROLLO ELABORADO			SI
03.07.00	SUPERVISION Y LIQUIDACION TECNICA FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA				
03.07.02	LIQUIDACION TECNICA Y FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.07.02.01	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE OBRAS EJECUTADAS	NO SE TIENE UNA PERSONA RESPONSABLE DE EJECUTAR ESTA ACTIVIDAD POR LO QUE ESTA LIGADA A LA SUPERVISION DE OBRAS			SI
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
03.99.01	CONSTRUCCION DE NUEVAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA (PMI)				
03.99.01.01	CONSTRUCCION DE MEDIDORES PREDIALES (PMI)	LA JUNTA NO CONSTRUYO MEDIDORES PREDIALES	NO EXISTEN FICHAS TECNICAS O PERFILES SOBRE LA CONSTRUCCION DE ESTAS OBRAS	SE DESCONOCE EL VALOR EXACTO DEL CARGO QUE INGRESA A CADA PREDIO.	SI
03.99.04	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA UNA MAYOR COBERTURA Y CALIDAD				
03.99.04.03	ESTUDIOS DE HIDROLOGIA, GEOLOGIA, ETC (PMI)	NO EXISTEN ESTUDIOS DE HIDROLOGIA, GEOLOGIA QUE HAYAN SIDO ELABORADOS POR LA JUNTA.	NO EXISTE UN PERSONAL RESPONSABLE A CARGO DE LA ELABORACION DE ESTOS ESTUDIOS EN LA JUNTA.		SI
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO				
04.01.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PMI				
04.01.02	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL PMI				
04.01.02.01	SEGUIMIENTO DEL PMI	SE EJECUTA EL SEGUIMIENTO A TRAVES DEL INGRESO DE INFORMACION EN EL SISTEMA POMDIH WEB	NINGUNA	NO AFECTA	SI
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH				
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH				
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	ACTUALMENTE SE FORMULA EL POMDIH DE FORMA AUTOMATIZADA A TRAVES DEL SISTEMA POMDIH WEB	NINGUNA	NO AFECTA	SI
04.02.02	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH				
04.02.02.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL POMDIH	SE REALIZA EL SEGUIMIENTO DEL POMDIH A TRAVES DEL INGRESO DE INFORMACION AL SISTEMA POMDIH WEB	NO EXISTEN LIMITACIONES	NO AFECTA	SI
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA				
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	SE REALIZA LA COBRANZA DE FORMA AUTOMATIZADA Y BANCARIZADA	NO EXISTEN	NO AFECTA	SI
04.03.04	ELABORACION DE ESTRATEGIA DE COBRANZA DE LAS TARIFAS DE AGUA ATRASADAS				
04.03.04.01	ESTRATEGIAS DE RECUPERACION DE TARIFAS ATRASADAS	SE ENVIAN NOTIFICACIONES DE DEUDA A LOS USUARIOS DE FORMA FRECUENTE	EL USUARIO NO CANCELA	NO HAY RECAUDACION	SI

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO CHIPILLICO ALTO

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA				
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO				
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	La CU. tiene a su disposicion el Padron de Usuarios (RADA), que segun carta N° 006-2020-AMA-AAA-17-V-ALIA SI. De fecha 27 de Febrero del 2020, nos ha hecho llegar Al	Se debe continuar en coordinacion con JU. la ejecucion de esta actividad diciamiendo asi dispone de un padron de usuarios automatizado, el	Al no contar con un padron de Usuarios real, puede ser que estemos distribuyendo agua a personas ajenas. Mucho mas cuando el riego se hace a trajo abierto.	SI
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Tenemos Inventario de la Infraestructura Hidraulica elaborado al año 2019. Fue hecho por Ingeniero de DIM. Junta de Usuarios San Lorenzo.	No tenemos personal especializado para realizar esta actividad.	no contar con una informacion actualizada de nuestra infraestructura, de esta manera aplicar la distribucion del agua	SI
01.04.00	ELABORACION DE MANUALES DE OPERACION DEL SECTOR HIDRAULICO				
01.04.01	ELABORACION DEL MANUAL DE OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SECTOR Y SUBSE				
01.04.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE OPERACION	Actualmente, no contamos con Sectorista de Riego, para este año estamos presupuestando la contratación de un Técnico para que realice esta labor por cada turno de riego. Anegando un	No tenemos una unidad móvil para realizar esta labor. Estamos presupuestando la adquisición o alquiler de una moto.	El servicio se dará respetando el PDA.	SI
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA				
01.06.01	FORMULACION DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA				
01.06.01.01	FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA	Actualmente realizamos anualmente un sinceramiento del área cultivada. La misma que se realiza con la participación de los Delegados de laterales y sub laterales.	No contar con personal Técnico para realizar esta labor. Por no contar con el financiamiento necesario.	que por no ser un trabajo realizado por un Técnico su aplicación es deficiente.	SI
01.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
01.99.01	ADQUISICION DE MOVILIDADES PARA LA DISTRIBUCION DEL AGUA (PMI)				
01.99.01.02	ADQUISICION DE MOTOCICLETA PARA DISTRIBUCION DE AGUA	Actualmente no tenemos unidad móvil.	LA DISTRIBUCION SE REALIZA CON LA PARTICIPACION DE LOS DELEGADOS DE LATERALES Y SUB-LATERALES.	AL REALIZARSE IMPERICAMENTE, SU EFICIENCIA ES DEFICIENTE.	SI
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	No tenemos conocimiento de la situación de nuestra Infraestructura. Por que aunque tenemos un Inventario, no tenemos copia del mismo, mucho menos quien lo hizo, no lo presento ni lo	Limitarnos a los apoyos que recibimos de Junta de Usuarios San Lorenzo.	Improvisar.	SI
02.01.01.03	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	Esta labor no se realiza.	Somos una Comision muy pequeña y pobre economicamente. Hoy queremos hacer unos mantenimientos y lo hacemos sueltandonos a todas.	al no contar con una buena fiscalización, podemos ser engañados.	SI
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION				
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA				
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	casi el cien por ciento de las medidas de control se encuentran eficientes, pro ello es conveniente realizar una reinstalación, reconstrucción de las compuertas, para ello	Personal técnico.	deficiente control del recurso hídrico.	SI
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS				
03.01.03	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.01.03.01	ELABORACION DEL PLAN DE DESARROLLO	Nuestro sistema de control esta muy mal. Actualmente el 100 % de las compuertas estan malhoradas. Si queremos desarrollar, debemos invertir en nuestra Estructura	La limitacion es Economica.	sin medidas de control no hay posibilidad de hablar de Desarrollo	SI
03.01.03.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO	Esta actividad es desarrollada por la CU, en la preparación de perfiles y expedientes para presentarlos a las instituciones publicas en busca de financiamiento, igual se plantea una	la Comision de Usuarios recién esta siendo beneficiada con obras de infraestructura, todo esta en proceso.	con las obras logradas y una buena organización, control y eficiente manejo se lograra salir adelante.	SI
03.07.00	SUPERVISION Y LIQUIDACION TECNICA FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAES				
03.07.02	LIQUIDACION TECNICA Y FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HI				
03.07.02.01	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE OBRAS EJECUTADAS	Si hacemos una obra esta debe ser liquidada e informada oportunamente.	Economicas.	dar confianza a nuestra gestión.	SI
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
03.99.04	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA UNA MAYOR COBERTURA Y CA				

FORMATO 1 : DIAGNOSTICO DE LA JUNTA DE USUARIOS

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO CHIPILLICO ALTO

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
03.99.04.02	MEJORAMIENTO DE OBRAS DE ARTE Y MEDICION (PMI)	Estructuras de medicion completamente malogradas. Instalar tres compuertas en Huachuma Baia y tres en Puerta Bulacha	sin estas estructuras el control seria deficiente.	Deficiente control y captacion de recursos.	SI
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO				
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH				
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH				
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Tenemos y nos guiamos por esta Herramienta de acuerdo a nuestra Economía la Ejecucion del POMDIH 2021. Ya hemos enviado el Tercer trimestre de nuestra situacion	Su ejecucion tiene como limitante nuestra Economía.	Al no contar con las Compuertas necesarias nuestro control es deficiente.	SI
04.02.02	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH				
04.02.02.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL POMDIH	Estamos controlando el gasto de acuerdo al POMDIH, nos encontramos el tercer trimestre 2021	El limitante es economico. Pues no nos giran oportunamente nuestro componente de cobranza de tarifa	la no ejecucion del mismo afecta nuestro control y captacion economica.	SI
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA				
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Esta actividad esta desarrollada integramente por la Junta de Usuarios. Nosotros damos el apoyo logistico	Siendo esta actividad propia de Junta de Usuarios. No se nos designa un Personal Tecnico para realizar con el las estrategias necesarias y	El personal tecnico, al no tenerlo afecta nuestra distribucion, control y cobranza de nuestro recurso Hidrico	SI
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Esta actividad es desarrollada por la CU, comprende solicitar el extracto de cuenta de caja suillana, para evaluar las transferencias de tarifa que nos hace la Junta, y realizar los gastos	Estamos con transferencias directas de Junta a nuestra comision, por que todavia no tenemos reconocimiento judicial	tener todo en regla nos dara mas legalidad y honrra.	SI
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE				
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE				
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Contamos con los Servicios de un Profesional, hemos cumplido con nuestra informacion contable a la fecha y de acuerdo a lo que la norma lo legisla	por situacion economica nuestro profesional realiza esta labor por Honorarios, nsea en Oficina propia y en la nuestra	ninguna.	SI
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL				
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL				
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Nuestra comunicacion se realiza por intermedio de Celulares propios, en algunos casos si la economia lo permite usamos celular a Celular de Presidencia y Tesoreria. Ya contamos con sustramites respectivos	El usuarios necesita del funcionamiento de una oficina para realizar sustramites respectivos	La comunicacion es importante para una buena gestion	SI
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	En este periodo queremos iniciar por dar mantenimiento al terreno que tenemos para nuestro local institucional	la participacion de los usuarios a esta actividad.		SI
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OJA				
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OJA				
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Participacion de los usuarios muy baja, no tenemos un local por lo menos con las comodidades basicas para su convocancia	los limitantes propios de la pandemia que nos azota.		SI
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO				
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	se esta trabajando con el apoyo de nuestro directorio en pleno. Consideramos una dieta para Presidente, Para Tesorero y Secretario una animacion por asistencia a reuniones de	actualmente se esta asignando una propina a los delegados de calan por las labores de control de areas sembradas y pago de tarifas de sus	este control nos da mas eficiencia en nuestro control de agua y area sembrada.	SI
04.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
04.99.03	CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)				
04.99.03.01	MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	Esta actividad la desarrollara la Comision, Promeramente por que no tenemos local donde atender a los Usuarios, el local donde estamos es del Ministerio de Agricultura. Actualmente	Actualmente no tenemos ningun problema social, pero si juridico porque Junta quiere que renuncie a su Personeria Juridica y trabaje con el RUC	NO afectara porque parece que ya decidieron mantener su personeria Juridica.	SI
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE				
07.02.00	SENSIBILIZACION A USUARIOS DE ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA				
07.02.01	SENSIBILIZACION A USUARIOS DE LAS OJA				
07.02.01.01	CHARLAS TECNICAS Y DE GESTION DE SENSIBILIZACION				SI
07.02.01.02	CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION				SI
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA				
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA				

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO CHIPILLICO ALTO

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
07.03.01.02	PUBLICACION DE BOLETINES INSTITUCIONALES	Comunicados y convocatorias a nuestros usuarios por actividades a desarrollar en nuestro ambito	actualmente se realizan en forma radial y por emisora.		SI

FORMATO 1 : DIAGNOSTICO DE LA JUNTA DE USUARIOS

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO CHIPILLICO BAJO

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA				
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO				
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	La comision de Usuarios dispone de Padron de Usuarios actualizado al 31 de Diciembre 2019. Enviado según Facta Nº008-2020-ANA-AMA-17-V-ALIA SI de fecha 27 de febrero 2020. Se debe	Realizar un efectivo control de todos los usuarios que vienen haciendo uso de licencias de uso de agua cuyos titulares hayan fallecido o	afecta el servicio por que podríamos estar distribuyendo agua a quien no le corresponde	SI
01.04.00	ELABORACION DE MANUALES DE OPERACION DEL SECTOR HIDRAULICO				
01.04.01	ELABORACION DEL MANUAL DE OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SECTOR Y SUBSE				
01.04.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE OPERACION	El Termino operacion se acepta como el proseo de manejo de obras hidraulicas, de las estructuras de control y medicion, de las estaciones hidrometricas y analisis de los registros	Por la razones que la mayor parte de la distribucion es no regulada. El medido de agua de pacto del usuario no se hace al 100 por ciento	Una distribucion deficiente, pero en este periode se proyecta realizar una serie de controles	SI
01.04.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE OPERACION	Esta labor de la ejecucion del Plan de Distribucion de agua es realizado por la CU, y la JU, despues de la aprobacion e los pedidos de agua por la MA y autorizar al operador de la	Las limitaciones las encontramos en la parte no regulada.	Es deficiente.	SI
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDI				
01.06.01	FORMULACION DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA				
01.06.01.01	FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA	Actividad realizada por encargo de JU, en cada turno de riego de la campaña agricola. Los Usuarios solicitan sus pedidos de agua directamente al JEFF DE OFICINA, previo pago de la	Esta labor la realiza el Jefe de oficina en forma puntual, en base a este realiza el medido de agua y eleva el PDA	los pedidos de agua no los hacen oportunamente, sino cuando ya esta la agua en el sector. Labor que trae como consecuencia que la entrega no sea oportuna	SI
01.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
01.99.01	ADQUISICION DE MOVILIDADES PARA LA DISTRIBUCION DEL AGUA (PMI)				
01.99.01.02	ADQUISICION DE MOTOCICLETA PARA DISTRIBUCION DE AGUA				SI
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	Tenemos un Inventario de la Infraestructura hidraulica al año 2021. Se hizo por un Tecnico de Junta de Usuarios, se ha realizado su actualización con el apoyo de Junta de Usuarios, por	Las limitaciones son las economicas, no se puede contratar personal tecnico lo que hacemos son mantenimiento de reconstrucción de las	que el mantenimiento se inicia cuando el mal ya esta presente.	SI
02.01.01.03	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	Esta labor no se realiza en nuestra comision, no contamos con personal tecnico competente. Su liquidacion se limita a hacer su operatividad. Teniendo en cuenta que el mantenimiento se	La actividad de mantenimiento se realiza para lograr la distribucion el agua, no para mantener en buen estado la infraestructura hidraulica	deficiente control de recurso hidrico.	SI
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION				
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA				
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	La mayoría de las compuertas existentes se encuentran en mal estado. Lo que hacemos es de acuerdo con la informacion del sectorista de quien se van accionando las compuertas ya	Las situacion economica, y el abandono y falta de colaboracion de nuestros usuarios.	El control y manejo de la distribucion del agua no se puede realizar eficientemente	SI
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA				
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA				
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Los caminos de servicio de canales, se encuentra la mayor parte en mal estado, como contamos con una unidad moto de propiedad del Sectorista, los controles de hacen realizando	La economia no nos da para realizar un bien mantenimiento. Por lo que no podemos realizar cesagos por temas intransitables	El control no es eficiente.	SI
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS				
03.01.03	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.01.03.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO	Tenemos varios expedientes presentados ante los organimos estatales, los mismos que son necesarios dar seguimiento, para ello se considera una medida de gestion y actualización de	Un monto bastante bajo para realizar el seguimiento pero es de acuerdo a nuestra economia.	Con la infraestructura en mal estado afecta no solo el control si no la perdida de recurso hidrico	SI
03.07.00	SUPERVISION Y LIQUIDACION TECNICA FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAES				
03.07.02	LIQUIDACION TECNICA Y FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HI				
03.07.02.01	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE OBRAS EJECUTADAS	Solamente en la actualidad nuestra esperanza es las obras que el gobierno realiza via nombramiento de los Nucleos Financieras Por intermedio de Obras de Reconstrucción con	Economico.	Mala produccion.	SI
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO				
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH				

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO CHIPILLICO BAJO

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH				
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Esta labor la viene Realizando la CU, orientada a cumplir los objetivos institucionales por medio de una estructura y a través del esfuerzo humano coordinado entre la CU, Directivos y	La CU, concentrada con la JU, continuara desarrollando esta actividad fortaleciendo el funcionamiento y promoviendo que la organización sea	Planificar, organizar, coordinar y dirigir permita brindar una mayor calidad del servicio que ofrece al usuario, así como controlar las diversas acciones que realiza la	SI
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
04.03.02	ELABORACION DE MECANISMOS Y ESTRATEGIAS DE COBRANZA				
04.03.02.01	MECANISMOS Y ESTRATEGIAS DE COBRANZA	Esta actividad la realiza la CU, por encargo de la JU, por intermedio de los responsables de la Cobranza según ordenadas por el Jefe de Oficina y para esta labor utiliza el Recibo Único	Actualmente esta cobranza la realiza la Caja Municipal de Sullana, mediante información entregada a cada Usuario para su pago	La recuperación de tarifas atrasadas no esta siendo honrada por los Usuarios, afectando de esta manera el financiamiento de mantenimiento de la Infraestructura	SI
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA				
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Pago de servicio de ITF, extractos de Cuentas y otros que nos cobra la CMAC Sullana	Tenemos el servicio a se cancela oportunamente-		SI
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE				
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE				
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Esta actividad la viene desarrollando la gestión administrativa ligada a cumplir los objetivos institucionales por medio y a través del esfuerzo humano coordinado entre la CU, directivos y	la CU, concertadamente con la JU, continuara cotidianamente desarrollando esta actividad fortaleciendo el funcionamiento y	Tener una información correcta actualizada y oportuna. Nos permitira ser mas voraces al plantear nos proyectos	SI
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL				
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL				
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Entre los servicios basicos, consideramos, pagos de Luz Eléctrica, Agua Potable Telefonico.	Ninguna limitante.	Mejorar el servicio al contar con la información actualizada.	SI
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	No tenemos personal contratado, esta labor la realiza una usuaria que semanalmente hace limpieza a nuestro local y auditoria, por lo que abonamos una asignación	En cumplimiento ahora mas que nunca por el PROTOCOLO COVID, 19 .	La atención al usuarios es lo primero, lo estamos realizando.	SI
04.09.02.03	VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Esta labor la viene realizando la CU, pagando este servicio de vigilancia externa a una institución dedicada a dar este servicio, por el que cancelamos una cuota fija por	ninguna	La seguridad es la primera ya que contamos con equipos de computo y la documentación propia de la Comisión.	SI
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OUA				
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OUA				
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	esta labor es realizada por la CU, tres veces al año, Presentación de Balance año anterior en el mes de Enero, Presentación de Balance Primer semestre en el mes de Julio y en el mes	Actualmente no se realiza por las medidas impuestas por seguridad contra el COVID 19		SI
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO				
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Asignación dietas para los directivos como son Presidente, Tesorero y Secretario, y las asistencia a reuniones mensuales los directivos	ninguna		SI
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE				
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA				
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA				
07.03.01.02	PUBLICACION DE BOLETINES INSTITUCIONALES	Esta actividad, piensa realizar la CU, de elaborar boletines informativos de la gestión en forma mensual y de esta manera mantener informada a los usuarios	ninguna		SI
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	es importante informar a la opinión pública de nuestras gestiones y el trato que estamos recibiendo de nuestras autoridades en lo referente a la Reconstrucción, Precios bajos de	ninguna.		SI

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO YUSCAY TABLAZO ALTO

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA				
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO				
01.01.01.01	SINCERAMIENTO DE AREAS	Regular, trabajo de campo sectoristas de riego y jefe de oficina	Falta de herramientas (dispositivos automatizados)	Que la distribucion de agua no sea la ideal	SI
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	Sin actualizacion, por falta de interes del usuario ya que muchos son herederos (45%) aprox. a si mismo el sinceramiento de area cultivada, se deberia actualizar cada año, un trabajo de	las limitaciones radican en muchos aspectos como la voluntad del propietario (posesionario) que no hace cambio de razon social, no	no poder cuantificar el area exacta cultivable	SI
01.05.00	FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH				
01.05.03	APOYO EN LA FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HI				
01.05.03.01	FORMULACION DEL PLAN DE CULTIVO Y RIEGO O PADH	Actualizado	El 15% falta de presencia del usuario a hacer su declaracion en los plazos establecidos	No poder cuantificar el area real cultivable	SI
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION				
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA				
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	El 85% de compuertas estan en perfectas condiciones 15% requieren mantenimiento	ninguna	Si las infraestructuras de control de agua no funcionan al 100% es obvio que la distribucion de agua no sea de manera eficiente	SI
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO				
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES				
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	EXISTEN UN NUMERO IMPORTANTE DE LABORES POR HACER EN LA RUTA DE LOS CANALES	NO EXISTE DINERO PARA DAR SOLUCION A TRAVES DE MEDIOS MECANIZADOS	AFECTA EL NORMAL PROCESO DE LLEVAR AGUA A TODOS LOS USUARIOS, Y LA IDEA EN DESBORZAR CON PERSONAL OBRERO EN ALGUNOS CASOS.	SI
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS				
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS				
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	SON MUCHAS LAS NECESIDADES, POR LO QUE SE REQUIERE GESTIONAR SU SOLUCION	ACTUALMENTE SE TIENEN MAPEADAS LAS NECESIDADES, PERO NO EXISTEN LAS FICHAS TECNICAS Y MENOS PERFILES.	AFECTA EN EL SENTIDO QUE EL USUARIO MUESTRA UN DESGANO EN REGULARIZAR SOBRETODAS TARIFAS ANTERIORES Y LA IDEA ES MOTIVARLO A QUE PAGUE PUNTUALMENTE	SI
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO				
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL				
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL				
04.09.02.05	CONTROL PATRIMONIAL DE BIENES Y SERVICIOS	EL MODERNO LOCAL INSTITUCIONAL, NECESITA TENER SU DOCUMENTACION EN REGLA	ES UN ACTIVO FIJO QUE NECESITA DE SU SANEAMIENTO FISICO Y LEGAL	AFECTA EN EL SENTIDO QUE DEBE TENER SANEADO LEGALMENTE Y POR ENDE COMO ACTIVO FIJO FIGURE EN LOS ESTADOS FINANCIEROS CON SU REAL VALOR.	SI

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TEJEDORES

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION				
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA				
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	CONTAMOS CON PERSONAL DE APOYO (SECTORISTA Y VIGILANTE), CON UNA MAQUINA SOLOADORA Y UN MOTOCURSOR. ESTA ACTIVIDAD SE EFECTUARA EN EL MISMO PERIODO DONDE ESTA INSTALADA LA	EN LA ACTUALIDAD NO TENEMOS LIMITACIONES PARA REALIZAR ESTA ACTIVIDAD, ES MAS ESTAMOS MEJORANDO NUESTRO EQUIPAMIENTO	DE MANERA DIRECTA NO AFECTA EL SERVICIO, PERO ES CONVENIENTE HACER ESTA ACTIVIDAD YA QUE PERMITE UN MEJOR CONTROL Y DISTRIBUCION DEL AGUA	SI
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO				
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES				
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	SOLO CONTAMOS CON UNA PEQUEÑA PARTIDA PRESUPUESTAL, SE REALIZARA AL INICIAR LA CAMPAÑA DE ARROZ, LO HAREMOS CONTRATANDO MAQUINARIA A LA JUNTA DE USUARIOS	LA LIMITACION ES ESTRICTAMENTE FINANCIERA, LO CUAL SE AGRAVA CUANDO SOLO SE DESARROLLA UNA CAMPAÑA DE ARROZ	SI AFECTA DIRECTAMENTE EL SERVICIO YA QUE EL AGUA NO DISCORRE CON RAPIDEZ.	SI
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	CONTAMOS CON UN SECTORISTA DE RIEGO Y JEFE DE OFICINA DE RIEGO, QUIENTES DIRCIRAN ESTA ACTIVIDAD SE CONTRATARA A HIJOS DE AGRICULTORES PARA QUE REALICEN LA LIMPIEZA CON	LA LIMITACION QUE EN CIERTOS CASOS TENEMOS ES DE ORDEN FINANCIERO	AFECTA DE MANERA DIRECTA, PERO TENER LOS CANALES LIMPIOS, EL RIEGO ES MAS RAPIDO Y EFICIENTE	SI
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA				
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGLANCIA CON MAQUINARIA				
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	ESTA ACTIVIDAD SE REALIZARA DESPUES DEL PERIODO LLUVIOSO, LO HAREMOS CONTRATANDO MAQUINARIA DE LA JUNTA Y SOLICITANDO EL APOYO A LA MUNICIPALIDAD DE LAS LOMAS	EL PROBLEMA ES DE ORDEN FINANCIERO	AFECTA INDIRECTAMENTE, YA QUE CONTAR CON CAMINOS DE SERVICIOS OPERATIVOS, PERMITE HACER UN MEJOR TRABAJO DE SUPERVISION Y CONTROL DE AGUA	SI
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
03.99.03	REHABILITACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA DETERIORADA (PMI)				
03.99.03.02	MANTENIMIENTO DE DRENES (PMI)	ESTA ACTIVIDAD LA REALIZAREMOS DESPUES DEL PERIODO LLUVIOSO, ALQUILAREMOS MAQUINARIA DE LA JUNTA Y SOLICITAREMOS EL APOYO CON MAQUINARIA DE LA MUNICIPALIDAD DE LAS LOMAS	LA LIMITACION AL IGUAL QUE EN OTROS CASOS, ES DE ORDEN FINANCIERO.	NO AFECTA DE MANERA DIRECTA, PERO MANTENER LIMPIOS LOS DRENES, AYUDA A MANTENER OPERATIVO LA INFRAESTRUCTURA DE RIEGO, SOBRE TODO EN LOS PERIODOS	SI

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TJ-05

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01.03	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	TENGO UN JEFE DE OFICINA Y UN APOYO ADMINISTRATIVO. RESPONSABLE DE LA COBRANZA DE TARIFAS, ESTAS LIQUIDACIONES TECNICAS SE HARAN ENTRE LOS MESES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE Y	NO EXISTE CAPACITACION POR PARTE DE LAS INSTITUCIONES TUTELARES (JUNTA Y AJA) PARA QUE ESTA ACTIVIDAD SEA EJECUTADA POR EL PROPIO	ESTA SITUACION AFECTA DE MANERA INDIRECTA, PERO NO EN LA CALIDAD DE SERVICIO, YA QUE NO TENDEMOS INFORMACION Y DOCUMENTACION QUE SUSTENTE POR ELLE LOS	SI
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION				
02.04.02	MANTENIMIENTO DE TOMAS				
02.04.02.01	MANTENIMIENTO DE TOMAS	LA MAYORIA DE TOMAS, SE ENCUENTRAN DETERIORADAS POR EL TIEMPO Y USO.	ESTA ACTIVIDAD EN MUCHOS CASOS TIENE LA LIMITANTE DE QUE NO SE EJECUTA POR RAZONES ESTRICTAMENTE FINANCIERAS. NUESTRA COMISION ES	AFECTA EN UNA CORRECTA ENTREGA LA DOTACION DE AGUA	SI
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA				
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	EN LA ACTUALIDAD POR USO, DICHAS COMPUERTAS NECESITAN MANTENIMIENTO.	LA ACTIVIDAD TIENE LIMITACIONES POR RAZONES ESTRICTAMENTE FINANCIERAS	AFECTA DE MANERA DIRECTA, YA QUE EL USUARIO NO RECIBE LA DOTACION QUE REALMENTE LE CORRESPONDE	SI
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA				
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGLANCIA CON MAQUINARIA				
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	LOS CAMINOS ESTAN DETERIORADOS POR SU USO Y POR EL PERIODO LLUVIOSO, SE REALIZAR VIA CONVENIO Y LO REALIZAREMOS CON MAQUINARIA DE INSTITUCIONES AMIGAS Y LO EJECUTARA EL JEFE	AL IGUAL QUE LAS OTRAS ACTIVIDADES, LA LIMITACION ES ESTRICTAMENTE FINANCIERA POR QUE ESTAMOS SUJETOS A LA CANTIDAD DE CAMPAÑAS DE	LO AFECTA DE MANERA DIRECTA, YA QUE CON CAMINOS DETERIORADOS , NO SE HACE UNA EFICIENTE DISTRIBUCION Y CONTROL DEL RECURSO HIDRICO	SI
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS				
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS				
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	ACTUALMENTE TENEMOS LIMITACIONES POR NO CONTAR CON EL PERSONAL PROFESIONAL, PARA LA ELABORACION DE DICHAS FICHAS, PERO VAMOS A CONTRATAR A UN TERCERO	AL IGUAL QUE LAS OTRAS ACTIVIDADES , LA LIMITACIONES SON DEL ORDEN FINANCIERO Y PRESUPUESTAL	AL NO TENER FICHAS NO PODEMOS GESTIONAR RECURSOS ADICIONALES PARA FINANCIAR ACTIVIDADES PROPIAS DE LA INSTITUCION	SI
03.01.03	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.01.03.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO	NO SE HACE MUCHO SEGUIMIENTO, SOBRE TODO A LOS PEDIDOS DE APOYOS QUE SE SOLICITAN A LAS INSTITUCIONES ALIADAS	TENEMOS LIMITACIONES FINANCIERAS Y PRESUPUESTALES.	AL NO CONTAR CON RECURSOS , HAY LIMITACIONES DE LOS SERVICIOS.	SI
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
03.99.04	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA UNA MAYOR COBERTURA Y CA				
03.99.04.03	ESTUDIOS DE HIDROLOGIA, GEOLOGIA, ETC (PMI)	EN LA ACTUALIDAD ESTAMOS GESTIONANDO LA ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICO PARA REVESTIMIENTO DE CANALES, POR LO CUAL SE HACE NECESARIO ESTE TIPO DE ESTUDIOS	TENEMOS LIMITACIONES DE INDOLE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL.	AL NO TENER ESTE TIPO DE ESTUDIOS, NOS VEMOS LIMITADOS EN PODER GESTIONAR RECURSOS ADICIONALES, LO CUAL REBUNDA EN LOS SERVICIOS QUE PRESTAMOS	SI

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01.03	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	CONTAMOS CON UN JEFE DE OFICINA Y APOYO ADMINISTRATIVO, QUIENES ACOPIARAN LA INFORMACION TECNICA Y CONTABLE EN LOS ULTIMOS MESES DEL AÑO PARA REALIZAR ESTA ACTIVIDAD	POR QUE NO SE DISPONIA DEL PERSONAL ADECUADO, CON EL TIEMPO Y COMPROMIENTOR PEDUERIDO	NO SE CONOCE EN DETALLE LOS GASTOS DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO.	SI
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION				
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA				
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	CONTAMOS CON OI SOLDADORA ANTIGUA, ESTE MANTENIMIENTO SE HACE DESPUES DE LOS TURNOS DE RIEGO Y LO HACE EL SOLDADOR QUE CONTRATAMOS CON APOYO DE LOS SECTORISTAS Y EN	NECESITAMOS MAYOR AVANCE, PARA ESO DEBEMOS COMPRAR UNA MAQUINA SOLDADORA NUEVA, SI SE ESTA REALIZANDO ESTA ACTIVIDAD	TENER COMPUERTAS DETERIORADAS, AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO, YA QUE EN MUCHOS CASOS LA DOTACION NO ES LO QUE REALMENTE LE CORRESPONDE A CADA	SI
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO				
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES				
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	CONTAMOS CON UNA RETROEXCAVADORA PEQUEÑA, CON APOYO DE LOS USUARIOS Y ALQUILER A TERCEROS, LE DAMOS MANTENIMIENTO A LOS CANALES, SE HACE CADA OCHO MESES, LO HACE EL	FALTAN MAS MAQUINAS, YA QUE EL SECTOR ES MUY GRANDE, ESTAMOS REALIZANDO DICHA ACTIVIDAD PERO CON LIMITACIONES	EL AGUA NO CORRE Y NO LLEGA CON EL DEBIDO CAUDAL Y FUERZA,	SI
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA				
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGLANCIA CON MAQUINARIA				
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	LOS CAMINOS ESTAN DETERIORADOS NECESITAN MANTENIMIENTO, TENEMOS UNA MAQUINA PEQUEÑA RETROEXCAVADORA, Y ADEMAS EXISTE LA VOLUNTAD DE INSTITUCIONES AJIADAS QUE NOS PUEDEN	ES QUE NUESTRA MAQUINA, YA TIENE UNA DEPRECIACION BIEN AVANZADA, OSEA ESTA DETERIORADA, NO SE MANDA A REPTENCIAR POR RAZONES FINANCIERAS.	AL ESTAR EN DETERMINADOS PERIODO DAÑADA, NO SE AVANZA CON TODOS LOS TRABAJOS PROGRAMADOS	SI
02.11.00	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO				
02.11.01	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA				
02.11.01.01	OPERATIVIDAD DEL SERVICIO DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INF.HIDR	EN LA ACTUALIDAD CONTAMOS CON UNA MAQUINA SOLDADORA, O5 MOTOCICLETAS, MEDIDORES PORTATILES Y UNA PEQUEÑA, RETROEXCAVADORA, ADEMAS ULTIMAMENTE SE HA REPARADO UN	TENEMOS LIMITACIONES FINANCIERAS PARA BRINDAR LOS MANTENIMIENTOS Y COMPRAS DE NUEVOS EQUIPOS.	NO AVANZAMOS EN ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS, DE CAMINOS, ETC.	SI
02.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
02.99.02	ADQUISICION DE EQUIPOS COMO PARTE DEL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDR				
02.99.02.01	ADQUISICION DE MAQUINA SOLDADORA (PMI)	TENEMOS UNA MAQUINA SOLDADORA ANTIGUA, ESTA ACTIVIDAD LO REALIZAN LOS SECTORISTAS Y SOLDADOR, SE HACE POR LO GENERAL DESPUES DE LOS TURNOS DE AGUA LIBRE LA COMPRA DE UNA	AL NO SER MODERNA NO TENEMOS MUCHO AVANCE.	AL TENER COMPUERTAS DETERIORADAS, AFECTA EL SERVICIO, POR QUE NO SE ENTREGA LA DOTACION DE AGUA CORRESPONDIENTE	SI
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS				
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS				
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	EN LA ACTUALIDAD NO CONTAR CON FICHAS Y PERFILES, LIMITA EL ACCIONAR PARA GESTIONAR PRESUPUESTO PARA ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	EXISTEN LIMITACIONES PRESUPUESTALES	NOS VEMOS LIMITADOS EN CONSEGUIR RECURSOS, Y POR CONSIGUIENTE NO PODEMOS REALIZAR DE UNA MANERA MAS EFICIENTE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE NUESTRA	SI
03.01.03	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.01.03.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO	EN LA ACTUALIDAD NO SE REALIZA MUCHO SEGUIMIENTO A LOS APOYOS SOLICITADOS A NUESTRAS INSTITUCIONES AJIADAS	ENCONTRAMOS LIMITACIONES DE INDDLE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL.	AL NO CONSEGUIR RECURSOPS ADICIONALES A TRAVES DE GESTION ESTO REBUNDA EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS QUE PRESTAMOS	SI
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
03.99.03	REHABILITACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA DETERIORADA (PMI)				
03.99.03.04	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES (PMI)	EN LA ACTUALIDAD ALGUNOS CANALES LATERALES NO LE HACEMOS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO, POR LO CUAL ESTAN COMBATIDOS Y CON MAL EFAS	EXISTEN LIMITACIONES DE INDDLE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL.	EL AGUA QUE PASA POR DICHSO CANALES, NO VA CON LA RAPIDEZ DEL CASO, LO CUAL ORIGINA MAYORES PERDIDAS POR CONDUCCION	SI

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TG-MALINGAS

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA				
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO				
01.01.01.01	SINCERAMIENTO DE AREAS	EL SINCERAMIENTO DE AREAS LO REALIZA LA AUTORIDAD LOCAL DEL AGUA (ALA)	NO SE REALIZA POR FALTA DE PRESUPUESTO Y PERSONAL CAPACITADO EN LAS COMISIONES	SE RIEGA MAS AREA QUE LA DECLARADA Y ESO AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO PUES NO SE CUMPLE CON LA DOTACION ESTIMADA	SI
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	PADRON DE USUARIOS SE ENCUENTRA ACTUALIZADO, LO HACE LA PARTE TECNICA DE LA COMISION DE USUARIOS	USUARIOS FALLECIDOS O COMPRA Y VENTA DE PARCELAS	SI NO SE REALIZA NO SE TENDRIA UNA REAL CANTIDAD DE USUARIOS	SI
01.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
01.99.01	ADQUISICION DE MOVILIDADES PARA LA DISTRIBUCION DEL AGUA (PMI)				
01.99.01.02	ADQUISICION DE MOTOCICLETA PARA DISTRIBUCION DE AGUA	03 MOTOCICLETAS OPERATIVAS Y 01 EN REPARACION	SE REQUIERE UNA UNIDAD ADICIONAL	NO PERMITE HACER SEGUIMIENTO A LA DISTRIBUCION DEL SERVICIO	SI
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO				
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES				
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	CANALES EN REGULAR ESTADO	FALTO DE PRESUPUESTO	PERDIDA DE AGUA	SI
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	CANALES EN REGULAR ESTADO	FALTA DE PRESUPUESTO	PERDIDA DE AGUA	SI
02.06.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE ARTE				
02.06.04	MANTENIMIENTO DE CAIDAS				
02.06.04.01	MANTENIMIENTO DE CAIDAS	CAIDAS EN REGULAR ESTADO	FALTA DE PRESUPUESTO	PERDIDA DE AGUA	SI
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
03.99.01	CONSTRUCCION DE NUEVAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA (PMI)				
03.99.01.01	CONSTRUCCION DE MEDIDORES PREDIALES (PMI)	MEDIDORES EN REGULAR ESTADO	FALTA DE PRESUPUESTO	ESTABLECER LA REAL CANTIDAD DE AGUA QUE LE CORRESPONDE AL USUARIO	SI
03.99.02	ADQUISICION/REPOSICION DE QUIPOS E INSTRUMENTOS POR PERDIDA DE VIDA UTIL (PMI)				
03.99.02.04	REPOSICION DE MEDIDOR (PMI)	MEDIDORES EN REGULAR ESTADO	FALTA DE PRESUPUESTO	MALA MEDICION	SI
03.99.03	REHABILITACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA DETERIORADA (PMI)				
03.99.03.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS (PMI)	COMPUERTAS EN REGULAR ESTADO	SE DA MANTENIMIENTO DE ACUERDO A DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	PERDIDA DE AGUA	SI
03.99.03.04	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES (PMI)	CANALES EN REGULAR ESTADO	FALTA DE PRESUPUESTO	PERDIDA DE AGUA	SI

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORI TARIO?
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
01.99.02	ADQUISICION DE EQUIPOS DE MEDICION DE AGUA (PMI)				
01.99.02.01	ADQUISICION DE MEDIDOR PORTATIL (PMI)	NO SE CUENTA CON MEDIDOR PORTATIL	FALTA DE PRESUPUESTO	NO SE PUEDE MEDIR LA CONDUCTIVIDAD DEL AGUA	SI
01.99.03	OTRAS ADQUISICIONES (PMI)				
01.99.03.01	ADQUISICION DE GPS	NO SE CUENTA CON GPS	FALTA DE PRESUPUESTO	NO PODER UBICAR PUNTOS COORDENADAS DE INICIO Y FIN. NO SE PUEDE VERIFICAR AREAS DE RIEGO CON EXACTITUD	SI
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION				
02.04.01	MANTENIMIENTO DE BOCATOMAS				
02.04.01.01	MANTENIMIENTO DE BOCATOMAS	MAL ESTADO	FALTA DE PRESUPUESTO		SI
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA				
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	DE REGULAR A MAL ESTADO	FALTA DE PRESUPUESTO	ATRAZO EN RIEGO POR FALTA DE CONTROL	SI
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO				
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES				
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	CANALES EN REGULAR ESTADO	FALTA DE PRESUPUESTO	PERDIDA DE AGUA	SI
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	CANALES EN REGULAR ESTADO	FALTA DE PRESUPUESTO	PERDIDA DE AGUA	SI
02.06.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE ARTE				
02.06.01	MANTENIMIENTO DE SIFONES				
02.06.01.01	MANTENIMIENTO DE SIFONES	SIFONES EN MAL ESTADO	FALTA DE PRESUPUESTO	PERDIDA DE AGUA	SI
02.06.04	MANTENIMIENTO DE CAIDAS				
02.06.04.01	MANTENIMIENTO DE CAIDAS	CAIDAS DE REGULAR A MAL ESTADO	FALTA DE PRESUPUESTO	PERDIDA DE AGUA	SI
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA				
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGLANCIA CON MAQUINARIA				
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	CAMINOS DE SERVICIO DE REGULAR A MAL ESTADO	FALTA DE PRESUPUESTO		SI
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.02.00	MEJORAMIENTO DE CANALES DE DERIVACION Y LATERALES				
03.02.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES				
03.02.02.01	MEJORAMIENTO DE CANALES	CANALES EN MAL ESTADO	FALTA DE PRESUPUESTO	PERDIDA DE AGUA	SI
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
03.99.01	CONSTRUCCION DE NUEVAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA (PMI)				
03.99.01.02	CONSTRUCCION DE BOCATOMAS (PMI)	MAL ESTADO	FALTA DE PRESUPUESTO	PERDIDA DE AGUA	SI
03.99.03	REHABILITACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA DETERIORADA (PMI)				
03.99.03.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS (PMI)	COMPUERTAS EN MAL ESTADO	SE DE MANTENIMIENTO DE ACUERDO A DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	PERDIDA DE AGUA	SI

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
03.99.03.06	MANTENIMIENTO DE CANALES (PMI)	CANALES COLMATADOS	SE DA MANTENIMIENTO DE ACUERDO A LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	PERDIDA DE AGUA	SI
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO				
04.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
04.99.03	CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)				
04.99.03.01	MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	LOCAL PRINCIPAL SE ENCUENTRA EN MEJORAMIENTO Y LOCAL ANEXO SE ENCUENTRA EN ACABADOS	LOCAL ADECUADO PARA REALIZAR REUNIONES O ASAMBLEAS DE USUARIOS		SI

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO M-MALINGAS

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01.03	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	EN LA ACTUALIDAD NO SE REALIZA ESTE TIPO DE ACTIVIDAD, NO DISPONEMOS DEL PERSONAL RESPECTIVO PARA REALIZAR ESTA ACTIVIDAD, DEBE HACERSE EN EL MES DE DICIEMBRE	LIMITACIONES DE INDOLE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL.	NO HAY UN ORDENAMIENTO DE LOS GASTOS Y LAS METAS FISICAS LOGRADAS.	SI
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION				
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA				
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	EXISTEN ALGUNAS COMPUERTAS QUE NECESITAN DE MANTENIMIENTO, ESTA ACTIVIDAD LO REALIZAREMOS CON LOS SECTORISTA Y UN SOLDADOR A CONTRATAR, ASI MISMO SE EJECUTARA	TENEMOS LIMITACIONES FINANCIERAS Y PRESUPUESTALES.	NO EXISTEN UNA CORRECTA DE ENTREGA DE LA DOTACION DEL SERVICIO AL USUARIO.	SI
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO				
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES				
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	EN LA ACTUALIDAD HAY MUCHOS CANALES CON MALEZA Y COLMATADOS, DEBE HACERSE CON MAQUINARIA PROPIA Y DE TERCEROS, DEBE REALIZARSE DESPUES DEL PERIODO LLUVIOSO	EXISTEN LIMITACIONES FINANCIERAS Y PRESUPUESTALES.	AL NO DISCURRIR CON RAPIDEZ EL AGUA, SE ORIGINAN MUCHAS PERDIDAS POR CONDUCCION	SI
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	EXISTEN TAREAS DE LIMPIEZA QUE POR RAZONES EXTRAORDINARIAS, NO REALIZAN LIMPIEZA MANUAL DE SU TAREA DE LIMPIEZA DE CANAL, ESTA TAREA SE REALIZARA CON TORNALES, DESPUES DEL	LIMITACIONES DE INDOLE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL.	AL NO DISCURRE EL AGUA CON RAPIDEZ, DIRIGINA MAYORES PERDIDAS POR CONDUCCION	SI
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA				
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGLANCIA CON MAQUINARIA				
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	LOS CAMINOS DE SERVICIOS ESTAN DETERIORADOS POR SU USO Y POR EL PERIODO LLUVIOSO, SE HACE NECESARIO DESPUES DE DICHO PERIODO LLUVIOSO, REHABILITARLOS, PARA LO CUAL DEBEMOS	LIMITACIONES DE INDOLE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL.	NO SE RELIZA UN EFICIENTE CONTROL	SI
02.11.00	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO				
02.11.01	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA				
02.11.01.01	OPERATIVIDAD DEL SERVICIO DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INF.HIDR.	EN LA ACTUALIDAD CONTAMOS CON UNA MAQUINA RETROEXCAVADORA (PEQUEÑA), NECESITA MANTENIMIENTO Y REPTENCIONACION	LIMITACIONES DE INDOLE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL.	NO PODEMOS REALIZAR ACTIVIDADES CON DICHA MAQUINARIA.	SI
02.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
02.99.02	ADQUISICION DE EQUIPOS COMO PARTE DEL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDI				
02.99.02.01	ADQUISICION DE MAQUINA SOLDADORA (PMI)	ACTUALMENTE NO CONTAMOS CON DICHA MAQUINA DE SOLDAR, LO QUE LIMITA LAS ACTIVIDADES DE SOLDADURA DE COMPUERTAS, DEBE HACERSE DESPUES DE CADA TURNO DE RIEGO	LIMITACIONES FINANCIERAS Y PRESUPUESTALES.	AL NO HACER SOLDADURA DE COMPUERTAS, LA OPTACION DE AGUA PARA CADA USUARIO NO ES LA ADECUADA.	SI
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS				
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS				
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	EN LA ACTUALIDAD NO SE HAN ELBORADOS FICHAS Y PERFILES, LO QUE LIMITA LA GESTION DE NUEVOS RECURSOS	LIMITACIONES DE INDOLE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL.	AL NO CONSEGUIR RECURSOS LAS ACTIVIDADES PROPIAS SE VEN DISMINUIDAS, LO CUAL REFUNDA EN LA CALIDAD DEL SERVICIO	SI
03.01.03	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.01.03.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO	NO HAY SEGUIMIENTO, POR LO CUAL SOBRE TODO NO SE CONSIGUEN NUEVOS RECURSOS A TRAVES DE LA GESTION	LIMITACIONES DE INDOLE FINANCIEROS Y PRESUPUESTAL.	AL NO CONSEGUIR RECURSOS A TRAVES DE LA GESTION, LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DESMINUYE POR FALTA DE PRESUPUESTO	SI
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
03.99.01	CONSTRUCCION DE NUEVAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA (PMI)				
03.99.01.01	CONSTRUCCION DE MEDIDORES PREDIALES (PMI)	EN LA ACTUALIDAD NO SE CONSTRUYE MEDIDORES PREDIALES, LO CUAL DIFICULTA LA CORRECTA ENTREGA DE LA DOTACION DE AGUA	LIMITACIONES DE INDOLE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL.	NO SE ENTREGA EL AGUA QUE LE CORRESPONDE Y PAGA EL USUARIO.	SI
03.99.02	ADQUISICION/REPOSICION DE QUIPOS E INSTRUMENTOS POR PERDIDA DE VIDA UTIL (PMI)				
03.99.02.01	REPOSICION DE MOTOR (PMI)	LA CAMIONETA ADQUIRIDA CON ANTERIORIDAD SE ENCUENTRA INOPERATIVA, SE HACE NECESARIO COMPRAR NUEVO MOTOR	LIMITACIONES DE INDOLE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL.	NO EXISTE UNA UNIDAD MOVIL PARA HACER OPERATIVOS NOCTURNOS, POR LO CUAL EXISTE MUCHA SUSTRACCION DE AGUA	SI
03.99.02.02	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA PARA MANT. DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA (PMI)	LA PEQUEÑA RETROEXCAVADORA NECESITA MANTENIMIENTO Y REPARACION.	LIMITACIONES DE INDOLE PRESUPUESTAL Y FINANCIERO.	SE VEN LIMITADAS LAS ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y DESCOLMATACION DE CANALES, LO CUAL PERJUDICA LAS ACTIVIDADES DE DISTRIBUCION Y CONTROL DE AGUA	SI
03.99.03	REHABILITACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA DETERIORADA (PMI)				

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO M-MALINGAS

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
03.99.03.02	MANTENIMIENTO DE DRENES (PMI)	EN LA ACTUALIDAD NO HAY MUCHO MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE DRENES EN TODO SAN LORENZO. LO CUAL DEBE PRIORIZARSE	LIMITACIONES DE INDOLE PRESUPUESTAL Y FINANCIERO.	AL ESTAR SUCIOS LOS DRENES NO DISCURRE BIEN EL AGUA RESIDUAL ENSALITRANDO LOS TEBERNOS.	SI

FORMATO 1 : DIAGNOSTICO DE LA JUNTA DE USUARIOS

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO VALLE LOS INCAS

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA				
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO				
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	El padron de usuario se encuentra actualizado tanto el sistema SIGMA como en el PDA (Excel) que maneja la oficina de riego y. Periodicamente se registran las nuevas	Años atras la licencia incorporaba el desglose de area total y area bajo riego, actualmente las licencias solo hace referencia a el area bajo	Es de vital importancia mantener actualizado el padron de usuarios, puesto que en funcion al area bajo riego se efectua la asignacion de volumen de agua y cobranza	SI
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y OBRERAJE	La informacion de inventario de Infraestructura de Riego, solo esta actualizado a nivel de canales de orden 12, se viene incorporando periodicamente el inventario de la	El presupuesto para esta actividad es limitado, por lo se va ampliando año tras año la meta fisica	Dificultad para consolidar informacion para para la elaboracion de fichas u contactos de mantenimiento y/o mejoramiento de la infraestructura de riego	SI
01.05.00	FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH				
01.05.03	APOYO EN LA FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HI				
01.05.03.01	FORMULACION DEL PLAN DE CULTIVO Y RIEGO O PADH	Esta tarea se desarrolla con normalidad durante los meses de mayo y junio. La actividad es se realiza mediante la contratación de un servicio a un tercero con supervisión del jefe de	No se cuenta con personal que efectue el monitoreo y evaluación de campo de los datos que declara el asociado	La informacion del plan de cultivo, es necesario para la asignacion del recurso hídrico en temporadas de déficit hídrico, por ende es necesario conocer con	SI
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA				
01.06.01	FORMULACION DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA				
01.06.01.01	FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA	Esta tarea comprende la elaboracion del PDA a nivel de compuertas y usuario, ademas de la elaboracion de los roles de riego en funcion a la oferta hídrica de la cuenta. Asimismo el jefe	La limitacion es dicho proceso aun no ha sido integrado en el sistema informatico SIGMA, por lo cual aun se recurre a la aplicacion excel que	Esta actividad es muy relevante, considerando que realizando la planificacion del riego permite la supervisión y monitoreo a los sectores de riego de los volúmenes	SI
01.06.03	SUPERVISION DE LA DISTRIBUCION DEL AGUA EN EL SUBSECTOR HIDRAULICO				
01.06.03.01	EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	La C.U viene atendiendo con oportunidad y cantidad a los usuarios del servicio, y desde varios años atras viene reduciendo las perdidas de conduccion llegando a alcanzar un 77% de	El limitante en la ejecucion del PDA es el monitoreo en horario nocturno y la escasa realizacion de operativo para contactar a algunos	Los asociados formales son afectados en la disminucion de sus caudales de riego autorizados	SI
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	La C.U no cuenta con personal que dedicado permanentemente para planificar y ejecutar las actividades de mantenimiento, es por ello que se recurre al jefe de oficina de riego para que	Las limitaciones presupuestarias limitan la contratación de un personal permanente para dicha area	Dificulta el monitoreo del estado situacional de la infraestructura de riego, convalidando a no detectar oportunamente los puntos criticos que requieren	SI
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION				
02.04.02	MANTENIMIENTO DE TOMAS				
02.04.02.01	MANTENIMIENTO DE TOMAS	Las tomas de captacion se encuentran en estado regular, periodicamente se efectua su descomolacion para lo cual se emplea personal obrero y contratación de maquinaria	Se carede de personal que monitore las metas fisicas, dicha labor es suñida por los directivos los cuales anotan en la supervisión de las	Tomas en mal estado, Dificulta la captacion del 100% de los volúmenes solicitados.	SI
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA				
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Se cuenta con un alto porcentaje de compuertas en buen estado, periodicamente se identifican las compuertas deterioradas y se procede a realizar el mantenimiento preventivo y	No se cuenta con un personal a cargo de esta area, siendo el jefe de oficina el responsable de las actividades de esta area	Es necesario tener en optimas condiciones las estructuras de control, para evitar el corte de agua que afecte a los asociados que estan autorizados a operar	SI
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO				
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES				
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Los canales de tajo abierto requieren de trabajos con maquinaria, actualmente solo se inicia tramos criticos en canales 12, sin embargo no se esta interviniendo en los canales	El limitante es el elevado costo que genera la contratación de maquinaria para esta labor	La existencia de canales en mal estado eleva el % de perdidas de conduccion, dado que se requiere de mayor tiempo para que servicio llegue a las compuertas	SI
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Esta tarea es ejecutada por todos los asociados bajo la modalidad de aporte no economico, los asociados tienen asignados tramos en la infraestructura 12 y 13 y llevan a cabo	Por limitaciones en el presupuesto. No se cuenta con personal dedicado para monitorear el cumplimiento de los asociados y realizar los	Se eleva el % perdida de conduccion y se requiere de un mayor tiempo de recorrido para que el agua llegue a los raudales de los asociados	SI
02.06.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE ARTE				
02.06.01	MANTENIMIENTO DE SIFONES				
02.06.01.01	MANTENIMIENTO DE SIFONES	Estas estructuras estan en regular estado, periodicamente se contrata personal obrero para ejecutar trabajos de limpieza y mantenimiento	Se carece de un responsable de mantenimiento de infraestructura de riego, lo cual dificulta realizar intervenciones oportunamente	Sifones en mal estado, dificultan la distribucion de agua	SI
02.06.04	MANTENIMIENTO DE CAIDAS				
02.06.04.01	MANTENIMIENTO DE CAIDAS	Actualmente se tiene un elevado numero de caidas y rapidas en mal estado, especialmente las ubicadas en los canales de orden 13. Dichas estructuras son intervenidas cuando	Para el presente año se ha incrementado la asignacion presupuestal para ampliar la cobertura de los trabajos tanto en los canales de orden	El mal estado de estas estructuras, puede originar la suspension del servicio y llevar a que un % de los asociados NO accedan al riego en su oportunidad y	SI
02.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				

FORMATO 1 : DIAGNOSTICO DE LA JUNTA DE USUARIOS

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO VALLE LOS INCAS

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
02.99.01	ADQUISICION DE MAQUINARIA PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
02.99.01.01	ADQUISICION DE MAQUINARIA PESADA (PMI)				SI
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS				
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS				
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	La C.U no cuenta con fichas u perfiles tecnicos para la gestion de proyectos de mantenimiento u desarrollo de la infraestructura de riego. Los proyectos que se han iniciado gestionar se	El costo elevado de la elaboracion de un perfil, limita la realizacion de un numero considerable de estos estudios, por lo general solo se vienen	Dificulta acceder a financiamiento para trabajos u proyectos de mejoramiento de la infraestructura de riego.	SI
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO				
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH				
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH				
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Se cuenta con este importante instrumento de gestion, el cual es elaborado por el Contador en coordinacion del Consejo Directivo y del Jefe de Oficina. Su elaboracion se realiza desde el	La presente actividad se realiza con normalidad y cumpliendo los plazos establecidos.	Se requiere que el pomdih este adecuado a la realidad de las organizaciones de usuarios de agua y plasmar metas financieras y fisicas viables, asignando los	SI
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA				
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Existe una eficiente recaudacion de los volúmenes puestos en cobranza, lo cual queda evidenciado en bajo nivel de morosidad y la pronta recuperacion de creditos otorgados. Se	Se ha evidenciado que algunos agentes de recaudo no cumplen con enviar los tickets de deposito. Lo mismo que se realicen depositos en	Es importante mantener actualizada los registros de pago, para ser incorporado al rol de riego para la atencion de los volúmenes facturados.	SI
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE				
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE				
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	No se cuenta implementado con un area contable directamente en la organizacion, por lo cual esta tarea es llevada por un profesional externo.	Existen limitaciones al acceder a la informacion contable y presupuestal en tiempo real que permita la toma de decisiones oportunamente, por	Dificulta el seguimiento y consolidacion de la informacion financiera y presupuestal.	SI
04.05.01.02	EJECUCION PRESUPUESTAL MENSUAL DE GASTOS	Esta responsabilidad es realizada por el tesorero del C.U quien esta a cargo de realizar las adquisiciones de los bienes y servicios requeridos para el funcionamiento de la organizacion.	Se carece de personal permanente que asista al tesorero y lo pueda suplir durante la ausencia del Tesorero ya que al ser un cargo directivo.	No influye directamente en la calidad del servicio que brinda la organizacion.	SI
04.07.00	ASESORAMIENTO JURIDICO				
04.07.01	ASESORAMIENTO JURIDICO				
04.07.01.01	ASESORIA LEGAL	No se cuenta con un asesor legal, solo en casos especiales se efectua la contratacion de un profesional externo para atender algun requerimiento especifico.	Al carecer de asesoramiento legal, en muchas oportunidades se cae en omision en aspectos administrativos y financieros. Por limitaciones	La organizacion se podria ver afectada frente a omisiones que conlleven a sanciones.	SI
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL				
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS				
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Se viene implementando un area para mejorar los procesos administrativo, y se ha asignado presupuesto para la contratacion de un auxiliar administrativo que trabaje dentro de sus	Los documentos no se encuentran organizados en una oficina centralizada, ello conlleva a extraviar de documentacion relevante.	Impide atender en oportunidad los requerimiento de informacion.	SI
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL				
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Actualmete se cuenta con los servicios necesarios como son telefonía móvil, internet, suministro electrico, agua y cable.	Existen fallas continuas en los servicios de suministro electrico. No esta en nuestro alcance controlar estas anomalías.	Dificulta la atencion a los asociados y el retraso en las actividades administrativas.	SI
04.09.02.03	VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	La organizacion contrata personal externo para realizar este servicio.	Por limitaciones presupuestarias no se incorporado personal permanente en esta actividad por lo cual existe una atencion constante.	Existe un deficiente control de los bienes que estan en almacen.	SI
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OUA				
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO				
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Actualmente los miembros del consejo directivo se reúnen dos veces al mes para sesionar y debatir acuerdos sobre el manejo de la organizacion.	Por limitaciones en el presupuesto no ha sido posible incrementar el numero de sesiones al mes lo cual permitiera tomar decisiones sobre	Demora en la adopcion de acuerdos que permitan reducir los plazos para actuar sobre puntos especificos que requieren la aprobacion del consejo directivo.	SI
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE I				
07.01.00	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTE				
07.01.02	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y I				
07.01.02.02	PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	Un bajo nivel de participacion en estos eventos de gran importancia tanto para el personal administrativo y directivo.	Por limitaciones presupuestarias hay una baja participacion a los eventos realizado por las distintas organizaciones vinculadas al giro de	Dificultades para estar informados de las nuevas tendencias, tecnologías e implementación de proyectos replicables en la jurisdicción de la organización.	SI
07.02.00	SENSIBILIZACION A USUARIOS DE ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA				

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO VALLE LOS INCAS

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
07.02.01	SENSIBILIZACION A USUARIOS DE LAS OJA				
07.02.01.01	CHARLAS TECNICAS Y DE GESTION DE SENSIBILIZACION	Periodicamente la C.U realiza actividades de sensibilizacion a sus asociados, especialmente a los delegados de agua	La organizacion NO puede sensibilizar a todos sus asociados puesto que que asocia a mas de 15000 asociados, por las limitaciones	Asociado no sensibilizados conlleva a no desarrollar una cultura de cuidado del agua	SI
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA				
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA				
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Actualmente no existe una eficiente difuscion de las actividades que realiza la organizacion, tampoco se esta difundiendo oportunamente los logros y aspectos principales de cada	Las limitaciones presupuestarias limitan poder ampliar la cobertura de esta actividad	Conlleva a tener asociados desinformados de las actividades que realiza la organizacion y de sus logros institucionales	SI

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SOMATE ALTO

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA				
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO				
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	Contamos con el registro administrativo de Derechos de Usos de Agua (RADA), que es elavocado por el AJA. Este Padron de Usuarios automatizado debe ser actualizado en	La resistencia del Usuarios a esta disposicion legal, pero que ya se viene realizando con el apoyo de AJA y JUUNTA.	Al no contar con un padron actualizado, desconocemos la realidad de nuestra demanda hidrica, y control de la misma.	SI
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	La CU. dispone de un inventario de infraestructura de riego y drenaje automatizado; el mismo que fue realizado en base a la informacion existente en los documentos de las comisiones se	La CU. en coordinacion con JU. planifica la ejecucion de esta actividad, con el fin de contar con un inventario de la Infraestructura de riego y	Realizar una correcta actualizacion del inventario e la infraestructura de riego y drenaje en coordinacion con la AJA SAN LORENZO conforme a los lineamientos	SI
01.04.00	ELABORACION DE MANUALES DE OPERACION DEL SECTOR HIDRAULICO				
01.04.01	ELABORACION DEL MANUAL DE OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SECTOR Y SUBSEI				
01.04.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE OPERACION	Esta Sub Actividad se realiza por encargo e la Junta en cada turno de Riego de la Campaña Agrícola. Los Usuarios solicitan sus pedidos de agua directamente al JEFE DE DELEGACION. Deben	El limitante es la no oportuna solicitud de los Usuarios de realizar sus pedidos de Agua y pago de los mismos.	Realizar el pedido de Agua a nivel de Comision en forma oportuna.	SI
01.04.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE OPERACION	La ejecucion del PDA es realizado por Junta y Comision, despues xde aprobado el pedido de agua y autoricar al operador de la Infraestructura Mayor, la entrega del agua solicitada.	Las limitantes que encontramos es en las constantes bajas del nivel de agua en las compuertas de riego orden.	No cumplir con nuestros usuarios con los pedidos realizados.	SI
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDI				
01.06.01	FORMULACION DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA				
01.06.01.01	FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA	La CU. como operador de la Infraestructura hidraulica menor de riego es la responsable de la planificacion de la distribucion del agua, delegan a las CUs la formulacion de los roles de	La JU. y CU. continuara con la ejecucion de esta actividad siguiendo el mismo procedimiento administrativo, logrando complementarlo R. SU.	Realizar un eficiente servicio de suministro de agua de riego a los usuarios, que permita a la organizacion brindar un servicio de calidad, relacionada a la entrega	SI
01.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
01.99.01	ADQUISICION DE MOVILIDADES PARA LA DISTRIBUCION DEL AGUA (PMI)				
01.99.01.02	ADQUISICION DE MOTOCICLETA PARA DISTRIBUCION DE AGUA	Nuestra unidad movil (MOTO LINEAL) esta en mal estado, para el recorrido que debe realizar en la distribucion y control del recurso hidrico. Por lo que es conveniente la compra de una	Limitante es el financiero.	al malograrse la moto unica herramienta para la distribucion, esta se ve deficiente.	SI
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	La CU. con la participacion del Jefe de Riego consolidan los requerimientos de cada lateral, esta finamente se envia a la Junta, para su revision, para luego formular el POMDIH de la	La CU. evaluara la ejecucion de esta actividad logrando contar con fechas o estudios que permitan incrementar el Nº de estructuras.	Elaborar fichas o estudios para el mantenimiento de la infraestructura hidraulica para la busqueda de refinanciamiento para la ejecucion de las actividades.	SI
02.01.01.03	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	Esta actividad es muy importante de realizar una liquidacion financiera, cuyo responsable es el jefe de obra en coordinacion con el area contable, así dar transparencia a	No esta establecido en cada contrato de obra, a manera de entrega de la obra el pago del saldo final.	Si la obra no esta ejecutada de acuerdo a los lineamientos por los que esta se hizo, afectaria la calidad del servicio.	SI
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION				
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA				
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Continuar con esta actividad de un Mantenimiento adecuado de las Compuertas, medidores, sifones, acueductos, Alcantarillas, micas y conexiones en los canales. Todo ello teniendo en	No contar con un cuadro de prioridades acorde a nuestra realidad economica. Por que todo es necesario.	perdida del recurso hidrico por esta deficiencia.	SI
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO				
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES				
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Continuar con la ejecucion de esta actividad de manera ordenada y de acuerdo a la priorizacion y así tener canales en buen estado, lo que implicaria elevar la eficiencia de	Nuestros canales no son revestidos primer limitante la economia. Todos estan Colmatados. El lateral 31 siendo revestido hay agua a la entrada.	la calidad del servicio esta en la PERDIDA DE AGUA POR RECORRIDO.	SI
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS				
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS				
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	La CU. en la actualidad ha elaborado los estudios de Pre inversion y expedientes tecnicos. Para el mejoramiento de la infraestructura de riego y obras de arte. El financiamiento es a	La CU. continuara concertadamente con JU. aportando con el financiamiento para los estudios de pre-inversion y expedientes tecnicos.	Elaborar los estudios de Pre-inversion y expedientes tecnicos generando una cartera o banco de proyectos para que los directivos de la CU. y JU. puedan	SI
03.07.00	SUPERVISION Y LIQUIDACION TECNICA FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAES				
03.07.02	LIQUIDACION TECNICA Y FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HI				

FORMATO 1 : DIAGNOSTICO DE LA JUNTA DE USUARIOS

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SOMATE ALTO

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
03.07.02.01	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE OBRAS EJECUTADAS	La comision de Usuarios es responsables de hacer el seguimiento y preparar la Liquidacion Tecnica Financiera, así como dar transparencia a esta importante gestión.	La CU. han programado esta actividad y seran los responsables de la liquidacion de los proyectos en su sub-sector de riego. Igualmanto es	Liquidar las obras de desarrollo ejecutadas por la CU. para disponer la inversion total aprobada en cada obra de desarrollo.	SI
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
03.99.04	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA UNA MAYOR COBERTURA Y CA				
03.99.04.03	ESTUDIOS DE HIDROLOGIA, GEOLOGIA, ETC (PMI)	La C.U. viene desarrollando esta actividad por medio de una estructura y a traves del esfuerzo humano, coordinado entre la P.M. directivo y usuarios, para el desarrollo de la transaccion.	La CU. concertada con la JU. continuara cotidianamente desarrollando esta actividad fortaleciendo el presupuesto y reconociendo que la		SI
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO				
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH				
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH				
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	La comision ha desarrollado esta actividad de planificacion orientada a cumplir los objetivos institucionales por medio de una estructura y a traves del esfuerzo humano coordinado entre	La CU. concertadamente con la JU. continuara cotidianamente desarrollando esta actividad fortaleciendo el presupuesto y	Planificar, organizar, COORDINAR Y CONTROLAR LAS DIVERSAS ACCIONES QUE REALIZA LA ORGANIZACION PARA UNA CORRECTA GESTION ADMINISTRATIVA QUE PERMITA BRINDAR	SI
04.02.02	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH				
04.02.02.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL POMDIH	La evaluacion de la gestion presupuestaria se realiza mediante reuniones de coordinacion. Trimestralmente El Contador hace conocer el avance de la gestion Administrativa, el manejo	La CU. y JU. continuara realizando esta actividad, con la finalidad de ejecutar su seguimiento mensual con Presidencia y Tesoreria Trimestral.	La ejecucion de este seguimiento permitira una buena gestion, y se lograra eficiencia en el manejo presupuestal y desarrollo institucional.	SI
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA				
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	La Junta de Usuarios como responsable de esta actividad, a traves del sistema SIGMA, realiza la distribucion de la recaudacion y transferencia a correspondientes de acuerdo a las	La escasa informacion con que contamos de esta labor referente a la cobranza realizada, nos perjudica al desconocer y/o controlar la	La transferencia oportuna permitira iniciar el gasto terminado el turno. No esperar a tener la transferencia para conocer el monto y proyectarnos.	SI
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE				
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE				
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	La Comision de Usuarios concertadamente con la JU. continuara cotidianamente desarrollando esta actividad fortaleciendo el presupuesto y reconociendo que la organizacion	La CU. concertadamente con la JU. continuara cotidianamente desarrollando esta actividad fortaleciendo el presupuesto y	Planificar, organizar, coordinar, dirigir y controlar las diversas acciones que realiza la organizacion para una correcta gestion administrativa que permita	SI
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL				
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS				
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Esta actividad la realiza la Comision de Usuarios diariamente en los dias y horarios establecidos por la organizacion para atencion de los usuarios y visitantes que se acercan.	Establecer procedimientos de atencion permanente que no solo cuente con el personal administrativo sino la presencia disciplinada y/o directivo.	No Esperar al Presidente o Jefe de oficina para solicitar un servicio sino que todos se sientan involucrados y reconocidos de la organizacion.	SI
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL				
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Una actividad muy importante el mantenimiento eficiente del Local Institucional, para el adecuado funcionamiento de acuerdo a las normas de Seguridad, Salubridad y condiciones	La CU. continuara con la responsabilidad del funcionamiento y mantenimiento de inmuebles específicamente a su local institucional.	Realizar un eficiente mantenimiento de los inmuebles (locales Institucionales), para el adecuado funcionamiento de acuerdo con las condiciones de seguridad y	SI
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OUA				
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OUA				
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Siendo la primera instancia de nuestra organizacion, se debe buscar un mecanismo adecuado para llegar a ella con la informacion veraz y precisa de la gestion desarrollada en	Las normas propias de seguridad covid 19.	establecer las estrategias necesarias para una mejor comunicacion a nuestro usuarios, significancia involucra a todos en la problematica de la institucion.	SI
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO				
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	La representatividad de nuestra institucion esta en nuestro Consejo Directivo. La misma que se viene desarrollando en cumplimiento de los objetivos institucionales por medio de una	La CU. concertadamente con la JU. continuara cotidianamente desarrollando esta actividad fortaleciendo el presupuesto y	Establecer procedimientos de seguimiento de los procesos internos y de los	SI
04.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
04.99.03	CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)				
04.99.03.01	MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	Contamos con un local cuya construccion es rustica, insegura y disponiendo de equipo de Computo, Generador electrico y motor lineales, se da suma urgencia dar seguridad a nuestro	No esta definida su propiedad por lo que estamos gestionando su titulacion ante la municipalidad de Sullana.	La atencion al usuario y el desarrollo de nuestras asambleas no es la correcta por la precariedad de nuestro local.	SI
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE I				
07.01.00	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTE				
07.01.01	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION PARA LOS DIRECTIVOS Y PERSONAL DE LA				
07.01.01.01	CURSO - TALLER	Esta actividad esta orientada a la exposicion o comentar temas de interes Institucional y procesos de conocimiento de Directivos, Personal administrativo y Usuarios buscando			SI
07.03.00	DIFFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA				

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SOMATE ALTO

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA				
07.03.01.02	PUBLICACION DE BOLETINES INSTITUCIONALES	La CU. desarrolla esta actividad de capacitacion segun el cronograma del plan de capacitacion con la finalidad de fortalecer las capacidades para mejorar la gestion de la CU	la CU. en consideracion a la limitante antes indicada, continuara con la metodologia de seguir asistiendo a los cursos de capacitacion que nos	Capacitar personal directivo, trabajadores y usuarios con la finalidad de dotar conocimientos necesarios para mejorar sus competencias (Desarrollar destrezas	SI

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SOMATE BAJO

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA				
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO				
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	La comision de Usuarios actualmente dispone de un Padron automatizado registrado en Sistema SIRMA	La realidad mas que limitante o problema se asocia a que los nuevos conductores de redes asociadas no realizan el tramite de extincion y	No contar con un PADRON actualizado dificulta realizar acciones de monitoreo, control y sancion de usuarios del servicio	SI
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Tenemos el inventarios de la infraestructura hidraulica. Si elaboro hace dos años su actualizacion y consolidacion lo hace el Jefe de Oficina con el Secretario de riego. Siempre en	La limitante es la economica por noi poder contar con un personal estable, teniendo en cuenta la importancia de esta actividad. Actualmente	Si la informacion no la realiza un personal tecnico capacitado esta puede afectar las especificaciones tecnicas que cada estructura tiene diseñada	SI
01.04.00	ELABORACION DE MANUALES DE OPERACION DEL SECTOR HIDRAULICO				
01.04.01	ELABORACION DEL MANUAL DE OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SECTOR Y SUBSEI				
01.04.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE OPERACION				SI
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PD				
01.06.01	FORMULACION DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA				
01.06.01.01	FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA	la C.U. no cuenta con un personal de planta para realizar esta actividad, dependemos del apoyo del operador hidraulico que nos ha reconocido un personal para que ayude en dicha	no se obtiene una informacion oportuna de las demandas requeridas por los asociados lo que origina problemas al distribuir el recurso hidrico	conlleva a tener asociados descontentos dando origen a problemas entre los asociados además que planifican oportunamente su pedido de agua ve los que no	SI
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	La organizacion no cuenta con personal especializado y dedicado exclusivamente a planificar y ejecutar las actividades de mantenimiento, actualmente no se planifica, los trabajos que se	el recurso economico es la principal limitacion, dado que la tarifa que paga los asociados no permiten ampliar la contratación de personal	No se cuenta con informacion oportuna para intervenir oportunamente las estructuras en mal estado incrementando el riesgo de colapso de la	SI
02.01.01.03	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO				SI
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION				
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA				
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	las estructuras de control de la red de riego del ambito de la C.U. se encuentran en mal estado. En consecuencia el control es deficiente	las limitaciones economicas no permiten incrementar el numero de intervenciones, se viene iniciando la refaccion de las estructuras con	genera un deficiente control de los volúmenes atendidos lo que conlleva a tener asociados descontentos en la calidad del servicio que brinda la organizacion	SI
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO				
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES				
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	El plan de mantenimiento se encuentra basado en desarrollar actividades de conservacion y operatividad del sistema de riego	Siempre es y sera una limitante el factor economico, y cuando hay algo donde lo hago por que, por el factor del costo, por que a ellos y a	Afecta la calidad del servicio no hacer nada por ello.	SI
02.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
02.99.02	ADQUISICION DE EQUIPOS COMO PARTE DEL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HID				
02.99.02.01	ADQUISICION DE MAQUINA SOLDADORA (PMI)				SI
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS				
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS				
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	La experiencia nos ha demostrado que esta actividad es muy importante, asi como tener los medios para realizar su gestion antes de la peregrinancia de nuestros directivos en ella	La limitante es que esta clase de gasto muchas veces no es bien visto por nuestros usuarios. Pues muchas veces piensan que son	Toda gestion no realizada afecta el servicio por ello estamos presupuestando esta actividad	SI
03.01.02	ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS				
03.01.02.01	ELABORACION DE EXPEDIENTES	Tenemos varias fichas aprobadas, por lo que es necesario realizar expedientes para iniciar la busca del financiamiento, por ello estamos presupuestando su elaboracion asi como sus	La limitacion es externa, por los movimientos politicos que nos ha tocado vivir es muy lento su exito, por ende nos queda el hombre a fondo para	no hacer nada por estos cambios y movimientos politicos, afectaria mucho nuestro servicio	SI
03.01.03	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				

FORMATO 1 : DIAGNOSTICO DE LA JUNTA DE USUARIOS

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SOMATE BAJO

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
03.01.03.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO	Esta actividad es muy importante. Si tenemos fichas y expedientes los presentamos a los	Los limitantes serian el mal manejo de esta asignacion. debe ser	afectaria mucho hacer gestion sin tener las fichas correspondientes.	SI
03.07.00	SUPERVISION Y LIQUIDACION TECNICA FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAES				
03.07.02	LIQUIDACION TECNICA Y FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HI				
03.07.02.01	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE OBRAS EJECUTADAS	Esta actividad no se realiza, pro lo que se esta proponiendo con la finalidad de dar	Es economica. esta actividad debe ser externa. para dar mas	La calidad del servicio se veria afectado si estamos trabajando mal.	SI
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO				
04.01.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PMI				
04.01.02	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL PMI				
04.01.02.01	SEGUIMIENTO DEL PMI	Dentro de nuestro "PLAN MULTIANUAL DE INVERSIONES 2020 - 2024" Tenemos considerado el	Nuestro directorio no esta cumpliendo en asumir sus funciones al 100 %	Todo lo negativo afecta la calidad del servicio.	SI
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH				
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH				
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Esta actividad relativamente nueva, digamos asi por la no divulgacion de la misma. se viene	Cuan un documento se constituye en cumplimiento de un requisito; Nos	El no cumplimiento de los planteamientos determinados en el POMDIH afecta la	SI
04.02.02	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH				
04.02.02.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL POMDIH	La Comision de Usuarios. realiza esta actividad para una correcta gestion administrativa;	Las limitantes que se encuentran es esta actividad son netamente	La calidad del servicio no se afecta, pero si el medio probatorio. Estamos tratando	SI
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA				
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	la comision de usuarios realiza esta actividad en coordinacion con JU. a traves del sistema	Se requiere de personal a tiempo completo y contratado directamente	no cumplir con las metas de recaudacion afecta el financiamiento de las	SI
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE				
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE				
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	La comision de usuarios viene desarrollando esta actividad de gestion administrativa ligada a			SI
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL				
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS				
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	La organizacion no cuenta con personal dedicado a labores administrativas y gestion	las limitaciones economicas no permiten la contratacion de personal	No permite contar con un respaldo documentario de las gestiones y	SI
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL				
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Esta actividad la realiza la comision de usuarios. dando mantenimiento a nuestro local			SI
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OUA				
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO				
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	La comision de usuarios viene realizando la gestion administrativa ligada a cumplir los			SI
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE I				
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA				
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA				
07.03.01.02	PUBLICACION DE BOLETINES INSTITUCIONALES	La comision de Usuarios desarrolla esta actividad de Capacitacion con la finalidad de que el			SI
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	La comision de Usuarios desarrollo esta actividad con la finalidad de hacer conocer a nuestro			SI

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO ALGARROBO VALLE HERMOSO

PERIODO : 2024

CODIGO	RUBROS/ACTIVIDADES/SUBACTIVIDADES/TAREAS	ESTADO SITUACIONAL	LIMITACIONES O PROBLEMAS	¿DE QUE MANERA AFECTA LA CALIDAD DEL SERVICIO?	¿PRIORITARIO?
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01.03	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	EN LA ACTUALIDAD ESTE TIPO DE ACTIVIDAD NO SE REALIZA POR NO DISPONER DEL PERSONAL CORRESPONDIENTE. DEBE REALIZARSE EN DICIEMBRE DE CADA AÑO.	LIMITACIONES DE INDOLE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL.	AFECTA INDIRECTAMENTE, SOBRE TODO EN EL ORDENAMIENTO FINANCIERO Y DETERMINACION DE METAS FISICAS LOGRADAS.	SI
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION				
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA				
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	ALGUNAS COMPUERTAS NECESITAN EL MANTENIMIENTO RESPECTIVO, SE DEBE REALIZAR DESPUES DE TURNOS DE RIEGO, A TRAVES DE TERCERO Y CON APOYO DE PERSONAL DE LA INSTITUCION.	LIMITACIONES DE INDOLE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL.	EN LA DOTACION DEL AGUA.	SI
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO				
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES				
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	ALGUNOS CANALES SE ENCUENTRAN CON MALEZA Y COLMATADOS, NECESITAN LIMPIEZA Y DESCOLMATACION.	LIMITACIONES DE INDOLE FINANCIERO	EL AGUA NO DISCORRE CON LA VELOCIDAD CORRESPONDIENTE, ORIGINANDO PERDIDAS POR CONDUCCION.	SI
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA				
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA				
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	LOS CAMINOS DE SERVICIOS NECESITAN MANTENIMIENTO, DEBEN HACERSE DESPUES DEL PERIODO LLUVIOSO, A TRAVES DE APOYO DE TERCEROS.	LIMITACIONES DE INDOLE FINANCIERO Y ECONOMICO.	LIMITACIONES EN LA SUPERVISION Y CONTROL DE RIEGO	SI
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS				
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS				
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	POR NO CONTAR CON EL PROFESIONAL CORRESPONDIENTE, EN MUCHOS CASOS NO SE ELABORAN FICHAS.	LIMITACIONES DE INDOLE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL.	INDIRECTAMENTE, YA QUE NO SE CUENTA CON RECURSOS A TRAVES DE GESTIONES.	SI
03.01.02	ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS				
03.01.02.01	ELABORACION DE EXPEDIENTES	ULTIMAMENTE NO SE HAN ELABORADO EXPEDIENTES TECNICOS.	LIMITACIONES DE INDOLE PRESUPUESTAL Y FINANCIERO.	NO LOGRAMOS MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE RIEGO, YA QUE NO GESTIONAMOS RECURSOS A TRAVES DE TERCEROS.	SI

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	01.00.00
RUBRO :	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	01.01.00
ACTIVIDAD :	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA	CODIGO :	01.01.01
SUB ACTIVIDAD :	IDENTIFICACION Y REGISTRO	CODIGO :	01.01.01
TAREA :	SINCERAMIENTO DE AREAS	CODIGO :	01.01.01.01
RESPONSABLE :	BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL	F.ELABORAC. :	08/11/2023 05:10:56p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

SINCERAMIENTO DE AREAS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	PAIMAS, LAS LOMAS, TAMBOGRANDE, BELLAVISTA
SUB SECTOR HIDRAULICO :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	LOCALIDAD :	SECTOR HIDRAULICO MENOR CRUCETA
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

Se ha tomado la informacion de campo de 5 comisiones de usuarios, sin embargo no se ha completado el procesamiento de esta informacion. Por otra parte, se tiene completar el levantamieto de informacion de capo de 11 comisiones de usuarios.

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

Se trabajara con informacion real para una mejor programacion de la distribucion del agua

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRIOLA	
11.923	USUARIOS
45.723	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

SINCERAMIENTO DE AREAS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
SINCERAMIENTO DE AREAS	Inform	4.00	3,476.00	13,904.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
SINCERAMIENTO DE AREAS	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
SINCERAMIENTO DE AREAS	Inform	3,476.00	3,476.00	3,476.00	3,476.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13,904.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 3 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	8,904.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	5,000.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

JEFE DE AREA : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	01.00.00
RUBRO :	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	01.01.00
ACTIVIDAD :	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA	CODIGO :	01.01.01
SUB ACTIVIDAD :	IDENTIFICACION Y REGISTRO	CODIGO :	01.01.01.02
TAREA :	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	F.ELABORAC. :	09/11/2023 10:31:08a.m.
RESPONSABLE :	WILMER BERRU ALAMA		

I. DENOMINACION DE LA TAREA

ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	
SUB SECTOR HIDRAULICO :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	LOCALIDAD :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

SE REALIZA ANUALMENTE LA ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

SE CONTARÁ CON INFORMACION ACTUALIZADA

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
11,293	USUARIOS
4,723	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	Inform	2.00	2,763.36	5,526.72

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	Inform	2,763.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,763.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,526.72

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	5,526.72
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : WILMER BERRU ALAMA

JEFE DE AREA : WILMER BERRU ALAMA

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	01.00.00
RUBRO :	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	01.02.00
ACTIVIDAD :	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	01.02.02
SUB ACTIVIDAD :	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	01.02.02.01
TAREA :	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	CODIGO :	01.02.02.01
RESPONSABLE :	BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL	F.ELABORAC. :	09/11/2023 10:33:05a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	
SUB SECTOR HIDRAULICO :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	LOCALIDAD :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LA JUSHSAL DEBE ACTUALIZAR, SI LO AMERITRA; EL INVENTARIO DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

SE CONTRÁ CON INFORMACION REAL PARA EVALUAR EL ESTADO SITUACIONAL DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
11,293	USUARIOS
4,723	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	5.00	3,369.00	16,845.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	3,369.00	3,369.00	3,369.00	3,369.00	3,369.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16,845.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO :

3

7.4. FINANCIAMIENTO :

TARIFA VIGENTE :	16,845.00
TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
SALDOS :	0.00
OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION :

ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

JEFE DE AREA :

BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.01.00
ACTIVIDAD :	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO	CODIGO :	02.01.01
SUB ACTIVIDAD :	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO	CODIGO :	02.01.01.03
TAREA :	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	CODIGO :	02.01.01.03
RESPONSABLE :	BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL	F.ELABORAC. :	09/11/2023 10:36:05a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	
SUB SECTOR HIDRAULICO :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	LOCALIDAD :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EL EQUIPO TECNICO DE LA JUSHSAL PROGRAMA MANTENIMIENTOS EN LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA, EN FUNCION A ELLO EJECUTA DICHA ACTIVIDAD.

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA ESTA EN MEJORES CONDICIONES PARA SU OPERACION.

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
11,293	USUARIOS
4,723	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	Inform	2.00	1,010.00	2,020.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	Inform	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	Inform	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,010.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,010.00	2,020.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 2 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	2,020.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

JEFE DE AREA : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.04.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION	CODIGO :	02.04.03
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA	CODIGO :	02.04.03.01
TAREA :	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	CODIGO :	02.04.03.01
RESPONSABLE :	BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL	F.ELABORAC. :	09/11/2023 10:41:46a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	
SUB SECTOR HIDRAULICO :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	LOCALIDAD :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LA JUSHSAL PROGRAMA EL MANTENIMIENTO DE ESTAS ESTRUCTURAS DE REGULACION DADO SUS CONDICIONES ESTRUCTURALES

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA ESTA EN MEJORES CONDICIONES PARA SU OPERACION.

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
11,293	USUARIOS
4,723	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	30.00	2,110.00	63,300.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	2.00	30.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	4,220.00	4,220.00	4,220.00	4,220.00	4,220.00	6,330.00	6,330.00	6,330.00	6,330.00	6,330.00	6,330.00	4,220.00	63,300.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	40,000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	23,300.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

JEFE DE AREA : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.05.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO	CODIGO :	02.05.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES	CODIGO :	02.05.02.07
TAREA :	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANAL TABLAZO	CODIGO :	02.05.02.07
RESPONSABLE :	BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL	F.ELABORAC. :	09/11/2023 10:44:24a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MECANICO DE CANAL TABLAZO

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	LAS LOMAS, TAMBOGRANDE Y BELLAVISTA
SUB SECTOR HIDRAULICO :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	LOCALIDAD :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

SE REALIZAN ACTIVIDADES COMO DESBRCE Y/O DECOLMATACION DE LA SECCION HIDRAULICA CON MAQUINARIA PESADA

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA ESTA EN MEJORES CONDICIONES PARA SU OPERACION.

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
11,293	USUARIOS
4,723	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO MECANICO DE CANAL TABLAZO

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANAL TABLAZO	Km.	4.00	9,525.00	38,100.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANAL TABLAZO	Km.	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANAL TABLAZO	Km.	0.00	0.00	9,525.00	0.00	0.00	9,525.00	0.00	0.00	9,525.00	0.00	0.00	9,525.00	38,100.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 4 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	38,100.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES :	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

JEFE DE AREA : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.05.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO	CODIGO :	02.05.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES	CODIGO :	02.05.02.08
TAREA :	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANAL TAMBOGRANDE	CODIGO :	02.05.02.08
RESPONSABLE :	BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL	F.ELABORAC. :	09/11/2023 10:48:09a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MECANICO DE CANAL TAMBOGRANDE

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	LAS LOMAS Y TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	LOCALIDAD :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

SE REALIZAN ACTIVIDADES DESBROCE Y/O DESCOLMATACION DE LA SECCION HIDRAULICA CON MAQUINARIA PESADA

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA ESTA EN MEJORES CONDICIONES PARA SU OPERACION.

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
11,293	USUARIOS
4,723	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTE
NIMIENTO MECANICO DE CANAL TAMBOGRANDE

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANAL TAMBOGRANDE	Km.	4.00	13,750.00	55,000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANAL TAMBOGRANDE	Km.	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANAL TAMBOGRANDE	Km.	0.00	0.00	13,750.00	0.00	0.00	13,750.00	0.00	0.00	13,750.00	0.00	0.00	13,750.00	55,000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 4 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	55,000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

JEFE DE AREA : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.05.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO	CODIGO :	02.05.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES	CODIGO :	02.05.02.09
TAREA :	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANAL TABLAZO	CODIGO :	02.05.02.09
RESPONSABLE :	BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL	F.ELABORAC. :	09/11/2023 10:49:54a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MANUAL DE CANAL TABLAZO

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	LAS LOMAS, TAMBOGRANDE Y BELLAVISTA
SUB SECTOR HIDRAULICO :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	LOCALIDAD :	SECTOR HIDRULICO MENOR SAN LORENZO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

SE REALIZAN ACTIVIDADES MENORES COMO DESBROCE SECCION HIDRAULICA CONMANO DE OBRA NO CALIFICADA

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

L
A INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA ESTA EN MEJORES CONDICIONES PARA SU OPERACION.

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
11,293	USUARIOS
4,723	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

M
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANAL TABLAZO

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANAL TABLAZO	Km.	4.00	2,500.00	10,000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANAL TABLAZO	Km.	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANAL TABLAZO	Km.	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	10,000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 4 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	10,000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

JEFE DE AREA : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.05.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO	CODIGO :	02.05.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES	CODIGO :	02.05.02.10
TAREA :	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANAL TAMBOGRANDE	CODIGO :	02.05.02.10
RESPONSABLE :	BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL	F.ELABORAC. :	09/11/2023 10:51:34a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MANUAL DEL CANAL TAMBOGRANDE

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	LAS LOMAS Y TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	LOCALIDAD :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

SE REALIZAN ACTIVIDADES MENORES COMO EL DESBROCE DE LA SECCION HIDRAULICA CON MANDO DE OBRA NO CALIFICADA

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA ESTA EN MEJORES CONDICIONES PARA SU OPERACION.

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
11,293	USUARIOS
4,723	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

M

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANAL TAMBOGRANDE	Km.	4.00	2,500.00	10,000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANAL TAMBOGRANDE	Km.	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANAL TAMBOGRANDE	Km.	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	10,000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 4 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	10,000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

JEFE DE AREA : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.05.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO	CODIGO :	02.05.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES	CODIGO :	02.05.02.14
TAREA :	MANTENIMIENTO MANUAL SUB SECTOR HIDR.CHIPILLICO ALTO	CODIGO :	02.05.02.14
RESPONSABLE :	BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL	F.ELABORAC. :	09/11/2023 10:53:24a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MANUAL SUB SECTOR HIDR.CHIPILLICO ALTO

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	LAS LOMAS
SUB SECTOR HIDRAULICO :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	LOCALIDAD :	CHIPILLICO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

SE REALIZAN ACTIVIDADES MENORES COMO EL DESBROCE DE LA SECCION HIDRAULICA DEL CANAL HUACHUMA CON MANDO DE OBRA NO CALIFICADA

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA ESTA EN MEJORES CONDICIONES PARA SU OPERACION.

V.TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
11,293	USUARIOS
4,723	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO MANUAL SUB SECTOR HIDR.CHIPILLICO ALTO

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL SUB SECTOR HIDR.CHIPILLICO ALTO	Km.	1.00	5.000.00	5.000.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL SUB SECTOR HIDR.CHIPILLICO ALTO	Km.	0.00	0.00	0.25	0.00	0.00	0.25	0.00	0.00	0.25	0.00	0.00	0.25	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL SUB SECTOR HIDR.CHIPILLICO ALTO	Km.	0.00	0.00	1.250.00	0.00	0.00	1.250.00	0.00	0.00	1.250.00	0.00	0.00	1.250.00	5.000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 4 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	5.000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

JEFE DE AREA : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.00.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO	CODIGO :	02.05.00
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES	CODIGO :	02.05.02
TAREA :	MANTENIMIENTO MECANICO SUB SECTOR HIDR.CHIPILLICO ALTO	CODIGO :	02.05.02.12
RESPONSABLE :	BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL	F.ELABORAC. :	09/11/2023 10:57:33a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MECANICO SUB SECTOR HIDR.CHIPILLICO ALTO

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
SUB SECTOR HIDRAULICO :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
DEPARTAMENTO :	PIURA	DISTRITO :	LAS LOMAS
PROVINCIA :	PIURA	LOCALIDAD :	CHIPILLICO

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

SE REALIZAN ACTIVIDADES DE DESBROCE Y DESCOLMATACION DE LA SECCION HIDRAULICA DEL CANAL HUACHUMA CON MAQUINARIA PESADA

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA ESTA EN MEJORES CONDICIONES PARA SU OPERACION.

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
11,293	USUARIOS
4,723	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO SUB SECTOR HIDR.CHIPILLICO ALTO	Km.	1.00	5,309.10	5,309.10

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO SUB SECTOR HIDR.CHIPILLICO ALTO	Km.	0.00	0.00	0.20	0.00	0.00	0.20	0.00	0.00	0.20	0.00	0.00	0.40	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO SUB SECTOR HIDR.CHIPILLICO ALTO	Km.	0.00	0.00	1,061.82	0.00	0.00	1,061.82	0.00	0.00	1,061.82	0.00	0.00	2,123.64	5,309.10

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 4 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	5,309.10
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

JEFE DE AREA : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.07.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE DRENAJE	CODIGO :	02.07.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE DRENAJE SECUNDARIO	CODIGO :	02.07.02.01
TAREA :	MANTENIMIENTO MECANICO DE DRENES	CODIGO :	02.07.02.01
RESPONSABLE :	BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL	F.ELABORAC. :	09/11/2023 10:59:21a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MECANICO DE DRENES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	
SUB SECTOR HIDRAULICO :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	LOCALIDAD :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

SE REALIZAN ACTIVIDADES DE DESBROCE Y DESCOLMATACION DE LA SECCION HIDRAULICA DE LOS DRENES UBICADOS EN LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA MENOR CON MAQUINARIA PESADA

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA ESTA EN MEJORES CONDICIONES PARA SU OPERACION.

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
11,293	USUARIOS
4,723	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO MECANICO DE DRENES

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE DRENES	Km.	10.00	12,772.85	127,728.50

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE DRENES	Km.	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	10.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE DRENES	Km.	0.00	0.00	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	12,772.85	127,728.50

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 4 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	97,368.60
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	30,359.90
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

JEFE DE AREA : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.08.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA	CODIGO :	02.08.01
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA	CODIGO :	02.08.01.04
TAREA :	MANTENIMIENTO DE CAMINO DE SERVICIO CANAL TABLAZO	CODIGO :	02.08.01.04
RESPONSABLE :	BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL	F.ELABORAC. :	09/11/2023 11:01:08a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE CAMINO DE SERVICIO CANAL TABLAZO

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	LAS LOMAS, TAMBOGRANDE Y BELLAVISTA
SUB SECTOR HIDRAULICO :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	LOCALIDAD :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

SE REALIZAN ACTIVIDADES DE DESBROCE, PERFILAMIENTO Y COMPACTACION CON MAQUINARIA PESADA DEL CAMINO DE SERVICIO DEL CANAL TABLAZO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

MEJORA LA TRANSITABILIDAD DE LOS VEHICULOS PARA LA OPERACION Y/O SUPERVISION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
11,293	USUARIOS
4,723	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO DE CAMINO DE SERVICIO CANAL TABLAZO

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINO DE SERVICIO CANAL TABLAZO	Km.	5.00	9,075.00	45,375.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINO DE SERVICIO CANAL TABLAZO	Km.	0.00	0.50	0.50	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	5.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINO DE SERVICIO CANAL TABLAZO	Km.	0.00	4,537.50	4,537.50	0.00	0.00	9,075.00	9,075.00	9,075.00	9,075.00	0.00	0.00	0.00	45,375.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 4 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	45,375.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES :	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

JEFE DE AREA : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.08.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA	CODIGO :	02.08.01
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA	CODIGO :	02.08.01.05
TAREA :	MANTENIMIENTO DE CAMINO DE SERVICIO CANAL TAMBOGRANDE	F.ELABORAC. :	09/11/2023 11:08:13a.m.
RESPONSABLE :	BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL		

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE CAMINO DE SERVICIO CANAL TAMBOGRANDE

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	LAS LOMAS Y TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	LOCALIDAD :	SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

SE REALIZAN ACTIVIDADES DE DESBROCE, PERFILAMIENTO Y COMPACTACION CON MAQUINARIA PESADA DEL CAMINO DE SERVICIO DEL CANAL TAMBOGRANDE

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

MEJORA LA TRANSITABILIDAD DE LOS VEHICULOS PARA LA OPERACION Y/O SUPERVISION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
11,293	USUARIOS
4,723	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO DE CAMINO DE SERVICIO CANAL TAMBOGRANDE

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINO DE SERVICIO CANAL TAMBOGRANDE	Km.	5.00	12,150.00	60,750.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINO DE SERVICIO CANAL TAMBOGRANDE	Km.	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	5.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINO DE SERVICIO CANAL TAMBOGRANDE	Km.	0.00	0.00	15,187.50	0.00	0.00	15,187.50	0.00	0.00	15,187.50	0.00	0.00	15,187.50	60,750.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 4 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	60,750.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

JEFE DE AREA : BRENDA ALEXANDRA PALACIOS RUGEL

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
RUBRO : MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA **CODIGO :** 02.00.00
ACTIVIDAD : MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION **CODIGO :** 02.04.00
SUB ACTIVIDAD : MANTENIMIENTO DE TOMAS **CODIGO :** 02.04.02
TAREA : MANTENIMIENTO DE TOMAS **CODIGO :** 02.04.02.01
RESPONSABLE : JEFE DE OFICINA DE RIEGO **F.ELABORAC. :** 25/10/2023 08:24:11a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE TOMAS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
SUB SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TEJEDORES
DEPARTAMENTO : PIURA **DISTRITO :** LAS LOMAS
PROVINCIA : PIURA **LOCALIDAD :** TEJEDORES

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EN LA ACTUALIDAD HAY LA NECESIDAD DE CAMBIAR COMPUERTAS

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

SE CAMBIARA COMPUERTAS LO QUE PERMITIRA UN MEJOR CONTROL Y DISTRIBUCION DE AGUA DE REGADIO

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

INTERNO
 2 USUARIOS
 50 HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO DE TOMAS, SE COMPRARA COMPUERTAS A TODO COSTO Y LUEGO EN COORDINACION CON EL USUARIO, SE INSTALARA EN CADA PREDIO DEL USUARIO

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE TOMAS	Und.	1.00	1,954.00	1,954.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE TOMAS	Und.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE TOMAS	Und.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,954.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,954.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 30 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :
TARIFA VIGENTE : 1,954.00
TARIFA AÑOS ANTERIORES : 0.00
SALDOS : 0.00
OTROS : 0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : TERCEROS

JEFE DE AREA :

JEFE DE OFICINA DE RIEGO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
RUBRO : MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA **CODIGO :** 02.00.00
ACTIVIDAD : MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION **CODIGO :** 02.04.00
SUB ACTIVIDAD : MANTENIMIENTO DE COMPUERTA **CODIGO :** 02.04.03
TAREA : MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS **CODIGO :** 02.04.03.01
RESPONSABLE : JEFE DE OFICINA DE RIEGO **F.ELABORAC. :** 25/10/2023 08:24:51a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
SUB SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TEJEDORES
DEPARTAMENTO : PIURA **DISTRITO :** LAS LOMAS
PROVINCIA : PIURA **LOCALIDAD :** TEJEDORES

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EN LA ACTUALIDAD POR EL USO Y MANIPULACION DE LAS COMPUERTAS ALGUNAS SE ENCUENTRAN DETERIORADAS

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LAS COMPUERTAS REPARADAS, MEJORARAN LA DISTRIBUCION Y CONTROL DE AGUA DE REGADIO

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

INTERNO
 30 USUARIOS
 150 HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS, CON PERSONAL DE LA COMISION Y UN SOLDADOR (TERCERO), SOLDAREMOS Y REPARAREMOS COMPUERTAS, ASI MISMO SE COMPRARAN DIRECTAMENTE LOS MATERIALES

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	20.00	200.00	4.000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00	20.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.000.00	0.00	4.000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 30 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :
TARIFA VIGENTE : 0.00
TARIFA AÑOS ANTERIORES : 0.00
SALDOS : 0.00
OTROS : 4.000.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : TERCEROS Y PERSONAL PROPIO

JEFE DE AREA :

JEFE DE OFICINA DE RIEGO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.05.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO	CODIGO :	02.05.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES	CODIGO :	02.05.02.01
TAREA :	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	CODIGO :	02.05.02.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA DE RIEGO	F.ELABORAC. :	25/10/2023 08:29:09a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	LAS LOMAS
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TEJEDORES	LOCALIDAD :	TEJEDORES
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EN LA ACTUALIDAD HAY CANALES LATERALES QUE NECESITAN LIMPIEZA Y DESCOLMATACION, LO QUE DIFICULTA LA DISTRIBUCION DEL AGUA DE REGADIO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

DESPUES DE LA INTERVENCION TENDREMOS CANALES MAS OPERATIVOS , MEJORANDO LA DISTRIBUCION Y CONTROL DEL AGUA DE REGADIO

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

INTERNO	
50	USUARIOS
200	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES, SE PRETENDE A TRAVES DE ALQUILER DE MAQUINARIA, REALIZAR LO SIGUIENTE . LIMPIEZA CANAL LATERAL S.I, LIMPIEZA CANAL LATERAL JUAN VELASCO Y MEJORAMIENTO DE CANAL SAN JUAN

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	1.00	5.400.00	5.400.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.400.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 30 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	5.400.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : JEFE DE OFICINA DE RIEGO

JEFE DE AREA :

JEFE DE OFICINA DE RIEGO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
RUBRO : MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA **CODIGO :** 02.00.00
ACTIVIDAD : MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO **CODIGO :** 02.05.00
SUB ACTIVIDAD : MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES **CODIGO :** 02.05.02
TAREA : MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES **CODIGO :** 02.05.02.02
RESPONSABLE : JEFE DE OFICINA DE RIEGO **F.ELABORAC. :** 25/10/2023 08:34:58a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
SUB SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TEJEDORES
DEPARTAMENTO : PIURA **DISTRITO :** LAS LOMAS
PROVINCIA : PIURA **LOCALIDAD :** TEJEDORES

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EN LA ACTUALIDAD HAY CANALES LATERALES COLMATADOS POR HIERBAS Y MALEZAS

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

ALGUNOS CANALES LATERALES QUEDARAN LIMPIOS DE MALEZA Y HIERBAS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

INTERNO
 5 USUARIOS
 50 HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES, CON TERCERAS PERSONAS, OBREROS, SE REALIZARA LIMPIEZA DE ALGUNOS CANALES LATERALES, CON PALANA Y SIMILARES

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	1.00	7,000.00	7,000.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 30 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :
TARIFA VIGENTE : 500.00
TARIFA AÑOS ANTERIORES 6,500.00
SALDOS : 0.00
OTROS : 0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR : JEFE DE OFICINA DE RIEGO

JEFE DE AREA :

JEFE DE OFICINA DE RIEGO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.08.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA	CODIGO :	02.08.01
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA	CODIGO :	02.08.01.01
TAREA :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	CODIGO :	02.08.01.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA DE RIEGO	F.ELABORAC. :	25/10/2023 08:37:20a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	LAS LOMAS
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TEJEDORES	LOCALIDAD :	TEJEDORES
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EN LA ACTUALIDAD HAY CAMINOS Y TROCHAS INTRANSITABLES, DETERIORADAS POR EL PERIODO LLUVIOSO.

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CON LA INTERVENCION SE TRATA DE MEJORAR EL ESTADO DE NUESTROS CAMINOS, LO QUE PERMITIRA QUE LA DISTRIBUCION DEL AGUA SE HAGA EN MEJORES CONDICIONES , ADEMAS DE QUE LOS PRODUCTOS DE LOS AGRICULTORES, PUEDAN SALIR A LOS MERCADOS.

V.TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

INTERNO	
100	USUARIOS
500	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES, ESTA ACTIVIDAD LA REALIZAREMOS CON APOYO DE LA UNTA DE USUARIOS SAN LORENZO Y LAS MUNICIPALIDADES DISTRIALES DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	1.00	6.500.00	6.500.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	6.500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.500.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 45 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	0.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	6.500.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR : JEFE DE OFICINA DE RIEGO

JEFE DE AREA :

JEFE DE OFICINA DE RIEGO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
RUBRO : MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA **CODIGO :** 02.00.00
ACTIVIDAD : MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION **CODIGO :** 02.04.00
SUB ACTIVIDAD : MANTENIMIENTO DE COMPUERTA **CODIGO :** 02.04.03
TAREA : MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS **CODIGO :** 02.04.03.01
RESPONSABLE : JEFE DE OFICINA **F.ELABORAC. :** 25/10/2023 10:47:54a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
SUB SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TJ-05
DEPARTAMENTO : PIURA **DISTRITO :** LAS LOMAS
PROVINCIA : PIURA **LOCALIDAD :** TEJEDORES

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EN LA ACTUALIDAD EXISTE DETERIORO, POR USO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LUEGO DE INTERVENIR, LAS COMPUERTAS QUEDARAN OPERATIVAS, LO CUAL MEJORARA EL SERVICIO DE DISTRIBUCION Y CONTROL DE AGUA

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

INTERNO
 20 USUARIOS
 200 HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS, SE REALIZARA CON EL PERSONAL DE LA INSTITUCION Y SE CONTRATARA A UN TERCERO PARA QUE REALICE LA LABOR DE SOLDADOR

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	10.00	250.00	2,500.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 30 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :
TARIFA VIGENTE : 2,500.00
TARIFA AÑOS ANTERIORES : 0.00
SALDOS : 0.00
OTROS : 0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : JEFE DE LA OFICINA

JEFE DE AREA :

JEFE DE LA OFICINA

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
RUBRO : MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA **CODIGO :** 02.00.00
ACTIVIDAD : MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO **CODIGO :** 02.05.00
SUB ACTIVIDAD : MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES **CODIGO :** 02.05.02
TAREA : MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES **CODIGO :** 02.05.02.01
RESPONSABLE : JEFE DE OFICINA **F.ELABORAC. :** 25/10/2023 10:50:41a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
SUB SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO T.J-05
DEPARTAMENTO : PIURA **DISTRITO :** LAS LOMAS
PROVINCIA : PIURA **LOCALIDAD :** TEJEDORES

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EN LA ACTUALIDAD EXISTEN CANALES DETERIORADOS, LO QUE DIFICULTA LA DISTRIBUCION DEL AGUA DE REGADIO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LUEGO DE INTERVENIR, CON MAQUINARIA , SE MEJORARA LOS CANALES , LO QUE PERMITIRA UNA MEJOR DISTRIBUCION DEL RECURSO DE AGUA

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

INTERNO
 50 USUARIOS
 500 HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES, SE CONTRATARA O PEDIRA APOYO A LA JUNTA O MUNICIPALIDADES , PARA INTERVENIR EN LA PRESENTE ACTIVIDAD

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	1.00	1,500.00	1,500.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 30 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :
TARIFA VIGENTE : 1,500.00
TARIFA AÑOS ANTERIORES : 0.00
SALDOS : 0.00
OTROS : 0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR : JEFE DE LA OFICINA

JEFE DE AREA :

JEFE DE LA OFICINA

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.05.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO	CODIGO :	02.05.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES	CODIGO :	02.05.02.02
TAREA :	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	CODIGO :	02.05.02.02
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA	F.ELABORAC. :	25/10/2023 10:53:08a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO T.J-05		
DEPARTAMENTO :	PIURA	DISTRITO :	LAS LOMAS
PROVINCIA :	PIURA	LOCALIDAD :	TEJEDORES

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EN LA ACTUALIDAD EXISTEN CANALES CON HIERBAS Y MALESAS

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LUEGO DE INTERVENIR, CON PALANA, ESTAS HIERBAS Y MALEZAS DEBEN DESAPARECER Y SE MEJORARA LA DISTRIBUCION DEL SERVICIO DE AGUA DE REGADIO

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

INTERNO	
20	USUARIOS
200	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES, SE CONTRATARA A OBREROS HIJOS DE USUARIOS, PARA QUE CON PALANA , EJECUTEN DICHA ACTIVIDAD

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	1.00	1,000.00	1,000.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 30 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	1,000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR : JEFE DE LA OFICINA

JEFE DE AREA :

JEFE DE LA OFICINA

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.08.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA	CODIGO :	02.08.01
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA	CODIGO :	02.08.01.01
TAREA :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	CODIGO :	02.08.01.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA	F.ELABORAC. :	25/10/2023 10:55:09a. m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	LAS LOMAS
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO T.J-05	LOCALIDAD :	TEJEDORES
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EN LA ACTUALIDAD EXISTEN CAMINOS DETERIORADOS POR EL USO Y POR EL PERIODO LLUVIOSO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LUEGO DE INTERVENIR, CON MAQUINARIA, LOS CAMINOS QUEDARAN MAS OPERATIVOS, LO CUAL PERMITIRA UNA MEJOR DISTRIBUCION DEL AGUA DE REGADIO Y ADEMAS PERMITIRA QUE LOS USUARIOS SAQUEN SU PRODUCCION DE UNA MEJOR MANERA Y LOS LLEVEN A LOS MECARDOS PARA SU VENTA

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

INTERNO	
40	USUARIOS
600	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES, SE PEDIRA APOYO CON MAQUINARIA A LA JUNTA DE USUARIOS DE SAN LORENZO Y MUNICIPALIDADES.

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	1.00	6.512.72	6.512.72

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	6.512.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.512.72

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 30 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	6.512.72
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR : JEFE DE LA OFICINA

JEFE DE AREA :

JEFE DE LA OFICINA

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
RUBRO : OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA **CODIGO :** 01.00.00
ACTIVIDAD : APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA **CODIGO :** 01.01.00
SUB ACTIVIDAD : IDENTIFICACION Y REGISTRO **CODIGO :** 01.01.01
TAREA : ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS **CODIGO :** 01.01.01.02
RESPONSABLE : JEFE DE OFICINA **F.ELABORAC. :** 28/10/2023 05:34:53p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
SUB SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II
DEPARTAMENTO : PIURA **DISTRITO :** TAMBOGRANDE
PROVINCIA : PIURA **LOCALIDAD :** SAN ISIDRO

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PADRON DE USUARIOS POR ACTUALIZAR

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PADRON ACTUALIZADO

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO
 950 USUARIOS
 1,100 HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	Inform	1.00	250.00	250.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	Inform	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	Inform	0.00	0.00	250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	250.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 01 MES

7.4. FINANCIAMIENTO :
TARIFA VIGENTE : 250.00
TARIFA AÑOS ANTERIORES : 0.00
SALDOS : 0.00
OTROS : 0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	01.00.00
RUBRO :	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	01.02.00
ACTIVIDAD :	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	01.02.02
SUB ACTIVIDAD :	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	01.02.02.01
TAREA :	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	CODIGO :	01.02.02.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA	F.ELABORAC. :	28/10/2023 05:47:46p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

INVENTARIO POR ACTUALIZAR

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

INVENTARIO ACTUALIZADO

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	1.00	250.00	250.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	250.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 01 MES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	250.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
RUBRO : OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA **CODIGO :** 01.00.00
ACTIVIDAD : FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH **CODIGO :** 01.05.00
SUB ACTIVIDAD : APOYO EN LA FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH **CODIGO :** 01.05.03
TAREA : FORMULACION DEL PLAN DE CULTIVO Y RIEGO O PADH **CODIGO :** 01.05.03.01
RESPONSABLE : JEFE DE OFICINA **F.ELABORAC. :** 28/10/2023 05:48:36p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

FORMULACION DEL PLAN DE CULTIVO Y RIEGO O PADH

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
SUB SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II
DEPARTAMENTO : PIURA **DISTRITO :** TAMBOGRANDE
PROVINCIA : PIURA **LOCALIDAD :** SAN ISIDRO

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PLAN DE CULTIVO Y RIEGO POR ACTUALIZAR

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PLAN DE CULTIVO Y RIEGO ACTUALIZADO

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO
 950 USUARIOS
 1,100 HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

FORMULACION DEL PLAN DE CULTIVO Y RIEGO O PADH

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
FORMULACION DEL PLAN DE CULTIVO Y RIEGO O PADH	Docum	1.00	300.00	300.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
FORMULACION DEL PLAN DE CULTIVO Y RIEGO O PADH	Docum	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
FORMULACION DEL PLAN DE CULTIVO Y RIEGO O PADH	Docum	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 01 MES

7.4. FINANCIAMIENTO :
TARIFA VIGENTE : 300.00
TARIFA AÑOS ANTERIORES : 0.00
SALDOS : 0.00
OTROS : 0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	01.00.00
RUBRO :	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	01.06.00
ACTIVIDAD :	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA	CODIGO :	01.06.03
SUB ACTIVIDAD :	SUPERVISION DE LA DISTRIBUCION DEL AGUA EN EL SUBSECTOR HIDRAULICO	CODIGO :	01.06.03.01
TAREA :	EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	F.ELABORAC. :	28/10/2023 05:49:24p.m.
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA		

I. DENOMINACION DE LA TAREA

EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

POCA SUPERVISION A LA HORA DE EJECUTAR EL PCA

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PLAN DE CULTIVO Y RIEGO ACTUALIZADO

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

EFICIENCIA EN LA DISTRIBUCION DE AGUA DE RIEGO EN LOS SECTORES

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	Inform	12.00	27,514.50	330,174.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	Inform	27,514.50	27,514.50	27,514.50	27,514.50	27,514.50	27,514.50	27,514.50	27,514.50	27,514.50	27,514.50	27,514.50	27,514.50	330,174.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 012 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	330,174.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.04.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION	CODIGO :	02.04.03
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA	CODIGO :	02.04.03.01
TAREA :	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	CODIGO :	02.04.03.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA	F.ELABORAC. :	28/10/2023 05:52:14p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

COMPUERTAS EN MAL ESTADO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

COMPUERTAS OPERATIVAS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	200.00	75.00	15.000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	50.00	0.00	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	200.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	0.00	0.00	3.750.00	0.00	0.00	3.750.00	0.00	3.750.00	0.00	3.750.00	0.00	0.00	15.000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	5.000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	10.000.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
RUBRO : MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA **CODIGO :** 02.00.00
ACTIVIDAD : MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO **CODIGO :** 02.05.00
SUB ACTIVIDAD : MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES **CODIGO :** 02.05.02
TAREA : MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES **CODIGO :** 02.05.02.01
RESPONSABLE : JEFE DE OFICINA **F.ELABORAC. :** 28/10/2023 05:53:35p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
SUB SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II
DEPARTAMENTO : PIURA **DISTRITO :** TAMBOGRANDE
PROVINCIA : PIURA **LOCALIDAD :** SAN ISIDRO

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CANALES DE REGULAR A MAL ESTADO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CANALES OPERATIVOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO
 950 USUARIOS
 1,100 HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	1.00	30,760.07	30,760.07

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,760.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,760.07

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 03 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :
TARIFA VIGENTE : 28,760.07
TARIFA AÑOS ANTERIORES : 0.00
SALDOS : 0.00
OTROS : 2,000.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.08.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA	CODIGO :	02.08.01
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA	CODIGO :	02.08.01.01
TAREA :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	CODIGO :	02.08.01.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA	F.ELABORAC. :	28/10/2023 05:56:23p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CAMINOS DE SERVICIO DE REGULAR A MAL ESTADO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CAMINOS DE SERVICIO OPERATIVOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	1.00	39,055.00	39,055.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	39,055.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	39,055.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 03 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	39,055.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.11.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO	CODIGO :	02.11.01
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA	CODIGO :	02.11.01.01
TAREA :	OPERATIVIDAD DEL SERVICIO DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INF.HIDR.	CODIGO :	02.11.01.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA	F.ELABORAC. :	28/10/2023 05:57:51p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

OPERATIVIDAD DEL SERVICIO DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INF.HIDR.

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

MAQUINARIA EN REGULAR ESTADO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

MAQUINARIA OPERATIVA

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

OPERATIVIDAD DEL SERVICIO DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INF.HIDR.

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
OPERATIVIDAD DEL SERVICIO DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INF.HIDR.	Inform	12.00	7,206.00	86,472.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
OPERATIVIDAD DEL SERVICIO DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INF.HIDR.	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
OPERATIVIDAD DEL SERVICIO DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INF.HIDR.	Inform	7,206.00	7,206.00	7,206.00	7,206.00	7,206.00	7,206.00	7,206.00	7,206.00	7,206.00	7,206.00	7,206.00	7,206.00	86,472.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO :

12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :

TARIFA VIGENTE :	41,472.00
TARIFA AÑOS ANTERIORES :	0.00
SALDOS :	0.00
OTROS :	45,000.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION :

ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	03.00.00
RUBRO :	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	03.01.00
ACTIVIDAD :	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS	CODIGO :	03.01.01
SUB ACTIVIDAD :	ELABORACION DE FICHAS	CODIGO :	03.01.01.01
TAREA :	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	CODIGO :	03.01.01.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA	F.ELABORAC. :	28/10/2023 05:59:58p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

FALTA DE FICHAS Y PERFILES TECNICOS PARA CONSEGUIR FINANCIAMIENTO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

FICHAS Y PERFILES TECNICOS ELABORADOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	1.00	13.000.00	13.000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	0.00	13.000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 02 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	6.000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	7.000.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	03.00.00
RUBRO :	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	03.01.00
ACTIVIDAD :	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS	CODIGO :	03.01.02
SUB ACTIVIDAD :	ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS	CODIGO :	03.01.02.01
TAREA :	ELABORACION DE EXPEDIENTES	F.ELABORAC. :	28/10/2023 06:01:45p. m.
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA		

I. DENOMINACION DE LA TAREA

ELABORACION DE EXPEDIENTES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

FALTA DE EXPEDIENTES TECNICOS PARA EJECUCION DE INVERSIONES

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EXPEDIENTES ELABORADOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

ELABORACION DE EXPEDIENTES

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
ELABORACION DE EXPEDIENTES	Docum	1.00	24,000.00	24,000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ELABORACION DE EXPEDIENTES	Docum	0.00	0.00	0.00	0.25	0.00	0.00	0.25	0.00	0.00	0.25	0.25	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ELABORACION DE EXPEDIENTES	Docum	0.00	0.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	6,000.00	0.00	24,000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 02 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	0.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	16,000.00
	SALDOS :	8,000.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	03.00.00
RUBRO :	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	03.99.00
ACTIVIDAD :	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)	CODIGO :	03.99.03
SUB ACTIVIDAD :	REHABILITACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA DETERIORADA (PMI)	CODIGO :	03.99.03.04
TAREA :	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES (PMI)	CODIGO :	03.99.03.04
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA	F.ELABORAC. :	28/10/2023 06:02:43p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES (PMI)

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CANALES EN MAL ESTADO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CANALES OPERATIVOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES (PMI)

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES (PMI)	Km.	0.05	30.000.00	1.500.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES (PMI)	Km.	0.00	0.00	0.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.05

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES (PMI)	Km.	0.00	0.00	1.500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.500.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 01 MES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	1.500.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES :	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.02.00
ACTIVIDAD :	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH	CODIGO :	04.02.01
SUB ACTIVIDAD :	ELABORACION DEL POMDIH	CODIGO :	04.02.01
TAREA :	ELABORACION DEL POMDIH	CODIGO :	04.02.01.01
RESPONSABLE :	CONTADOR	F.ELABORAC. :	28/10/2023 06:03:44p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

ELABORACION DEL POMDIH

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

POMDIH PROPUESTO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

POMDIH APROBADO

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

ELABORACION DEL POMDIH

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
ELABORACION DEL POMDIH	Docum	1.00	1,000.00	1,000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ELABORACION DEL POMDIH	Docum	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ELABORACION DEL POMDIH	Docum	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 01 MES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	1,000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES :	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.03.00
ACTIVIDAD :	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	04.03.03
SUB ACTIVIDAD :	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	CODIGO :	04.03.03
TAREA :	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	CODIGO :	04.03.03.01
RESPONSABLE :	ENCARGADO DE TARIFAS	F.ELABORAC. :	28/10/2023 06:05:05p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

TARIFAS ESTIMADAS

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

RECAUDACION EFICIENTE DE LA TARIFA

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	12.00	3,447.00	41,364.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	3,447.00	3,447.00	3,447.00	3,447.00	3,447.00	3,447.00	3,447.00	3,447.00	3,447.00	3,447.00	3,447.00	3,447.00	41,364.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO :

12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :

TARIFA VIGENTE :	41,364.00
TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
SALDOS :	0.00
OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION :

ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.03.00
ACTIVIDAD :	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	04.03.03
SUB ACTIVIDAD :	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	CODIGO :	04.03.03
TAREA :	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	CODIGO :	04.03.03.02
RESPONSABLE :	TESORERO DE LA COMISION	F.ELABORAC. :	28/10/2023 06:06:25p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II		
DEPARTAMENTO :	PIURA	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
PROVINCIA :	PIURA	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

FALTA DE CONTROL EN CUENTAS CORRIENTES

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CONTROL EFICIENTE DEL GASTO

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	12.00	150.00	1,800.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	1,800.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	1,800.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.03.00
ACTIVIDAD :	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	04.03.05
SUB ACTIVIDAD :	EVALUACION DE MOROSIDAD	CODIGO :	04.03.05
TAREA :	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	CODIGO :	04.03.05.01
RESPONSABLE :	TESORERO DE LA COMISION	F.ELABORAC. :	28/10/2023 06:07:50p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

FALTA DE CONTROL EN COBRANZA DE TARIFAS

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CONTROL EFICIENTE EN COBRANZA DE TARIFAS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	Inform	12.00	1,450.00	17,400.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	Inform	1,450.00	1,450.00	1,450.00	1,450.00	1,450.00	1,450.00	1,450.00	1,450.00	1,450.00	1,450.00	1,450.00	1,450.00	17,400.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	17,400.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.05.00
ACTIVIDAD :	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	CODIGO :	04.05.01
SUB ACTIVIDAD :	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	CODIGO :	04.05.01.01
TAREA :	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	CODIGO :	04.05.01.01
RESPONSABLE :	CONTADOR DE LA COMISION	F.ELABORAC. :	28/10/2023 06:08:46p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS POR FORMULAR

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS CERRADOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	12.00	4,882.00	58,584.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	4,882.00	4,882.00	4,882.00	4,882.00	4,882.00	4,882.00	4,882.00	4,882.00	4,882.00	4,882.00	4,882.00	4,882.00	58,584.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	58,584.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.08.00
ACTIVIDAD :	DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LOS SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	CODIGO :	04.08.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	CODIGO :	04.08.02.01
TAREA :	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	CODIGO :	04.08.02.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA	F.ELABORAC. :	28/10/2023 06:10:32p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EQUIPOS INFORMATICOS PRESENTAN FALLAS

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EQUIPOS INFORMATICOS OPERATIVOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	Inform	3.00	500.00	1,500.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	Inform	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	3.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	Inform	0.00	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	0.00	500.00	0.00	1,500.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 03MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	1,500.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.09.00
ACTIVIDAD :	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	CODIGO :	04.09.01
SUB ACTIVIDAD :	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS	CODIGO :	04.09.01.01
TAREA :	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	CODIGO :	04.09.01.01
RESPONSABLE :	SECRETARIO DE LA COMISION	F.ELABORAC. :	28/10/2023 06:11:56p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

DOCUMENTACION POR ATENDER

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

DOCUMENTOS ATENDIDOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	12.00	1,350.00	16,200.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	1,350.00	1,350.00	1,350.00	1,350.00	1,350.00	1,350.00	1,350.00	1,350.00	1,350.00	1,350.00	1,350.00	1,350.00	16,200.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	16,200.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES :	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.09.00
ACTIVIDAD :	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	CODIGO :	04.09.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	CODIGO :	04.09.02.01
TAREA :	SERVICIOS BASICOS	CODIGO :	04.09.02.01
RESPONSABLE :	TESORERO DE LA COMISION	F.ELABORAC. :	28/10/2023 06:13:41p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

SERVICIOS BASICOS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II		
DEPARTAMENTO :	PIURA	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
PROVINCIA :	PIURA	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

SERVICIOS BASICOS POR ATENDER

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

SERVICIOS BASICOS ATENDIDOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

SERVICIOS BASICOS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
SERVICIOS BASICOS	Inform	12.00	740.00	8.880.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
SERVICIOS BASICOS	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
SERVICIOS BASICOS	Inform	740.00	740.00	740.00	740.00	740.00	740.00	740.00	740.00	740.00	740.00	740.00	740.00	8.880.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	8.880.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.09.00
ACTIVIDAD :	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	CODIGO :	04.09.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	CODIGO :	04.09.02.02
TAREA :	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	CODIGO :	04.09.02.02
RESPONSABLE :	CONSEJO DIRECTIVO	F.ELABORAC. :	28/10/2023 06:14:46p. m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LOCAL INSTITUCIONAL EN REGULAR ESTADO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LOCAL INSTITUCIONAL EN OPTIMAS CONDICIONES

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1,345.00	16,140.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	1,345.00	1,345.00	1,345.00	1,345.00	1,345.00	1,345.00	1,345.00	1,345.00	1,345.00	1,345.00	1,345.00	1,345.00	16,140.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	16,140.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.09.00
ACTIVIDAD :	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	CODIGO :	04.09.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	CODIGO :	04.09.02.03
TAREA :	VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	CODIGO :	04.09.02.03
RESPONSABLE :	CONSEJO DIRECTIVO	F.ELABORAC. :	28/10/2023 06:16:31p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LOCAL INSTITUCIONAL FALTO DE SEGURIDAD

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LOCAL INSTITUCIONAL SEGURO

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	3,789.50	45,474.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	3,789.50	3,789.50	3,789.50	3,789.50	3,789.50	3,789.50	3,789.50	3,789.50	3,789.50	3,789.50	3,789.50	3,789.50	45,474.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	42,324.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES :	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	3,150.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.00.00
ACTIVIDAD :	REPRESENTACION DE LA OUA	CODIGO :	04.10.00
SUB ACTIVIDAD :	REPRESENTACION DE LA OUA	CODIGO :	04.10.01
TAREA :	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	CODIGO :	04.10.01.01
RESPONSABLE :	CONSEJO DIRECTIVO	F.ELABORAC. :	28/10/2023 06:17:30p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II		
DEPARTAMENTO :	PIURA	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
PROVINCIA :	PIURA	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PROYECCION DE ASAMBLEA DE USUARIOS SEGUN PRESUPUESTO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

ASAMBLEAS PROPUESTAS LLEVADAS A CABO SATISFACTORIAMENTE

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	3.00	500.00	1,500.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	3.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	500.00	0.00	1,500.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 03 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	1,500.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.10.00
ACTIVIDAD :	REPRESENTACION DE LA OUA	CODIGO :	04.10.02
SUB ACTIVIDAD :	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	CODIGO :	04.10.02.01
TAREA :	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	F.ELABORAC. :	28/10/2023 06:18:55p.m.
RESPONSABLE :	CONSEJO DIRECTIVO		

I. DENOMINACION DE LA TAREA

PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PROYECCION DE REUNIONES DE DIRECTORIO SEGUN PRESUPUESTO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

REUNIONES DE DIRECTORIO LLEVADAS A CABO SATISFACTORIAMENTE

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	12.00	2.500.00	30.000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	30.000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	30.000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	07.00.00
RUBRO :	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA	CODIGO :	07.01.00
ACTIVIDAD :	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS OUA	CODIGO :	07.01.02
SUB ACTIVIDAD :	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES DE USUARIOS	CODIGO :	07.01.02.02
TAREA :	PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	F.ELABORAC. :	28/10/2023 06:20:18p.m.
RESPONSABLE :	CONSEJO DIRECTIVO		

I. DENOMINACION DE LA TAREA

PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II		
DEPARTAMENTO :	PIURA	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
PROVINCIA :	PIURA	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PROYECCION DE CAPACITACION A PERSONAL Y DIRECTIVOS DE LA COMISION

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PERSONAL Y DIRECTIVOS CAPACITADOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	Evento	10.00	50.00	500.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	Evento	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	10.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	Evento	0.00	0.00	0.00	250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	250.00	0.00	0.00	500.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	500.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	07.00.00
RUBRO :	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA	CODIGO :	07.03.00
ACTIVIDAD :	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	CODIGO :	07.03.01
SUB ACTIVIDAD :	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	CODIGO :	07.03.01.03
TAREA :	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	CODIGO :	07.03.01.03
RESPONSABLE :	CONSEJO DIRECTIVO	F.ELABORAC. :	28/10/2023 06:21:57p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II	LOCALIDAD :	SAN ISIDRO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PROYECCION DE ACTIVIDADES A EJECUTAR

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

DIFUSION DE ACTIVIDADES EJECUTADS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
950	USUARIOS
1,100	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	12.00	900.00	10.800.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	10.800.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	10.800.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.04.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION	CODIGO :	02.04.03
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA	CODIGO :	02.04.03.01
TAREA :	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	CODIGO :	02.04.03.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA DE RIEGO	F.ELABORAC. :	27/10/2023 08:18:18p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TG-MALINGAS	LOCALIDAD :	PALMINOS
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EN LA ACTUALIDAD POR USO, LAS COMPUERTAS SE DETERIORAN

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LAS COMPUERTAS QUEDARAN REHABILITADAS, PUES SE SOLDARAN Y REHABILITARAN

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

INTERNO	
150	USUARIOS
750	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS, CON APOYO DEL SECTORISTA, DIRECTIVOS Y UN TERCERO , SE SOLDARAN LAS COMPUERTAS Y SE RESANARAN

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	50.00	140.00	7,000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,500.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 45 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	3,000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	4,000.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : JEFE DE OFICINA DE RIEGO

JEFE DE AREA :

JEFE DE OFICINA DE RIEGO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.05.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO	CODIGO :	02.05.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES	CODIGO :	02.05.02.01
TAREA :	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	CODIGO :	02.05.02.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA DE RIEGO	F.ELABORAC. :	27/10/2023 08:21:22p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TG-MALINGAS	LOCALIDAD :	PALMINOS
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EN LA ACTUALIDAD LOS CANALES SE ENCUENTRAN COLMATADOS Y DETERIORADOS POR MOTIVOS DE USO Y EL PERIODO LLUVIOSO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CON USO DE MAQUINARIA , SE REHABILITARAN Y DESCOLMATARAN LOS CANALES DE REGADIO

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

INTERNO	
300	USUARIOS
1,000	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES, SE CONTRATARA MAQUINARIA A TERCEROS O SE PIDIRA APOYO A LA JUNTA DE USUARIOS O MUNICIPALIDADES.

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	1.00	6,016.16	6,016.16

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,016.16	0.00	0.00	0.00	0.00	6,016.16

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 45 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	6,016.16
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR : JEFE DE OFICINA DE RIEGO

JEFE DE AREA :

JEFE DE OFICINA DE RIEGO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.05.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO	CODIGO :	02.05.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES	CODIGO :	02.05.02.02
TAREA :	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	CODIGO :	02.05.02.02
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA DE RIEGO	F.ELABORAC. :	27/10/2023 08:23:31p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TG-MALINGAS	LOCALIDAD :	PALMINDOS
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EN LA ACTUALIDAD LOS CANALES SE ENCUENTRAN COLMATADOS Y CON HIERBAS, MALEZAS Y SIMILARES

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CON USO DE PALANA Y ALBAÑILES , SE DESHIERBANARN Y SE REPARARN CON CEMENTO LOS PAÑOS DETERIORADOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

INTERNO	
150	USUARIOS
500	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES, CON MAND DE OBRA SE HARA DESBROCE Y LIMPIEZA DE MALEZA, ASI MISMO CON MAESTROS ALBAÑILES Y MATERIALES DE COPNSTRUCCION, SE REPARARAN LOS PAÑOS DETERIORADOS.

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	12.00	1,700.00	20,400.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	20,400.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 45 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	20,400.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR : JEFE DE OFICINA DE RIEGO

JEFE DE AREA :

JEFE DE OFICINA DE RIEGO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.00.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA	CODIGO :	02.08.00
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA	CODIGO :	02.08.01
TAREA :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	CODIGO :	02.08.01.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA DE RIEGO	F.ELABORAC. :	27/10/2023 08:26:33p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TG-MALINGAS		
DEPARTAMENTO :	PIURA	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
PROVINCIA :	PIURA	LOCALIDAD :	PALMINOS

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EN LA ACTUALIDAD LOS CAMINOS DE SERVICIOS SE ENCUENTRAN DETERIORADOS POR EL USO Y POR EL PERIODO LLUVIOSO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CON MAQUINARIA SE REHABILITARAN LOS CAMINOS, PARA PODER HACER UNA MEJOR DISTRIBUCION DEL AGUA Y PODER SACAR LA PRODUCCION AGRICOLA DE LOS USUARIOS.

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

INTERNO	
300	USUARIOS
1,500	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES, SE PEDIRA APOYO CON MAQUINARIA A LA MUNICIPALIDAD DE TAMBOGRANDE Y JUNTA DE USUARIOS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	1.00	10,000.00	10,000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 45 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	5,000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	5,000.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : JEFE DE OFICINA DE RIEGO

JEFE DE AREA :

JEFE DE OFICINA DE RIEGO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	01.00.00
RUBRO :	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	01.06.00
ACTIVIDAD :	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA	CODIGO :	01.06.01
SUB ACTIVIDAD :	FORMULACION DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA	CODIGO :	01.06.01.01
TAREA :	FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA	CODIGO :	01.06.01.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA	F.ELABORAC. :	28/10/2023 12:24:20a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III	LOCALIDAD :	HUALTACO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PLAN DE DISTRIBUCION NO ESTA FORMULADO A LOS ACTUALES LINEAMIENTOS

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PLAN DE DISTRIBUCION FORMULADO DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA	Docum	12.00	1,924.75	23,097.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA	Docum	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA	Docum	1,924.75	1,924.75	1,924.75	1,924.75	1,924.75	1,924.75	1,924.75	1,924.75	1,924.75	1,924.75	1,924.75	1,924.75	23,097.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	23,097.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	01.00.00
RUBRO :	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	01.06.00
ACTIVIDAD :	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA	CODIGO :	01.06.03
SUB ACTIVIDAD :	SUPERVISION DE LA DISTRIBUCION DEL AGUA EN EL SUBSECTOR HIDRAULICO	CODIGO :	01.06.03.01
TAREA :	EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	CODIGO :	01.06.03.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA	F.ELABORAC. :	28/10/2023 12:29:12a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III	LOCALIDAD :	HUALTACO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

POCA SUPERVISION A LA HORA DE EJECUTAR EL PDA

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EFICIENCIA EN LA DISTRIBUCION DEL AGUA DE RIEGO EN LOS SECTORES

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	Inform	12.00	8.759.25	105.111.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	Inform	8.759.25	8.759.25	8.759.25	8.759.25	8.759.25	8.759.25	8.759.25	8.759.25	8.759.25	8.759.25	8.759.25	8.759.25	105.111.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	95.111.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	10.000.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
RUBRO : MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA **CODIGO :** 02.00.00
ACTIVIDAD : MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION **CODIGO :** 02.04.00
SUB ACTIVIDAD : MANTENIMIENTO DE COMPUERTA **CODIGO :** 02.04.03
TAREA : MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS **CODIGO :** 02.04.03.01
RESPONSABLE : JEFE DE OFICINA **F.ELABORAC. :** 28/10/2023 12:32:06a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
SUB SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III
DEPARTAMENTO : PIURA **DISTRITO :** TAMBOGRANDE
PROVINCIA : PIURA **LOCALIDAD :** HUALTACO

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

COMPUERTAS EN MAL ESTADO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

COMPUERTAS OPERATIVAS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO
 550 USUARIOS
 2.350 HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	12.00	225.00	2.700.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	450.00	0.00	450.00	0.00	450.00	0.00	450.00	0.00	450.00	0.00	450.00	0.00	2.700.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :
TARIFA VIGENTE : 2.700.00
TARIFA AÑOS ANTERIORES : 0.00
SALDOS : 0.00
OTROS : 0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.00.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO	CODIGO :	02.05.00
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES	CODIGO :	02.05.02
TAREA :	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	CODIGO :	02.05.02.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA	F.ELABORAC. :	28/10/2023 12:34:24a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III		
DEPARTAMENTO :	PIURA	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
PROVINCIA :	PIURA	LOCALIDAD :	HUALTACO

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CANALES DE REGULAR A MAL ESTADO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CANALES OPERATIVOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	1.00	2.000.00	2.000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	2.000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 01 MES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	2.000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : CONTRATO

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.00.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO	CODIGO :	02.05.00
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES	CODIGO :	02.05.02
TAREA :	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	CODIGO :	02.05.02.02
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA	F.ELABORAC. :	28/10/2023 12:37:35a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III		
DEPARTAMENTO :	PIURA	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
PROVINCIA :	PIURA	LOCALIDAD :	HUALTACO

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CANALES DE REGULAR A MAL ESTADO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CANALES OPERATIVOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	1.00	2.000.00	2.000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 01 MES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	2.000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.08.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA	CODIGO :	02.08.01
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA	CODIGO :	02.08.01.01
TAREA :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	CODIGO :	02.08.01.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA	F.ELABORAC. :	28/10/2023 12:38:18a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III	LOCALIDAD :	HUALTACO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CAMINOS DE SERVICIO DE REGULAR A MAL ESTADO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CAMINOS DE SERVICIO OPERATIVOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	1.00	20.000.00	20.000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.25	0.25	0.00	0.00	0.25	0.25	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	5.000.00	5.000.00	0.00	0.00	5.000.00	5.000.00	0.00	0.00	0.00	20.000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 04 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	20.000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
RUBRO :	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	03.00.00
ACTIVIDAD :	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS	CODIGO :	03.01.00
SUB ACTIVIDAD :	ELABORACION DE FICHAS	CODIGO :	03.01.01
TAREA :	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	CODIGO :	03.01.01.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA	F.ELABORAC. :	28/10/2023 12:39:45a. m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III		
DEPARTAMENTO :	PIURA	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
PROVINCIA :	PIURA	LOCALIDAD :	HUALTACO

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

FALTA DE FICHAS Y PERFILES TECNICOS PARA CONSEGUIR FINANCIAMIENTO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

FICHAS Y PERFILES TECNICOS ELABORADOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	1.00	5.000.00	5.000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	0.00	0.00	5.000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 01 MES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	5.000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	03.00.00
RUBRO :	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	03.99.00
ACTIVIDAD :	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)	CODIGO :	03.99.04
SUB ACTIVIDAD :	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA UNA MAYOR COBERTURA Y CALIDAD DEL SERVICIO (PMI)	CODIGO :	03.99.04.01
TAREA :	REVESTIMIENTO DE CANALES (PMI)	CODIGO :	03.99.04.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA	F.ELABORAC. :	28/10/2023 12:44:27a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

REVESTIMIENTO DE CANALES (PMI)

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III	LOCALIDAD :	HUALTACO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CANALES EN MAL ESTADO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CANALES OPERATIVOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

REVESTIMIENTO DE CANALES (PMI)

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
REVESTIMIENTO DE CANALES (PMI)	Km.	1.00	5.500.00	5.500.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
REVESTIMIENTO DE CANALES (PMI)	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.50	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
REVESTIMIENTO DE CANALES (PMI)	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.500.00	3.000.00	0.00	5.500.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 02 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	5.500.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.02.00
ACTIVIDAD :	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH	CODIGO :	04.02.01
SUB ACTIVIDAD :	ELABORACION DEL POMDIH	CODIGO :	04.02.01
TAREA :	ELABORACION DEL POMDIH	CODIGO :	04.02.01.01
RESPONSABLE :	ENCARGADO DE CONTABILIDAD	F.ELABORAC. :	28/10/2023 12:46:07a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

ELABORACION DEL POMDIH

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III	LOCALIDAD :	HUALTACO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

POMDIH PROPUESTO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

POMDIH APROBAADO

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

ELABORACION DEL POMDIH

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
ELABORACION DEL POMDIH	Docum	1.00	700.00	700.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ELABORACION DEL POMDIH	Docum	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ELABORACION DEL POMDIH	Docum	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	700.00	0.00	0.00	700.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 01 MES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	700.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.03.00
ACTIVIDAD :	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	04.03.03
SUB ACTIVIDAD :	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	CODIGO :	04.03.03
TAREA :	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	CODIGO :	04.03.03.01
RESPONSABLE :	ENCARGADO DE TARIFAS	F.ELABORAC. :	28/10/2023 12:48:11a. m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III	LOCALIDAD :	HUALTACO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

TARIFAS ESTIMADAS

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

RECAUDACION EFICIENTE DE LA TARIFA

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	12.00	570.00	6.840.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	570.00	570.00	570.00	570.00	570.00	570.00	570.00	570.00	570.00	570.00	570.00	570.00	6.840.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	6.840.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.03.00
ACTIVIDAD :	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	04.03.03
SUB ACTIVIDAD :	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	CODIGO :	04.03.03
TAREA :	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	CODIGO :	04.03.03.02
RESPONSABLE :	TESORERO DE LA COMISION	F.ELABORAC. :	28/10/2023 12:50:04a. m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III	LOCALIDAD :	HUALTACO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

FALTA DE CONTROL EN CUENTAS CORRIENTES

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CONTROL EFICIENTE DEL GASTO

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	12.00	14.00	168.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	168.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	168.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.00.00
ACTIVIDAD :	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	04.03.00
SUB ACTIVIDAD :	EVALUACION DE MOROSIDAD	CODIGO :	04.03.05
TAREA :	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	CODIGO :	04.03.05.01
RESPONSABLE :	CONSEJO DIRECTIVO DE LA COMISION	F.ELABORAC. :	28/10/2023 12:51:52a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III		
DEPARTAMENTO :	PIURA	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
PROVINCIA :	PIURA	LOCALIDAD :	HUALTACO

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

FALTA DE CONTROL EN COBRANZA DE TARIFAS

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EFICIENTE RECAUDACION

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	Inform	12.00	430.00	5,160.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	Inform	430.00	430.00	430.00	430.00	430.00	430.00	430.00	430.00	430.00	430.00	430.00	430.00	5,160.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	5,160.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.05.00
ACTIVIDAD :	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	CODIGO :	04.05.01
SUB ACTIVIDAD :	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	CODIGO :	04.05.01.01
TAREA :	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	CODIGO :	04.05.01.01
RESPONSABLE :	CONTADOR DE LA COMISION	F.ELABORAC. :	28/10/2023 12:53:38a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III	LOCALIDAD :	HUALTACO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS POR FORMULAR

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS CERRADOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	2.00	750.00	1.500.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	0.00	750.00	0.00	0.00	0.00	0.00	750.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.500.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 02 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	1.500.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.05.00
ACTIVIDAD :	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	CODIGO :	04.05.01
SUB ACTIVIDAD :	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	CODIGO :	04.05.01.02
TAREA :	EJECUCION PRESUPUESTAL MENSUAL DE GASTOS	CODIGO :	04.05.01.02
RESPONSABLE :	TESORERO DE LA COMISION	F.ELABORAC. :	28/10/2023 12:55:11a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

EJECUCION PRESUPUESTAL MENSUAL DE GASTOS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III	LOCALIDAD :	HUALTACO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PRESUPUESTO POR EJECUTAR

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EJECUCION PRESUPUESTAL CERRADA

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

EJECUCION PRESUPUESTAL MENSUAL DE GASTOS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
EJECUCION PRESUPUESTAL MENSUAL DE GASTOS	Inform	12.00	650.00	7,800.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
EJECUCION PRESUPUESTAL MENSUAL DE GASTOS	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
EJECUCION PRESUPUESTAL MENSUAL DE GASTOS	Inform	650.00	650.00	650.00	650.00	650.00	650.00	650.00	650.00	650.00	650.00	650.00	650.00	7,800.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	7,800.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.09.00
ACTIVIDAD :	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	CODIGO :	04.09.01
SUB ACTIVIDAD :	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS	CODIGO :	04.09.01.01
TAREA :	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	CODIGO :	04.09.01.01
RESPONSABLE :	SECRETARIO DE LA COMISION	F.ELABORAC. :	28/10/2023 12:58:47a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III	LOCALIDAD :	HUALTACO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

DOCUMENTACION POR ATENDER

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

DOCUMENTOS ATENDIDOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	12.00	395.00	4.740.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	395.00	395.00	395.00	395.00	395.00	395.00	395.00	395.00	395.00	395.00	395.00	395.00	4.740.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	4.740.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES :	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.09.00
ACTIVIDAD :	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	CODIGO :	04.09.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	CODIGO :	04.09.02.01
TAREA :	SERVICIOS BASICOS	CODIGO :	04.09.02.01
RESPONSABLE :	TESORERO DE LA COMISION	F.ELABORAC. :	28/10/2023 12:59:54a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

SERVICIOS BASICOS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III	LOCALIDAD :	HUALTACO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

SERVICIOS BASICOS POR ATENDER

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

SERVICIOS BASICOS ATENDIDOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

SERVICIOS BASICOS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
SERVICIOS BASICOS	Inform	12.00	185.00	2.220.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
SERVICIOS BASICOS	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
SERVICIOS BASICOS	Inform	185.00	185.00	185.00	185.00	185.00	185.00	185.00	185.00	185.00	185.00	185.00	185.00	2.220.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	2.220.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.09.00
ACTIVIDAD :	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	CODIGO :	04.09.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	CODIGO :	04.09.02.02
TAREA :	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	CODIGO :	04.09.02.02
RESPONSABLE :	CONSEJO DIRECTIVO	F.ELABORAC. :	28/10/2023 01:01:07a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III	LOCALIDAD :	HUALTACO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LOCAL INSTITUCIONAL EN REGULAR ESTADO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LOCAL INSTITUCIONAL EN OPTIMAS CONDICIONES

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	10.00	800.00	8.000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	10.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	0.00	800.00	800.00	800.00	800.00	0.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	8.000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	8.000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.09.00
ACTIVIDAD :	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	CODIGO :	04.09.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	CODIGO :	04.09.02.05
TAREA :	CONTROL PATRIMONIAL DE BIENES Y SERVICIOS	CODIGO :	04.09.02.05
RESPONSABLE :	CONSEJO DIRECTIVO	F.ELABORAC. :	28/10/2023 01:02:54a. m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

CONTROL PATRIMONIAL DE BIENES Y SERVICIOS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III		
DEPARTAMENTO :	PIURA	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
PROVINCIA :	PIURA	LOCALIDAD :	HUALTACO

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

MOBILIARIO Y EQUIPO QUE NECESITAN MANTENIMIENTO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

MOBILIARIO Y EQUIPO EN OPTIMAS CONDICIONES

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

CONTROL PATRIMONIAL DE BIENES Y SERVICIOS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
CONTROL PATRIMONIAL DE BIENES Y SERVICIOS	Inform	12.00	307.30	3.687.60

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
CONTROL PATRIMONIAL DE BIENES Y SERVICIOS	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
CONTROL PATRIMONIAL DE BIENES Y SERVICIOS	Inform	307.30	307.30	307.30	307.30	307.30	307.30	307.30	307.30	307.30	307.30	307.30	307.30	3.687.60

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	3.627.60
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	60.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.10.00
ACTIVIDAD :	REPRESENTACION DE LA OUA	CODIGO :	04.10.01
SUB ACTIVIDAD :	REPRESENTACION DE LA OUA	CODIGO :	04.10.01.01
TAREA :	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	CODIGO :	04.10.01.01
RESPONSABLE :	CONSEJO DIRECTIVO	F.ELABORAC. :	28/10/2023 01:04:17a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III	LOCALIDAD :	HUALTACO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PROYECCION DE ASAMBLEAS DE USUARIOS SEGUN PRESUPUESTO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

ASAMBLEAS PROPUESTAS LLEVADAS A CABO SATISFACTORIAMENTE

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	3.00	600.00	1.800.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	0.00	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00	1.800.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 03 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	1.800.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.10.00
ACTIVIDAD :	REPRESENTACION DE LA OUA	CODIGO :	04.10.02
SUB ACTIVIDAD :	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	CODIGO :	04.10.02.01
TAREA :	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	F.ELABORAC. :	28/10/2023 01:06:24a.m.
RESPONSABLE :	CONSEJO DIRECTIVO		

I. DENOMINACION DE LA TAREA

PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III	LOCALIDAD :	HUALTACO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PROYECCION DE REUNIONES DE DIRECTORIO SEGUN PRESUPUESTO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

REUNIONES DE DIRECTORIO LLEVADAS A CABO SATISFACTORIAMENTE

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	12.00	2.650.00	31.800.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	2.650.00	2.650.00	2.650.00	2.650.00	2.650.00	2.650.00	2.650.00	2.650.00	2.650.00	2.650.00	2.650.00	2.650.00	31.800.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	31.800.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.10.00
ACTIVIDAD :	REPRESENTACION DE LA OUA	CODIGO :	04.10.03
SUB ACTIVIDAD :	DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL PARA ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO	CODIGO :	04.10.03.01
TAREA :	GASTOS DEL DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO	F.ELABORAC. :	28/10/2023 01:07:58a.m.
RESPONSABLE :	CONSEJO DIRECTIVO		

I. DENOMINACION DE LA TAREA

GASTOS DEL DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III	LOCALIDAD :	HUALTACO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PROCESO ELECTORAL EN CURSO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PROCESO ELECTORAL CULMINADO SATISFACTORIAMENTE

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

GASTOS DEL DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
GASTOS DEL DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	1.00	1.000.00	1.000.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
GASTOS DEL DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
GASTOS DEL DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.000.00	0.00	0.00	1.000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 01 MES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	1.000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.99.00
ACTIVIDAD :	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)	CODIGO :	04.99.01
SUB ACTIVIDAD :	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO, MOBILIARIO, OTROS (PMI)	CODIGO :	04.99.01.01
TAREA :	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO (PMI)	CODIGO :	04.99.01.01
RESPONSABLE :	CONSEJO DIRECTIVO	F.ELABORAC. :	28/10/2023 01:09:18a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO (PMI)

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III	LOCALIDAD :	HUALTACO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EQUIPO DE COMPUTO EN REGULAR ESTADO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EQUIPO DE COMPUTO OPERATIVO

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO (PMI)

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO (PMI)	Und.	1.00	3.502.20	3.502.20

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO (PMI)	Und.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO (PMI)	Und.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.502.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.502.20

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 01 MES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	3.502.20
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.99.00
ACTIVIDAD :	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)	CODIGO :	04.99.02
SUB ACTIVIDAD :	ADQUISICION DE SOFTWARE (PMI)	CODIGO :	04.99.02
TAREA :	ADQUISICION DE SOFTWARE ADMINISTRATIVO (PMI)	CODIGO :	04.99.02.02
RESPONSABLE :	CONSEJO DIRECTIVO	F.ELABORAC. :	28/10/2023 01:10:16a. m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

ADQUISICION DE SOFTWARE ADMINISTRATIVO (PMI)

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III	LOCALIDAD :	HUALTACO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

CARENCIA DE PROGRAMAS ADMINISTRATIVOS

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PROGRAMA ADMINISTRATIVO EFICIENTE

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

ADQUISICION DE SOFTWARE ADMINISTRATIVO (PMI)

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
ADQUISICION DE SOFTWARE ADMINISTRATIVO (PMI)	Und.	1.00	2.500.00	2.500.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ADQUISICION DE SOFTWARE ADMINISTRATIVO (PMI)	Und.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ADQUISICION DE SOFTWARE ADMINISTRATIVO (PMI)	Und.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.500.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 01 MES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	2.500.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	04.00.00
RUBRO :	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CODIGO :	04.99.00
ACTIVIDAD :	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)	CODIGO :	04.99.03
SUB ACTIVIDAD :	CONSTRUCCION Y/D MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	CODIGO :	04.99.03.01
TAREA :	MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	CODIGO :	04.99.03.01
RESPONSABLE :	CONSEJO DIRECTIVO	F.ELABORAC. :	28/10/2023 01:11:46a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III	LOCALIDAD :	HUALTACO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LOCAL INSTITUCIONAL POR MEJORAR

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LOCAL INSTITUCIONAL EN OPTIMAS CONDICIONES

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	Glob.	1.00	5.000.00	5.000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	Glob.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.50	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	Glob.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.500.00	2.500.00	0.00	5.000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	0.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	5.000.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	07.00.00
RUBRO :	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA	CODIGO :	07.01.00
ACTIVIDAD :	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS OUA	CODIGO :	07.01.02
SUB ACTIVIDAD :	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES DE USUARIOS	CODIGO :	07.01.02.02
TAREA :	PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	F.ELABORAC. :	28/10/2023 01:13:22a.m.
RESPONSABLE :	CONSEJO DIRECTIVO		

I. DENOMINACION DE LA TAREA

PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO		
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III		
DEPARTAMENTO :	PIURA	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
PROVINCIA :	PIURA	LOCALIDAD :	HUALTACO

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PROYECCION DE CAPACITACION A PERSONAL Y DIRECTIVOS DE LA COMISION

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PERSONAL Y DIRECTIVOS CAPACITADOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	Evento	4.00	450.00	1.800.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	Evento	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	4.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	Evento	0.00	0.00	450.00	0.00	0.00	450.00	0.00	0.00	0.00	450.00	0.00	450.00	1.800.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 3 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	1.800.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES :	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	07.00.00
RUBRO :	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA	CODIGO :	07.03.00
ACTIVIDAD :	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	CODIGO :	07.03.01
SUB ACTIVIDAD :	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	CODIGO :	07.03.01.03
TAREA :	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	CODIGO :	07.03.01.03
RESPONSABLE :	CONSEJO DIRECTIVO	F.ELABORAC. :	28/10/2023 01:14:58a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III	LOCALIDAD :	HUALTACO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PROYECCION DE ACTIVIDADES A EJECUTAR

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

DIFUSION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
550	USUARIOS
2.350	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	12.00	400.00	4.800.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	4.800.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 12 MESES

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	4.800.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR :

JEFE DE AREA :

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.04.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION	CODIGO :	02.04.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE TOMAS	CODIGO :	02.04.02.01
TAREA :	MANTENIMIENTO DE TOMAS	CODIGO :	02.04.02.01
RESPONSABLE :	OSCAR X. SULLON ASTUDILLO	F.ELABORAC. :	06/11/2023 10:30:08a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE TOMAS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO VALLE LOS INCAS	LOCALIDAD :	VALLE LOS INCAS
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

TOMAS DE CAPTACION COLMATADAS CON SEDIMENTOS EN EL INTERIOR DE LA ESTRUCTURA Y PRESENCIA DE VEGETACION DENSA.

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

RECUPERACION DE LA CARACTERISTICAS TECNICAS DE LA ESTRUCTURA, QUE PERMITAN UN FUNCIONAMIENTO ADECUADO PARA LA CAPTACION DE LOS CAUDALES AUTORIZADOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
1,500	USUARIOS
4,800	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

SE PROCEDERA A LA DESCOLMATACION DEL INTERIOR DE LA ESTRUCTURA Y LA LIMPIEZA Y DE LA VEGETACION DENSA CON PERSONAL OBRERO DE ZONA DE LA INTERVENCION, DE SER REQUERIDO SE EVALUARA EL USO DE MAQUINARIA.

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE TOMAS	Und.	4.00	1,200.00	4,800.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE TOMAS	Und.	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE TOMAS	Und.	0.00	0.00	0.00	1,200.00	1,200.00	0.00	0.00	1,200.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00	4,800.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 15 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	2,400.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	2,400.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : CONTRATACION DE SERVICIO EXTERNO

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : ROBERT A. IPANAQUE PAICO

JEFE DE AREA : OSCAR X. SULLON ASTUDILLO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.04.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION	CODIGO :	02.04.03
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA	CODIGO :	02.04.03.01
TAREA :	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	CODIGO :	02.04.03.01
RESPONSABLE :	OSCAR X. SULLON ASTUDILLO	F.ELABORAC. :	06/11/2023 10:47:56a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO VALLE LOS INCAS	LOCALIDAD :	VALLE LOS INCAS
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

COMPUERTAS QUE PRESENTAN DETERIORO AVANZADO DE LAS PIEZAS QUE CONFORMAN LA ESTRUCTURA, QUE GENERA UN DEFICIENTE CONTROL DE LOS CAUDALES DE AGUA DISTRIBUIDOS

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

RECUPERACION DE LAS CARACTERISTICAS TECNICAS DE LAS COMPUERTAS QUE PERMITAN REGULAR LOS CAUDALES DISTRIBUIDOS A LOS ASOCIADOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
400	USUARIOS
1,000	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

REALIZAR TRABAJO DE REFACCIONES Y CAMBIO DE LAS PIEZAS DETERIORADAS A LAS COMPUERTAS PRIORIZADAS EN LOS DIFERENTES SECTORES DEL AMBITO DE LA C.U.

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	16.00	600.00	9,600.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	16.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	600.00	600.00	9,600.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 30 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	5,400.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	4,200.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : CONTRATACION DE SERVICIO EXTERNO

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : ROBERT A. IPANAQUE PAICO

JEFE DE AREA :

OSCAR X. SULLON ASTUDILLO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.05.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO	CODIGO :	02.05.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES	CODIGO :	02.05.02.01
TAREA :	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	CODIGO :	02.05.02.01
RESPONSABLE :	OSCAR X. SULLON ASTUDILLO	F.ELABORAC. :	06/11/2023 11:02:32a. m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO VALLE LOS INCAS	LOCALIDAD :	VALLE LOS INCAS
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

TRAMOS DE LA CAJA HIDRAULICA DE CANALES DE TAJO ABIERTO COLMATADO CON SEDIMENTOS Y PRESENCIA DE VEGETACION DENSA, QUE OSBTRUYE EL PASO DEL AGUA Y ORIGINAN REBOSE DEL AGUA.

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

RECUPERACION DE LAS CARACTERISTICAS TECNICAS DE LA CAJA HIDRAULICA EN LOS TRAMOS PRIORIZADOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
150	USUARIOS
500	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

IDENTIFICAR LOS PUNTOS CRITICOS A INTERVENIR CON LA AYUDA DE MAQUINARIA PESADA SE PROCEDERA A DESCOLMATAR LA CAJA HIDRAULICA DE LOS PUNTOS CRITICOS PRIORIZADOS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	1.00	10,000.00	10,000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.25	0.25	0.00	0.00	0.00	0.25	0.25	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	2,500.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	2,500.00	0.00	0.00	10,000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 10 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	5,000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	5,000.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : CONTRATACION DE SERVICIO EXTERNO

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : ROBERT A. IPANAQUE PAICO

JEFE DE AREA :

OSCAR X. SULLON ASTUDILLO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.05.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO	CODIGO :	02.05.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES	CODIGO :	02.05.02.02
TAREA :	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	CODIGO :	02.05.02.02
RESPONSABLE :	OSCAR X. SULLON ASTUDILLO	F.ELABORAC. :	06/11/2023 11:20:09a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO VALLE LOS INCAS	LOCALIDAD :	VALLE LOS INCAS
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

TRAMOS DE LA CAJA HIDRAULICA DE CANALES DE TAJO ABIERTO COLMATADO CON SEDIMENTOS Y PRESENCIA DE VEGETACION DENSA, QUE OSBTRUYE EL PASO DEL AGUA Y ORIGINAN REBOSE DEL AGUA.

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

RECUPERACION DE LAS CARACTERISTICAS TECNICAS DE LA CAJA HIDRAULICA EN LOS TRAMOS PRIORIZADOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
250	USUARIOS
500	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

SE PROCEDERA A REALIZAR LA LIMPIEZA DE LA VEGETACION DENSA Y RETIRO DE SEDIMENTOS DE LA CAJA HIDRAULICA EN LOS TRAMOS PRIORIZADOS, SE CONTRARA A PERSONAL OBRERO QUE REALIZAR LOS TRABAJOS DESCRITOS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	4.00	1,150.00	4,600.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	4.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	1,150.00	1,150.00	0.00	0.00	1,150.00	1,150.00	0.00	0.00	4,600.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 15 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	2,400.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	2,200.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : CONTRATACION DE SERVICIO EXTERNO

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : ROBERT A. IPANAQUE PAICO

JEFE DE AREA : OSCAR X. SULLON ASTUDILLO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.06.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE ARTE	CODIGO :	02.06.01
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE SIFONES	CODIGO :	02.06.01.01
TAREA :	MANTENIMIENTO DE SIFONES	CODIGO :	02.06.01.01
RESPONSABLE :	OSCAR X. SULLON ASTUDILLO	F.ELABORAC. :	06/11/2023 11:27:51a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE SIFONES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO VALLE LOS INCAS	LOCALIDAD :	VALLE LOS INCAS
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

IDENTIFICACION DE SIFONES OBSTRUIDOS CON SEDIMENTOS, RESIDUOS SOLIDOS Y VEGETACION DENSA.

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

SIFONES LIBRE DE SEDIMENTOS, VEGETACION Y RESIDUOS SOLIDOS QUE PERMITEN UNA EFICIENTE CAPTACION DE LOS CAUDALES DISTRIBUIDOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
750	USUARIOS
1,000	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

SE CONTRATARA A PERSONAL OBRERO PARA REALIZAR EL RETIRO DE LOS SEDIMENTOS, RESIDUOS Y DESBROCE DE LA VEGETACION DENSA EN LOS SIFONES PRIORIZADOS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE SIFONES	Und.	4.00	600.00	2,400.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE SIFONES	Und.	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	4.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE SIFONES	Und.	0.00	0.00	0.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,200.00	0.00	0.00	2,400.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 7 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	0.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	2,400.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : CONTRATACION DE SERVICIO EXTERNO

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : ROBERT A. IPANAQUE PAICO

JEFE DE AREA : OSCAR X. SULLON ASTUDILLO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.06.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE ARTE	CODIGO :	02.06.04
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAIDAS	CODIGO :	02.06.04.01
TAREA :	MANTENIMIENTO DE CAIDAS	CODIGO :	02.06.04.01
RESPONSABLE :	OSCAR X. SULLON ASTUDILLO	F.ELABORAC. :	06/11/2023 11:44:34a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE CAIDAS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO VALLE LOS INCAS	LOCALIDAD :	VALLE LOS INCAS
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

IDENTIFICACION DE CAIDAS DETERIORADAS QUE REQUIEREN RESANE O CAMBIO TOTAL DE LA LOZA DE CONCRETO, ASI COMO LA PRESENCIA DE VEGETACION DENSA

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

RECUPERACION DE LAS CARACTERISTICAS TECNICAS DE LAS CAIDAS PRIORIZADA.

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
500	USUARIOS
1,500	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

SE PROCEDERA A REALIZAR EL CAMBIO DE LAS LOZAS DE CONCRETO DETERIORADAS EN LOS TRAMOS MAS CRITICOS, ASIMISMO SE PROCEDERA A RESANAR LAS GRIETAS Y JUNTAS DE DILATACION EN LOS TRAMOS CON MENOR DETERIORO

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAIDAS	Und.	10.00	1,000.00	10,000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAIDAS	Und.	0.00	0.00	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	0.00	10.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAIDAS	Und.	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00	10,000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 30 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	6,000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	4,000.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : CONTRATACION DE SERVICIO EXTERNO

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : ROBERT A. IPANAQUE PAICO

JEFE DE AREA : OSCAR X. SULLON ASTUDILLO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.06.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE ARTE	CODIGO :	02.06.05
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE PUENTES	CODIGO :	02.06.05
TAREA :	MANTENIMIENTO DE PUENTES VEHICULARES	CODIGO :	02.06.05.01
RESPONSABLE :	OSCAR X. SULLON ASTUDILLO	F.ELABORAC. :	06/11/2023 11:59:45a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE PUENTES VEHICULARES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO VALLE LOS INCAS	LOCALIDAD :	VALLE LOS INCAS
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

IDENTIFICACION DE PUENTES VEHICULARES QUE PRESENTAN DETERIORO DE SU ESTRUCTURA Y QUE DIFICULTA LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

RECUPERACION DE LAS CARACTERISTICAS TECNICAS DE LOS PUENTES PRIORIZADOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
250	USUARIOS
500	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

SE PROCEDERA A RELIZAR TRABAJOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO (CAMBIO DE LOZA, PINTADO DE BARANDAS) DE LA ESTRUCTURA DE LOS PUENTES PRIORIZADOS, PERMITIENDO ASI PROLONGAR SU VIDA UTIL.

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE PUENTES VEHICULARES	Und.	3.00	2.000.00	6.000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE PUENTES VEHICULARES	Und.	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	3.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE PUENTES VEHICULARES	Und.	0.00	0.00	0.00	2.000.00	0.00	0.00	0.00	2.000.00	0.00	0.00	0.00	2.000.00	6.000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 15 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	3.000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	3.000.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : CONTRATACION DE SERVICIO EXTERNO

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : ROBERT A. IPANAQUE PAICO

JEFE DE AREA : OSCAR X. SULLON ASTUDILLO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.06.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE ARTE	CODIGO :	02.06.05
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE PUENTES	CODIGO :	02.06.05.02
TAREA :	MANTENIMIENTO DE PUENTES PEATONALES	CODIGO :	02.06.05.02
RESPONSABLE :	OSCAR X. SULLON ASTUDILLO	F.ELABORAC. :	07/11/2023 12:17:02p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE PUENTES PEATONALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO VALLE LOS INCAS	LOCALIDAD :	VALLE LOS INCAS
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

IDENTIFICACION DE PUENTES PEATONALES QUE PRESENTAN DETERIORO DE SU ESTRUCTURA Y QUE DIFICULTEN O PONGAN EN RIEGO LA TRANSITABILIDAD PEATONAL

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

RECUPERACION DE LAS CARACTERISTICAS TECNICAS DE LOS PUENTES PRIORIZADOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
250	USUARIOS
500	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

SE PROCEDERA A LA CONTRATACION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA REHABILITAR LOS PUENTES VEHICULARES Y/O PASES DE AGUA.

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE PUENTES PEATONALES	Und.	3.00	1.000.00	3.000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE PUENTES PEATONALES	Und.	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE PUENTES PEATONALES	Und.	0.00	1.000.00	0.00	0.00	0.00	1.000.00	0.00	0.00	0.00	1.000.00	0.00	0.00	3.000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 15 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	1,500.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	1,500.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : CONTRATACION DE SERVICIO EXTERNO

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : ROBERT A. IPANAQUE PAICO

JEFE DE AREA : OSCAR X. SULLON ASTUDILLO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.08.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA	CODIGO :	02.08.01
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA	CODIGO :	02.08.01.01
TAREA :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	CODIGO :	02.08.01.01
RESPONSABLE :	OSCAR X. SULLON ASTUDILLO	F.ELABORAC. :	07/11/2023 12:20:58p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO VALLE LOS INCAS	LOCALIDAD :	VALLE LOS INCAS
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

IDENTIFICACION DE TRAMOS CRITICOS EN DIFERENTES SECTORES DE LOS CAMINOS DE SERVICIO DEL AMBITO DE LA C.U.

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

RECUPERACION DE LAS CARACTERISTICAS TECNICAS DE LOS TRAMOS DE CAMINOS DE SERVICIOS PRIORIZADOS LOGRANDO MEJORAS DE LAS CONDICIONES DE TRANSITABILIDAD

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
1,000	USUARIOS
500	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

REALIZAR TRABAJOS DE PERFILADO CON MAQUINARIA PESADA EN LOS TRAMOS PRIORIZADOS.

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	5.00	2,400.00	12,000.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	5.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	7,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,800.00	0.00	0.00	12,000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 15 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	4,000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	8,000.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : CONTRATACION DE SERVICIO EXTERNO**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR : ROBERT A. IPANAQUE PAICO

JEFE DE AREA : OSCAR X. SULLON ASTUDILLO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	03.00.00
RUBRO :	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	03.99.00
ACTIVIDAD :	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)	CODIGO :	03.99.03
SUB ACTIVIDAD :	REHABILITACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA DETERIORADA (PMI)	CODIGO :	03.99.03.03
TAREA :	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS (PMI)	CODIGO :	03.99.03.03
RESPONSABLE :	OSCAR X. SULLON ASTUDILLO	F.ELABORAC. :	07/11/2023 12:28:36p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS (PMI)

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO VALLE LOS INCAS	LOCALIDAD :	VALLE LOS INCAS
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

IDENTIFICACION DE COMPUERTAS UBICADAS PUNTOS ESTRATEGICOS QUE PRESENTAN UN ALTO PORCENTAJE DE DETERIORO DE SUS PIEZAS QUE ORIGINAN UN DEFICIENTE CONTROL DE LOS CAUDALES DISTRIBUIDOS

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

RECUPERACION DE LAS CARACTERISTICAS TECNICAS DE LAS COMPUERTAS LOGRANDOSE UN EFICIENTE FUNCIONAMIENTO QUE PERMITE EL CONTROL DE LOS CAUDALES DISTRIBUIDOS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
300	USUARIOS
600	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

SE PROCEDERA A REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA ESTRUCTURA Y CAMBIO DE PIEZAS DETERIORADAS.

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS (PMI)	Und.	4.00	1.000.00	4.000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS (PMI)	Und.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	4.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS (PMI)	Und.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.000.00	0.00	0.00	0.00	2.000.00	0.00	0.00	4.000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 15 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	4.000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : CONTRATACION DE SERVICIO EXTERNO

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : ROBERT A. IPANAQUE PAICO

JEFE DE AREA : OSCAR X. SULLON ASTUDILLO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.04.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION	CODIGO :	02.04.03
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA	CODIGO :	02.04.03.01
TAREA :	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	CODIGO :	02.04.03.01
RESPONSABLE :	MARLON M. SEMINARRIO ARROYO	F.ELABORAC. :	05/11/2023 08:11:21a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	BELLAVISTA
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SOMATE BAJO	LOCALIDAD :	SOMATE BAJO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	SULLANA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

PRESENCIA DE COMPUERTAS METALICAS EN ESTADO DE DETERIORO EN DIFERENTES SECTORES DE LA JURISDICCION DE LA C.U. SOMATE BAJO, QUE DIFICULTA EL TRABAJO DEL SECTORISTA PARA EL CONTROL EFICIENTE DEL AGUA DE USO AGRICOLA LO CUAL SE VE REFLEJADO EN PERIDAS DE CONDUCCION

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

DISTRIBUCION EFICIENTE DEL AGUA DE USO AGRICOLA, SE FACILITA EL TRABAJO DEL SECTORISTA DE RIEGO PERMITIENDO QUE EL USUARIO DEL SERVICIO RECIBA LOS VOLUMENES FACTURADOS EN FORMA OPORTUNA

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
75	USUARIOS
300	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

SE IDENTIFICARA LAS COMPUERTAS METALICAS CON MAYOR ESTADO DE DETERIORO, PARA PROCEDER A REALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO HASTA RECUPERAR SUS CARACTERISTICAS ADECUADAS QUE PERMITA CUMPLIR SU FUNCION DE CONTROLAR EL AGUA Y EVITAR FUGAS.

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	12.00	700.00	8.400.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	8.400.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 30 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :

TARIFA VIGENTE :	7.400.00
TARIFA AÑOS ANTERIORES	1.000.00
SALDOS :	0.00
OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : CONTRATACION DE SERVICIO EXTERNO

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : ROBERT A. IPANAQUE PAICO

JEFE DE AREA :

FRANK J. RIVERA VALDIVIEZO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
RUBRO : MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA **CODIGO :** 02.00.00
ACTIVIDAD : MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO **CODIGO :** 02.05.00
SUB ACTIVIDAD : MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES **CODIGO :** 02.05.02
TAREA : MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES **CODIGO :** 02.05.02.01
RESPONSABLE : MARLON SEMINARIO ARROYO **F.ELABORAC. :** 07/11/2023 12:51:18p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
SUB SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SOMATE BAJO
DEPARTAMENTO : PIURA **DISTRITO :** BELLAVISTA
PROVINCIA : SULLANA **LOCALIDAD :** SOMATE BAJO

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

IDENTIFICACION DE TRAMOS DE CAJA HIDRAULICA DE CANALES DE TAJO ABIERTO COLMATADOS Y CON PRESENCIA DE VEGETACION DENSA QUE OBSTRUYEN EL NORMAL PASO DEL AGUA Y ORIGINAN REBOSE DE AGUA.

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

RECUPERACION DE LAS CARACTERISTICAS DE LA CAJA HIDRAULICA DE LOS TRAMOS PRIORIZADOS QUE CONTRIBUYEN A MEJORAR LA DISTRIBUCION DEL RECURSO HIDRICO.

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO
 50 USUARIOS
 200 HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

SE PROCEDERA A CONTRATAR MAQUINARIA PESADA PARA DESCOLMATAR LOS TRAMOS CRITICOS PRIORIZADOS, DADO SU ALTO COSTO DE DICHA ACTIVIDAD SE BUSCARA ALTERNATIVAS PARA AMPLIAR LA META FISICA COMO ES LA SUSCRIPCION DE CONVENIOS DE APOYO INTERSTITUCIONAL CON ENTES PRIVADOS Y PUBLICOS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	1.00	4,200.00	4,200.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	2,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,100.00	0.00	0.00	4,200.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 10 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :
TARIFA VIGENTE : 1,400.00
TARIFA AÑOS ANTERIORES : 0.00
SALDOS : 2,800.00
OTROS : 0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : CONTRATACION DE SERVICIOS EXTERNOS

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : ROBERT A. IPANAQUE PAICO

JEFE DE AREA :

FRANK. RIVERA VALDIVIEZO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
RUBRO : MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA **CODIGO :** 02.00.00
ACTIVIDAD : MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO **CODIGO :** 02.05.00
SUB ACTIVIDAD : MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES **CODIGO :** 02.05.02
TAREA : MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES **CODIGO :** 02.05.02.02
RESPONSABLE : MARLON SEMINARIO ARROYO **F.ELABORAC. :** 07/11/2023 12:59:25p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO : JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO
SUB SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SOMATE BAJO
DEPARTAMENTO : PIURA **DISTRITO :** BELLAVISTA
PROVINCIA : SULLANA **LOCALIDAD :** SOMATE BAJO

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

IDENTIFICACION DE TRAMOS DE CAJA HIDRAULICA DE CANALES DE TAJO ABIERTO COLMATADOS Y CON PRESENCIA DE VEGETACION DENSA QUE OBSTRUYEN EL NORMAL PASO DEL AGUA Y ORIGINAN REBOSE DE AGUA.

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

RECUPERACION DE LAS CARACTERISTICAS DE LA CAJA HIDRAULICA DE LOS TRAMOS PRIORIZADOS QUE CONTRIBUYEN A MEJORAR LA DISTRIBUCION DEL RECURSO HIDRICO.

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO
 50 USUARIOS
 200 HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

SE PROCEDERA A LA CONTRATACION DE PERSONAL OBRERO PARA DESBROZAR LA VEGETACION DENSA Y DESCOLMATAR LA CAJA HIDRAULICA DEL CANAL EN LOS TRAMOS PRIORIZADOS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	2.00	1,100.00	2,200.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	1,100.00	0.00	0.00	0.00	1,100.00	0.00	0.00	0.00	2,200.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 15 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :
TARIFA VIGENTE : 1,100.00
TARIFA AÑOS ANTERIORES : 1,100.00
SALDOS : 0.00
OTROS : 0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : CONTRATACION DE SERVICIOS EXTERNOS**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR : ROBERT A. IPANAQUE PAICO

JEFE DE AREA :

FRANK. RIVERA VALDIVIEZO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.06.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE ARTE	CODIGO :	02.06.04
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAIDAS	CODIGO :	02.06.04.01
TAREA :	MANTENIMIENTO DE CAIDAS	CODIGO :	02.06.04.01
RESPONSABLE :	MARLON SEMINARIO ARROYO	F.ELABORAC. :	07/11/2023 01:02:11a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE CAIDAS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	BELLAVISTA
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SOMATE BAJO	LOCALIDAD :	SOMATE BAJO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	SULLANA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

IDENTIFICACION DE CAIDAS DETERIORADAS Y CON PRESENCIA DE VEGETACION DENSA CON RIESGO DE COLAPSO QUE PODRIAN ORIGINAR LA INTERUPCION DEL SERVICIO DE DISTRIBUCION DEL RECURSO HIDRICO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

RECUPERACION DE LAS CARACTERISTICAS DE TECNICAS DE LAS CAIDAS PRIORIZADAS REDUCIENDOSE EL RIESGO DE UN FUTURO COLAPSO.

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
75	USUARIOS
400	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

SE PROCEDERA AL RETIRO Y REPOSICION DE LAS LOZAS DE CONCRETO DE LAS CAIDAS PRIORIZADAS, ASIMISMO SE REALIZARA EL DESBROCE DE LA VEGETACION DENSA. ASIMISMO SE EFECTUARA EL RESANE DE GRIETAS Y JUNTAS DE DILATACION EN LAS CAIDAS CON MENOR GRADO DE DETERIORO

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAIDAS	Und.	4.00	700.00	2.800.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAIDAS	Und.	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	4.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAIDAS	Und.	0.00	0.00	700.00	700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	700.00	700.00	0.00	2.800.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 20 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	1.400.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	1.400.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : CONTRATACION DE SERVICIOS EXTERNOS

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : ROBERT A. IPANAQUE PAICO

JEFE DE AREA : FRANK. RIVERA VALDIVIEZO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.08.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA	CODIGO :	02.08.01
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA	CODIGO :	02.08.01.01
TAREA :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	CODIGO :	02.08.01.01
RESPONSABLE :	MARLON SEMINARIO ARROYO	F.ELABORAC. :	07/11/2023 01:09:23a.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	BELLAVISTA
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SOMATE BAJO	LOCALIDAD :	SOMATE BAJO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	SULLANA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

IDENTIFICACION DE TRAMOS CRITICOS EN DIFERENTES SECTORES DEL AMBITO DE LA C.U. QUE DIFICULTAN LA TRANSITABILIDAD.

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

RECUPERACION DE LAS CARACTERISTICAS DE TECNICAS EN LOS TRAMOS PRIORIZADOS QUE AYUDAN A MEJORAR LAS CONDICIONES DE TRANSITABILIDAD DE LOS ASOCIADOS Y POBLACION EN GENERAL

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

AGRARIO	
50	USUARIOS
250	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

SE PROCEDERA A LA CONTRATACION DE MAQUINARIA PARA REALIZAR EL PERFILADO DE LOS TRAMOS EN LOS SECTORES PRIORIZADOS. DADO EL ALTO COSTO DE DICHA ACTIVIDAD SE GESTIONARA LA SUSCRIPCION DE CONVENIOS PARA AMPLIAR LA META FISICA

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	2.00	1,800.00	3,600.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	1,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,800.00	0.00	0.00	3,600.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 07 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	0.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	3,600.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : CONTRATACION DE SERVICIOS EXTERNOS**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR : ROBERT A. IPANAQUE PAICO

JEFE DE AREA :

FRANK. RIVERA VALDIVIEZO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.01.00
ACTIVIDAD :	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO	CODIGO :	02.01.01
SUB ACTIVIDAD :	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO	CODIGO :	02.01.01.03
TAREA :	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	F.ELABORAC. :	23/10/2023 11:03:24p.m.
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA DE RIEGO		

I. DENOMINACION DE LA TAREA

FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO ALGARROBO VALLE HERMOSO	LOCALIDAD :	ALGARROBO-VALLE HERMOSO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EN LA ACTUALIDAD NO SE REALIZAN LIQUIDACIONES TECNICAS

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

SE EJECUTARA LIQUIDACIONES, LO QUE PERMITIRA DETERMINAR LA EJECUCION FISICA Y FINANCIERA DE LA ACTIVIDAD

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

INTERNO Y PARA SUPERVISIONES	
1,500	USUARIOS
12,000	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

LA ACTIVIDAD SERA EJECUTADA POR UN TERCERO, CON APOYO DE LOS COMPROBANTES DE PAGO Y OTROS.

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	Inform	5.00	200.00	1,000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	Inform	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	5.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	Inform	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 45 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	1,000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : TERCERO

JEFE DE AREA :

JEFE DE OFICINA DE RIEGO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.04.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION	CODIGO :	02.04.03
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA	CODIGO :	02.04.03.01
TAREA :	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	CODIGO :	02.04.03.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA DE RIEGO	F.ELABORAC. :	23/10/2023 11:08:33p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO ALGARROBO VALLE HERMOSO	LOCALIDAD :	ALGARROBO-VALLE HERMOSO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EN LA ACTUALIDAD ESTA ACTIVIDAD SI SE HACE PERO POR EL USO DE LAS COMPUERTAS ESTAS DEBEN DARSELE EL MANTENIMIENTO CORRESPONDIENTE, EN LA ACTUALIDAD MUCHAS DE ELLAS SE ENCUENTRAN DETERIORADAS

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

SE PRETENDE QUE UN DETERMINADO NUMERO DE COMPUERTAS (110 COMPUERTAS), SE LES HAGA REPARACION Y MANTENIMIENTO, CON LA FINALIDAD DE QUE PRESTEN UN BUEN SERVICIO, EN LA MEDICION Y CONTROL DEL RECURSO HIDRICO.

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

PARA USO EN LA DISTRIBUCION DE AGUA

110	USUARIOS
500	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS, SE CONTRATARA UN TERCERO, Y CON APOYO DEL SECTORISTA, SE SOLDARAN Y REPARARAN CIENTO DIEZ COMPUERTAS

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	110.00	140.00	15,400.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	0.00	0.00	0.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	110.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	0.00	0.00	0.00	8,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	0.00	0.00	15,400.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 90 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	9,900.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	5,500.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR : TERCERO

JEFE DE AREA :

JEFE DE OFICINA DE RIEGO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.05.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO	CODIGO :	02.05.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES	CODIGO :	02.05.02.01
TAREA :	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	CODIGO :	02.05.02.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA DE RIEGO	F.ELABORAC. :	23/10/2023 11:13:46p. m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO ALGARROBO VALLE HERMOSO	LOCALIDAD :	ALGARROBO-VALLE HERMOSO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EN LA ACTUALIDAD SI REALIZAMOS ESTA ACTIVIDAD, PERO POR EL RIEGO Y PERIODO LLUVIOSO, SE HACE NECESARIO REALIZAR DICHA ACTIVIDAD DE MANERA CASI CONTINUA

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LUEGO DE LA INTERVENCION QUE REALICEMOS EN CIERTOS CANALES, ESTOS QUEDARAN OPERATIVOS Y BRINDAREMOS UN MEJOR SERVICIO DE DISTRIBUCION DE AGUA.

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

SERA DE USO DE LOS USUARIOS	
500	USUARIOS
3.500	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES, PARA REALIZAR ESTA ACTIVIDAD, SE CONTRATARA MAQUINARIA Y EN OTROS CASOS SE PEDIRA EL APOYO A LA JUNTA Y MUNICIPALIDADES.

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	1.00	16,815.76	16,815.76

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16,815.76	0.00	0.00	0.00	0.00	16,815.76

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 120 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	16,815.76
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : TERCERO

JEFE DE AREA :

JEFE DE OFICINA DE RIEGO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.05.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO	CODIGO :	02.05.02
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES	CODIGO :	02.05.02.02
TAREA :	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	CODIGO :	02.05.02.02
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA DE RIEGO	F.ELABORAC. :	23/10/2023 11:18:40p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO ALGARROBO VALLE HERMOSO	LOCALIDAD :	ALGARROBO-VALLE HERMOSO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EN LA ACTUALIDAD SI REALIZAMOS ESTA ACTIVIDAD, PERO POR EL RIEGO Y PERIODO LLUVIOSO, SE HACE NECESARIO REALIZAR DICHA ACTIVIDAD DESPUES DE UN PERIODO LLUVIOSO Y POR EL USO

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LUEGO DE LA INTERVENCION QUE REALICEMOS EN CIERTOS CANALES, ESTOS QUEDARAN OPERATIVOS Y BRINDAREMOS UN MEJOR SERVICIO DE DISTRIBUCION DE AGUA.

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

SERA DE USO DE LOS USUARIOS	
200	USUARIOS
1,000	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES, ESOTA ACTIVIDAD SE REALIZARA DE MANERA MANUAL, PARA TAL EFECTO SE CONTRATARA LOS SERVICIOS DE PERSONAS, PARA QUE DE MANERA MANUAL REALICEN EL MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR**7.1. PRESUPUESTO (S/.)**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	1.00	5.000.00	5.000.00

7.2. PROGRAMACION**FISICA**

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	5,000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 60 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	5.000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA**VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES**

ELABORADO POR : TERCEROS

JEFE DE AREA :

JEFE DE OFICINA DE RIEGO

FORMATO 2 : FICHA TECNICA DE LA TAREA

OPERADOR :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	CODIGO :	02.00.00
RUBRO :	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	CODIGO :	02.08.00
ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA	CODIGO :	02.08.01
SUB ACTIVIDAD :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA	CODIGO :	02.08.01.01
TAREA :	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	CODIGO :	02.08.01.01
RESPONSABLE :	JEFE DE OFICINA DE RIEGO	F.ELABORAC. :	23/10/2023 11:21:04p.m.

I. DENOMINACION DE LA TAREA

MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES

II. UBICACION

SECTOR HIDRAULICO :	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	DISTRITO :	TAMBOGRANDE
SUB SECTOR HIDRAULICO :	COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO ALGARROBO VALLE HERMOSO	LOCALIDAD :	ALGARROBO-VALLE HERMOSO
DEPARTAMENTO :	PIURA		
PROVINCIA :	PIURA		

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA ANTES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

EN LA ACTUALIDAD SI REALIZAMOS ESTA ACTIVIDAD, PERO POR EL USO Y PERIODO LLUVIOSO, SE REQUIERE BRINDAR MANTENIMIENTO A LOS CAMINOS DE SERVICIOS DE CANALES.

IV. DESCRIPCION DEL SERVICIO O INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DESPUES DE LA EJECUCIÓN DE LA TAREA PROPUESTA

LUEGO DE LA INTERVENCION QUE REALICEMOS EN EL MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIOS DE CANALES, ESTOS QUEDARAN MAS OPERATIVOS PARA PODER CONTROLAR Y DISTRIBUIR EL AGUA DE UNA MEJOR MANERA, ADEMAS PERMITIRA QUE EL AGRICULTOR PUEDA SACAR SUS COSECHAS SIN PROBLEMAS

V. TIPOS DE USO Y CANTIDAD DE USUARIOS BENEFICIARIOS

SERA DE USO DE LOS USUARIOS	
1,000	USUARIOS
7,500	HECTAREAS

VI. DESCRIPCION DE LA TAREA PROPUESTA

MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES, SE REALIZARA CON MAQUINARIA PESADA , PARA LO CUAL PEDIREMOS APOYO A LA JUNTA Y MUNICIPALIDADES, LAS MISMAS QUE TIENEN ESTE TIPO DE MAQUINARIA

VII. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DE LA TAREA A REALIZAR

7.1. PRESUPUESTO (S/.)

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	1.00	10,000.00	10,000.00

7.2. PROGRAMACION

FISICA

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

FINANCIERA (S/.)

TAREA	UNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00

7.3. PLAZO DE EJECUCION DEL PROCESO : 60 DIAS

7.4. FINANCIAMIENTO :	TARIFA VIGENTE :	10,000.00
	TARIFA AÑOS ANTERIORES	0.00
	SALDOS :	0.00
	OTROS :	0.00

7.4. MODALIDAD DE EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

VIII. FIRMA Y DATOS DE LOS RESPONSABLES

ELABORADO POR : TERCEROS

JEFE DE AREA :

JEFE DE OFICINA DE RIEGO

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

RUBRO : 01 - OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA

ACTIVIDAD : 0101-APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA

SUBACTIVIDAD : 010101-IDENTIFICACION Y REGISTRO

TAREA : 01010101-SINCERAMIENTO DE AREAS

UNIDAD : INFORME

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES				2,441.00	
PAPEL A4	1.00	Mill.	21.00	21.00	
TINTA DE COLOR	1.00	Und.	40.00	40.00	
TINTA NEGRA	1.00	Und.	40.00	40.00	
PETROLEO	60.00	GLN	19.50	2,340.00	
3. SERVICIOS				2,300.00	
SERVICIO DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACION GEOGRAFICA - DRON	1.00	Glob.	2,200.00	2,200.00	
ALIMENTO Y BEBIDAS PARA CONSUMO	10.00	Glob.	10.00	100.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				4,741.00	

TAREA : 010102-ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS

UNIDAD : INFORME

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
1. RECURSOS HUMANOS				1,500.00	
SERVICIO DE TERCERO ACTUALIZACION PADRON DE USUARIOS	1.00	Glob.	1,500.00	1,500.00	
2. RECURSOS MATERIALES				1,146.60	
FOTOCOPIAS	100.00	Glob.	0.20	20.00	
PAPEL A4	1.00	Mill.	25.00	25.00	
TINTA NEGRA	0.25	Und.	42.00	10.50	
GASOLINA 90	50.00	GLN	13.50	675.00	
LAPICEROS	2.00	Und.	2.00	4.00	
GPS	0.17	Und.	1,500.00	255.00	
PETROLEO	8.00	GLN	13.00	104.00	
SOAT MOTO LINEAL	0.17	Und.	280.00	47.60	
BORRADOR DE GOMA	1.00	Und.	2.00	2.00	
TAJADOR	1.00	Und.	1.50	1.50	
CORRECTOR	1.00	Und.	2.00	2.00	
3. SERVICIOS				116.76	
VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISIONES DE SERVICIO	1.00	Glob.	100.00	100.00	
ALIMENTO Y BEBIDAS PARA CONSUMO	1.00	Glob.	16.76	16.76	
TOTAL COSTO UNITARIO				2,763.36	

ACTIVIDAD : 0102-ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA

SUBACTIVIDAD : 010202-ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA

TAREA : 01020201-REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE

UNIDAD : DOCUMENTO

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES				1,369.00	
PAPEL A4	1.00	Mill.	21.00	21.00	
WINCHA	0.30	Und.	30.00	9.00	
PETROLEO	40.00	GLN	19.00	760.00	
GPS	0.33	Und.	1,501.50	500.00	
PAPEL A3	1.00	PQT	75.00	75.00	
3. SERVICIOS				2,000.00	
RESPONSABLE DE INVENTARIO	1.00	Glob.	2,000.00	2,000.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				3,369.00	

ACTIVIDAD : 0104-ELABORACION DE MANUALES DE OPERACION DEL SECTOR HIDRAULICO

SUBACTIVIDAD : 010401-ELABORACION DEL MANUAL DE OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SECTOR Y SUBSECTOR HIDR.

TAREA : 01040101-ELABORACION DEL PLAN DE OPERACION

UNIDAD : DOCUMENTO

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES				101.00	
PAPEL A4	1.00	Mill.	21.00	21.00	
TINTA DE COLOR	1.00	Und.	40.00	40.00	
TINTA NEGRA	1.00	Und.	40.00	40.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				101.00	

TAREA : 01040102-EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE OPERACION

UNIDAD : INFORME

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
-------------	----------	-----	---------	---------	-------------

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

RUBRO : 02 - MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA

ACTIVIDAD : 0201-ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO

SUBACTIVIDAD : 020101-ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO

TAREA : 02010101-ELABORACION DEL PLAN DE MANTENIMIENTO

UNIDAD : DOCUMENTO

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES				381.68	
PAPEL A4	1.00	Mill.	26.68	26.68	
TINTA NEGRA	0.50	Und.	40.00	20.00	
REFRIGERIO	4.00	Und.	10.00	40.00	
PETROLEO	15.00	GLN	13.00	195.00	
WINCHA	1.00	Und.	100.00	100.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				381.68	

TAREA : 02010102-EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO

UNIDAD : INFORME

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
1. RECURSOS HUMANOS				2,404.76	
EJECUCION Y SEGUIMIENTO ACTIVIDADES PLAN DE MANTENIMIENTO	1.00	Mes	2,404.76	2,404.76	AMAYA ARTEAGA GABRIELA
2. RECURSOS MATERIALES				128.00	
PAPEL A4	0.50	Mill.	32.00	16.00	
TINTA NEGRA	0.50	Und.	40.00	20.00	
GASOLINA 90	4.00	GLN	22.00	88.00	
LAPICEROS	2.00	Und.	2.00	4.00	
3. SERVICIOS				90.00	
REFRIGERIO	1.00	Glob.	50.00	50.00	
TELEFONIA MOVIL	1.00	Mes	40.00	40.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				2,622.76	

TAREA : 02010103-FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO

UNIDAD : INFORME

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES				10.00	
PAPEL A4	1.00	Mill.	10.00	10.00	
3. SERVICIOS				1,000.00	
SERVICIOS NO PERSONALES FORMULAC.DE LIQUIDACION OBRAS MANTENIMIENTO	1.00	Glob.	1,000.00	1,000.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				1,010.00	

ACTIVIDAD : 0204-MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION

SUBACTIVIDAD : 020403-MANTENIMIENTO DE COMPUERTA

TAREA : 02040301-MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS

UNIDAD : INFORME

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES				1,110.00	
GASOLINA 90	5.00	GLN	22.00	110.00	
MATERIAL PARA MEJORAMIENTO ESTRUCT.DE CONTROL Y MEDICION	1.00	Glob.	1,000.00	1,000.00	
3. SERVICIOS				1,000.00	
SERVICIO DE MEJORAMIENTO DE ESTRUCT. DE CONTROL Y MEDICION DE AGUA	1.00	Glob.	1,000.00	1,000.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				2,110.00	

ACTIVIDAD : 0205-MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO

SUBACTIVIDAD : 020502-MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES

TAREA : 02050207-MANTENIMIENTO MECANICO DE CANAL TABLAZO

UNIDAD : KILOMETRO

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES				4,250.00	
PETROLEO	250.00	GLN	17.00	4,250.00	
3. SERVICIOS				5,275.00	
VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISIONES DE SERVICIO	1.00	Glob.	25.00	25.00	
ALQUILER DE EQUIPO Y MAQUINARIA PARA EL MANTENIMIENTO	35.00	Glob.	150.00	5,250.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				9,525.00	

TAREA : 02050208-MANTENIMIENTO MECANICO DE CANAL TAMBOGRANDE

UNIDAD : KILOMETRO

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES				8,500.00	

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

PETROLEO	500.00	GLN	17.00	8.500.00	
3. SERVICIOS				5,250.00	
ALQUILER DE EQUIPO Y MAQUINARIA PARA EL MANTENIMIENTO	35.00	Glob.	150.00	5.250.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				13,750.00	

TAREA :	02050209-MANTENIMIENTO MANUAL DE CANAL TABLAZO				UNIDAD :	KILOMETRO
	DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
1. RECURSOS HUMANOS					2,500.00	
MANDO DE OBRA NO CALIFICADA	50.00	Und.	50.00	2,500.00		
TOTAL COSTO UNITARIO					2,500.00	

TAREA :	02050210-MANTENIMIENTO MANUAL DE CANAL TAMBOGRANDE				UNIDAD :	KILOMETRO
	DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
1. RECURSOS HUMANOS					2,500.00	
MANDO DE OBRA NO CALIFICADA	50.00	Und.	50.00	2,500.00		
TOTAL COSTO UNITARIO					2,500.00	

TAREA :	02050212-MANTENIMIENTO MECANICO SUB SECTOR HDR.CHIPILICO ALTO				UNIDAD :	KILOMETRO
	DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES					1,809.60	
PETROLEO	88.27	GLN	20.50	1,809.60		
3. SERVICIOS					3,499.50	
ALQUILER DE EQUIPO Y MAQUINARIA PARA EL MANTENIMIENTO	23.33	Glob.	150.00	3,499.50		
TOTAL COSTO UNITARIO					5,309.10	

TAREA :	02050214-MANTENIMIENTO MANUAL SUB SECTOR HDR.CHIPILICO ALTO				UNIDAD :	KILOMETRO
	DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
1. RECURSOS HUMANOS					5,000.00	
MANDO DE OBRA NO CALIFICADA	100.00	Und.	50.00	5,000.00		
TOTAL COSTO UNITARIO					5,000.00	

ACTIVIDAD : 0207-MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE DRENAJE

SUBACTIVIDAD : 020702-MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE DRENAJE SECUNDARIO

TAREA :	02070201-MANTENIMIENTO MECANICO DE DRENES				UNIDAD :	KILOMETRO
	DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
1. RECURSOS HUMANOS					2,001.64	
LOCACION DE SERVICIOS	1.00	Mes	2,001.64	2,001.64		
2. RECURSOS MATERIALES					4,771.21	
PETROLEO	232.74	GLN	20.50	4,771.21		
3. SERVICIOS					6,000.00	
ALQUILER DE EQUIPO Y MAQUINARIA PARA EL MANTENIMIENTO	40.00	Glob.	150.00	6,000.00		
TOTAL COSTO UNITARIO					12,772.85	

ACTIVIDAD : 0208-MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA

SUBACTIVIDAD : 020801-MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA

TAREA :	02080104-MANTENIMIENTO DE CAMINO DE SERVICIO CANAL TABLAZO				UNIDAD :	KILOMETRO
	DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES					3,075.00	
PETROLEO	150.00	GLN	20.50	3,075.00		
3. SERVICIOS					6,000.00	
ALQUILER DE EQUIPO Y MAQUINARIA PARA EL MANTENIMIENTO	6.00	Glob.	1,000.00	6,000.00		
TOTAL COSTO UNITARIO					9,075.00	

TAREA :	02080105-MANTENIMIENTO DE CAMINO DE SERVICIO CANAL TAMBOGRANDE				UNIDAD :	KILOMETRO
	DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES					6,150.00	
PETROLEO	300.00	GLN	20.50	6,150.00		
3. SERVICIOS					6,000.00	
ALQUILER DE EQUIPO Y MAQUINARIA PARA EL MANTENIMIENTO	6.00	Glob.	1,000.00	6,000.00		

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

TOTAL COSTO UNITARIO	12,150.00
----------------------	-----------

ACTIVIDAD : 0299-ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)

SUBACTIVIDAD : 029901-ADQUISICION DE MAQUINARIA PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA (PMI)

TAREA : 02990102-ADQUISICION DE EQUIPOS (PMI)

UNIDAD : UNIDAD

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES				7,000.00	
ADQUISICION DE EQUIPOS Y OTROS	1.00	Glob.	7,000.00	7,000.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				7,000.00	

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

RUBRO : 03 - DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA

ACTIVIDAD : 0301-ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS

SUBACTIVIDAD : 030101-ELABORACION DE FICHAS

TAREA : 03010101-ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES

UNIDAD : DOCUMENTO

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
3. SERVICIOS				2,000.00	
SERVICIO POR ELABORACION DE PERFIL	1.00	Glob.	1,000.00	1,000.00	
GESTION PARA LA ELABORACION DE PERFIL	1.00	Glob.	1,000.00	1,000.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				2,000.00	

SUBACTIVIDAD : 030102-ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS

TAREA : 03010201-ELABORACION DE EXPEDIENTES

UNIDAD : DOCUMENTO

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
3. SERVICIOS				20,000.00	
SERVICIO POR ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO INF.DE RIEGO	1.00	Glob.	20,000.00	20,000.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				20,000.00	

SUBACTIVIDAD : 030103-ELABORACION DE ESTUDIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA

TAREA : 03010301-ELABORACION DEL PLAN DE DESARROLLO

UNIDAD : DOCUMENTO

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES				296.50	
PAPEL A4	1.00	Mill.	26.50	26.50	
PETROLEO	20.00	GLN	13.00	260.00	
TINTA NEGRA	0.25	Und.	40.00	10.00	
3. SERVICIOS				100.00	
REFRIGERIO	1.00	Glob.	100.00	100.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				396.50	

TAREA : 03010302-EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO

UNIDAD : INFORME

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
1. RECURSOS HUMANOS				3,080.00	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE DESARROLLO	1.00	Mes	3,080.00	3,080.00	SANCHEZ MARIÑAS JOSE ANTONIO
2. RECURSOS MATERIALES				1,090.00	
PETROLEO	50.00	GLN	20.50	1,025.00	
PAPEL A4	2.00	Mill.	26.50	53.00	
LAPICEROS	2.00	Und.	2.00	4.00	
ARCHIVADOR DE PALANCA	2.00	Und.	4.00	8.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				4,170.00	

ACTIVIDAD : 0307-SUPERVISION Y LIQUIDACION TECNICA FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAESTR.HIDRAULICA

SUBACTIVIDAD : 030702-LIQUIDACION TECNICA Y FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA

TAREA : 03070201-FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE OBRAS EJECUTADAS

UNIDAD : INFORME

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
3. SERVICIOS				800.00	
SERVICIOS NO PERSONALES FORMULAC.DE LIQUIDACION OBRAS MANTENIMIENTO	1.00	Glob.	800.00	800.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				800.00	

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

RUBRO : 04 - GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO

ACTIVIDAD : 0402-ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH

SUBACTIVIDAD : 040201-ELABORACION DEL POMDIH

TAREA : 04020101-ELABORACION DEL POMDIH

UNIDAD : DOCUMENTO

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES				321.00	
PAPEL A4	1.00	Mill.	25.00	25.00	
REFRIGERIO BASICO	64.00	Und.	4.00	256.00	REUNIONES ANALIZAR PROPUESTA POMDIH Y TARIFA
TINTA PARA SELLO AUTOMATICO	1.00	Und.	40.00	40.00	
3. SERVICIOS				50.00	
MOVILIDAD LOCAL	5.00	Glob.	10.00	50.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				371.00	

ACTIVIDAD : 0403-COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA

SUBACTIVIDAD : 040303-COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA

TAREA : 04030301-COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS

UNIDAD : INFORME

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
1. RECURSOS HUMANOS				15,168.61	
ENCARGADO DE COBRANZA SOMATE ALTO	1.00	Mes	2,405.47	2,405.47	PALACIOS VALDIVIEZO DAVID ANTONIO
ENCARGADO DE COBRANZA QUIROZ PAIMAS	1.00	Mes	2,524.71	2,524.71	BERRU MONDRAGON SILVIA
ENCARGADO DE COBRANZA ALGARROBO	1.00	Mes	2,883.87	2,883.87	SANCHEZ VELIZ FERNANDO
ENCARGADO DE COBRANZA HUALTACO III	1.00	Mes	2,405.97	2,405.97	HUAMAN CORDOVA ANNEL
ENCARGADO DE COBRANZA YUSCAY	1.00	Mes	2,544.48	2,544.48	TORRES PEÑA MERCEDES
ENCARGADO DE COBRANZA	1.00	Mes	2,404.11	2,404.11	PACHERREZ VILLEGAS SANDRA
2. RECURSOS MATERIALES				186.00	
GASOLINA 90	7.00	GLN	22.00	154.00	
PAPEL A4	1.00	Mill.	32.00	32.00	
3. SERVICIOS				4,476.90	
MOVILIDAD LOCAL	7.00	Glob.	50.00	350.00	
SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL COBRADOR TARIFA SOMATE ALTO	0.08	Mes	1,550.00	124.00	
SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL ENC.COBRANZA ALGARROBO	0.08	Glob.	1,900.00	152.00	
ENCARGADO DE COBRANZA SOMATE BAJO	1.00	Mes	2,957.27	2,957.27	SEMINARIO ARROYO MARLON MARTIN
SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL ENCARGADO DE COBRANZA YUSCAY	0.08	Glob.	1,650.00	132.00	
SERVICIO DESCANSO VACACIONAL ENC.COBRANZA HUALTACO III	0.08	Glob.	1,650.00	132.00	
SERVICIO DESCANSO VACACIONAL ENC.COBRANZA QUIROZ-PAIMAS	0.08	Glob.	1,735.00	138.80	
SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL ENC.COBRANZA	0.08	Glob.	1,550.00	124.00	
SERVICIO DESCANSO VACACIONAL ENC. COBRANZA SOMATE BAJO	0.08	Glob.	2,150.00	172.00	
ALIMENTO Y BEBIDAS PARA CONSUMO	1.00	Glob.	89.83	89.83	
ALIMENTO Y BEBIDAS PARA CONSUMO	7.00	Glob.	15.00	105.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				19,831.51	

TAREA : 04030302-GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS

UNIDAD : INFORME

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
3. SERVICIOS				7,835.00	
GASTOS BANCARIOS COBRANZA CUENTA DE RECAUDO	1.00	Mes	7,000.00	7,000.00	
COMISION INTERBANCARIA	1.00	Mes	500.00	500.00	
I.T.F.	1.00	Mes	200.00	200.00	
CHEQUERAS	1.00	Mes	135.00	135.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				7,835.00	

SUBACTIVIDAD : 040305-EVALUACION DE MOROSIDAD

TAREA : 04030501-SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA

UNIDAD : INFORME

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
1. RECURSOS HUMANOS				6,671.24	
ASISTENTE DE RECAUDACION DE TARIFAS	1.00	Mes	2,545.24	2,545.24	CUNGUIA UMBO MARTHA
JEFE DE TARIFAS	1.00	Mes	4,126.00	4,126.00	MARQUEZ PALACIOS MARCELA
2. RECURSOS MATERIALES				442.93	
LAPICEROS	3.00	Und.	2.00	6.00	
TONNER	0.50	Und.	220.00	110.00	
PETROLED	5.00	GLN	20.50	102.50	
TINTA NEGRA	1.00	Und.	40.00	40.00	
GASOLINA 90	5.00	GLN	22.00	110.00	
CORRECTOR	0.50	Und.	2.00	1.00	
CLIPS MARIPOSA MEDIANO	0.50	Caja	3.10	1.55	

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

CLIP MARIPOSA GRANDE	0.50	Caja	2.10	1.05
CARTULINA A COLOR	10.00	Und.	0.20	2.00
SEPARADORES	0.50	Und.	4.50	2.25
ARCHIVADOR DE PALANCA	5.00	Und.	4.00	20.00
FASTER	3.00	Caja	3.00	9.00
TINTA DE TAMPON	0.50	Und.	2.00	1.00
TAMPON	0.50	Und.	3.00	1.50
CLIP CHICO	0.50	Caja	0.80	0.40
CUADERNO CARPETA	0.08	Und.	5.00	0.42
CUADERNO ESPIRAL CHICO	0.50	Und.	4.00	2.00
RESALTADOR	0.50	Und.	2.20	1.10
GRAPAS	0.50	Caja	2.00	1.00
ALCOHOL EN GEL	0.50	Und.	8.00	4.00
POSIT	0.50	Und.	2.00	1.00
ESPONJA PARA PAPEL	0.50	Und.	4.00	2.00
AGUA DE MESA	2.00	Bid.	7.00	14.00
PERFORADOR	0.08	Und.	20.00	1.66
TINTA PARA SELLO AUTOMATICO	0.25	Und.	10.00	2.50
CALCULADORA	0.17	Und.	15.00	2.55
LAPIZ PORTAMINAS	0.50	Und.	2.50	1.25
MINAS PARA LAPIZ	1.00	Und.	1.20	1.20
3. SERVICIOS				387.13
REFRIGERIO	1.00	Glob.	43.13	43.13
MOVILIDAD	2.00	Glob.	40.00	80.00
SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL JEFE DE TARIFAS	0.08	Glob.	2.800.00	224.00
TELEFONIA MOVIL	1.00	Mes	40.00	40.00
TOTAL COSTO UNITARIO				7.501.30

ACTIVIDAD : 0405-ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE

SUBACTIVIDAD : 040501-ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE

TAREA : 04050101-FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL

UNIDAD : INFORME

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
I. RECURSOS HUMANOS				10,737.85	
CONTADOR (JUNTA DE USUARIOS)	1.00	Glob.	7,423.22	7,423.22	MILLONES VILCHEZ JUANA
AUXILIAR CONTABLE DI (JUNTA DE USUARIOS)	1.00	Mes	3,314.63	3,314.63	GONZAGA NOVILLO KARINA
2. RECURSOS MATERIALES				621.85	
PAPEL A4	4.00	Mill.	32.00	128.00	
LAPICEROS	2.00	Und.	2.00	4.00	
FOLDER	0.50	PQT	4.50	2.25	
PETROLEO	5.00	GLN	20.50	102.50	
TONNER	1.00	Und.	220.00	220.00	
BORRADOR DE GOMA	0.50	Und.	2.00	1.00	
CORRECTOR	0.25	Und.	2.00	0.50	
SOBRE MANILA	0.25	PQT	3.50	0.88	
REGLA METALICA	0.08	Und.	4.00	0.32	
CLIP CHICO	1.00	Caja	0.80	0.80	
CLIPS MARIPOSA MEDIANO	0.25	Caja	3.10	0.78	
CLIP MARIPOSA GRANDE	0.25	Caja	2.10	0.53	
SACAGRAPAS	0.08	Und.	1.50	0.12	
GRAPAS	0.25	Caja	2.00	0.50	
VINIFAN	1.00	Und.	4.87	4.87	
PAPEL LUSTRE	6.00	Und.	0.20	1.20	
CARTULINA A COLOR	5.00	Und.	0.20	1.00	
RESALTADOR	0.25	Und.	2.20	0.55	
CINTA DE EMBALAJE	0.50	Und.	3.00	1.50	
CINTA SCOTCH	0.25	Und.	2.00	0.50	
CINTA MASKINTAPE	0.08	Und.	3.50	0.28	
POSIT	2.00	Und.	2.00	4.00	
GOMA	0.50	Und.	3.00	1.50	
ARCHIVADOR DE PALANCA	6.00	Und.	4.00	24.00	
TAMPON	0.17	Und.	3.00	0.51	
TINTA DE TAMPON	0.17	Und.	2.00	0.34	
TINTA PARA SELLO AUTOMATICO	0.08	Und.	10.00	0.80	
BIENES Y OTROS	1.00	Glob.	50.00	50.00	
FASTER	0.33	Caja	3.00	0.99	
ADQUISICION DE EQUIPOS Y OTROS	0.08	Glob.	700.00	56.00	
MINAS PARA LAPIZ	1.00	Und.	1.20	1.20	
LAPIZ PORTAMINAS	0.17	Und.	2.50	0.43	
UTILES DE LIMPIEZA Y COCINA	1.00	Ning.	5.00	5.00	
MEDICAMENTOS	1.00	Glob.	5.00	5.00	

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

3. SERVICIOS				750.00
SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL AUXILIAR CONTABLE	0.08	Glob.	2,350.00	188.00 VACACIONES AUXILIAR CONTABLE 01
SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL CONTADOR	0.08	Glob.	5,400.00	432.00
VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISIONES DE SERVICIO	1.00	Glob.	60.00	60.00
TELEFONIA MOVIL	1.00	Mes	40.00	40.00
ALIMENTO Y BEBIDAS PARA CONSUMO	2.00	Glob.	15.00	30.00

TOTAL COSTO UNITARIO

12,109.70

TAREA :		04050102-EJECUCION PRESUPUESTAL MENSUAL DE GASTOS				UNIDAD :	INFORME
DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION		
1. RECURSOS HUMANOS				1,200.00			
SERVICIOS NO PERSONALES - APOYO AREA ADMINISTRATIVA	1.00	Mes	1,200.00	1,200.00	APOYO A CAJA		
2. RECURSOS MATERIALES				8.00			
PAPEL A4	0.25	Mill.	32.00	8.00			
TOTAL COSTO UNITARIO				1,208.00			

TAREA :		04050103-ELABORACION DE INGRESOS Y GASTOS DIARIOS				UNIDAD :	INFORME
DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION		
1. RECURSOS HUMANOS				4,033.01			
ENCARGADO DE CAJA (JUNTA DE USUARIOS)	1.00	Mes	4,033.01	4,033.01	LALUPU PINGO CESAR ARMANDO		
2. RECURSOS MATERIALES				556.86			
PAPEL A4	1.00	Mill.	25.00	25.00			
PETROLEO	5.00	GLN	20.50	102.50			
LAPICEROS	1.00	Und.	2.00	2.00			
TINTA NEGRA	1.00	Und.	40.00	40.00			
TONNER	0.25	Und.	220.00	55.00			
GASOLINA B4	8.00	GLN	22.00	176.00			
BORRADOR DE GOMA	0.17	Und.	2.00	0.34			
CLIP MARIPOSA GRANDE	1.00	Caja	2.10	2.10			
CLIPS MARIPOSA MEDIANO	1.00	Caja	3.10	3.10			
CLIP CHICO	1.00	Caja	0.80	0.80			
ARCHIVADOR DE PALANCA	6.00	Und.	4.00	24.00			
TAMPON	0.08	Und.	3.00	0.25			
TINTA DE TAMPON	0.17	Und.	2.00	0.34			
TINTA PARA SELLO AUTOMATICO	0.25	Und.	10.00	2.50			
TAMPON PARA HUELLA	0.08	Und.	3.00	0.24			
LAPICERO TINTA LIQUIDA	2.00	Und.	4.50	9.00			
SOBRE MANILA	0.25	PQT	3.50	0.88			
RESALTADOR	0.25	Und.	2.20	0.55			
SACAGRAPAS	0.08	Und.	1.50	0.12			
GRAPAS	0.50	Caja	2.00	1.00			
GOMA	0.17	Und.	3.00	0.51			
POSIT	2.00	Und.	2.00	4.00			
BIENES Y OTROS	1.00	Glob.	100.00	100.00			
LAPIZ PORTAMINAS	0.17	Und.	2.50	0.43			
MINAS PARA LAPIZ	1.00	Und.	1.20	1.20			
MEDICAMENTOS	1.00	Glob.	5.00	5.00			
3. SERVICIOS				707.00			
MOVILIDAD LOCAL	1.00	Glob.	300.00	300.00			
VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISIONES DE SERVICIO	2.00	Glob.	60.00	120.00			
SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL ENCARGADO DE CAJA	0.08	Glob.	2,900.00	232.00			
TELEFONIA MOVIL	1.00	Mes	40.00	40.00			
ALIMENTO Y BEBIDAS PARA CONSUMO	1.00	Glob.	15.00	15.00			
TOTAL COSTO UNITARIO				5,296.87			

TAREA :		04050105-SUPERVISION Y CONTROL CONTABLE ADMINISTRATIVO A CU				UNIDAD :	INFORME
DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION		
1. RECURSOS HUMANOS				2,819.93			
ASISTENTE SUPERVISION CONTABLE EN COMISIONES DE USUARIOS	1.00	Mes	2,819.93	2,819.93	CRUZ PACHERREZ MARTHA ABIGAIL		
2. RECURSOS MATERIALES				236.50			
LAPICEROS	2.00	Und.	2.00	4.00			
TINTA NEGRA	0.25	Und.	40.00	10.00			
TINTA DE COLOR	0.25	Und.	40.00	10.00			
ARCHIVADOR DE PALANCA	3.00	Und.	4.00	12.00			
FOLDER	4.00	PQT	4.50	18.00			
VINIFAN	8.00	Und.	7.00	56.00			
CINTA MASKINTAPE	2.00	Und.	3.50	7.00			

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

LAPIZ CARBON	2.00	Und.	0.50	1.00	
CINTA DE EMBALAJE	1.00	Und.	3.00	3.00	
GOMA	1.00	Und.	3.00	3.00	
PETROLEO	5.00	GLN	20.50	102.50	
BIENES Y OTROS	1.00	Glob.	10.00	10.00	
3. SERVICIOS				282.00	
VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISIONES DE SERVICIO	2.00	Glob.	50.00	100.00	
VACACIONES ASISTENTE SUPERVISION CONTABLE EN COMISIONES DE USUARIOS	0.08	Glob.	1,900.00	152.00	
ALIMENTO Y BEBIDAS PARA CONSUMO	1.00	Glob.	30.00	30.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				3,338.43	

ACTIVIDAD : 0406-AUDITORIA A LOS ESTADOS FINANCIEROS POR UNA SOCIEDAD AUDITORA DESIGNADA POR LA CONTRALORIA GRAL DE L

SUBACTIVIDAD : 040601-AUDITORIA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

TAREA : 04060102-AUDITORIA INTERNA A LOS ESTADOS FINANCIEROS EN JU

UNIDAD : INFORME

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
1. RECURSOS HUMANOS				7,000.00	
CONTROL INTERNO JUSHSAL	1.00	Mes	6,000.00	6,000.00	LOCACION DE SERVICIOS - CORNEJO GAONA CRISTIAN
CONTROL INTERNO JUSHSAL	1.00	Mes	1,000.00	1,000.00	
2. RECURSOS MATERIALES				320.60	
FOTOCOPIAS	250.00	Glob.	0.20	50.00	
PAPEL A4	2.00	Mill.	25.00	50.00	
GASOLINA 90	5.00	GLN	22.00	110.00	
PETROLEO	5.00	GLN	20.50	102.50	
CORRECTOR	1.00	Und.	2.00	2.00	
RESALTADOR	0.50	Und.	2.20	1.10	
UTILES DE LIMPIEZA Y COCINA	1.00	Ning.	5.00	5.00	
3. SERVICIOS				30.00	
ALIMENTO Y BEBIDAS PARA CONSUMO	1.00	Glob.	30.00	30.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				7,350.60	

ACTIVIDAD : 0407-ASESORAMIENTO JURIDICO

SUBACTIVIDAD : 040701-ASESORAMIENTO JURIDICO

TAREA : 04070101-ASESORIA LEGAL

UNIDAD : INFORME

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
3. SERVICIOS				1,100.00	
REFRIGERIO	1.00	Glob.	100.00	100.00	
MOVILIDAD	2.00	Glob.	100.00	200.00	
GASTOS LEGALES Y JUDICIALES	8.00	Mes	100.00	800.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				1,100.00	

ACTIVIDAD : 0408-DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LOS SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS

SUBACTIVIDAD : 040801-DESARROLLO DE SOFTWARE

TAREA : 04080101-DESARROLLO DE SOFTWARE

UNIDAD : INFORME

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
1. RECURSOS HUMANOS				5,446.60	
JEFE DE SISTEMAS E INFORMATICA	1.00	Mes	4,246.60	4,246.60	BERRU ALAMA WILMER
SERVICIOS NO PERSONALES - APOYO AREA ADMINISTRATIVA	1.00	Mes	1,200.00	1,200.00	SERVICIO DE APOYO A OFICINA DE INFORMATICA
2. RECURSOS MATERIALES				621.50	
REFRIGERIO	4.00	Und.	10.00	40.00	
PETROLEO	5.00	GLN	20.50	102.50	
PAPEL A4	2.00	Mill.	32.00	64.00	
ANTIVIRUS	1.00	Und.	100.00	100.00	
UTILES DE LIMPIEZA Y COCINA	0.50	Ning.	10.00	5.00	
BIENES DE REPARACION Y MANTENIMIENTO	1.00	Und.	10.00	10.00	
ACCESORIOS Y REPUESDOS DE COMPUTO	1.00	Und.	300.00	300.00	
3. SERVICIOS				484.00	
MOVILIDAD	4.00	Glob.	50.00	200.00	
SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL JEFE DE SISTEMAS	0.08	Glob.	3,050.00	244.00	
TELEFONIA MOVIL	1.00	Mes	40.00	40.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				6,552.10	

SUBACTIVIDAD : 040802-MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

TAREA :	04080201-MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS				UNIDAD :	INFORME
	DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES					1,400.00	
	UPS	1.00	Und.	1,000.00	1,000.00	
	SDPLETE	1.00	Und.	200.00	200.00	
	CASE EXTERNO DISCO DURO 3.0	2.00	Und.	100.00	200.00	
4. HERRAMIENTAS / EQUIPOS					4,600.00	
	EQUIPO DE COMPUTO	1.00	Und.	3,000.00	3,000.00	
	IMPRESORA	2.00	Und.	800.00	1,600.00	
TOTAL COSTO UNITARIO					6,000.00	

TAREA :	04080202-MANTENIMIENTO DE LA RED DE COMUNICACIONES JU Y CU				UNIDAD :	INFORME
	DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
3. SERVICIOS					23,200.00	
	SERVIDOR EN RACK PARA BASE DE DATOS	1.00	Und.	23,200.00	23,200.00	
TOTAL COSTO UNITARIO					23,200.00	

ACTIVIDAD : 0409-FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL

SUBACTIVIDAD : 040901-RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS

TAREA :	04090101-EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO				UNIDAD :	INFORME
	DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
1. RECURSOS HUMANOS					2,922.26	
	LIMPIEZA Y CONSERJERIA	1.00	Mes	1,722.26	1,722.26	DOMINGUEZ ABARCA FROILANDA
	SERVICIO DE TERCERO - LIMPIEZA Y/O CONSERJE	1.00	Mes	1,200.00	1,200.00	
2. RECURSOS MATERIALES					341.00	
	PAPEL A4	0.50	Mill.	32.00	16.00	
	FOLDER	20.00	PQT	4.50	90.00	
	BIENES Y OTROS	1.00	Glob.	135.00	135.00	
	UTILES DE LIMPIEZA Y COCINA	1.00	Ning.	100.00	100.00	
3. SERVICIOS					30.00	
	MOVILIDAD LOCAL	3.00	Glob.	10.00	30.00	
TOTAL COSTO UNITARIO					3,293.26	

SUBACTIVIDAD : 040902-MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL

TAREA :	04090201-SERVICIOS BASICOS				UNIDAD :	INFORME
	DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
3. SERVICIOS					2,050.00	
	TELEFONIA MOVIL	1.00	Mes	190.00	190.00	
	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	1.00	Mes	1,400.00	1,400.00	
	SERVICIO DE INTERNET	1.00	Mes	360.00	360.00	
	SERVICIO DE CABLE TV	1.00	Mes	50.00	50.00	
	SERVICIO DE AGUA POTABLE	1.00	Mes	50.00	50.00	
TOTAL COSTO UNITARIO					2,050.00	

TAREA :	04090203-VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL				UNIDAD :	INFORME
	DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
1. RECURSOS HUMANOS					5,216.44	
	GUARDIAN LOCAL INSTITUCIONAL 01	1.00	Mes	2,779.33	2,779.33	CRUZ MEDINA MIGUEL
	GUARDIAN LOCAL INSTITUCIONAL 03	1.00	Mes	2,437.11	2,437.11	MERINO ZAPATA RONAL SMITH
2. RECURSOS MATERIALES					172.00	
	PAPEL A4	1.00	Mill.	32.00	32.00	
	BIENES Y OTROS	1.00	Glob.	125.00	125.00	
	UTILES DE LIMPIEZA Y COCINA	1.00	Ning.	15.00	15.00	
3. SERVICIOS					3,177.11	
	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CAMARAS DE SEGURIDAD	1.00	Glob.	400.00	400.00	
	TELEFONIA MOVIL	1.00	Mes	40.00	40.00	
	SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL GUARDIAN JUSHSAL	0.08	Glob.	1,750.00	140.00	
	SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL GUARDIAN JUSHSAL	0.08	Glob.	2,000.00	160.00	VACACIONES CRUZ MEDINA
	GUARDIAN LOCAL INSTITUCIONAL 02	1.00	Glob.	2,437.11	2,437.11	CHINCHAY PIÑIN JESUS
TOTAL COSTO UNITARIO					8,565.55	

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

TAREA :	04090204-CONTROL Y REGISTRO DE PERSONAL				UNIDAD :	INFORME
DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION	
1. RECURSOS HUMANOS				4,126.09		
JEFE DE PERSONAL (JUNTA DE USUARIOS)	1.00	Mes	4,126.09	4,126.09	SARANGO YOVERA CRISTHIAN	
2. RECURSOS MATERIALES				420.15		
PAPEL A4	2.00	Mill.	25.00	50.00		
FOLDER	0.50	PQT	4.50	2.25		
LAPICEROS	2.00	Und.	2.00	4.00		
TINTA NEGRA	1.00	Und.	40.00	40.00		
PETROLEO	5.00	GLN	20.50	102.50		
GASOLINA 90	3.00	GLN	22.00	66.00		
GRAPAS	0.08	Caja	2.00	0.17		
RESALTADOR	0.17	Und.	2.20	0.37		
ARCHIVADOR DE PALANCA	2.00	Und.	4.00	8.00		
PAPEL LUSTRE	2.00	Und.	0.20	0.40		
VINIFAN	0.50	Und.	7.00	3.50		
CINTA DE EMBALAJE	0.50	Und.	3.00	1.50		
CARTULINA A COLOR	4.00	Und.	0.20	0.80		
TAMPON	0.17	Und.	3.00	0.51		
TINTA DE TAMPON	0.17	Und.	2.00	0.34		
TINTA PARA SELLO AUTOMATICO	0.17	Und.	10.00	1.70		
BIENES Y OTROS	1.00	Glob.	138.11	138.11		
3. SERVICIOS				847.00		
MOVILIDAD	4.00	Glob.	50.00	200.00		
SERVICIOS PARA ELABORAC.Y/O ACTUALIZAC.DOCUMENTOS GESTION ADMINISTRATIVA	1.00	Mes	360.00	360.00		
SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL JEFE DE PERSONAL	0.08	Mes	2,900.00	232.00		
TELEFONIA MOVIL	1.00	Mes	40.00	40.00		
ALIMENTO Y BEBIDAS PARA CONSUMO	1.00	Glob.	15.00	15.00		
TOTAL COSTO UNITARIO				5,393.24		

TAREA :	04090205-CONTROL PATRIMONIAL DE BIENES Y SERVICIOS				UNIDAD :	INFORME
DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION	
1. RECURSOS HUMANOS				7,095.81		
JEFE DE LOGISTICA O ALMACEN (JUNTA DE USUARIOS)	1.00	Mes	4,172.26	4,172.26	PALACIOS GONZAGA GLADYS	
ASISTENTE DE LOGISTICA	1.00	Mes	2,923.55	2,923.55	CHUICA CRISANTO HENRY	
2. RECURSOS MATERIALES				1,979.14		
PAPEL A4	10.00	Mill.	25.00	250.00		
TONNER	0.50	Und.	220.00	110.00		
PETROLEO	35.00	GLN	20.50	717.50		
GASOLINA 90	8.00	GLN	22.00	176.00		
TINTA NEGRA	1.00	Und.	40.00	40.00		
LAPICEROS	20.00	Und.	2.00	40.00		
FOLDER	2.00	PQT	4.50	9.00		
TONNER	1.00	Und.	220.00	220.00		
TONNER	0.25	Und.	220.00	55.00	FOTOCOPIADORA	
PLUMONES	2.00	Und.	3.00	6.00		
CORRECTOR	4.00	Und.	2.00	8.00		
BIENES Y OTROS	1.00	Glob.	100.00	100.00		
ADQUISICION DE EQUIPOS Y OTROS	1.00	Glob.	100.00	100.00		
ARCHIVADOR DE PALANCA	10.00	Und.	4.00	40.00		
RESALTADOR	4.00	Und.	2.20	8.80		
CARTULINA A COLOR	20.00	Und.	0.20	4.00		
GOMA	1.00	Und.	3.00	3.00		
FASTER	1.00	Caja	3.00	3.00		
GRAPAS	2.00	Caja	2.00	4.00		
CLIP CHICO	1.00	Caja	0.80	0.80		
TINTA DE TAMPON	1.00	Und.	2.00	2.00		
PERFORADOR	0.16	Und.	20.00	3.20		
ENGRAPADOR	0.16	Und.	80.00	12.80		
CUADERNO ESPIRAL CHICO	1.00	Und.	4.00	4.00		
AGUA DE MESA	1.00	Bid.	7.00	7.00		
SOBRE MANILA	10.00	PQT	3.50	35.00		
REGLA METALICA	0.16	Und.	4.00	0.64		
CALCULADORA	0.16	Und.	15.00	2.40		
TRAPO INDUSTRIAL	2.00	Kl.	5.00	10.00		
JABON LIQUIDO	1.00	Und.	7.00	7.00		
3. SERVICIOS				648.00		
MOVILIDAD	1.00	Glob.	100.00	100.00		
SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL JEFE DE LOGISTICA	0.08	Glob.	3,000.00	240.00		

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

TELEFONIA MOVIL	1.00	Mes	40.00	40.00
VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISIONES DE SERVICIO	1.00	Glob.	100.00	100.00
SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL ASISTENTE LOGISTICA	0.08	Glob.	2,100.00	168.00

TOTAL COSTO UNITARIO	9,722.95			
-----------------------------	-----------------	--	--	--

ACTIVIDAD : 0410-REPRESENTACION DE LA OUA

SUBACTIVIDAD : 041002-PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO

TAREA : 04100201-PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO

UNIDAD : INFORME

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
3. SERVICIOS	12,400.00				
DIETA POR ASISTENCIA A REUNIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	1.00	Mes	2,400.00	2,400.00	VICE-PRESIDENTE
DIETA POR ASISTENCIA A REUNIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	1.00	Mes	3,500.00	3,500.00	TESORERO
DIETA POR ASISTENCIA A REUNIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	1.00	Mes	2,000.00	2,000.00	DIETA CONSEJERO 1
DIETA POR ASISTENCIA A REUNIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	1.00	Mes	2,000.00	2,000.00	DIETA CONSEJERO 2
DIETA POR ASISTENCIA A REUNIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	1.00	Mes	2,000.00	2,000.00	DIETA CONSEJERO 3
ALIMENTO Y BEBIDAS PARA CONSUMO	1.00	Glob.	500.00	500.00	CONSUMO REUNION JUNTA DIRECTIVA
TOTAL COSTO UNITARIO	12,400.00				

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

RUBRO : 05 - CONSERVACION Y PROTECCION DE LOS RECURSOS HIDRICOS
ACTIVIDAD : 0502-PROTECCION DE LA CALIDAD DEL AGUA DE LA FUENTE PRINCIPAL
SUBACTIVIDAD : 050202-IMPLEMENTACION DE MEDIDAS DE PROTECCION DE CALIDAD DE AGUA DE LAS FUENTES NATURALES
TAREA : 05020201-PROMOCION Y PROTECCION DE LA CALIDAD DEL AGUA

UNIDAD : DOCUMENTO

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
3. SERVICIOS				18,290.35	
SERVICIO DE LA PROMOCION Y PROTECCION DE LA CALIDAD DEL AGUA	1.00	Glob.	18,290.35	18,290.35	CONVENIO CON FONDO DEL AGUA QUIROZ
TOTAL COSTO UNITARIO				18,290.35	

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

RUBRO : 07 - SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA

ACTIVIDAD : 0701-IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS OJA

SUBACTIVIDAD : 070101-IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION PARA LOS DIRECTIVOS Y PERSONAL DE LA JUNTA DE USUARIOS

TAREA : 07010101-CURSO - TALLER

UNIDAD : EVENTO

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES				420.00	
REFRIGERIO BASICO	40.00	Und.	4.00	160.00	
PAPEL A4	5.00	Mill.	25.00	125.00	
FOLDER	10.00	PQT	4.50	45.00	
FOTOCOPIAS	400.00	Glob.	0.20	80.00	
TINTA NEGRA	0.25	Und.	40.00	10.00	
3. SERVICIOS				50.00	
MOVILIDAD	1.00	Glob.	50.00	50.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				470.00	

TAREA : 07010102-PASANTIAS - GIRAS AGRONOMICAS

UNIDAD : EVENTO

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES				20.00	
AGUA MINERAL	20.00	Und.	1.00	20.00	
3. SERVICIOS				1,500.00	
SERVICIO DE ALQUILER DE CUSTER, CHOFER Y COMBUSTIBLE	2.00	Glob.	500.00	1,000.00	
ALIMENTO Y BEBIDAS PARA CONSUMO	1.00	Glob.	500.00	500.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				1,520.00	

SUBACTIVIDAD : 070102-IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES DE USUARIOS

TAREA : 07010201-DIAS DE CAMPO

UNIDAD : EVENTO

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES				290.00	
REFRIGERIO BASICO	30.00	Und.	4.00	120.00	
PAPEL A4	5.00	Mill.	25.00	125.00	
FOLDER	10.00	PQT	4.50	45.00	
3. SERVICIOS				200.00	
MOVILIDAD	2.00	Glob.	100.00	200.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				490.00	

TAREA : 07010202-PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS

UNIDAD : EVENTO

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES				50.00	
DESAYUNO	1.00	Und.	18.00	18.00	
REFRIGERIO	1.00	Und.	12.00	12.00	
CENA	1.00	Und.	20.00	20.00	
3. SERVICIOS				150.00	
ALOJAMIENTO	1.00	Glob.	80.00	80.00	
MOVILIDAD	1.00	Glob.	70.00	70.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				200.00	

TAREA : 07010203-FOROS, SEMINARIOS Y OTROS

UNIDAD : EVENTO

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES				2,085.00	
REFRIGERIO BASICO	80.00	Und.	8.00	640.00	
ALMUERZO	80.00	Und.	12.00	960.00	
PAPEL A4	5.00	Mill.	32.00	160.00	
FOLDER	50.00	PQT	4.50	225.00	
LAPICEROS	50.00	Und.	2.00	100.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				2,085.00	

ACTIVIDAD : 0702-SENSIBILIZACION A USUARIOS DE ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA

SUBACTIVIDAD : 070201-SENSIBILIZACION A USUARIOS DE LAS OJA

TAREA : 07020101-CHARLAS TECNICAS Y DE GESTION DE SENSIBILIZACION

UNIDAD : EVENTO

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES				370.00	

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

REFRIGERIO BASICO	50.00	Und.	4.00	200.00
PAPEL A4	5.00	Mill.	25.00	125.00
FOLDER	10.00	PQT	4.50	45.00

TOTAL COSTO UNITARIO 370.00

TAREA : 07020102-CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION

UNIDAD : EVENTO

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
-------------	----------	-----	---------	---------	-------------

2. RECURSOS MATERIALES

997.00

PETROLEO	10.00	GLN	13.00	130.00
REFRIGERIO BASICO	50.00	Und.	4.00	200.00
PAPEL A4	3.00	Mill.	25.00	75.00
FOLDER	16.00	PQT	4.50	72.00
GIGANTOGRAFIA	2.00	Und.	200.00	400.00
FOTOCOPIAS	600.00	Glob.	0.20	120.00

3. SERVICIOS

100.00

PREMIOS Y OTROS MATERIALES	1.00	Glob.	100.00	100.00
----------------------------	------	-------	--------	--------

TOTAL COSTO UNITARIO 1,097.00

ACTIVIDAD : 0703-DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA

SUBACTIVIDAD : 070301-DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA

TAREA : 07030101-PUBLICACION DE REVISTA INSTITUCIONAL

UNIDAD : GLOBAL

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
-------------	----------	-----	---------	---------	-------------

3. SERVICIOS

2,500.00

SERVICIO DE EDICION E IMPRESION	1.00	Glob.	2,500.00	2,500.00
---------------------------------	------	-------	----------	----------

TOTAL COSTO UNITARIO 2,500.00

TAREA : 07030102-PUBLICACION DE BOLETINES INSTITUCIONALES

UNIDAD : GLOBAL

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
-------------	----------	-----	---------	---------	-------------

3. SERVICIOS

600.00

SERVICIO DE EDICION E IMPRESION	1.00	Glob.	600.00	600.00
---------------------------------	------	-------	--------	--------

TOTAL COSTO UNITARIO 600.00

TAREA : 07030103-SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS

UNIDAD : GLOBAL

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
-------------	----------	-----	---------	---------	-------------

2. RECURSOS MATERIALES

395.00

PAPEL A4	5.00	Mill.	25.00	125.00
FOLDER	60.00	PQT	4.50	270.00

3. SERVICIOS

1,550.00

MOVILIDAD LOCAL	1.00	Glob.	50.00	50.00
SERVICIO DE SPOT TELEVISIVO	1.00	Glob.	1,500.00	1,500.00

TOTAL COSTO UNITARIO 1,945.00

TAREA : 07030104-ELABORACION Y MANTENIMIENTO DEL PORTAL WEB INSTITUCIONAL

UNIDAD : INFORME

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
-------------	----------	-----	---------	---------	-------------

3. SERVICIOS

1,000.00

SERVICIO DE HOSTING PARA PAGINA WEB	1.00	Glob.	1,000.00	1,000.00
-------------------------------------	------	-------	----------	----------

TOTAL COSTO UNITARIO 1,000.00

ACTIVIDAD : 0704-ELABORACION DE MANUALES, GUIAS Y OTROS

SUBACTIVIDAD : 070401-ELABORACION DE MANUALES, GUIAS Y OTROS

TAREA : 07040103-EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE CAPACITACION

UNIDAD : INFORME

DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
-------------	----------	-----	---------	---------	-------------

1. RECURSOS HUMANOS

3,241.72

JEFE UNIDAD DE PROMOCION, CAPACITACION E IMAGEN INSTITUCIONAL	1.00	Glob.	3,241.72	3,241.72	OJEDA JIMENEZ TERESITA
---	------	-------	----------	----------	------------------------

2. RECURSOS MATERIALES

302.50

PAPEL A4	1.00	Mill.	25.00	25.00
FOLDER	30.00	PQT	4.50	135.00
TINTA NEGRA	1.00	Und.	40.00	40.00
PETROLEO	5.00	GLN	20.50	102.50

3. SERVICIOS

568.80

MOVILIDAD	1.00	Glob.	100.00	100.00
-----------	------	-------	--------	--------

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISIONES DE SERVICIO	4.00	Glob.	50.00	200.00
PUBLICIDAD	4.00	Glob.	10.00	40.00
SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL JEFE DE UNIDAD PROMOC.CAPACITAC.IMAGEN INSTITUC.	0.08	Glob.	2.360.00	188.80
TELEFONIA MOVIL	1.00	Mes	40.00	40.00
4. HERRAMIENTAS / EQUIPOS				14.45
IMPRESORA	0.17	Und.	85.00	14.45
TOTAL COSTO UNITARIO				4,127.47

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

1. RECURSOS HUMANOS				5,910.15
JEFE DE OPERACION INFRAEST.HIDRAULICA MENOR	1.00	Mes	5,910.15	5,910.15 SILVA DELGADO GHIERALO ELOY
2. RECURSOS MATERIALES				1,270.00
PAPEL A4	1.00	Mill.	32.00	32.00
TINTA NEGRA	0.33	Und.	42.04	14.00
PETROLEO	40.00	GLN	19.00	760.00
GASOLINA B4	20.00	GLN	22.00	440.00
TINTA DE COLOR	0.60	Und.	40.00	24.00
3. SERVICIOS				420.00
VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISIONES DE SERVICIO	8.00	Glob.	10.00	80.00
SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL JEFE OPERACION INF.HIDR.MENOR	0.08	Glob.	4,250.00	340.00
TOTAL COSTO UNITARIO				7,600.15

ACTIVIDAD :		D105-FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH				
SUBACTIVIDAD :		D10503-APOYO EN LA FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH				
TAREA :		D1050301-FORMULACION DEL PLAN DE CULTIVO Y RIEGO O PADH				
					UNIDAD :	DOCUMENTO
	DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES				2,272.00		
PAPEL A4		1.00	Mill.	32.00	32.00	
FORMULARIOS PCR		12.00	Mill.	100.00	1,200.00	
TONNER		4.00	Und.	220.00	880.00	
TINTA NEGRA		1.00	Und.	40.00	40.00	
TINTA DE COLOR		3.00	Und.	40.00	120.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				2,272.00		

SUBACTIVIDAD :		D10504-APOYO EN LA REFORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH				
TAREA :		D1050401-SEGUIMIENTO AL PADH				
					UNIDAD :	INFORME
	DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES				53.05		
PAPEL A4		0.25	Mill.	21.00	5.25	
TINTA DE COLOR		0.13	Und.	40.00	5.20	
TINTA NEGRA		0.04	Und.	40.00	1.60	
PETROLEO		2.00	GLN	20.50	41.00	
3. SERVICIOS				200.00		
VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISIONES DE SERVICIO		4.00	Glob.	50.00	200.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				253.05		

ACTIVIDAD :		D106-FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA				
SUBACTIVIDAD :		D10601-FORMULACION DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA				
TAREA :		D1060101-FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA				
					UNIDAD :	DOCUMENTO
	DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
1. RECURSOS HUMANOS				10,055.14		
JEFE DE OPERACION INFRAEST.HIDRAULICA MENOR		1.00	Mes	4,236.21	4,236.21 RODRIGUEZ PEDEMONTJE JUAN	
ASISTENTE OBM		1.00	Mes	3,548.93	3,548.93	
SECRETARIA DE OBM		1.00	Mes	2,270.00	2,270.00 RAMIREZ CANGO ARACELY	
2. RECURSOS MATERIALES				1,204.00		
PAPEL A4		2.00	Mill.	32.00	64.00	
TINTA NEGRA		0.50	Und.	40.00	20.00	
REFRIGERIO		8.00	Und.	10.00	80.00	
PETROLEO		40.00	GLN	20.50	820.00	
GASOLINA B4		10.00	GLN	22.00	220.00	
3. SERVICIOS				448.00		
SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL JEFE OPERACION INF.HIDR.MENOR		0.08	Glob.	3,050.00	244.00	
SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL ASISTENTE OBM		0.08	Glob.	2,550.00	204.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				11,707.14		

SUBACTIVIDAD :		D10602-EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA				
TAREA :		D1060204-OPERACION CANAL TABLAZO				
					UNIDAD :	INFORME
	DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
1. RECURSOS HUMANOS				4,873.22		
TOMERO T-15.8 (JUNTA DE USUARIOS) D2		1.00	Mes	2,436.61	2,436.61 JUAREA JUAREZ JAVIER	
TOMERO T-31.7 (JUNTA DE USUARIOS)		1.00	Mes	2,436.61	2,436.61 SERNAQUE YESOQUEN JULIO	
2. RECURSOS MATERIALES				643.80		

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

GASOLINA 90	24.00	GLN	22.00	528.00	
ACEITE MOTUL ISW50	2.00	Und.	23.00	46.00	
IMPERMEABLE	0.50	Und.	28.00	14.00	
LINTERNA	0.17	Und.	240.00	40.80	
BOTAS DE JEBE	0.50	Und.	30.00	15.00	
3. SERVICIOS				360.00	
SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL TOMERO T-15.8-02	0.08	Glob.	1,750.00	140.00	
SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL TOMERO T-31.7	0.08	Glob.	1,750.00	140.00	
TELEFONIA MOVIL	2.00	Mes	40.00	80.00	
TOTAL COSTO UNITARIO				5,877.02	

TAREA :	01060205-OPERACION CANAL TAMBOGRANDE				UNIDAD :	INFORME
	DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
1. RECURSOS HUMANOS					2,631.21	
SECTORISTA CANAL TAMBOGRANDE		1.00	Mes	2,631.21		2,631.21 SALDARRIAGA MIRANDA, SANTOS MANUEL
2. RECURSOS MATERIALES					493.92	
ACEITE MOTUL ISW50		1.00	Und.	25.00	25.00	
GASOLINA 90		20.00	GLN	21.00	420.00	
IMPERMEABLE		0.50	Und.	28.00	14.00	
BOTAS DE JEBE		0.50	Und.	30.00	15.00	
LINTERNA		0.08	Und.	240.00	19.92	
3. SERVICIOS					829.00	
SERVICIO POR DESCANSO VACACIONAL SECTORISTA CANAL TAMBOGRANDE		0.08	Mes	1,890.00	151.20	
TELEFONIA MOVIL		1.00	Mes	40.00	40.00	
SERVICIO DE APOYO FERIADO Y/O OPERATIVO NOCTURNO CANAL TAMBOGRANDE		1.00	Glob.	637.80	637.80	OPERATIVOS NOCTURNOS 60 HORAS EN EL MES
TOTAL COSTO UNITARIO					3,954.13	

SUBACTIVIDAD :	010603-SUPERVISION DE LA DISTRIBUCION DEL AGUA EN EL SUBSECTOR HIDRAULICO					
TAREA :	01060301-EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS				UNIDAD :	INFORME
	DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
1. RECURSOS HUMANOS					10,892.94	
JEFE DE OFICINA JUNTA DE USUARIOS		1.00	Mes	4,167.77	4,167.77	MONTERO CHICHON WILMER
SECTORISTA CHIPILICO ALTO - ZONA NO REGULADA		1.00	Mes	2,905.65	2,905.65	ADANAQUE PALACIOS MANUEL HUMBERTO
RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO DEL PDA - COMISIONES ZONA NO REGULADA		1.00	Mes	3,468.32	3,468.32	GARCIA CASTILLO ALAN
RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO DEL PDA - COMISIONES ZONA NO REGULADA		0.08	Mes	2,500.00	200.00	GARCIA CASTILLO ALAN
SERVICIO DESCANSO VACACIONAL SECTORISTAS ZONA NO REGULADA		0.08	Mes	1,890.00	151.20	ADANAQUE PALACIOS MANUEL HUMBERTO
2. RECURSOS MATERIALES					3,307.22	
PAPEL A4		2.00	Mil.	32.00	64.00	
FOLDER		10.00	PQT	4.50	45.00	
ACEITE MOTUL ISW50		2.00	Und.	24.11	48.22	
PETROLEO		100.00	GLN	20.50	2,050.00	
GASOLINA 90		50.00	GLN	22.00	1,100.00	
3. SERVICIOS					320.00	
TELEFONIA MOVIL		2.00	Mes	40.00	80.00	
SERVICIO VACACIONES JEFE DE OFICINA - JUNTA DE USUARIOS		0.08	Glob.	3,000.00	240.00	MONTERO CHICHON WILMER
TOTAL COSTO UNITARIO					14,520.16	

ACTIVIDAD :	0108-ELABORACION DE ESTUDIOS PARA MEJORA DE LA OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA					
SUBACTIVIDAD :	010801-DETERMINACION DE EFICIENCIAS EN EL SECTOR HIDRAULICO					
TAREA :	01080101-DETERMINACION Y EVALUACION DE LAS EFICIENCIAS OPERATIVAS				UNIDAD :	INFORME
	DESCRIPCION	CANTIDAD	UND	C.UNIT.	C.PARC.	OBSERVACION
2. RECURSOS MATERIALES					1,810.60	
PETROLEO		80.00	GLN	20.50	1,640.00	
LAPICEROS		2.00	Und.	2.00	4.00	
ADQUISICION DE EQUIPOS Y OTROS		1.00	Glob.	166.60	166.60	
3. SERVICIOS					200.00	
REFRIGERIO		10.00	Glob.	20.00	200.00	
TOTAL COSTO UNITARIO					2,010.60	

FORMATO 4: ASIGNACION DE PERSONAL POR ACTIVIDAD DEL POMDIH

CODIGO	Rubros/Actividades/Subactividad/Tareas	Asignación de Personal			
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA				
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO				
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	JEFE DE SISTEMAS			
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	GERENTE	JEFE O&M MAYOR Y MENOR	ASISTENTE O&M MENOR	
01.04.00	ELABORACION DE MANUALES DE OPERACION DEL SECTOR HIDRAULICO				
01.04.01	ELABORACION DEL MANUAL DE OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SECTOR Y SUBSECTOR HIDR.				
01.04.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE OPERACION	GERENTE	JEFE O&M MAYOR Y MENOR	ASISTENTE O&M MENOR	
01.04.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE OPERACION	GERENTE	JEFE O&M MAYOR Y MENOR	ASISTENTE O&M MENOR	
01.05.00	FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH				
01.05.03	APOYO EN LA FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH				
01.05.03.01	FORMULACION DEL PLAN DE CULTIVO Y RIEGO O PADH	GERENTE	JEFE O&M MAYOR Y MENOR		
01.05.04	APOYO EN LA REFORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH				
01.05.04.01	SEGUIMIENTO AL PADH	GERENTE	JEFE O&M MAYOR Y MENOR		
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA				
01.06.01	FORMLUACION DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA				
01.06.01.01	FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA	GERENTE	JEFE O&M MAYOR Y MENOR		
01.06.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA				
01.06.02.01	OPERACION DEL CANAL QUIROZ	JEFE O&M MAYOR			
01.06.02.02	OPERACION DEL CANAL YUSCAY	JEFE O&M MAYOR			
01.06.02.03	OPERACION DE ESTRUCTURA PARTIDOR	JEFE O&M MENOR	TOMERO	SECTORISTAS	CHOFERES
01.06.02.04	OPERACION CANAL TABLAZO	JEFE O&M MENOR	TOMERO	SECTORISTAS	CHOFERES
01.06.02.05	OPERACION CANAL TAMBOGRANDE	JEFE O&M MENOR	TOMERO	SECTORISTAS	CHOFERES
01.06.03	SUPERVISION DE LA DISTRIBUCION DEL AGUA EN EL SUBSECTOR HIDRAULICO				
01.06.03.01	EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	JEFE O&M MENOR	GUARDA MAYOR	SECTORISTAS	CHOFERES
01.07.00	MEDICION, REGISTRO, PROCESAMIENTO Y REPORTE DE VOLUMNES CAPTADOS, DISTRIBUIDOS Y UTILIZADOS				
01.07.01	MEDICION Y REGISTRO DE LA INFORMACION HIDROMETRICA				
01.07.01.01	OPERACION DE LA BOCATOMA ZAMBA	TOMERO			
01.07.01.02	OPERACION DE LA BOCATOMA CHIPILICO ALTO	TOMERO			
01.07.01.03	OPERACION DE LA CASA VALVULAS	TOMERO			
01.07.02	PROCESAMIENTO Y REPORTE DE LA INFORMACION HIDROMETRICA				
01.07.02.01	PROCESAMIENTO DE LA INFORMACION HIDROMETRICA	SECTORISTA			
01.08.00	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA MEJORA DE LA OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
01.08.01	DETERMINACION DE EFICIENCIAS EN EL SECTOR HIDRAULICO				
01.08.01.01	DETERMINACION Y EVALUACION DE LAS EFICIENCIAS OPERATIVAS	JEFE O&M MENOR	JEFE DE OFICINA	SECTORISTAS	
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO				
02.01.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	JEFE MANTENIMIENTO			
02.01.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	JEFE MANTENIMIENTO	CHOFER		
02.01.01.03	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	JEFE MANTENIMIENTO	CHOFER		
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION				
02.04.01	MANTENIMIENTO DE BOCATOMAS				
02.04.01.01	MANTENIMIENTO DE BOCATOMAS	JEFE O&M MAYOR			
02.04.02	MANTENIMIENTO DE TOMAS				
02.04.02.01	MANTENIMIENTO DE TOMAS	JEFE O&M MAYOR Y MENOR			
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA				
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	JEFE O&M MAYOR Y MENOR			

02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO				
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES				
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	JEFE O&M MAYOR Y MENOR	JEFE DE OFICINA	MAESTRANZA	OPERADORES MAQUINARIA
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	JEFE O&M MAYOR Y MENOR	JEFE DE OFICINA		
02.06.04	MANTENIMIENTO DE CAIDAS				
02.06.04.01	MANTENIMIENTO DE CAIDAS	JEFE O&M MAYOR Y MENOR	JEFE DE OFICINA		
02.07.00	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE DRENAJE				
02.07.02	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE DRENAJE SECUNDARIO				
02.07.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE DRENES	JEFE O&M MENOR	JEFE DE MAESTRANZA	OPERADORES DE	
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA				
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGLANCIA CON MAQUINARIA				
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	JEFE O&M MAYOR Y MENOR	JEFE DE OFICINA	MAESTRANZA	OPERADORES MAQUINARIA
02.11.00	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO				
02.11.01	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA				
02.11.01.01	OPERATIVIDAD DEL SERVICIO DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INF.HIDR.	JEFE DE MAESTRANZA	OPERADORES DE MAQUINARIA		
02.11.01.02	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INF.HIDR.	JEFE DE MAESTRANZA	OPERADORES DE MAQUINARIA		
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.01.03	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.01.03.01	ELABORACION DEL PLAN DE DESARROLLO	JEFE O&M MAYOR Y MENOR			
03.01.03.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO	JEFE O&M MAYOR Y MENOR	CHOFER		
03.02.00	MEJORAMIENTO DE CANALES DE DERIVACION Y LATERALES				
03.02.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES				
03.02.02.01	MEJORAMIENTO DE CANALES	JEFE O&M MENOR			
03.03.00	MEJORAMIENTO DE BOCATOMAS				
03.03.02	CONSTRUCCION DE ESTRUCTURAS COMPLEMENTARIAS DE LA BOCATOMA				
03.03.02.01	MEJORAMIENTO DE CASA DE VALVULAS	JEFE O&M MAYOR			
03.07.00	SUPERVISION Y LIQUIDACION TECNICA FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAESTR.HIDRAULICA				
03.07.02	LIQUIDACION TECNICA Y FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
03.07.02.01	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE OBRAS EJECUTADAS	JEFE O&M MAYOR Y MENOR			
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO				
04.01.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PMI				
04.01.01	ELABORACION DEL PMI				
04.01.01.01	ELABORACION DEL PMI	TODAS LAS AREAS			
04.01.02	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL PMI				
04.01.02.01	SEGUIMIENTO DEL PMI	TODAS LAS AREAS			
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH				
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH				
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	TODAS LAS AREAS			
04.02.02	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH				
04.02.02.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL POMDIH	CONTADORA			
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA				
04.03.02	ELABORACION DE MECANISMOS Y ESTRATEGIAS DE COBRANZA				
04.03.02.01	MECANISMOS Y ESTRATEGIAS DE COBRANZA	JEFE DE TARIFAS			
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA				
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	ENCARGADOS DE COBRANZA			
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	CONTADORA			
04.03.04	ELABORACION DE ESTRATEGIA DE COBRANZA DE LAS TARIFAS DE AGUA ATRASADAS				
04.03.04.01	ESTRATEGIAS DE RECUPERACION DE TARIFAS ATRASADAS	JEFE DE TARIFAS			
04.03.05	EVALUACION DE MOROSIDAD				
04.03.05.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	JEFE DE TARIFAS			
04.04.00	RECAUDACION Y TRANSFERENCIA DE LA RETRIBUCION ECONOMICA A LA ANA				
04.04.02	TRANSFERENCIA DE RETRIBUCION ECONOMICA A LA ANA				
04.04.02.01	TRANSFERENCIA DE RETRIBUCION ECONOMICA A LA ANA	CAJERO			

04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE				
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE				
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	CONTADORA			
04.05.01.02	EJECUCION PRESUPUESTAL MENSUAL DE GASTOS	ASISTENTE CONTABLE			
04.05.01.03	ELABORACION DE INGRESOS Y GASTOS DIARIOS	CAJERO			
04.06.00	AUDITORIA A LOS ESTADOS FINANCIEROS POR UNA SOCIEDAD AUDITORA DESIGNADA POR LA CONTRALORIA GRAL DE LA REPUBLICA				
04.06.01	AUDITORIA A LOS ESTADOS FINANCIEROS				
04.06.01.01	AUDITORIA A LOS ESTADOS FINANCIEROS	AUDITOR EXTERNO			
04.06.01.02	SUPERVISION Y CONTROL CONTABLE ADMINISTRATIVO A JU Y CUS	JEFE CONTROL INTERNO	RESPONSABLE SEGUIMIENTO A CUS		
04.07.00	ASESORAMIENTO JURIDICO				
04.07.01	ASESORAMIENTO JURIDICO				
04.07.01.01	ASESORIA LEGAL	ASESOR LEGAL EXTERNO			
04.08.00	DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LOS SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS				
04.08.01	DESARROLLO DE SOFTWARE				
04.08.01.01	DESARROLLO DE SOFTWARE	JEFE DE SISTEMAS			
04.08.02	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS				
04.08.02.01	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	JEFE DE SISTEMAS			
04.08.02.02	MANTENIMIENTO DE LA RED DE COMUNICACIONES JU Y CU	JEFE DE SISTEMAS			
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL				
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS				
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	ASISTENTE DE GERENCIA			
04.09.01.02	ATENCION A LOS USUARIOS	ASISTENTE DE GERENCIA	GERENTE		
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL				
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	CONSERJE			
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	JEFE O&M MENOR			
04.09.02.03	VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	VIGILANTES			
04.09.02.04	CONTROL Y REGISTRO DE PERSONAL	JEFE DE PERSONAL			
04.09.02.05	CONTROL PATRIMONIAL DE BIENES Y SERVICIOS	JEFE DE LOGISTICA	ASISTENTE DE LOGISTICA		
04.09.02.06	MANTENIMIENTO SISTEMA DE VIDEOVIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	JEFE DE SISTEMAS			
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OUA				
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OUA				
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	COMITÉ ELECTORAL			
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO				
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	DIRECTIVOS Y CONSEJEROS			
04.10.03	DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL PARA ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO				
04.10.03.01	GASTOS DEL DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO	COMITÉ ELECTORAL			
04.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
04.99.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO, MOBILIARIO, OTROS (PMI)				
04.99.01.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO (PMI)	JEFE DE SISTEMAS			
04.99.01.02	ADQUISICION DE MOBILIARIO (PMI)	TODAS LAS AREAS			
04.99.01.03	ADQUISICION DE PLOTTER (PMI)	JEFE DE SISTEMAS			
04.99.01.04	ADQUISICION DE SERVIDOR DE DATOS (PMI)	JEFE DE SISTEMAS			
04.99.02	ADQUISICION DE SOFTWARE (PMI)				
04.99.02.01	ADQUISICION DE LICENCIAS DE SOFTWARE (PMI)	JEFE DE SISTEMAS			
04.99.02.02	ADQUISICION DE SOFTWARE ADMINISTRATIVO (PMI)	JEFE DE SISTEMAS			
04.99.03	CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)				
04.99.03.01	MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	JEFE O&M MENOR			
04.99.03.02	IMPLEMENTACION DEL SISTEMA SE SEGURIDAD DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	JEFE DE SISTEMAS			
05.00.00	CONSERVACION Y PROTECCION DE LOS RECURSOS HIDRICOS				
05.02.00	PROTECCION DE LA CALIDAD DEL AGUA DE LA FUENTE PRINCIPAL				
05.02.02	IMPLEMENTACION DE MEDIDAS DE PROTECCION DE CALIDAD DE AGUA DE LAS FUENTES NATURALES				
05.02.02.01	PROMOCION Y PROTECCION DE LA CALIDAD DEL AGUA	JEFE O&M MAYOR			
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA				

07.01.00	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS OUA				
07.01.01	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION PARA LOS DIRECTIVOS Y PERSONAL DE LA JUNTA DE USUARIOS				
07.01.01.01	CURSO - TALLER	DIRECTIVOS Y USUARIOS			
07.01.01.02	PASANTIAS - GIRAS AGRONOMICAS	DIRECTIVOS Y PERSONAL			
07.01.02	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES DE USUARIOS				
07.01.02.01	DIAS DE CAMPO	DIRECTIVOS Y USUARIOS			
07.01.02.02	PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	DIRECTIVOS			
07.01.02.03	FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	JEFE DE UNIDAD DE CAPACITACION			
07.02.00	SENSIBILIZACION A USUARIOS DE ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA				
07.02.01	SENSIBILIZACION A USUARIOS DE LAS OUA				
07.02.01.01	CHARLAS TECNICAS Y DE GESTION DE SENSIBILIZACION	JEFE DE UNIDAD DE CAPACITACION			
07.02.01.02	CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION	JEFE DE UNIDAD DE CAPACITACION			
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA				
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA				
07.03.01.01	PUBLICACION DE REVISTA INSTITUCIONAL	JEFE DE UNIDAD DE CAPACITACION			
07.03.01.02	PUBLICACION DE BOLETINES INSTITUCIONALES	JEFE DE UNIDAD DE CAPACITACION			
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	JEFE DE UNIDAD DE CAPACITACION			
07.03.01.04	ELABORACION Y MANTENIMIENTO DEL PORTAL WEB INSTITUCIONAL	JEFE DE SISTEMAS			
07.04.00	ELABORACION DE MANUALES, GUIAS Y OTROS				
07.04.01	ELABORACION DE MANUALES, GUIAS Y OTROS				
07.04.01.01	CONVENIOS INSTITUCIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES	JEFE DE UNIDAD DE CAPACITACION			
07.04.01.02	ELABORACION DEL PLAN DE CAPACITACION	JEFE DE UNIDAD DE CAPACITACION			
07.04.01.03	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE CAPACITACION	JEFE DE UNIDAD DE CAPACITACION			
07.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)				
07.99.01	IMPLEMENTACION CON EQUIPOS DEL AREA DE CAPACITACION (PMI)				
07.99.01.01	ADQUISICION DE EQUIPO DE SONIDO (PMI)	JEFE DE UNIDAD DE CAPACITACION			
07.99.01.02	ADQUISICION DE EQUIPO DE IMPRENTA (PMI)	JEFE DE UNIDAD DE CAPACITACION			

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA														
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO														
01.01.01.01	SINCERAMIENTO DE AREAS	Inform	4.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	Inform	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	5.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.04.00	ELABORACION DE MANUALES DE OPERACION DEL SECTOR HIDRAULICO														
01.04.01	ELABORACION DEL MANUAL DE OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SECTOR Y SUBSECTOR HIDR.														
01.04.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE OPERACION	Docum	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.04.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE OPERACION	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.05.00	FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH														
01.05.03	APOYO EN LA FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH														
01.05.03.01	FORMULACION DEL PLAN DE CULTIVO Y RIEGO O PADH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.05.04	APOYO EN LA REFORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH														
01.05.04.01	SEGUIMIENTO AL PADH	Inform	4.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.01	FORMULACION DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.01.01	FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA	Docum	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.06.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.02.04	OPERACION CANAL TABLAZO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.06.02.05	OPERACION CANAL TAMBOGRANDE	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.06.03	SUPERVISION DE LA DISTRIBUCION DEL AGUA EN EL SUBSECTOR HIDRAULICO														
01.06.03.01	EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.08.00	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA MEJORA DE LA OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.08.01	DETERMINACION DE EFICIENCIAS EN EL SECTOR HIDRAULICO														
01.08.01.01	DETERMINACION Y EVALUACION DE LAS EFICIENCIAS OPERATIVAS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
01.99.01	ADQUISICION DE MOVILIDADES PARA LA DISTRIBUCION DEL AGUA (PMI)														
01.99.01.02	ADQUISICION DE MOTOCICLETA PARA DISTRIBUCION DE AGUA	Und.	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.99.02	ADQUISICION DE EQUIPOS DE MEDICION DE AGUA (PMI)														
01.99.02.01	ADQUISICION DE MEDIDOR PORTATIL (PMI)	Und.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.99.02.02	ADQUISICION DE CORRENTOMETRO (PMI)	Und.	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO														
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO														
02.01.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.01.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.01.01.03	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	Inform	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION														
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA														
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	30.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	2.00
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO														
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES														
02.05.02.07	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANAL TABLAZO	Km.	4.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
02.05.02.08	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANAL TAMBOGRANDE	Km.	4.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
02.05.02.09	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANAL TABLAZO	Km.	4.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
02.05.02.10	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANAL TAMBOGRANDE	Km.	4.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
02.05.02.12	MANTENIMIENTO MECANICO SUB SECTOR HIDR.CHIPILILICO ALTO	Km.	1.00	0.00	0.00	0.20	0.00	0.00	0.20	0.00	0.00	0.20	0.00	0.00	0.40
02.05.02.14	MANTENIMIENTO MANUAL SUB SECTOR HIDR.CHIPILILICO ALTO	Km.	1.00	0.00	0.00	0.25	0.00	0.00	0.25	0.00	0.00	0.25	0.00	0.00	0.25
02.07.00	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE DRENAJE														
02.07.02	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE DRENAJE SECUNDARIO														
02.07.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE DRENES	Km.	10.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA														
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA														
02.08.01.04	MANTENIMIENTO DE CAMINO DE SERVICIO CANAL TABLAZO	Km.	5.00	0.00	0.50	0.50	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
02.08.01.05	MANTENIMIENTO DE CAMINO DE SERVICIO CANAL TAMBOGRANDE	Km.	5.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS														
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS														
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	6.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00
03.01.02	ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS														
03.01.02.01	ELABORACION DE EXPEDIENTES	Docum	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
03.01.03	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.03.01	ELABORACION DEL PLAN DE DESARROLLO	Docum	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.01.03.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
03.07.00	SUPERVISION Y LIQUIDACION TECNICA FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAESTR.HIDRAULICA														
03.07.02	LIQUIDACION TECNICA Y FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.07.02.01	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE OBRAS EJECUTADAS	Inform	5.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO														
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH														
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.25	0.25	0.25	0.25	0.00
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA														
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.05	EVALUACION DE MOROSIDAD														
04.03.05.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.01.02	EJECUCION PRESUPUESTAL MENSUAL DE GASTOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.01.03	ELABORACION DE INGRESOS Y GASTOS DIARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.01.05	SUPERVISION Y CONTROL CONTABLE ADMINISTRATIVO A CU	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.06.00	AUDITORIA A LOS ESTADOS FINANCIEROS POR UNA SOCIEDAD AUDITORA DESIGNADA POR LA CONTRALORIA GRAL DE L														
04.06.01	AUDITORIA A LOS ESTADOS FINANCIEROS														
04.06.01.02	AUDITORIA INTERNA A LOS ESTADOS FINANCIEROS EN JU	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.07.00	ASESORAMIENTO JURIDICO														
04.07.01	ASESORAMIENTO JURIDICO														
04.07.01.01	ASESORIA LEGAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.08.00	DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LOS SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS														
04.08.01	DESARROLLO DE SOFTWARE														
04.08.01.01	DESARROLLO DE SOFTWARE	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.08.02	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS														
04.08.02.01	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	Inform	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.08.02.02	MANTENIMIENTO DE LA RED DE COMUNICACIONES JU Y CU	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS														
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Inform	6.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02.03	VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.04	CONTROL Y REGISTRO DE PERSONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.05	CONTROL PATRIMONIAL DE BIENES Y SERVICIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OUA														
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO														
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
04.99.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO, MOBILIARIO, OTROS (PMI)														
04.99.01.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO (PMI)	Und.	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.99.03	CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)														

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
04.99.03.02 IMPLEMENTACION DEL SISTEMA SE SEGURIDAD DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	Glob.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
05.00.00 CONSERVACION Y PROTECCION DE LOS RECURSOS HIDRICOS															
05.02.00 PROTECCION DE LA CALIDAD DEL AGUA DE LA FUENTE PRINCIPAL															
05.02.02 IMPLEMENTACION DE MEDIDAS DE PROTECCION DE CALIDAD DE AGUA DE LAS FUENTES NATURALES															
05.02.02.01 PROMOCION Y PROTECCION DE LA CALIDAD DEL AGUA	Docum	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
07.00.00 SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA															
07.01.00 IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS OJA															
07.01.01 IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION PARA LOS DIRECTIVOS Y PERSONAL DE LA JUNTA DE USUARIOS															
07.01.01.01 CURSO - TALLER	Evento	5.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00
07.01.01.02 PASANTIAS - GIRAS AGRONOMICAS	Evento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07.01.02 IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES DE USUARIOS															
07.01.02.01 DIAS DE CAMPO	Evento	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07.01.02.02 PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	Evento	6.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00
07.01.02.03 FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	Evento	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
07.02.00 SENSIBILIZACION A USUARIOS DE ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA															
07.02.01 SENSIBILIZACION A USUARIOS DE LAS OJA															
07.02.01.01 CHARLAS TECNICAS Y DE GESTION DE SENSIBILIZACION	Evento	3.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07.02.01.02 CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION	Evento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07.03.00 DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA															
07.03.01 DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA															
07.03.01.01 PUBLICACION DE REVISTA INSTITUCIONAL	Glob.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.02 PUBLICACION DE BOLETINES INSTITUCIONALES	Glob.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.03 SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.04 ELABORACION Y MANTENIMIENTO DEL PORTAL WEB INSTITUCIONAL	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
07.04.00 ELABORACION DE MANUALES, GUIAS Y OTROS															
07.04.01 ELABORACION DE MANUALES, GUIAS Y OTROS															
07.04.01.03 EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE CAPACITACION	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO QUIROZ - PAIMAS

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.04.00	ELABORACION DE MANUALES DE OPERACION DEL SECTOR HIDRAULICO														
01.04.01	ELABORACION DEL MANUAL DE OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SECTOR Y SUBSECTOR HIDR.														
01.04.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE OPERACION	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION														
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA														
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO														
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH														
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA														
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.08.00	DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LOS SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS														
04.08.01	DESARROLLO DE SOFTWARE														
04.08.01.01	DESARROLLO DE SOFTWARE	Inform	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OJA														
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OJA														
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	3.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO														
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA														
07.01.00	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS OJA														
07.01.01	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION PARA LOS DIRECTIVOS Y PERSONAL DE LA JUNTA DE USUARIOS														
07.01.01.01	CURSO - TALLER	Evento	6.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00
07.02.00	SENSIBILIZACION A USUARIOS DE ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.02.01	SENSIBILIZACION A USUARIOS DE LAS OJA														
07.02.01.01	CHARLAS TECNICAS Y DE GESTION DE SENSIBILIZACION	Evento	2.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO CHIPILLICO ALTO
 PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION											
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA													
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA													
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO													
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	Inform	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA													
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA													
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.04.00	ELABORACION DE MANUALES DE OPERACION DEL SECTOR HIDRAULICO													
01.04.01	ELABORACION DEL MANUAL DE OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SECTOR Y SUBSECTOR HIDR.													
01.04.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE OPERACION	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA													
01.06.01	FORMULACION DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA													
01.06.01.01	FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA	Docum	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA													
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO													
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO													
02.01.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	Docum	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.01.01.03	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION													
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA													
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	10.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO													
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES													
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	4.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA													
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS													
03.01.03	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA													
03.01.03.01	ELABORACION DEL PLAN DE DESARROLLO	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.01.03.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO	Inform	6.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00
03.02.00	MEJORAMIENTO DE CANALES DE DERIVACION Y LATERALES													
03.02.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES													
03.02.02.01	MEJORAMIENTO DE CANALES	Km.	4.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
03.07.00	SUPERVISION Y LIQUIDACION TECNICA FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAESTR.HIDRAULICA													
03.07.02	LIQUIDACION TECNICA Y FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA													
03.07.02.01	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE OBRAS EJECUTADAS	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO													
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH													
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH													
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
04.02.02	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH													
04.02.02.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL POMDIH	Inform	4.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA													
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA													
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.05	EVALUACION DE MOROSIDAD													
04.03.05.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE													
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE													
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL													
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL													
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OJA													
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OJA													

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO CHIPILLICO ALTO

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
04.10.01.01 GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	3.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00
04.10.02 PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO															
04.10.02.01 PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.99.00 ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)															
04.99.03 CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)															
04.99.03.01 MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	Glob.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07.00.00 SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA															
07.03.00 DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA															
07.03.01 DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA															
07.03.01.02 PUBLICACION DE BOLETINES INSTITUCIONALES	Glob.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
07.03.01.03 SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	6.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO QUEBRADA - TOTRAL

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.04.00	ELABORACION DE MANUALES DE OPERACION DEL SECTOR HIDRAULICO														
01.04.01	ELABORACION DEL MANUAL DE OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SECTOR Y SUBSECTOR HIDR.														
01.04.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE OPERACION	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO														
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES														
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	3.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS														
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS														
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	6.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO														
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH														
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA														
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OJA														
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OJA														
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	2.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO														
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
04.99.03	CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)														
04.99.03.01	MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	Glob.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA														
07.01.00	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS OJA														
07.01.01	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION PARA LOS DIRECTIVOS Y PERSONAL DE LA JUNTA DE USUARIOS														
07.01.01.01	CURSO - TALLER	Evento	3.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO CHIPILLICO BAJO

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA														
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO														
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	Inform	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.04.00	ELABORACION DE MANUALES DE OPERACION DEL SECTOR HIDRAULICO														
01.04.01	ELABORACION DEL MANUAL DE OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SECTOR Y SUBSECTOR HIDR.														
01.04.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE OPERACION	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.01	FORMULACION DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.01.01	FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA	Docum	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO														
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO														
02.01.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	Docum	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.01.01.03	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION														
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA														
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	6.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO														
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES														
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	6.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS														
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS														
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.33	0.00	0.00	0.33	0.00	0.00	0.33	0.00	0.00
03.01.03	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.03.01	ELABORACION DEL PLAN DE DESARROLLO	Docum	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.01.03.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO	Inform	1.00	0.00	0.00	0.25	0.00	0.00	0.25	0.00	0.00	0.25	0.00	0.25	0.00
03.07.00	SUPERVISION Y LIQUIDACION TECNICA FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAESTR. HIDRAULICA														
03.07.02	LIQUIDACION TECNICA Y FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.07.02.01	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE OBRAS EJECUTADAS	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
03.99.04	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA UNA MAYOR COBERTURA Y CALIDAD DEL SERVICIO (PMI)														
03.99.04.02	MEJORAMIENTO DE OBRAS DE ARTE Y MEDICION (PMI)	Und.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO														
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH														
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
04.02.02	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.02.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL POMDIH	Inform	4.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA														
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS														
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO CHIPILLICO BAJO

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.03	VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OJA														
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OJA														
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO														
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA														
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01.02	PUBLICACION DE BOLETINES INSTITUCIONALES	Glob.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO YUSCAY TABLAZO ALTO
 PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.01	FORMULACION DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.01.01	FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA	Docum	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.06.03	SUPERVISION DE LA DISTRIBUCION DEL AGUA EN EL SUBSECTOR HIDRAULICO														
01.06.03.01	EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION														
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA														
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	36.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO														
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES														
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA														
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA														
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	24.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS														
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS														
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
03.01.02	ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS														
03.01.02.01	ELABORACION DE EXPEDIENTES	Docum	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
03.99.02	ADQUISICION/REPOSICION DE QUIPOS E INSTRUMENTOS POR PERDIDA DE VIDA UTIL (PMI)														
03.99.02.03	REPOSICION DE EQUIPOS DIVERSOS (PMI)	Und.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.99.03	REHABILITACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA DETERIORADA (PMI)														
03.99.03.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS (PMI)	Und.	24.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO														
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH														
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.02.02	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.02.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL POMDIH	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA														
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.08.00	DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LOS SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS														
04.08.02	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS														
04.08.02.01	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS														
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.03	VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.05	CONTROL PATRIMONIAL DE BIENES Y SERVICIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OJA														
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OJA														

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO YUSCAY TABLAZO ALTO

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
04.10.01.01 GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.10.02 PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO															
04.10.02.01 PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.03 DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL PARA ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO															
04.10.03.01 GASTOS DEL DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00
07.00.00 SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA															
07.01.00 IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS OJA															
07.01.02 IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES DE USUARIOS															
07.01.02.02 PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	Evento	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
07.03.00 DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA															
07.03.01 DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA															
07.03.01.03 SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TEJEDORES

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.03	SUPERVISION DE LA DISTRIBUCION DEL AGUA EN EL SUBSECTOR HIDRAULICO														
01.06.03.01	EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION														
02.04.02	MANTENIMIENTO DE TOMAS														
02.04.02.01	MANTENIMIENTO DE TOMAS	Und.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA														
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO														
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES														
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA														
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA														
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS														
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS														
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	4.00	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.01.02	ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS														
03.01.02.01	ELABORACION DE EXPEDIENTES	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.01.03	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.03.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
03.99.03	REHABILITACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA DETERIORADA (PMI)														
03.99.03.02	MANTENIMIENTO DE DRENES (PMI)	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO														
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH														
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA														
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.05	EVALUACION DE MORSIDAD														
04.03.05.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.08.00	DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LOS SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS														
04.08.02	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS														
04.08.02.01	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS														
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.03	VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OJA														

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TEJEDORES
 PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
04.10.01 REPRESENTACION DE LA OJA															
04.10.01.01 GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.02 PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO															
04.10.02.01 PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
07.00.00 SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA															
07.01.00 IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS OJA															
07.01.02 IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES DE USUARIOS															
07.01.02.02 PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	Evento	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
07.03.00 DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA															
07.03.01 DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA															
07.03.01.03 SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TJ-05

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA														
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO														
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.03	SUPERVISION DE LA DISTRIBUCION DEL AGUA EN EL SUBSECTOR HIDRAULICO														
01.06.03.01	EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION														
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA														
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO														
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES														
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA														
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA														
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS														
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS														
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	4.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.01.03	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.03.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO														
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH														
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA														
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.05	EVALUACION DE MOROSIDAD														
04.03.05.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS														
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.06	MANTENIMIENTO SISTEMA DE VIDEOVIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OUA														
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OUA														
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	6.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO														
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
04.99.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO, MOBILIARIO, OTROS (PMI)														
04.99.01.02	ADQUISICION DE MOBILIARIO (PMI)	Und.	150.00	0.00	70.00	0.00	0.00	0.00	80.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TJ-05

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA														
07.01.00	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS OJA														
07.01.02	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES DE USUARIOS														
07.01.02.02	PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	Evento	3.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA														
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO														
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	Inform	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.05.00	FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH														
01.05.03	APOYO EN LA FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH														
01.05.03.01	FORMULACION DEL PLAN DE CULTIVO Y RIEGO O PADH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.03	SUPERVISION DE LA DISTRIBUCION DEL AGUA EN EL SUBSECTOR HIDRAULICO														
01.06.03.01	EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION														
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA														
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	200.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	50.00	0.00	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO														
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES														
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA														
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA														
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.11.00	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO														
02.11.01	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA														
02.11.01.01	OPERATIVIDAD DEL SERVICIO DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INF.HIDR.	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS														
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS														
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.01.02	ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS														
03.01.02.01	ELABORACION DE EXPEDIENTES	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.25	0.00	0.00	0.25	0.00	0.00	0.25	0.25	0.00
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
03.99.03	REHABILITACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA DETERIORADA (PMI)														
03.99.03.04	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES (PMI)	Km.	0.05	0.00	0.00	0.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO														
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH														
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA														
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.05	EVALUACION DE MOROSIDAD														
04.03.05.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.08.00	DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LOS SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS														
04.08.02	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS														
04.08.02.01	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	Inform	3.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS														
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.03	VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OJA														
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OJA														
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	3.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO														
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA														
07.01.00	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS OJA														
07.01.02	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES DE USUARIOS														
07.01.02.02	PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	Evento	10.00	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TG-MALINGAS

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA														
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO														
01.01.01.01	SINCERAMIENTO DE AREAS	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.03	SUPERVISION DE LA DISTRIBUCION DEL AGUA EN EL SUBSECTOR HIDRAULICO														
01.06.03.01	EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION														
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA														
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO														
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES														
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA														
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA														
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.11.00	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO														
02.11.01	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA														
02.11.01.01	OPERATIVIDAD DEL SERVICIO DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INF. HIDR.	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS														
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS														
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	10.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.01.02	ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS														
03.01.02.01	ELABORACION DE EXPEDIENTES	Docum	1.00	0.00	0.00	0.25	0.00	0.25	0.00	0.25	0.00	0.25	0.00	0.00	0.00
03.01.03	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.03.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
03.99.01	CONSTRUCCION DE NUEVAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA (PMI)														
03.99.01.01	CONSTRUCCION DE MEDIDORES PREDIALES (PMI)	Und.	3.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.99.03	REHABILITACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA DETERIORADA (PMI)														
03.99.03.01	MANTENIMIENTO DE BOCATOMAS (PMI)	Und.	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.99.03.05	MANTENIMIENTO DE PAÑOS DE CANAL (PMI)	Und.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.99.04	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA UNA MAYOR COBERTURA Y CALIDAD DEL SERVICIO (PMI)														
03.99.04.02	MEJORAMIENTO DE OBRAS DE ARTE Y MEDICION (PMI)	Und.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO														
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH														
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA														
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.05	EVALUACION DE MOROSIDAD														
04.03.05.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.07.00	ASESORAMIENTO JURIDICO														
04.07.01	ASESORAMIENTO JURIDICO														

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TG-MALINGAS

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
04.07.01.01	ASESORIA LEGAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.08.00	DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LOS SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS														
04.08.02	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS														
04.08.02.01	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS														
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.05	CONTROL PATRIMONIAL DE BIENES Y SERVICIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OJA														
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OJA														
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO														
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
04.99.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO, MOBILIARIO, OTROS (PMI)														
04.99.01.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO (PMI)	Und.	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.99.03	CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)														
04.99.03.01	MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	Glob.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA														
07.01.00	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS OJA														
07.01.02	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES DE USUARIOS														
07.01.02.02	PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	Evento	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.01	FORMULACION DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.01.01	FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA	Docum	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.06.03	SUPERVISION DE LA DISTRIBUCION DEL AGUA EN EL SUBSECTOR HIDRAULICO														
01.06.03.01	EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION														
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA														
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO														
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES														
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA														
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA														
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.25	0.25	0.00	0.00	0.25	0.25	0.00	0.00	0.00
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS														
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS														
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
03.99.04	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA UNA MAYOR COBERTURA Y CALIDAD DEL SERVICIO (PMI)														
03.99.04.01	REVESTIMIENTO DE CANALES (PMI)	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.50	0.00
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO														
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH														
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA														
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA. RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.05	EVALUACION DE MORSIDAD														
04.03.05.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	2.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.05.01.02	EJECUCION PRESUPUESTAL MENSUAL DE GASTOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS														
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	10.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.05	CONTROL PATRIMONIAL DE BIENES Y SERVICIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OJA														
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OJA														
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	3.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO														
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.03	DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL PARA ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO														
04.10.03.01	GASTOS DEL DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
04.99.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO, MOBILIARIO, OTROS (PMI)														
04.99.01.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO (PMI)	Und.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
04.99.02	ADQUISICION DE SOFTWARE (PMI)														
04.99.02.02	ADQUISICION DE SOFTWARE ADMINISTRATIVO (PMI)	Und.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.99.03	CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)														
04.99.03.01	MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	Glob.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.50	0.00
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA														
07.01.00	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS OJA														
07.01.02	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES DE USUARIOS														
07.01.02.02	PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	Evento	4.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO M-MALINGAS

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA														
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO														
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	Inform	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.03	SUPERVISION DE LA DISTRIBUCION DEL AGUA EN EL SUBSECTOR HIDRAULICO														
01.06.03.01	EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
01.99.02	ADQUISICION DE EQUIPOS DE MEDICION DE AGUA (PMI)														
01.99.02.03	REGLAS MILIMETRICAS PARA MEDICION DE AGUA (PMI)	Und.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO														
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO														
02.01.01.03	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION														
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA														
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	10.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO														
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES														
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA														
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA														
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	4.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00
02.11.00	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO														
02.11.01	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA														
02.11.01.01	OPERATIVIDAD DEL SERVICIO DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INF.HIDR.	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
02.99.01	ADQUISICION DE MAQUINARIA PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA (PMI)														
02.99.01.02	ADQUISICION DE EQUIPOS (PMI)	Und.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.99.02	ADQUISICION DE EQUIPOS COMO PARTE DEL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA (PMI)														
02.99.02.03	ADQUISICION DE EQUIPOS DIVERSOS (PMI)	Glob.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS														
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS														
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	10.00	0.00	0.00	3.00	3.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.01.02	ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS														
03.01.02.01	ELABORACION DE EXPEDIENTES	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.01.03	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.03.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
03.99.02	ADQUISICION/REPOSICION DE QUIPOS E INSTRUMENTOS POR PERDIDA DE VIDA UTIL (PMI)														
03.99.02.02	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA PARA MANT. DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA (PMI)	Glob.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.99.03	REHABILITACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA DETERIORADA (PMI)														
03.99.03.01	MANTENIMIENTO DE BOCATOMAS (PMI)	Und.	3.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
03.99.03.02	MANTENIMIENTO DE DRENS (PMI)	Km.	4.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO														
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH														
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.02.02	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.02.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL POMDIH	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO M-MALINGAS

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA														
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.05	EVALUACION DE MOROSIDAD														
04.03.05.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.08.00	DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LOS SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS														
04.08.02	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS														
04.08.02.01	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	Inform	2.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS														
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.03	VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OUA														
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OUA														
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO														
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
04.99.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO, MOBILIARIO, OTROS (PMI)														
04.99.01.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO (PMI)	Und.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA														
07.01.00	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS OUA														
07.01.02	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES DE USUARIOS														
07.01.02.02	PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	Evento	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO I-II-IV

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA														
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO														
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	Inform	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.04.00	ELABORACION DE MANUALES DE OPERACION DEL SECTOR HIDRAULICO														
01.04.01	ELABORACION DEL MANUAL DE OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SECTOR Y SUBSECTOR HIDR.														
01.04.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE OPERACION	Docum	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.05.00	FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH														
01.05.03	APOYO EN LA FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH														
01.05.03.01	FORMULACION DEL PLAN DE CULTIVO Y RIEGO O PADH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.03	SUPERVISION DE LA DISTRIBUCION DEL AGUA EN EL SUBSECTOR HIDRAULICO														
01.06.03.01	EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO														
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO														
02.01.01.03	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	Inform	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION														
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA														
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	100.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO														
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES														
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA														
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA														
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS														
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS														
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.01.02	ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS														
03.01.02.01	ELABORACION DE EXPEDIENTES	Docum	2.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.01.03	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.03.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
03.99.03	REHABILITACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA DETERIORADA (PMI)														
03.99.03.04	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES (PMI)	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO														
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH														
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.02.02	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.02.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL POMDIH	Inform	4.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA														
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.05	EVALUACION DE MOROSIDAD														
04.03.05.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO I-II-IV
 PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
04.05.01.01 FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.07.00 ASESORAMIENTO JURIDICO															
04.07.01 ASESORAMIENTO JURIDICO															
04.07.01.01 ASESORIA LEGAL	Inform	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.08.00 DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LOS SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS															
04.08.02 MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS															
04.08.02.01 MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	Inform	2.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
04.09.00 FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL															
04.09.01 RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS															
04.09.01.01 EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02 MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL															
04.09.02.01 SERVICIOS BASICOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.02 MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.03 VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.05 CONTROL PATRIMONIAL DE BIENES Y SERVICIOS	Inform	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.10.00 REPRESENTACION DE LA OJA															
04.10.01 REPRESENTACION DE LA OJA															
04.10.01.01 GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	3.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.10.02 PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO															
04.10.02.01 PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.99.00 ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)															
04.99.03 CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)															
04.99.03.01 MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	Glob.	1.00	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07.00.00 SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA															
07.01.00 IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS OJA															
07.01.02 IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES DE USUARIOS															
07.01.02.02 PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	Evento	2.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
07.03.00 DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA															
07.03.01 DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA															
07.03.01.03 SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO VALLE LOS INCAS

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA														
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO														
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	Inform	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.05.00	FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH														
01.05.03	APOYO EN LA FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH														
01.05.03.01	FORMULACION DEL PLAN DE CULTIVO Y RIEGO O PADH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.01	FORMULACION DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.01.01	FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA	Docum	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.06.03	SUPERVISION DE LA DISTRIBUCION DEL AGUA EN EL SUBSECTOR HIDRAULICO														
01.06.03.01	EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.07.00	MEDICION, REGISTRO, PROCESAMIENTO Y REPORTE DE VOLUMNES CAPTADOS, DISTRIBUIDOS Y UTILIZADOS														
01.07.02	PROCESAMIENTO Y REPORTE DE LA INFORMACION HIDROMETRICA														
01.07.02.01	PROCESAMIENTO DE LA INFORMACION HIDROMETRICA	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
01.99.01	ADQUISICION DE MOVILIDADES PARA LA DISTRIBUCION DEL AGUA (PMI)														
01.99.01.02	ADQUISICION DE MOTOCICLETA PARA DISTRIBUCION DE AGUA	Und.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO														
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO														
02.01.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	Docum	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.01.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.01.01.03	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	Inform	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION														
02.04.02	MANTENIMIENTO DE TOMAS														
02.04.02.01	MANTENIMIENTO DE TOMAS	Und.	4.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA														
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	16.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO														
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES														
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.25	0.25	0.00	0.00	0.00	0.25	0.25	0.00	0.00
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00
02.06.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE ARTE														
02.06.01	MANTENIMIENTO DE SIFONES														
02.06.01.01	MANTENIMIENTO DE SIFONES	Und.	4.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00
02.06.04	MANTENIMIENTO DE CAIDAS														
02.06.04.01	MANTENIMIENTO DE CAIDAS	Und.	10.00	0.00	0.00	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	0.00
02.06.05	MANTENIMIENTO DE PUENTES														
02.06.05.01	MANTENIMIENTO DE PUENTES VEHICULARES	Und.	3.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
02.06.05.02	MANTENIMIENTO DE PUENTES PEATONALES	Und.	3.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA														
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA														
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	5.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS														
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS														
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	12.00	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00	0.00	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
03.99.03	REHABILITACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA DETERIORADA (PMI)														
03.99.03.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS (PMI)	Und.	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO														

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO VALLE LOS INCAS

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH														
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.02.02	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.02.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL POMDIH	Inform	4.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA														
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.01.02	EJECUCION PRESUPUESTAL MENSUAL DE GASTOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.07.00	ASESORAMIENTO JURIDICO														
04.07.01	ASESORAMIENTO JURIDICO														
04.07.01.01	ASESORIA LEGAL	Inform	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
04.08.00	DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LOS SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS														
04.08.02	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS														
04.08.02.01	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	Inform	4.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS														
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.03	VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OUA														
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OUA														
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO														
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.03	DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL PARA ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO														
04.10.03.01	GASTOS DEL DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00
04.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
04.99.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO, MOBILIARIO, OTROS (PMI)														
04.99.01.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO (PMI)	Und.	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.99.03	CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)														
04.99.03.01	MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	Glob.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA														
07.01.00	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS OUA														
07.01.01	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION PARA LOS DIRECTIVOS Y PERSONAL DE LA JUNTA DE USUARIOS														
07.01.01.01	CURSO - TALLER	Evento	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
07.01.01.02	PASANTIAS - GIRAS AGRONOMICAS	Evento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
07.01.02	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES DE USUARIOS														
07.01.02.02	PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	Evento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07.02.00	SENSIBILIZACION A USUARIOS DE ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.02.01	SENSIBILIZACION A USUARIOS DE LAS OUA														
07.02.01.01	CHARLAS TECNICAS Y DE GESTION DE SENSIBILIZACION	Evento	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO VALLE LOS INCAS

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA														
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO														
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	Inform	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.05.00	FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH														
01.05.03	APOYO EN LA FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH														
01.05.03.01	FORMULACION DEL PLAN DE CULTIVO Y RIEGO O PADH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.01	FORMULACION DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.01.01	FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA	Docum	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.06.03	SUPERVISION DE LA DISTRIBUCION DEL AGUA EN EL SUBSECTOR HIDRAULICO														
01.06.03.01	EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.07.00	MEDICION, REGISTRO, PROCESAMIENTO Y REPORTE DE VOLUMNES CAPTADOS, DISTRIBUIDOS Y UTILIZADOS														
01.07.02	PROCESAMIENTO Y REPORTE DE LA INFORMACION HIDROMETRICA														
01.07.02.01	PROCESAMIENTO DE LA INFORMACION HIDROMETRICA	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
01.99.01	ADQUISICION DE MOVILIDADES PARA LA DISTRIBUCION DEL AGUA (PMI)														
01.99.01.02	ADQUISICION DE MOTOCICLETA PARA DISTRIBUCION DE AGUA	Und.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO														
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO														
02.01.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	Docum	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.01.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.01.01.03	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	Inform	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION														
02.04.02	MANTENIMIENTO DE TOMAS														
02.04.02.01	MANTENIMIENTO DE TOMAS	Und.	4.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA														
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	16.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO														
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES														
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.25	0.25	0.00	0.00	0.00	0.25	0.25	0.00	0.00
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00
02.06.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE ARTE														
02.06.01	MANTENIMIENTO DE SIFONES														
02.06.01.01	MANTENIMIENTO DE SIFONES	Und.	4.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00
02.06.04	MANTENIMIENTO DE CAIDAS														
02.06.04.01	MANTENIMIENTO DE CAIDAS	Und.	10.00	0.00	0.00	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	0.00
02.06.05	MANTENIMIENTO DE PUENTES														
02.06.05.01	MANTENIMIENTO DE PUENTES VEHICULARES	Und.	3.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
02.06.05.02	MANTENIMIENTO DE PUENTES PEATONALES	Und.	3.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA														
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA														
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	5.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS														
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS														
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	12.00	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00	0.00	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
03.99.03	REHABILITACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA DETERIORADA (PMI)														
03.99.03.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS (PMI)	Und.	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO														

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO VALLE LOS INCAS

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH														
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.02.02	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.02.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL POMDIH	Inform	4.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA														
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.01.02	EJECUCION PRESUPUESTAL MENSUAL DE GASTOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.07.00	ASESORAMIENTO JURIDICO														
04.07.01	ASESORAMIENTO JURIDICO														
04.07.01.01	ASESORIA LEGAL	Inform	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
04.08.00	DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LOS SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS														
04.08.02	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS														
04.08.02.01	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	Inform	4.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS														
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.03	VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OUA														
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OUA														
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO														
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.03	DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL PARA ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO														
04.10.03.01	GASTOS DEL DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00
04.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
04.99.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO, MOBILIARIO, OTROS (PMI)														
04.99.01.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO (PMI)	Und.	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.99.03	CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)														
04.99.03.01	MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	Glob.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA														
07.01.00	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS OUA														
07.01.01	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION PARA LOS DIRECTIVOS Y PERSONAL DE LA JUNTA DE USUARIOS														
07.01.01.01	CURSO - TALLER	Evento	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
07.01.01.02	PASANTIAS - GIRAS AGRONOMICAS	Evento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
07.01.02	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES DE USUARIOS														
07.01.02.02	PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	Evento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07.02.00	SENSIBILIZACION A USUARIOS DE ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.02.01	SENSIBILIZACION A USUARIOS DE LAS OUA														
07.02.01.01	CHARLAS TECNICAS Y DE GESTION DE SENSIBILIZACION	Evento	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SOMATE ALTO

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA														
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO														
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	Inform	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.04.00	ELABORACION DE MANUALES DE OPERACION DEL SECTOR HIDRAULICO														
01.04.01	ELABORACION DEL MANUAL DE OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SECTOR Y SUBSECTOR HIDR.														
01.04.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE OPERACION	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.01	FORMULACION DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.01.01	FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA	Docum	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
01.99.01	ADQUISICION DE MOVILIDADES PARA LA DISTRIBUCION DEL AGUA (PMI)														
01.99.01.02	ADQUISICION DE MOTOCICLETA PARA DISTRIBUCION DE AGUA	Und.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO														
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO														
02.01.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	Docum	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.01.01.03	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION														
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA														
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	10.00	0.00	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO														
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES														
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.30	0.00	0.00	0.00	0.40	0.00	0.30	0.00	0.00
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS														
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS														
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.01.02	ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS														
03.01.02.01	ELABORACION DE EXPEDIENTES	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.25	0.00	0.25	0.00	0.25	0.00	0.25	0.00	0.00
03.01.03	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.03.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO	Inform	6.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00
03.07.00	SUPERVISION Y LIQUIDACION TECNICA FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAESTR. HIDRAULICA														
03.07.02	LIQUIDACION TECNICA Y FINANCIERA DE LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.07.02.01	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE OBRAS EJECUTADAS	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
03.99.04	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA UNA MAYOR COBERTURA Y CALIDAD DEL SERVICIO (PMI)														
03.99.04.03	ESTUDIOS DE HIDROLOGIA, GEOLOGIA, ETC (PMI)	Est.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO														
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH														
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
04.02.02	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.02.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL POMDIH	Inform	4.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA														
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SOMATE ALTO

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS														
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.03	VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OUA														
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OUA														
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	3.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO														
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
04.99.03	CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)														
04.99.03.01	MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	Glob.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA														
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01.02	PUBLICACION DE BOLETINES INSTITUCIONALES	Glob.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SOMATE BAJO
 PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA														
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO														
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.05.00	FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH														
01.05.03	APOYO EN LA FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH														
01.05.03.01	FORMULACION DEL PLAN DE CULTIVO Y RIEGO O PADH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.01	FORMULACION DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA														
01.06.01.01	FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION DE AGUA	Docum	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
01.06.03	SUPERVISION DE LA DISTRIBUCION DEL AGUA EN EL SUBSECTOR HIDRAULICO														
01.06.03.01	EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO														
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO														
02.01.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	Docum	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02.01.01.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION														
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA														
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO														
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES														
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
02.06.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE ARTE														
02.06.04	MANTENIMIENTO DE CAIDAS														
02.06.04.01	MANTENIMIENTO DE CAIDAS	Und.	4.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA														
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA														
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	2.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS														
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS														
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	4.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)														
03.99.04	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA UNA MAYOR COBERTURA Y CALIDAD DEL SERVICIO (PMI)														
03.99.04.03	ESTUDIOS DE HIDROLOGIA, GEOLOGIA, ETC (PMI)	Est.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO														
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH														
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
04.02.02	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH														
04.02.02.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL POMDIH	Inform	4.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA														
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA														
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE														
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.01.02	EJECUCION PRESUPUESTAL MENSUAL DE GASTOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.08.00	DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LOS SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS														

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SOMATE BAJO

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
04.08.02	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS														
04.08.02.01	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	Inform	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS														
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OUA														
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OUA														
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	3.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO														
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.03	DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL PARA ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO														
04.10.03.01	GASTOS DEL DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA														
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO ALGARROBO VALLE HERMOSO

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION											
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
01.00.00	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA													
01.01.00	APOYO ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE AGUA													
01.01.01	IDENTIFICACION Y REGISTRO													
01.01.01.02	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS	Inform	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.02.00	ELABORACION O ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA													
01.02.02	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA													
01.02.02.01	REVISION, ACTUALIZACION Y CONSOLIDACION DEL INVENTARIO DE INFRAEST. DE RIEGO Y DRENAJE	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01.05.00	FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH													
01.05.03	APOYO EN LA FORMULACION DEL PLAN DE APROVECHAMIENTO DE LAS DISPONIBILIDADES HIDRICAS-PADH													
01.05.03.01	FORMULACION DEL PLAN DE CULTIVO Y RIEGO O PADH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
01.06.00	FORMULACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE DISTRIBUCION DE AGUA - PDA													
01.06.03	SUPERVISION DE LA DISTRIBUCION DEL AGUA EN EL SUBSECTOR HIDRAULICO													
01.06.03.01	EJECUCION Y SUPERVISION DEL PDA EN COMISIONES DE USUARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
02.00.00	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA													
02.01.00	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO													
02.01.01	ELABORACION DEL MANUAL DE MANTENIMIENTO													
02.01.01.03	FORMULACION DE LIQUIDACION TECNICA DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	Inform	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
02.04.00	MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CAPTACION													
02.04.03	MANTENIMIENTO DE COMPUERTA													
02.04.03.01	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	Inform	10.00	0.00	0.00	0.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00
02.05.00	MANTENIMIENTO DE CANALES DEL SECTOR HIDRAULICO													
02.05.02	MANTENIMIENTO DE CANALES LATERALES													
02.05.02.01	MANTENIMIENTO MECANICO DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
02.05.02.02	MANTENIMIENTO MANUAL DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00
02.08.00	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA													
02.08.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE VIGILANCIA CON MAQUINARIA													
02.08.01.01	MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE SERVICIO DE CANALES	Km.	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.00.00	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA													
03.01.00	ELABORACION DE FICHAS TECNICAS, EXPEDIENTES TECNICOS, ESTUDIOS													
03.01.01	ELABORACION DE FICHAS													
03.01.01.01	ELABORACION DE FICHAS Y PERFILES	Docum	10.00	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03.01.02	ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS													
03.01.02.01	ELABORACION DE EXPEDIENTES	Docum	1.00	0.00	0.00	0.25	0.25	0.00	0.25	0.25	0.00	0.00	0.00	0.00
03.01.03	ELABORACION DE ESTUDIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA													
03.01.03.02	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
03.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)													
03.99.04	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA UNA MAYOR COBERTURA Y CALIDAD DEL SERVICIO (PMI)													
03.99.04.02	MEJORAMIENTO DE OBRAS DE ARTE Y MEDICION (PMI)	Und.	20.00	4.00	0.00	0.00	4.00	0.00	0.00	4.00	0.00	0.00	4.00	4.00
03.99.04.03	ESTUDIOS DE HIDROLOGIA, GEOLOGIA, ETC (PMI)	Est.	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
04.00.00	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO													
04.02.00	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH													
04.02.01	ELABORACION DEL POMDIH													
04.02.01.01	ELABORACION DEL POMDIH	Docum	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA													
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA													
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.03.05	EVALUACION DE MORSIDAD													
04.03.05.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE													
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE													
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.08.00	DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LOS SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS													
04.08.02	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS													
04.08.02.01	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	Inform	3.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00

ANEXO D-1 : PROGRAMACION DE EJECUCION FISICA POR ACTIVIDADES DEL POMDIH

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO ALGARROBO VALLE HERMOSO

PERIODO : 2024

RUBRO / ACTIVIDADES	UNID.	TOTAL FISICO AÑO	PROGRAMACION												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS														
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL														
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OJA														
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OJA														
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	Inform	3.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO														
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	Inform	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA														
07.01.00	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS OJA														
07.01.02	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES DE USUARIOS														
07.01.02.02	PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	Evento	20.00	0.00	4.00	0.00	0.00	4.00	0.00	0.00	4.00	0.00	4.00	0.00	4.00
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA														
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	Glob.	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO

PERIODO : 2024

COD	DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUESTO S/.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	FUENTE FINANCIAMIENTO			
															T.VIGENTE	T.ANTERIOR	SALDOS	OTROS
07.01.02.03	FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	4,170.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,170.00	4,170.00	0.00	0.00	0.00
07.02.00	SENSIBILIZACION A USUARIOS DE ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	1,957.00	0.00	370.00	0.00	370.00	847.00	0.00	0.00	370.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,957.00	0.00	0.00	0.00
07.02.01	SENSIBILIZACION A USUARIOS DE LAS OJA	1,957.00	0.00	370.00	0.00	370.00	847.00	0.00	0.00	370.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,957.00	0.00	0.00	0.00
07.02.01.01	CHARLAS TECNICAS Y DE GESTION DE SENSIBILIZACION	1,110.00	0.00	370.00	0.00	370.00	0.00	0.00	0.00	370.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,110.00	0.00	0.00	0.00
07.02.01.02	CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION	847.00	0.00	0.00	0.00	0.00	847.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	847.00	0.00	0.00	0.00
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	6,045.00	0.00	0.00	0.00	1,945.00	0.00	600.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	1,000.00	6,045.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	6,045.00	0.00	0.00	0.00	1,945.00	0.00	600.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	1,000.00	6,045.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.01	PUBLICACION DE REVISTA INSTITUCIONAL	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.02	PUBLICACION DE BOLETINES INSTITUCIONALES	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	1,945.00	0.00	0.00	0.00	1,945.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,945.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.04	ELABORACION Y MANTENIMIENTO DEL PORTAL WEB INSTITUCIONAL	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00
07.04.00	ELABORACION DE MANUALES, GUIAS Y OTROS	49,529.64	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	49,529.64	0.00	0.00	0.00
07.04.01	ELABORACION DE MANUALES, GUIAS Y OTROS	49,529.64	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	49,529.64	0.00	0.00	0.00
07.04.01.03	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE CAPACITACION	49,529.64	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	4,127.47	49,529.64	0.00	0.00	0.00
TOTAL		3,022,307.06	225,952.89	223,115.58	281,173.20	266,636.38	253,767.11	288,177.70	242,007.49	233,337.18	284,718.45	224,438.13	223,529.43	275,452.52	2,827,697.16	94,609.90	100,000.00	0.00

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO CHIPILLICO ALTO
 PERIODO : 2024

COD	DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUESTO S/.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	FUENTE FINANCIAMIENTO			
															T.VIGENTE	T.ANTERIOR	SALDOS	OTROS
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	240.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.00	0.00	0.00	0.00
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	240.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.00	0.00	0.00	0.00
04.03.05	EVALUACION DE MOROSIDAD	5,880.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	5,880.00	0.00	0.00	0.00
04.03.05.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	5,880.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	5,880.00	0.00	0.00	0.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	6,360.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	6,360.00	0.00	0.00	0.00
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	6,360.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	6,360.00	0.00	0.00	0.00
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	6,360.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	530.00	6,360.00	0.00	0.00	0.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	1,960.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	1,080.00	80.00	80.00	80.00	1,960.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	1,960.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	1,080.00	80.00	80.00	80.00	1,960.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	960.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	960.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OUA	28,155.00	2,300.00	2,300.00	2,485.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,485.00	2,300.00	2,485.00	2,300.00	28,155.00	0.00	0.00	0.00
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OUA	555.00	0.00	0.00	185.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	185.00	0.00	185.00	0.00	555.00	0.00	0.00	0.00
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	555.00	0.00	0.00	185.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	185.00	0.00	185.00	0.00	555.00	0.00	0.00	0.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	27,600.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	27,600.00	0.00	0.00	0.00
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	27,600.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	27,600.00	0.00	0.00	0.00
04.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)	8,760.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,760.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,134.53	625.47	0.00	0.00
04.99.03	CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	8,760.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,760.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,134.53	625.47	0.00	0.00
04.99.03.01	MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	8,760.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,760.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,134.53	625.47	0.00	0.00
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGU	2,190.00	282.50	82.50	282.50	82.50	82.50	282.50	82.50	282.50	82.50	282.50	82.50	282.50	2,190.00	0.00	0.00	0.00
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	2,190.00	282.50	82.50	282.50	82.50	82.50	282.50	82.50	282.50	82.50	282.50	82.50	282.50	2,190.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	2,190.00	282.50	82.50	282.50	82.50	82.50	282.50	82.50	282.50	82.50	282.50	82.50	282.50	2,190.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.02	PUBLICACION DE BOLETINES INSTITUCIONALES	990.00	82.50	82.50	82.50	82.50	82.50	82.50	82.50	82.50	82.50	82.50	82.50	82.50	990.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	1,200.00	200.00	0.00	200.00	0.00	0.00	200.00	0.00	200.00	0.00	200.00	0.00	200.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL		88,935.00	4,762.50	5,177.50	8,670.00	5,692.50	13,987.50	8,400.00	5,877.50	5,642.50	9,170.00	5,677.50	6,927.50	8,950.00	65,039.53	10,260.94	13,634.53	0.00

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO CHIPILLICO BAJO

PERIODO : 2024

COD	DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUESTO S/.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	FUENTE FINANCIAMIENTO			
															T.VIGENTE	T.ANTERIOR	SALDOS	OTROS
04.02.02	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH	1,000.00	250.00	0.00	0.00	250.00	0.00	0.00	250.00	0.00	0.00	250.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00
04.02.02.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL POMDIH	1,000.00	250.00	0.00	0.00	250.00	0.00	0.00	250.00	0.00	0.00	250.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	2,940.00	245.00	245.00	245.00	245.00	245.00	245.00	245.00	245.00	245.00	245.00	245.00	245.00	2,940.00	0.00	0.00	0.00
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	2,940.00	245.00	245.00	245.00	245.00	245.00	245.00	245.00	245.00	245.00	245.00	245.00	245.00	2,940.00	0.00	0.00	0.00
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	2,700.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	2,700.00	0.00	0.00	0.00
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	240.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.00	0.00	0.00	0.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	7,020.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	7,020.00	0.00	0.00	0.00
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	7,020.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	7,020.00	0.00	0.00	0.00
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	7,020.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	585.00	7,020.00	0.00	0.00	0.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	17,640.00	1,470.00	1,470.00	1,470.00	1,470.00	1,470.00	1,470.00	1,470.00	1,470.00	1,470.00	1,470.00	1,470.00	1,470.00	4,200.00	13,440.00	0.00	0.00
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS	13,440.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	0.00	13,440.00	0.00	0.00
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	13,440.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	0.00	13,440.00	0.00	0.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	4,200.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	4,200.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	2,400.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	1,200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02.03	VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	600.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.00	0.00	0.00	0.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA DUA	20,640.00	1,720.00	1,720.00	1,720.00	1,720.00	1,720.00	1,720.00	1,720.00	1,720.00	1,720.00	1,720.00	1,720.00	1,720.00	20,031.79	608.21	0.00	0.00
04.10.01	REPRESENTACION DE LA DUA	1,440.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	1,440.00	0.00	0.00	0.00
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	1,440.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	1,440.00	0.00	0.00	0.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	19,200.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	18,591.79	608.21	0.00	0.00
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	19,200.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	18,591.79	608.21	0.00	0.00
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGU	2,400.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	2,400.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	2,400.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.02	PUBLICACION DE BOLETINES INSTITUCIONALES	960.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	960.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	1,440.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	1,440.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL		100,255.96	9,045.96	6,560.00	8,645.00	10,710.00	8,220.00	6,885.00	9,010.00	8,220.00	7,845.00	8,010.00	9,345.00	7,760.00	46,891.79	48,688.21	1,425.96	3,250.00

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO YUSCAY TABLAZO ALTO

PERIODO : 2024

COD	DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUESTO S/.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	FUENTE FINANCIAMIENTO			
															T.VIGENTE	T.ANTERIOR	SALDOS	OTROS
04.08.02	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	1,200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00
04.08.02.01	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	1,200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	142,064.88	11,838.74	11,838.74	11,838.74	11,838.74	11,838.74	11,838.74	11,838.74	11,838.74	11,838.74	11,838.74	11,838.74	11,838.74	142,064.88	0.00	0.00	0.00
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS	55,358.16	4,613.18	4,613.18	4,613.18	4,613.18	4,613.18	4,613.18	4,613.18	4,613.18	4,613.18	4,613.18	4,613.18	4,613.18	55,358.16	0.00	0.00	0.00
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	55,358.16	4,613.18	4,613.18	4,613.18	4,613.18	4,613.18	4,613.18	4,613.18	4,613.18	4,613.18	4,613.18	4,613.18	4,613.18	55,358.16	0.00	0.00	0.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	86,706.72	7,225.56	7,225.56	7,225.56	7,225.56	7,225.56	7,225.56	7,225.56	7,225.56	7,225.56	7,225.56	7,225.56	7,225.56	86,706.72	0.00	0.00	0.00
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	6,588.00	549.00	549.00	549.00	549.00	549.00	549.00	549.00	549.00	549.00	549.00	549.00	549.00	6,588.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02.03	VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	75,049.92	6,254.16	6,254.16	6,254.16	6,254.16	6,254.16	6,254.16	6,254.16	6,254.16	6,254.16	6,254.16	6,254.16	6,254.16	75,049.92	0.00	0.00	0.00
04.09.02.05	CONTROL PATRIMONIAL DE BIENES Y SERVICIOS	5,068.80	422.40	422.40	422.40	422.40	422.40	422.40	422.40	422.40	422.40	422.40	422.40	422.40	5,068.80	0.00	0.00	0.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OUA	22,000.00	2,100.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,900.00	1,900.00	2,500.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	1,500.00	22,000.00	0.00	0.00	0.00
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OUA	1,200.00	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	1,200.00	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	18,000.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	18,000.00	0.00	0.00	0.00
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	18,000.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	18,000.00	0.00	0.00	0.00
04.10.03	DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL PARA ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO	2,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	0.00	2,800.00	0.00	0.00	0.00
04.10.03.01	GASTOS DEL DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO	2,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	0.00	2,800.00	0.00	0.00	0.00
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGU	2,760.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	2,760.00	0.00	0.00	0.00
07.01.00	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS I	1,800.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	1,800.00	0.00	0.00	0.00
07.01.02	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES D	1,800.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	1,800.00	0.00	0.00	0.00
07.01.02.02	PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	1,800.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	1,800.00	0.00	0.00	0.00
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	960.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	960.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	960.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	960.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	960.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	960.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL		523,423.84	43,617.82	43,017.82	43,017.82	43,017.82	43,417.82	43,417.82	44,017.82	43,417.82	43,417.82	46,627.82	43,417.82	43,017.82	478,423.84	45,000.00	0.00	0.00

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TEJEDORES

PERIODO : 2024

COD	DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUESTO S/.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	FUENTE FINANCIAMIENTO			
															T.VIGENTE	T.ANTERIOR	SALDOS	OTROS
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	9,000.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	9,000.00	0.00	0.00	0.00
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	9,000.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	9,000.00	0.00	0.00	0.00
04.08.00	DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LOS SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	492.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	492.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	492.16	0.00	0.00	0.00
04.08.02	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	492.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	492.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	492.16	0.00	0.00	0.00
04.08.02.01	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y EQUIPOS INFORMATICOS	492.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	492.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	492.16	0.00	0.00	0.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	43,752.00	3,646.00	3,646.00	3,646.00	3,646.00	3,646.00	3,646.00	3,646.00	3,646.00	3,646.00	3,646.00	3,646.00	3,646.00	43,752.00	0.00	0.00	0.00
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS	7,200.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	7,200.00	0.00	0.00	0.00
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	7,200.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	7,200.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	36,552.00	3,046.00	3,046.00	3,046.00	3,046.00	3,046.00	3,046.00	3,046.00	3,046.00	3,046.00	3,046.00	3,046.00	3,046.00	36,552.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	2,760.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	2,760.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	5,880.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	5,880.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02.03	VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	27,912.00	2,326.00	2,326.00	2,326.00	2,326.00	2,326.00	2,326.00	2,326.00	2,326.00	2,326.00	2,326.00	2,326.00	2,326.00	27,912.00	0.00	0.00	0.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA DUA	9,330.00	777.50	777.50	777.50	777.50	777.50	777.50	777.50	777.50	777.50	777.50	777.50	777.50	9,330.00	0.00	0.00	0.00
04.10.01	REPRESENTACION DE LA DUA	1,650.00	137.50	137.50	137.50	137.50	137.50	137.50	137.50	137.50	137.50	137.50	137.50	137.50	1,650.00	0.00	0.00	0.00
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	1,650.00	137.50	137.50	137.50	137.50	137.50	137.50	137.50	137.50	137.50	137.50	137.50	137.50	1,650.00	0.00	0.00	0.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	7,680.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	7,680.00	0.00	0.00	0.00
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	7,680.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	7,680.00	0.00	0.00	0.00
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGU	2,400.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00
07.01.00	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS I	1,200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00
07.01.02	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES D	1,200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00
07.01.02.02	PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	1,200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	1,200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	1,200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	1,200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL		257,509.37	18,478.50	19,478.50	18,478.50	30,378.50	18,478.50	39,045.87	18,478.50	18,478.50	18,478.50	18,778.50	20,478.50	18,478.50	240,509.37	13,000.00	0.00	4,000.00

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TJ-05

PERIODO : 2024

COD	DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUESTO S/.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	FUENTE FINANCIAMIENTO			
															T.VIGENTE	T.ANTERIOR	SALDOS	OTROS
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	6,000.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	12,830.00	1,040.00	1,040.00	1,040.00	1,190.00	1,040.00	1,040.00	1,040.00	1,040.00	1,040.00	1,040.00	1,040.00	1,040.00	5,130.00	0.00	0.00	7,500.00
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	1,920.00	160.00	160.00	160.00	160.00	160.00	160.00	160.00	160.00	160.00	160.00	160.00	160.00	1,920.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	10,560.00	880.00	880.00	880.00	880.00	880.00	880.00	880.00	880.00	880.00	880.00	880.00	880.00	3,060.00	0.00	0.00	7,500.00
04.09.02.06	MANTENIMIENTO SISTEMA DE VIDEOVIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	150.00	0.00	0.00	0.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150.00	0.00	0.00	0.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OUA	6,540.00	620.00	470.00	470.00	620.00	620.00	620.00	620.00	470.00	470.00	620.00	470.00	470.00	6,540.00	0.00	0.00	0.00
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OUA	900.00	150.00	0.00	0.00	150.00	150.00	150.00	150.00	0.00	0.00	150.00	0.00	0.00	900.00	0.00	0.00	0.00
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	900.00	150.00	0.00	0.00	150.00	150.00	150.00	150.00	0.00	0.00	150.00	0.00	0.00	900.00	0.00	0.00	0.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	5,640.00	470.00	470.00	470.00	470.00	470.00	470.00	470.00	470.00	470.00	470.00	470.00	470.00	5,640.00	0.00	0.00	0.00
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	5,640.00	470.00	470.00	470.00	470.00	470.00	470.00	470.00	470.00	470.00	470.00	470.00	470.00	5,640.00	0.00	0.00	0.00
04.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)	4,500.00	0.00	2,100.00	0.00	0.00	0.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,500.00	0.00	0.00	0.00
04.99.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO, MOBILIARIO, OTROS (PMI)	4,500.00	0.00	2,100.00	0.00	0.00	0.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,500.00	0.00	0.00	0.00
04.99.01.02	ADQUISICION DE MOBILIARIO (PMI)	4,500.00	0.00	2,100.00	0.00	0.00	0.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,500.00	0.00	0.00	0.00
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGU	510.00	30.00	30.00	30.00	80.00	30.00	80.00	30.00	30.00	30.00	80.00	30.00	30.00	510.00	0.00	0.00	0.00
07.01.00	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS I	150.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	150.00	0.00	0.00	0.00
07.01.02	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES D	150.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	150.00	0.00	0.00	0.00
07.01.02.02	PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	150.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	150.00	0.00	0.00	0.00
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	360.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	360.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	360.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	360.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	360.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	360.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL		162,806.72	12,149.50	14,099.50	12,799.50	13,349.50	20,162.22	14,649.50	14,899.50	11,999.50	11,999.50	12,699.50	11,999.50	11,999.50	140,306.72	15,000.00	0.00	7,500.00

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III
 PERIODO : 2024

COD	DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUESTO S/.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	FUENTE FINANCIAMIENTO			
															T.VIGENTE	T.ANTERIOR	SALDOS	OTROS
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	2,220.00	185.00	185.00	185.00	185.00	185.00	185.00	185.00	185.00	185.00	185.00	185.00	185.00	2,220.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	8,000.00	0.00	800.00	800.00	800.00	800.00	0.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00
04.09.02.05	CONTROL PATRIMONIAL DE BIENES Y SERVICIOS	3,687.60	307.30	307.30	307.30	307.30	307.30	307.30	307.30	307.30	307.30	307.30	307.30	307.30	3,627.60	0.00	0.00	60.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA DUA	34,600.00	2,650.00	3,250.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	3,250.00	2,650.00	2,650.00	4,250.00	2,650.00	2,650.00	34,600.00	0.00	0.00	0.00
04.10.01	REPRESENTACION DE LA DUA	1,800.00	0.00	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00	1,800.00	0.00	0.00	0.00
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	1,800.00	0.00	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00	1,800.00	0.00	0.00	0.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	31,800.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	31,800.00	0.00	0.00	0.00
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	31,800.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	31,800.00	0.00	0.00	0.00
04.10.03	DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL PARA ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00
04.10.03.01	GASTOS DEL DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00
04.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)	11,002.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	3,502.20	0.00	0.00	2,500.00	2,500.00	0.00	8,002.20	5,000.00	0.00	0.00
04.99.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO, MOBILIARIO, OTROS (PMI)	3,502.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,502.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,502.20	0.00	0.00	0.00
04.99.01.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO (PMI)	3,502.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,502.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,502.20	0.00	0.00	0.00
04.99.02	ADQUISICION DE SOFTWARE (PMI)	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00
04.99.02.02	ADQUISICION DE SOFTWARE ADMINISTRATIVO (PMI)	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00
04.99.03	CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	2,500.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00
04.99.03.01	MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	2,500.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGU	6,600.00	400.00	400.00	850.00	400.00	400.00	850.00	400.00	400.00	400.00	850.00	400.00	850.00	6,600.00	0.00	0.00	0.00
07.01.00	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS I	1,800.00	0.00	0.00	450.00	0.00	0.00	450.00	0.00	0.00	0.00	450.00	0.00	450.00	1,800.00	0.00	0.00	0.00
07.01.02	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES D	1,800.00	0.00	0.00	450.00	0.00	0.00	450.00	0.00	0.00	0.00	450.00	0.00	450.00	1,800.00	0.00	0.00	0.00
07.01.02.02	PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	1,800.00	0.00	0.00	450.00	0.00	0.00	450.00	0.00	0.00	0.00	450.00	0.00	450.00	1,800.00	0.00	0.00	0.00
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	4,800.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	4,800.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	4,800.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	4,800.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	4,800.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	4,800.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL		258,425.80	16,735.30	18,435.30	22,985.30	24,085.30	22,535.30	21,235.30	22,387.50	22,085.30	22,535.30	24,835.30	23,035.30	17,535.30	243,365.80	5,000.00	10,000.00	60.00

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO M-MALINGAS

PERIODO : 2024

COD	DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUESTO S/.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	FUENTE FINANCIAMIENTO			
															T.VIGENTE	T.ANTERIOR	SALDOS	OTROS
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	2,400.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	2,400.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	2,400.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL		494,144.12	33,094.00	33,594.00	39,843.90	41,293.90	83,860.42	42,644.00	37,343.90	35,544.00	43,344.00	36,294.00	32,894.00	34,394.00	389,144.12	18,000.00	0.00	87,000.00

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO I-II-IV

PERIODO : 2024

COD	DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUESTO S/.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	FUENTE FINANCIAMIENTO			
															T.VIGENTE	T.ANTERIOR	SALDOS	OTROS
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	4,800.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	4,800.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL		586,267.58	51,977.65	50,250.15	58,737.65	76,130.93	59,480.15	57,740.15	38,640.15	55,240.15	35,240.15	34,590.15	32,990.15	34,240.15	556,267.58	0.00	0.00	30,000.00

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO VALLE LOS INCAS
 PERIODO : 2024

COD	DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUESTO S/.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	FUENTE FINANCIAMIENTO			
															T.VIGENTE	T.ANTERIOR	SALDOS	OTROS
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	73,200.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	73,200.00	0.00	0.00	0.00
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	73,200.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	73,200.00	0.00	0.00	0.00
04.10.03	DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL PARA ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00
04.10.03.01	GASTOS DEL DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL ELECCION DE CONSEJO DIRECTIVO	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00
04.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)	15,000.00	0.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11,500.00	0.00	10,000.00	2,000.00	0.00	3,000.00
04.99.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO, MOBILIARIO, OTROS (PMI)	3,500.00	0.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00
04.99.01.01	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO (PMI)	3,500.00	0.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00
04.99.03	CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	11,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11,500.00	0.00	6,500.00	2,000.00	0.00	3,000.00
04.99.03.01	MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	11,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11,500.00	0.00	6,500.00	2,000.00	0.00	3,000.00
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGU	9,600.00	1,000.00	300.00	300.00	300.00	1,900.00	300.00	600.00	700.00	300.00	300.00	3,300.00	300.00	9,600.00	0.00	0.00	0.00
07.01.00	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION DIRIGIDOS A PROFESIONALES Y DIRIGENTES DE LAS I	5,400.00	400.00	0.00	0.00	0.00	1,600.00	0.00	0.00	400.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	5,400.00	0.00	0.00	0.00
07.01.01	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION PARA LOS DIRECTIVOS Y PERSONAL DE LA JUNTA DI	3,800.00	400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	400.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	3,800.00	0.00	0.00	0.00
07.01.01.01	CURSO - TALLER	800.00	400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	800.00	0.00	0.00	0.00
07.01.01.02	PASANTIAS - GIRAS AGRONOMICAS	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00
07.01.02	IMPLEMENTACION DE EVENTOS DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LAS COMISIONES Y COMITES D	1,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,600.00	0.00	0.00	0.00
07.01.02.02	PARTICIPACION A CONGRESOS, FOROS, SEMINARIOS Y OTROS	1,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,600.00	0.00	0.00	0.00
07.02.00	SENSIBILIZACION A USUARIOS DE ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	600.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00	0.00
07.02.01	SENSIBILIZACION A USUARIOS DE LAS OJA	600.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00	0.00
07.02.01.01	CHARLAS TECNICAS Y DE GESTION DE SENSIBILIZACION	600.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00	0.00
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	3,600.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	3,600.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	3,600.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	3,600.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	3,600.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	3,600.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL		653,134.00	47,444.50	49,044.50	46,544.50	65,894.50	57,494.50	52,944.50	48,644.50	52,744.50	51,494.50	65,044.50	61,044.50	54,794.50	542,456.00	20,000.00	87,178.00	3,500.00

SECTOR HIDRAULICO : COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SOMATE ALTO
 PERIODO : 2024

COD	DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUESTO S/.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	FUENTE FINANCIAMIENTO			
															T.VIGENTE	T.ANTERIOR	SALDOS	OTROS
04.02.02	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION DEL POMDIH	1,400.00	350.00	0.00	0.00	350.00	0.00	0.00	350.00	0.00	0.00	350.00	0.00	0.00	1,400.00	0.00	0.00	0.00
04.02.02.01	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL POMDIH	1,400.00	350.00	0.00	0.00	350.00	0.00	0.00	350.00	0.00	0.00	350.00	0.00	0.00	1,400.00	0.00	0.00	0.00
04.03.00	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA POR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	7,920.00	660.00	660.00	660.00	660.00	660.00	660.00	660.00	660.00	660.00	660.00	660.00	660.00	7,920.00	0.00	0.00	0.00
04.03.03	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA	7,920.00	660.00	660.00	660.00	660.00	660.00	660.00	660.00	660.00	660.00	660.00	660.00	660.00	7,920.00	0.00	0.00	0.00
04.03.03.01	COBRANZA DE LA TARIFA DE AGUA, RETRIBUCION ECONOMICA Y APORTES VOLUNTARIOS	7,680.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	640.00	7,680.00	0.00	0.00	0.00
04.03.03.02	GASTOS BANCARIOS, DERECHOS Y LICENCIAS	240.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.00	0.00	0.00	0.00
04.05.00	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	11,880.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	11,880.00	0.00	0.00	0.00
04.05.01	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	11,880.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	11,880.00	0.00	0.00	0.00
04.05.01.01	FORMULACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y EVALUACION PRESUPUESTAL	11,880.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	990.00	11,880.00	0.00	0.00	0.00
04.09.00	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	11,400.00	950.00	950.00	950.00	950.00	950.00	950.00	950.00	950.00	950.00	950.00	950.00	950.00	600.00	10,800.00	0.00	0.00
04.09.01	RECEPCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ATENCION A LOS USUARIOS	3,000.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00
04.09.01.01	EMISION, REMISION Y TRAMITE DOCUMENTARIO	3,000.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00
04.09.02	MANTENIMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL	8,400.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	600.00	7,800.00	0.00	0.00
04.09.02.01	SERVICIOS BASICOS	4,800.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	0.00	4,800.00	0.00	0.00
04.09.02.03	VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL	3,600.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	600.00	3,000.00	0.00	0.00
04.10.00	REPRESENTACION DE LA OUA	26,839.25	2,150.00	2,150.00	2,529.75	2,150.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	2,529.75	2,150.00	2,150.00	2,529.75	2,150.00	19,339.25	7,600.00	0.00	0.00
04.10.01	REPRESENTACION DE LA OUA	1,139.25	0.00	0.00	379.75	0.00	0.00	0.00	0.00	379.75	0.00	0.00	379.75	0.00	1,139.25	0.00	0.00	0.00
04.10.01.01	GASTOS DE ASAMBLEA GENERAL DE USUARIOS	1,139.25	0.00	0.00	379.75	0.00	0.00	0.00	0.00	379.75	0.00	0.00	379.75	0.00	1,139.25	0.00	0.00	0.00
04.10.02	PARTICIPACION SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	25,800.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	18,200.00	7,600.00	0.00	0.00
04.10.02.01	PARTICIPACION EN SESIONES DE CONSEJO DIRECTIVO	25,800.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	2,150.00	18,200.00	7,600.00	0.00	0.00
04.99.00	ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN EL PMI (PMI)	15,329.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,664.50	0.00	0.00	0.00	7,664.50	0.00	0.00	0.00	0.00	15,329.00	0.00
04.99.03	CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	15,329.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,664.50	0.00	0.00	0.00	7,664.50	0.00	0.00	0.00	0.00	15,329.00	0.00
04.99.03.01	MEJORAMIENTO DEL LOCAL INSTITUCIONAL (PMI)	15,329.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,664.50	0.00	0.00	0.00	7,664.50	0.00	0.00	0.00	0.00	15,329.00	0.00
07.00.00	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGU	2,400.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00
07.03.00	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	2,400.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA	2,400.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.02	PUBLICACION DE BOLETINES INSTITUCIONALES	1,200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00
07.03.01.03	SPOTS PERIODISTICOS, RADIALES Y TELEVISIVOS	1,200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL		152,204.82	10,323.73	9,475.98	10,755.73	11,844.10	16,875.98	17,740.48	10,725.98	12,346.55	10,375.98	19,508.60	12,655.73	9,575.98	91,465.08	45,112.99	15,626.75	0.00

Acta de Reunión de Consejo Directivo de Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor San Lorenzo

Siendo las 14:30 horas del día diez de noviembre del año dos mil veintitrés, en el auditorio de la JUSHSAL se reunió el consejo directivo el cual está presidida por el Sr. José Darío Castillo Lalupú presidente de la Junta de Usuarios, se contó con la presencia de los siguientes directivos.

- | | |
|-------------------|---------------------------------|
| 1. Presidente | Insé Darío Castillo Lalupú |
| 2. Vicepresidente | Seberino Palacios lima |
| 3. Consejero | Carlos Segundo López Silupú |
| 4. Consejero | Genaro Carmen Adanaque |
| 5. Consejero | José Asunción, Morales Crisanto |
| 6. Consejero | Óscar Morán Rosas |
| 7. Consejera | Jesús María Rosas Castillo |
| 8. Consejero | Fernando Ever García Silupú |
| 9. Consejera | Froilanda Alama Balencia |
| 10. Consejero | Irenio Cruz Córdova |
| 11. Consejero | Leonardo Ramos Yovera |

Agenda

1. Exposición, deliberación y aprobación del POMDIH 2024
2. Propuesta de Tarifa de Agua año 2024

Con el Quórum reglamentario el Sr. presidente dio la bienvenida a todos los directivos, procediendo el Sr. Secretario a dar lectura al acta anterior, la cual fue aprobada por unanimidad.

El Presidente Sr. José Darío Castillo Lalupú, indicó que de acuerdo al Reglamento de Operadores de Infraestructura Hidráulica, aprobado con R.J N° 155-2022-ANA. Capítulo IV, Art. 27°, ítem 27.1 El operador elabora y presenta para su aprobación a la Administración Local de Agua el Plan de Operación, Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica para su aprobación; por tal razón se invitó para la Exposición respectiva la que estuvo a cargo del Gerente de la JU. El mismo que a continuación se indica:

Sistema POMDIH.WEB		Fecha : 08-Nov.-2023 09:35:44a. m.					
PRESUPUESTO RESUMEN POR RUBROS O COMPONENTES DEL POMDIH		Pag.: 1					
SECTOR HIDRAULICO: SECTOR HIDRAULICO MAYOR - JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO SAN LORENZO							
PERIODO : 2024							
COD	RUBRO	TOTAL PRESUPUESTO S/.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO			% INVERS	
			T. VIGENTE	T. ANTERIOR	SALDOS		OTROS
01	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	825.138,98	814.138,98	11.000,00	0,00	0,00	24,92
02	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	1.105.541,53	1.039.540,53	65.998,00	0,00	0,00	33,39
03	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	193.597,92	47.997,92	145.200,00	0,00	0,00	5,85
04	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	1.047.588,92	1.045.458,92	2.136,00	0,00	0,00	31,64
05	CONSERVACION Y PROTECCION DE LOS RECURSOS HIDRICOS	92.567,40	92.567,40	0,00	0,00	0,00	2,80
07	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL	46.477,50	46.477,50	0,00	0,00	0,00	1,40
TOTAL		3.310.913,25	3.085.579,25	225.334,00	0,00	0,00	



Sistema POMDIH.WEB

PRESUPUESTO RESUMEN POR RUBROS O COMPONENTES DEL POMDIH

Fecha : 08-Nov.-2023 09:37:46a. m.

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR - JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO SAN LORENZO

Pag.: 1

PERIODO : 2024

COD	RUBRO	TOTAL PRESUPUESTO S/.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO				% INVERS
			T. VIGENTE	T. ANTERIOR	SALDOS	OTROS	
01	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	603.991,32	583.043,32	20.950,00	0,00	0,00	19,98
02	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	425.580,28	379.920,33	50.659,90	0,00	0,00	14,08
03	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	306.436,50	186.436,50	20.000,00	100.000,00	0,00	10,14
04	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	1.399.553,12	1.399.553,12	0,00	0,00	0,00	46,31
05	CONSERVACION Y PROTECCION DE LOS RECURSOS HIDRICOS	219.484,20	219.484,20	0,00	0,00	0,00	7,26
07	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL	67.261,64	67.261,64	0,00	0,00	0,00	2,23
TOTAL		3.022.307,06	2.827.697,16	94.609,90	100.000,00	0,00	

Sistema POMDIH.WEB

PRESUPUESTO RESUMEN POR RUBROS O COMPONENTES DEL POMDIH

Fecha : 08-Nov.-2023 03:36:30p. m.

SECTOR HIDRAULICO : SECTOR HIDRAULICO MENOR - COMISIONES DE USUARIOS JUNTA DE USUARIOS SECTOR HIDRAULICO SAN LORENZO

Pag.: 1

PERIODO : 2024

COD	RUBRO	TOTAL PRESUPUESTO S/.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO				% INVERS
			T. VIGENTE	T. ANTERIOR	SALDOS	OTROS	
01	OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	2.018.721,79	1.839.550,11	62.485,33	66.275,75	0,00	39,44
02	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	717.417,55	641.249,49	102.432,53	36.154,52	137.559,03	14,02
03	DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	465.768,29	339.812,33	60.890,00	32.063,56	33.202,00	9,10
04	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	1.845.640,08	1.750.816,70	44.843,68	15.329,00	34.550,70	36,06
05	CONSERVACION Y PROTECCION DE LOS RECURSOS HIDRICOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SENSIBILIZACION, CAPACITACION Y COMUNICACION PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DEL AGUA	70.696,80	70.696,80	0,00	0,00	0,00	1,38
TOTAL		5.118.244,51	4.492.616,43	270.462,14	149.865,24	205.300,70	

Siendo el Presupuesto de la Infraestructura Hidráulica Mayor y Menor, y comisiones de usuarios el siguiente:

RESUMEN DEL POMDIH POR SECTORES HIDRAULICOS

Fecha : 08-Nov.-2023 03:34:29p. m.
Pag.: 1

PERIODO : 2024

SECTOR HIDRAULICO	TOTAL PRESUPUESTO S/	FUENTE DE FINANCIAMIENTO			
		T.VIGENTE	T.ANTERIOR	SALDOS	OTROS
SECTOR HIDRAULICO MAYOR SAN LORENZO	3.310.913,25	3.085.579,25	225.334,00	0,00	0,00
SECTOR HIDRAULICO MENOR SAN LORENZO	3.022.307,06	2.827.697,16	94.609,90	100.000,00	0,00
COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO QUIROZ - PAIMAS	44.046,31	44.046,31	0,00	0,00	0,00
COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO CHIPILLICO ALTO	88.935,00	65.039,53	10.260,94	13.634,53	0,00
COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO QUEBRADA - TOTORAL	28.260,00	28.260,00	0,00	0,00	0,00
COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO CHIPILLICO BAJO	100.255,96	46.891,79	48.688,21	1.425,96	3.250,00
COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO YUSCAY TABLAZO ALTO	523.423,84	478.423,84	45.000,00	0,00	0,00
COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TEJEDORES	257.509,37	240.509,37	13.000,00	0,00	4.000,00
COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SAN ISIDRO I-II	162.806,72	140.306,72	15.000,00	0,00	7.500,00
COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO TG-MALINGAS	791.903,07	700.753,07	16.000,00	15.000,00	60.150,00
COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO III	390.212,16	381.212,16	5.000,00	0,00	4.000,00
COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO M-MALINGAS	258.425,80	243.365,80	5.000,00	10.000,00	60,00
COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO HUALTACO I-II-IV	494.144,12	389.144,12	18.000,00	0,00	87.000,00
COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO VALLE LOS INCAS	586.267,58	556.267,58	0,00	0,00	30.000,00
COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SOMATE ALTO	653.134,00	542.456,00	20.000,00	87.178,00	3.500,00
COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO SOMATE BAJO	152.204,82	91.465,08	45.112,99	15.626,75	0,00
COMISION DE USUARIOS SUB SECTOR HIDRAULICO ALGARROBO VALLE HERMOSO	151.606,00	124.065,30	20.200,00	7.000,00	340,70
	435.109,76	420.409,76	9.200,00	0,00	5.500,00
	11.451.464,82	10.405.892,84	590.406,04	249.865,24	205.300,70

Después de escuchado y analizado el Plan de Operación, Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica, en el cual se incluye el sector Hidráulico Mayor y Menor, se sometió a votación y fue aprobado por unanimidad.

2.- Propuesta de Tarifa de Agua año 2024

Asimismo después de haber explicado el procedimiento para el cálculo de la tarifa para el año 2024 en el software **SICTA del ANA**; se acordó la aprobación de la misma el cual financiará el Plan de Operación, Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica mayor y menor de la Junta de Usuarios, siendo estas tarifas las siguientes:



PROPUESTA DE TARIFA AÑO 2024

USO DE AGUA	TARIFA POR UTILIZACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA MAYOR S./m3	TARIFA POR UTILIZACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA MENOR S./m3
1. USO AGRARIO		
1.1. ZONA REGULADA		
C.U. Yuscay, TG-Malingas, M-Malingas	0.01046	0.02303
Tejedores, TJ-05	0.01046	0.02471
C.U. Somate Bajo, Chipillico Bajo	0.01046	0.02589
C.U. San Isidro I-II	0.01046	0.02961
C.U. Hualtaco III, Somate Alto y Algarrobo	0.01046	0.02099
C.U. Hualtaco I-II-IV, Valle los Incas	0.01046	0.02426
1.2. ZONA NO REGULADA		
C.U. Quiroz Paimas, Chipillico Alto, Totoral		0.01534
2. USO POBLACIONAL		
Uso Poblacional	0.00571	0.01891

Finalmente se tomaron los siguientes acuerdos

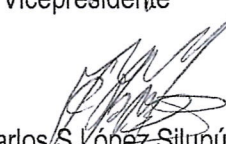
1. Aprobar por unanimidad el Plan de Operación, Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica Mayor y Menor para el año 2024 y la propuesta de tarifa para el año 2024.

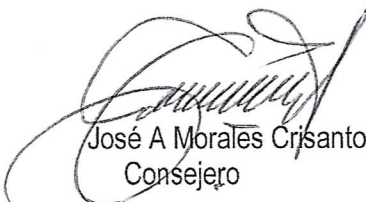
No habiendo otro punto por tratar se dio por terminada la reunión siendo las 16:30 horas del mismo día, procediendo a firmar en señal de conformidad.


José Darío Castillo Lalupú
Presidente

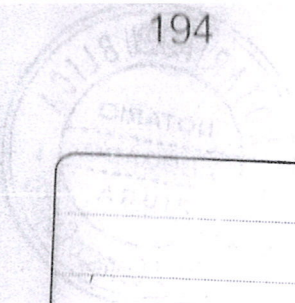

Seberino Palacios Lima
Vicepresidente


Genaro Carmen Adanaqué
Secretario


Carlos S. López Silupú
Tesorero


José A. Morales Crisanto
Consejero


Óscar Morán Rosas
Consejero



Jesús María Rosas Castillo
Consejero

Fernando E. García Silupú
Consejero

Ireneo Cruz Córdova
Consejera

Froilanda Alama Balencia
Consejera

Leonardo Ramos Yovera
Consejero

INFORME N° 026 -2023-UIS- JUSHSAL

Para : Ing. Teodoro Ramos Yesquen
Gerente JUSHSAL

Asunto : Justificación de Cálculo de tarifa 2024

Referencia : POMDIH 2024

Fecha : 10 de Noviembre 2023.

I. ANTECEDENTES

Que con Acta de consejo directivo de la JUSHSAL de fecha 10 de Noviembre del 2023, en la que reunidos los consejeros con el fin de tratar la exposición, discusión y aprobación de la propuesta del Plan de operación, mantenimiento y desarrollo de la Infraestructura hidráulica mayor y menor para el año 2024.

Que, mediante Resolución Jefatural N° 307-2015-ANA, establece que las tarifas se determinan mediante la aplicación de la metodología aprobada por la Autoridad Nacional del Agua, utilizando la herramienta informática denominada **SICTA** "Sistema de Cálculo de Tarifas por utilización de Infraestructura Hidráulico Mayor y Menor, y por Monitoreo y Gestión de Aguas Subterráneas".

II. MARCO LEGAL

Que en la **Ley de Recursos Hídricos**, en el **Capítulo II - Autoridad Nacional del Agua**, en su **Artículo 15° - Funciones de la Autoridad Nacional del Agua**, en el **inciso 4**, dice: elaborar el método y determinar el valor de las retribuciones económicas por el derecho de uso de agua y por el vertimiento de aguas residuales en fuentes naturales de agua, valores que deben ser aprobados por decreto supremo; así como, aprobar las tarifas por uso de la infraestructura hidráulica, propuestas por los operadores hidráulicos;

Que en el **Decreto Supremo N° 001-2010-AG - Reglamento de la Ley de Recursos Hídricos**, en el **Título II, Capítulo V - De los Operadores de Infraestructura Hidráulica Pública**, en el **Artículo 33°.- Los Operadores de Infraestructura Hidráulica Pública**; en el **Inciso 33.1.-** dice: Los operadores de infraestructura hidráulica pública son las entidades, públicas o privadas, que prestan alguno o todos los servicios públicos siguientes: Regulación, derivación o trasvase, conducción, distribución o abastecimiento de agua. Son responsables de la operación, mantenimiento y desarrollo de la infraestructura hidráulica a su cargo, con arreglo al Reglamento de Operadores de Infraestructura Hidráulica aprobado por la Autoridad Nacional del Agua.

Que en el **Decreto Supremo N° 001-2010-AG - Reglamento de la Ley de Recursos Hídricos**, en el **Título II, Capítulo V - De los Operadores de Infraestructura Hidráulica Pública**, en el **Artículo 34°.- Operación de infraestructura hidráulica.-** En los incisos: **34.1** La operación de infraestructura hidráulica mayor se refiere a la función que cumplen los operadores para la prestación de servicios de regulación, derivación y conducción de agua desde una fuente natural

hasta los sistemas de infraestructura hidráulica menor.- **34.2** La operación de infraestructura hidráulica menor se refiere a la función que cumplen los operadores para la prestación de servicios de distribución y abastecimiento de agua desde un punto de captación en la infraestructura hidráulica mayor o en la fuente natural de agua, hasta la entrega final a usuarios de un determinado sector.

Que en el precitado **Decreto Supremo** en el **Artículo 35°** indica cuales son las **Responsabilidades de los operadores de infraestructura hidráulica, teniendo como las principales:**

Ejercer las actividades de captación, regulación, conducción, distribución y demás necesarias para prestar el servicio de suministro de agua, Efectuar la cobranza de las tarifas establecidas en la Ley, por los servicios que prestan, Recaudar de los usuarios a los que prestan servicios, las retribuciones económicas por el uso del agua, las que transfieren íntegramente a la Autoridad Nacional del Agua, Elaborar y presentar, los planes de operación, mantenimiento y de desarrollo de infraestructura hidráulica, en concordancia con el Plan de Gestión de Recursos Hídricos en la Cuenca para su aprobación por la Autoridad Administrativa del Agua.

III. OBJETIVO:

Sustentar el procedimiento del cálculo de la propuesta de la tarifa de agua reformulada para el año 2024 haciendo uso de la herramienta informática **SICTA**.

IV. ANALISIS:

4.1.- Cálculo de Tarifa para Infraestructura Hidráulico Mayor.

Paso 1: se hizo el ingreso de los presupuestos reformulados aprobados por el consejo directivo por tipo de actividad

Tal como se indica en el cuadro N° 01.

Cuyo presupuesto total es de **S/. 3,085,579.25** soles.

Cuadro N° 01 Resumen de Presupuesto reformulado de Actividades Infraestructura Hidráulica Mayor.

Resumen por Infraestructura		Resumen Total	
Tipo Actividad	Costo (S/.)	Tipo Actividad	Costo (S/.)
Operación de la Infraestructura hidráulica	814,138.98	Operación de la infraestructura hidráulica	814,138.98
Mantenimiento de la Infraestructura hidráulica	1,039,543.53	Mantenimiento de la Infraestructura hidráulica	1,039,543.53
Desarrollo de la Infraestructura hidráulica	47,397.92	Desarrollo de la Infraestructura hidráulica	47,397.92
Gestión Administrativa para la prestación del servicio	1,045,453.92	Gestión Administrativa para la prestación del servicio	1,045,453.92
Conservación y protección de los Recursos Hídricos	92,567.40	Conservación y protección de los Recursos Hídricos	92,567.40
Capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua	46,477.50	Capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua	46,477.50
Total	3,085,579.25	Total	3,085,579.25

JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR "SAN LORENZO"

Paso 2: se procedió a ingresar en la lista de beneficios el volumen proyectado expresado en Hm³ tal como se muestra en el cuadro N° 02.

Cuadro N° 02 Lista de Beneficios de Infraestructura Hidráulica Mayor.

Lista de Beneficios					
Cultivo	Hectáreas	Rentabilidad (S/.)	Beneficio (S/.)	Volúmen Agua (Hm3)	
CULTIVOS VARIOS	39,000.00	1,500.00	58,500,000.00	292.4000	

Valor de Beneficio Neto Económico (S/.):

Valor de Beneficio Neto Económico (\$):

Paso 3: luego de ingresar todos los datos requeridos por el SOFTWARE se procede a calcular la tarifa, el cual el programa SICTA lo hace de forma automática obtenemos los siguientes resultados, tal como se muestra en el cuadro N° 03

Cuadro N° 03 Cálculo de la Tarifa de agua reformulada de Infraestructura Hidráulica Mayor.

TARIFA CALCULADA

Sector	Anualidad (S/.)	Volumen Agua (HMC)	Tarifa (S/. x m ³)	Tarifa (\$ x m ³)
Agrario	3,057,384.71	292.4000	0.01048	0.002627
Poblacional	28,214.54	4.9400	0.00571	0.001435

4.2.- Cálculo Tarifa para Junta de Usuarios Infraestructura Hidráulico Menor

Paso 1°: se hizo el ingreso del resumen del presupuesto de la junta de usuarios sector Hidráulico Menor cuyo monto es **S/. 2'827,697.17** soles. Cuadro N°04

Cuadro N° 04 Resumen del presupuesto reformulado Junta de Usuarios infraestructura hidráulica menor

Resumen por Infraestructura

Tipo Actividad	Costo (S/.)
Operación de la infraestructura hidráulica	583,041.32
Mantenimiento de la Infraestructura hidráulica	371,920.38
Desarrollo de la Infraestructura hidráulica	186,436.50
Gestión Administrativa para la prestación del servicio	1,399,553.12
Conservación y protección de los Recursos Hídricos	219,484.20
Capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua	67,261.64
Total	2,827,697.16

Resumen Total

Tipo Actividad	Costo (S/.)
Operación de la infraestructura hidráulica	583,041.32
Mantenimiento de la Infraestructura hidráulica	371,920.38
Desarrollo de la Infraestructura hidráulica	186,436.50
Gestión Administrativa para la prestación del servicio	1,399,553.12
Conservación y protección de los Recursos Hídricos	219,484.20
Capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua	67,261.64
Total	2,827,697.16

JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR "SAN LORENZO"

Paso 2°: se hizo el ingreso del resumen del presupuesto consolidado de las 16 comisiones del sistema regulado y no regulado representadas en los siguientes grupos:

- Grupo 1 : Quiroz Paimas, Chipillico Alto y Quebrada Totoral
- Grupo 2 : Yuscay, M-Malingas, , TG Malingas
- Grupo 3: Tejedores, TJ-05
- Grupo 4 : Somate Bajo, Chipillico Bajo
- Grupo 5 : San Isidro I-II
- Grupo 6 : Hualtaco III, Somate Alto, Algarrobo
- Grupo 7 : Hualtaco I-II-IV, Valle los Incas

Cuadro N° 05 Resumen de los presupuestos reformulados de las 16 comisiones.

GRUPO 1

Resumen por Infraestructura

Tipo Actividad	Costo (S/.)
Operación de la infraestructura hidráulica	12,960.00
Mantenimiento de la Infraestructura hidráulica	12,000.00
Desarrollo de la Infraestructura hidráulica	3,600.00
Gestión Administrativa para la prestación del servicio	100,519.04
Prevención de Riesgos contra daño a la Inf. Hidr. y el medio ambiente	3,900.00
Capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua	4,366.80
Total	137,345.84

Resumen Total

Tipo Actividad	Costo (S/.)
Operación de la infraestructura hidráulica	12,960.00
Mantenimiento de la Infraestructura hidráulica	12,000.00
Desarrollo de la Infraestructura hidráulica	3,600.00
Gestión Administrativa para la prestación del servicio	100,519.04
Prevención de Riesgos contra daño a la Inf. Hidr. y el medio ambiente	3,900.00
Capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua	4,366.80
Total	137,345.84

GRUPO 2

Resumen por Infraestructura

Tipo Actividad	Costo (S/.)
Operación de la infraestructura hidráulica	527,304.96
Mantenimiento de la Infraestructura hidráulica	89,930.16
Desarrollo de la Infraestructura hidráulica	163,116.12
Gestión Administrativa para la prestación del servicio	458,708.88
Prevención de Riesgos contra daño a la Inf. Hidr. y el medio ambiente	5,160.00
Capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua	4,560.00
Total	1,248,780.12

Resumen Total

Tipo Actividad	Costo (S/.)
Operación de la infraestructura hidráulica	527,304.96
Mantenimiento de la Infraestructura hidráulica	89,930.16
Desarrollo de la Infraestructura hidráulica	163,116.12
Gestión Administrativa para la prestación del servicio	458,708.88
Prevención de Riesgos contra daño a la Inf. Hidr. y el medio ambiente	5,160.00
Capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua	4,560.00
Total	1,248,780.12

GRUPO 3

Resumen por Infraestructura

Tipo Actividad	Costo (S/.)
Operación de la infraestructura hidráulica	174,762.00
Mantenimiento de la Infraestructura hidráulica	19,366.72
Desarrollo de la Infraestructura hidráulica	10,921.21
Gestión Administrativa para la prestación del servicio	172,856.16
Capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua	2,910.00
Total	380,816.09

Resumen Total

Tipo Actividad	Costo (S/.)
Operación de la infraestructura hidráulica	174,762.00
Mantenimiento de la Infraestructura hidráulica	19,366.72
Desarrollo de la Infraestructura hidráulica	10,921.21
Gestión Administrativa para la prestación del servicio	172,856.16
Capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua	2,910.00
Total	380,816.09

JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR "SAN LORENZO"

GRUPO 4

Resumen por Infraestructura

Tipo Actividad	Costo (S/.)
Operación de la infraestructura hidráulica	37,706.00
Mantenimiento de la Infraestructura hidráulica	18,300.00
Desarrollo de la Infraestructura hidráulica	6,800.00
Gestión Administrativa para la prestación del servicio	104,551.09
Capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua	3,600.00
Total	170,957.09

Resumen Total

Tipo Actividad	Costo (S/.)
Operación de la infraestructura hidráulica	37,706.00
Mantenimiento de la Infraestructura hidráulica	18,300.00
Desarrollo de la Infraestructura hidráulica	6,800.00
Gestión Administrativa para la prestación del servicio	104,551.09
Capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua	3,600.00
Total	170,957.09

GRUPO 5

Resumen por Infraestructura

Tipo Actividad	Costo (S/.)
Operación de la infraestructura hidráulica	330,974.00
Mantenimiento de la Infraestructura hidráulica	114,287.07
Desarrollo de la Infraestructura hidráulica	7,500.00
Gestión Administrativa para la prestación del servicio	236,692.00
Capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua	11,300.00
Total	700,753.07

Resumen Total

Tipo Actividad	Costo (S/.)
Operación de la infraestructura hidráulica	330,974.00
Mantenimiento de la Infraestructura hidráulica	114,287.07
Desarrollo de la Infraestructura hidráulica	7,500.00
Gestión Administrativa para la prestación del servicio	236,692.00
Capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua	11,300.00
Total	700,753.07

GRUPO 6

Resumen por Infraestructura

Tipo Actividad	Costo (S/.)
Operación de la infraestructura hidráulica	339,227.83
Mantenimiento de la Infraestructura hidráulica	69,415.76
Desarrollo de la Infraestructura hidráulica	93,500.00
Gestión Administrativa para la prestación del servicio	237,597.05
Capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua	15,500.00
Total	755,240.64

Resumen Total

Tipo Actividad	Costo (S/.)
Operación de la infraestructura hidráulica	339,227.83
Mantenimiento de la Infraestructura hidráulica	69,415.76
Desarrollo de la Infraestructura hidráulica	93,500.00
Gestión Administrativa para la prestación del servicio	237,597.05
Capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua	15,500.00
Total	755,240.64

GRUPO 7

Resumen por Infraestructura

Tipo Actividad	Costo (S/.)
Operación de la infraestructura hidráulica	467,015.32
Mantenimiento de la Infraestructura hidráulica	117,940.78
Desarrollo de la Infraestructura hidráulica	54,375.00
Gestión Administrativa para la prestación del servicio	439,992.48
Capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua	19,400.00
Total	1,098,723.58

Resumen Total

Tipo Actividad	Costo (S/.)
Operación de la infraestructura hidráulica	467,015.32
Mantenimiento de la Infraestructura hidráulica	117,940.78
Desarrollo de la Infraestructura hidráulica	54,375.00
Gestión Administrativa para la prestación del servicio	439,992.48
Capacitación y comunicación para el aprovechamiento eficiente del agua	19,400.00
Total	1,098,723.58

**JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR
 “SAN LORENZO”**

Paso 3: luego de ingresar todos los datos requeridos por el SOFTWARE se procede a calcular la tarifa, el cual el programa **SICTA** lo hace de forma automática obtenemos los siguientes resultados, tal como se muestra en el cuadro N° 6

Cuadro N° 6 Cálculo de la Tarifa reformulada de agua de Infraestructura Hidráulica Menor.

Grupo 1 : Tarifa Calculada

TARIFA CALCULADA

Sector	Anualidad (S/.)	Volumen Agua (HMC)	Tarifa (S/ x m ³)	Tarifa (\$ x m ³)
Agrario	332,190.91	21.6490	0.01534	0.003855

Grupo 2 : Tarifa Calculada

TARIFA CALCULADA

Sector	Anualidad (S/.)	Volumen Agua (HMC)	Tarifa (S/ x m ³)	Tarifa (\$ x m ³)
Agrario	2,049,967.87	89.0190	0.02303	0.005786

Grupo 3 : Tarifa Calculada

TARIFA CALCULADA

Sector	Anualidad (S/.)	Volumen Agua (HMC)	Tarifa (S/ x m ³)	Tarifa (\$ x m ³)
Agrario	598,980.88	24.2400	0.02471	0.006209

Grupo 4 : Tarifa Calculada

TARIFA CALCULADA

Sector	Anualidad (S/.)	Volumen Agua (HMC)	Tarifa (S/ x m ³)	Tarifa (\$ x m ³)
Agrario	262,039.00	10.1200	0.02589	0.006506

Grupo 5 : Tarifa Calculada

TARIFA CALCULADA

Sector	Anualidad (S/.)	Volumen Agua (HMC)	Tarifa (S/ x m ³)	Tarifa (\$ x m ³)
Agrario	1,006,759.47	34.0000	0.02981	0.007440

**JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR
 “SAN LORENZO”**

Grupo 6 : Tarifa Calculada

TARIFA CALCULADA

Sector	Anualidad (S/.)	Volumen Agua (HMC)	Tarifa (S/ x m ³)	Tarifa (\$ x m ³)
Agrario	1,322,360.50	63.0120	0.02099	0.005273

Grupo 7 : Tarifa Calculada

TARIFA CALCULADA

Sector	Anualidad (S/.)	Volumen Agua (HMC)	Tarifa (S/ x m ³)	Tarifa (\$ x m ³)
Agrario	1,740,979.40	71.7700	0.02426	0.006095
Poblacional	7,035.76	0.3720	0.01891	0.004752

V. CONCLUSIONES

Mediante el Software SICTA, se realizó el cálculo para obtener el valor de la tarifa reformulada para uso agrario y Uso Poblacional.

Las comisiones están conformadas por grupos, ya que la tarifa es diferenciada para cada una de ellas:

- Grupo 1 : Quiroz Paimas, Chipillico Alto y Quebrada Totoral
- Grupo 2 : Yuscay, M-Malingas, , TG Malingas
- Grupo 3: Tejedores, TJ-05
- Grupo 4 : Somate Bajo, Chipillico Bajo
- Grupo 5 : San Isidro I-II
- Grupo 6 : Hualtaco III, Somate Alto, Algarrobo
- Grupo 7 : Hualtaco I-II-IV, Valle los Incas

La propuesta del valor de tarifa de agua para el año 2024, es como se detalla a continuación:

Cuadro N°7 Propuesta de Valor de la tarifa de agua año 2024.

PROPUESTA DE TARIFA AÑO 2024

USO DE AGUA	TARIFA POR UTILIZACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA MAYOR S/./m3	TARIFA POR UTILIZACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA MENOR S/./m3
1. USO AGRARIO		
1.1. ZONA REGULADA		
C.U. Yuscay, TG-Malingas, M-Malingas	0.01046	0.02303
Tejedores, TJ-05	0.01046	0.02471
C.U. Somate Bajo, Chipillico Bajo	0.01046	0.02589
C.U. San Isidro I-II	0.01046	0.02961
C.U. Hualtaco III, Somate Alto y Algarrobo	0.01046	0.02099
C.U. Hualtaco I-II-IV, Valle los Incas	0.01046	0.02426
1.2. ZONA NO REGULADA		
C.U. Quiroz Paimas, Chipillico Alto, Totoral		0.01534
2. USO POBLACIONAL		
Uso Poblacional	0.00571	0.01891

Atentamente,

JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRAULICO MENOR
 SAN LORENZO
 Bach. WILMER BERRU ALAMA
 ENCARGADO UNIDAD DE SISTEMAS
 F. INGENIERIA CIVIL